

시 정 과 장 김 충 신
 시 민 과 장 서 세 영
 민 방 위 과 장 심 계 산
 회 계 과 장 한 일 태
 시 민 회 관 장 백 원 규
 새 마 을 계 장 한 기 석

○기타참고인

부 천 역 사 연 구 소 장 최 현 수

'92 주요업무 추진상황

○ 총 무 과
 ○ 시 정 과
 ○ 새 마 을 과
 ○ 시 민 과
 ○ 민 방 위 과
 ○ 시 민 회 관

〈총무과 소관〉

1. 일반현황

☐ 정·현원 현황

('92.5.20 현재)

구 분	계	일 반 직									기능직
		소 계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	34	17	1	1	1	1	3	6	4		17
현 원	35	18	1	1	1	1	4	5	4	1	17
비 고							대기 근무 1				

☐ 통신전산장비현황(본청 및 사업소)

전자식교환기	FAX	전화기	전용회선	무전기	정류기	컴퓨터	비 고
1대	21대	428대	107회선	37대	1대	53대	주요장비

☐ 계별 사무분장 내역

계 별	분 장 사 무
총 무 계	○ 국소관 행정의 종합기획 조정 ○ 의전 및 의식행사 ○ 청중단속(시설보존관리 제외) ○ 보안문서의 수발 및 통제 ○ 비밀 취급인가(민간인) ○ 공무원의 채워향상 및 후생복지 업무 ○ 시비 장학생의 선발 및 장학금 지급

- 사무 인수인계 처리
- 공무원의 복무단속 및 처리
- 당직명령 및 복무감독
- 공무원의 제원계처리(본청 및 사업소)
- 방위협의회 운영
- 국제도시 자매결연
- 공무원 해외여행
- 시정유공자포상(해당실과 표창 제외)
- 문서통제 및 수발과 채송원의

	근무감독 ○ 편찬문서의 보존관리 ○ 공인관리 ○ 종합발간실 운영 ○ 직장 새마을금고 운영 ○ 각종 서식 승인 ○ 시민회관 지도감독 ○ 기타 청내 타실국에 속하지 아니하는 사항
인 사 계	○ 공무원 현원 관리 ○ 공무원 입면(구청 및 동공무원 입면 제외) ○ 공무원 징계 소청 ○ 인사위원회 및 보통 징계위원회 운영 ○ 공무원 보수 ○ 공무원 의료보험 ○ 공무원 비밀취급인가 ○ 회계직 공무원 임명 ○ 인원 보안 ○ 공제회 업무 ○ 승진후보자 명부작성 ○ 인사기록의 보존관리 ○ 본청 및 사업소 표창 ○ 공무원 연금업무 ○ 본청 및 사업소 공무원 근무평정 및 경력 평정
통신전산계	○ 행정전화시설 및 운영 유지관리 ○ 팩시밀리 및 테레타이프 시설 운영 유지관리 ○ 행정방송시설운영 유지관리 ○ 통신 및 전산 보안관리 ○ 각종 통신회선(행정통신, 전산회선등)의 통합 관리 ○ 시본청 및 산하 기관의 통신·전산시설 개발계획 수립 시행 ○ 행정전산화 계획 수립 시행 ○ 전자계산조직 도입 및 유지보수 지원

- 통신기술 및 전산교육 훈련
- 기타 행정통신 및 전산업무에 관한 사항

2. 주요업무 추진상황

공직자 새정신운동 추진

□ 사업개요

- 공직자 절약 및 씹씹이 10% 줄이기 운동 강력 추진
- 공직자 자가차량 10부제운행 및 교양수준 제고

□ 추진상황

- 폐자원 수집운동 실시
 - 추진기간: 연중 지속 실시
 - 추진방법: 실파소별 분리수거후 일괄 판매
 - 추진실적: 15,104kg 701,120원 상당('92.5.20 현재)
 - 활용계획: 연말 관내 불우시설 위문
- 공직자 자가차량 10부제 운행('90.7월부터 추진)
 - 대상차량: 148대(시본청)
 - 추진방법: 차량번호 끝자날 운행 자제
 - 운행대상횟수: 1,658회(148대×112일×1/10)
 - 실시횟수: 1,642회(실천율 99%, '92.5.20현재)
 - 미실천횟수: 16회(주의)
 - 절감효과: 1,642회×4ℓ×477원=3,132,936원
- 공직자 교양서적 읽기 운동 추진
 - 추진방법: 실파소 및 구별 희망서적 파악 구입 운동 실시후 행정자료실 비치
 - 추진실적: 1회 150권 791천원('92.3.20 구입 배부)
 - 기대효과: 공무원의 교양수준 제고 및 최신정보획득 기회 부여

직원 내부결속과 사기 진작

□ 사업개요

- 공직자의 사기진작으로 사무능률 향상
- 공무원 복지증진으로 내부결속의 강화 및
훈훈한 직장분위기 조성

□ 추진상황

- 직원 생일축하 간담회 실시
 - 시 기 : 월2회(격주)
 - 대 상 : 생일자 전원
 - 내 용 : 생일축하, 노고격려 및 건의
수렴
 - 주 재 : 시장(부시장, 실국장 배석)
 - 기대효과 : 훈훈한 직장분위기 조성으로
내부결속 강화
- 직장 동호인회 지원 육성
 - 시 기 : '92. 5월
 - 대 상 : 청내 동호인 단체 16개회
847명
 - 지원내용 : 동호인회별 기본경비 및 출전
비 운영비 지원 10,300천원
- 여직원 근무복 제작 착용
 - 시 기 : 수시(신규임용등 필요시)
 - 추진내용 : 부천시 개성형성계획에 따른
디자인, 색상 적용 제작착용
 - 추진실적 : 1회 17명 782천원
※ '92년도에 전여직원 대상 기계작으로
신규임용자분 추가제작.
 - 추진성과 : 여직원 근무의욕고취 및 사
무실 분위기 쇄신. 부천시 개
성형성계획의 대외 홍보
- 공무원 후생복지 증진
 - 시청 세마을금고 대부사업 추진 :
211명 324,500천원
 - 시청 세마을금고 운영수익 배당 :
1,983명 54,508천원
('91 배당률 16.7%)
 - 연금대부 사업추진(연금관리공단)
 - 학자금 대부 : 33건 32,320천원
 - 일 반 대 부 : 33건 166,000천원

○ 체육의 날 행사 개최

- 시 기 : '92.10.15(전후)
- 대 상 : 시산하 전공무원 2,372명
- 행사내용 : 실국 및 구동별 체육대회
- 지원사항 : 대회경비 및 운동복 구입 지원
 - 대회경비 : 8,470천원(본청 및 사업소
직원, 추경확보 계획)
 - 운동복 구입비 : 66,416천원(시산하
전직원)

※ 운동복 구입비는 33,208천원(개당
14,000원)이 당초예산에 계상되었
으나 예산 부족으로 33,208천원 중
액 필요(단가 28,000원)

○ 공정한 인사운영 질서 확립

- 승진 및 발탁의 객관성 확립
- 전보 및 인사교류의 합리적 기준 설정
- 신규채용의 공정성 유지
- 인사위원회 운영 내실화
- 공무원 고충관리제도 활성화

사무부문 간소화운동 추진

□ 사업개요

- 각종 보고자료등 간소화 추진
- 복사용지절약 및 이면지활용의 생활화

□ 추진상황

- 각종 보고자료의 간소화
 - 추진방법 : 전직원교육 및 문서통제 실시
 - 추진내용
 - 구두, 메모 보고의 생활화
 - 워드프로세서등 한자사용 최소화
 - 보고자료, 계획서등 생산문서 작성
최소화등
- 이면지 활용의 생활화
 - 추진기간 : 년중 지속실시(91년 9월부터
추진)
 - 적용대상 : 주요문서를 제외한 행정전반
의 문서
 - 추진방법 : 실과소별 자율추진 및 문서
통제 실시

- 기대효과 : 복사지 사용 생산문서의 50% 절감 효과

— 연평균 사용량 : 9,145,440매(3,658박스) × 50/100

= 4,572,720매(1,829박스)

— 절 감 액 : 57,534,840원 × 50/100
= 28,767,520원

※ 환가액은 라이카 A4 복사지 2,500매(15,730원) 기준

부천 교양강좌 개최

□ 사업개요

- 월1회 국내 저명인사 초청강의로 공직자 전문화대 및 교양 수준 제고
- 부천에 대한 대외적인 이미지 제고 및 홍보효과 거양

□ 추진상황

- 개최일시 : 매월 원레조회시
- 참석대상 : 공직자 및 기관단체장
- 강 사 : 국내 각계각층의 저명, 덕망인사 초빙
- 추진실적('92)
 - 제17회('92.2.7) 박동서 서울대 교수 “행정환경의 변화와 행정인의 역할”
 - 제18회('92.3.4) 유태종 전 고대 교수 “직장인의 건강 관리”
 - 제19회('92.4.2) 강만길 고려대 교수 “한국 근대사의 재조명”
 - 제20회('92.5.1) 김남조 숙명여대 교수 “삶의 의미”
- ※ '90.7월부터 '91.12월까지 16회 개최

국제도시간 자매결연 추진

□ 사업개요

- 국제도시간 자매결연을 통하여 문화적, 경제적, 인적교류로 시정발전 및 우의증진 계기 마련
- 지방화 및 국제화 시대에 부응한 시정의 전문화대 및 국제교류를 통한 국익 증진

도모

□ 추진경과

- '81. 9.29 미국 California(캘리포니아)주 Baldwin Park(벌드윈파크)시와 자매결연 체결
- '91. 1월 Baldwin Park시와의 교류상황이 사실상 '82.5.10경부터 두절상태로 일본의 가나가와현가와사기시와의 자매결연 추진계획 수립
- '91. 7.11 폴란드 Cracow(크라코바)시와의 자매결연 희망보고(상대국이 주폴란드 한국 대사에게 한국의 상대도시 선정 의뢰)
- '92. 5.13 미국 텍사스주 Pasadena(파사데나)시와의 자매결연 추진을 위한 시장 친서 발송

□ 현재의 추진상황

- Baldwin Park시와의 자매결연이 사실상 두절상태로 이를 해지하고 타도시와의 자매결연 추진이 불가피한 실정이나,
- 일본 가와사기시는 현재 자매결연 도시가 기4개도시가 있고, 폴란드 크라코바시는 역사유적 도시로 부천시와는 교류여건이 상용하지 않아 추진을 유보한 상황임.
- 한편 미국 텍사스주 Pasadena시와의 자매결연추진은 텍사스주 휴스턴에 거주하는 재미교포 김인환의 1명이 부천시를 방문 파사데나 시장과 상의회장의 자매결연 의사를 전달하여 현재 교류여건과 자료등을 파악 검토하고 있음.
- ※ 향후 PASADENA시와의 결연추진은 의회와 협의하여 결정할 계획임

□ TEXAS주 PASADENA시 현황

- 위 치 : 미국 남서부지역의 해안 항구도시, 휴스턴과 인접, NASA(미국 항공 우주국)소재 도시
- 인 구 : 25,500가구 125,000명
- 면 적 : 130.8km²(27% 농업지역, 73%

상업및 주거지역)

- 지역특성 : 세계적인 석유화학 공업도시,
미국 남부지역의 센터, 매년 4
월 딸기축제 개최
- 기 후 : 멕시코만의 남서풍 영향권으로
아열대 기후

부천함 자매결연 추진

□ 부천함 현황

- 함정유형 : 현대식 전투함
- 건조회사 : 울산 현대조선
- 건조기간 : 84.5~89.4.
- 제 원

- 톤 수 : 1,220톤 • 전 장 : 83.3m
- 높 이 : 22m • 전 폭 : 10m
- 속 력 : 31노트(57km/H)
- 건조비용 : 279억원 • 승선인원 : 105명

□ 상호친선 교류상황

- 89. 4.28 울산 현대조선으로부터 해군에
부천함 인도인수시 부시장 인

도인수식 참석

- 89. 5. 4 부천함 취역식에 시장과 관내
단체장 7명이 진해항 방문 헌
금 1백만원, VTR 3대와 운동
기구등 6종 630만원 상당 위문
품 전달
- 91. 8.12 인천항 해상훈련시 시장의 단
체장위문

□ 향후 자매결연 추진계획

- '92.7월중 공식 자매결연을 체결하여 상
호친선 및 교류증진 계획

〈시정과 소관〉

1. 주요현황

□ 기구 및 인력

- 기 구
 - 본청-1실6국26과9사업소
 - 구청-2구23과28동
- 인 력

구	분	계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	교용직
계		1,997	1	1	13	91	225	418	388	222	548	90
의 회 사 무 국		17	-	-	1	2	1	6	-	-	7	-
본 청		435	1	-	7	26	76	106	82	12	124	-
사 업 소		259	-	1	1	11	29	64	46	7	101	-
구 청		600	-	-	4	23	90	92	107	86	108	90
동 사 무 소		686	-	-	-	29	29	150	153	117	208	-

□ 행정구역-28개동 732통 4,731반

- 남 구-14개동 317통 2,380반
- 중 구-14개동 415통 2,351반

□ 계별 분장사무

계 별	분 장 사 무
시 정 계	○ 구·동행정의 조정 및 통제 ○ 구청 및 동공공무원 임면(인사조정 및 포상포함) ○ 구, 동소속 공무원의 복무 지도 감독

- 구, 동 소속 공무원의 근무 성적 및 경력평정 지도
- 구청장 제원제 처리
- 구, 동행정 시책의 계획 조정 및 확인 평가
- 구, 동장회의 운영(청내 간부회의 포함)
- 총무계획(주민이동, 관서이동)
- 여론 및 대화 행정
- 반사회 운영

	○ 통반 조직관리 및 운영지도 ○ 기타 과내 타계에 속하지 아니하는 사항
조직관리계	○ 직제 및 공무원의 정원 관리 ○ 구, 동 기구 및 기능 강화 ○ 인사통계 ○ 사무분장 및 위임전결(내부위임, 권한위임) 규정 ○ 행정 구역 및 명칭 변경
지 도 계	○ 선거 및 국민 투표 ○ 공무원 및 시민교육 일반 ○ 호적, 주민등록, 병무사무 지도 감독 ○ 기반행정 육성 및 시범동 육성 ○ 행정 예고제(공개행정) 운영 ○ 사무관리 개선 및 행정 장비 관리(구·동) ○ 민원행정 종합 지도 관리

2. 주요업무 추진상황

새질서 새생활 실천 운동의 정착

□ 사업개요

- 범죄와의 전쟁 지속 추진
- 호화 사치 낭비 추방
- 일하는 풍토 조성
- 비능률 불합리적 제도·관행 개선
- 교통사고 줄이기

□ 추진상황

- 범죄와 폭력 퇴치
 - 자율방법 대원 정예화—92개대 2,504명
 - 자율 방법 활동—1,564개대 17,116명 참여
 - ※ 범인 검거 2명등 2,316명 계도 및 귀가 조치
 - 대원 사기 진작을 위한 위문 격려—44회 19,630천원
 - 이웃 방법 비상벨 설치—55,019가구(전가구 27%)

- 주민 신고망 확충—6,979개망→9,612개망
- 범인성 유해 환경 개선
 - 단속반 편성 운영—상설, 동지역 순찰 172개반 484명
 - ※ 상설기동반 45, 동지역 순찰반 439
 - 단속활동—사회단체, 교사, 경찰, 공무원 등 112회, 27, 351명
 - ※ '90.10.13 이후 : 450회 16,094명
 - 위반 업소수—306개 업소 적발 행정 조치
 - ※ '90.10.13 이후 : 3,106개 업소
 - 유해업소 건전 업종으로 전환—65개 업소(누계 : 176)
 - 퇴폐·변태등 위반업소 감소—604건→199건(67%)
 - ※ '91. 4월 대비
 - 시간외 영업 행위 감소—104건→17건(84%)
 - ※ '91. 4월 대비
- 교통거리 질서 확립
 - 주차차 금지 구역 확대—16개노선 37.89km→31개노선 54.17km
 - ※ '92. 신설 : 15개 노선 16.28km
 - 주차 공간 확충—2,547개소 35.683대(차량대수 51%)
 - 불법 주·정차 단속—29,927건(과태료 부과·전인등)
 - ※ '90.10.13이후 278,557건
 - 노점상 정비—973건(잠정허용 805건, 유도 168건)
 - ※ '90.10.13이후 2,549건
 - 노상 적치물 정비—315건(적치물, 구두박스 등)
 - ※ 과태료 부과 99건 17,450천원
- 환경 정화 및 공해 추방
 - 쓰레기 불법 투기 감시반 운영—8개반 689명
 - 무단 투기자 행정 처분—14건 1,660천원
 - 공해 배출 업소 지도 단속—1,450업소 점검 198개소 행정 조치

※ '90.10.13이후 796개소 행정 조치

- 폐수은 전진지 수거함 설치—500개소
304kg 수거

○ 호화·사치·낭비 추방

- 알뜰 식단체 적극 보급을 위한 시범 업소 지정—781개소
- 1회용 젓가락 안쓰기 운동 전개—1,793개 업소중→1,266개 업소 실천(71%)
- 중고품 교환, 판매 알뜰 시장 운영—25회 1,180천원

※ 교환 139집, 판매 4,262점

- 향락을 일삼는 관광 여행 감소—1,547명→1,263명(18%)

※ 판매9개 여행사 '91.4월 대비

- 공직자 폐자원 수집—56,021kg 3,080천원

※ 연말 불우이웃 및 동료 돕기 활용

- 폐자원 재활용 시범 지역 지정—27개소 12,946세대
- 쓰레기 분리수거 시범 아파트 전학—26회 3,926명

※ 새마을 지도자, 부녀회원, 시민등

- 시민 실천을 위한 캠페인등 개최—137회 13,484명

○ 일하는 풍토 조성

- 공직자 실천을 위한 결의대회등 개최—6회 2,400명
- 취업 알선을 위한 진담 창구 설치 운영—31개소
- 산업체 부족인력 적극 지원—110명 취업
- 기업체 5대 더하기 확산—339개 업체→1,901개 업체

○ 비능률 불합리적 제도·관행 개선

- 제도 개선 건수—11건(완료2, 처리중9)
 - 중앙건의—10건(완료2, 처리중8)
 - 자체개선—1건(처리중)

• 제도개선 주요 내용

- 행정규제완화(2건) : 영업허가 제한 및 파징금 처분 규정
- 지방 이관 위임(1건) : 건축물 증축 신고 위임·확대
- 민원 간소화(1건) : 부동산 매매 계약서 및 토지거래 허가 업무 통합
- 제도 개선(7건) : 민방위 훈련, 건축물 착공검사 복합 민원처리등

○ 교통사고 줄이기

- 교통 안전 시설 확충 정비—96개소
 - 시설확충—46개소(신호기, 표지판)
 - 시설정비—47개소(신호등, 정보등)
- 교통 사고 많은 지점 개선—신호기 신설등 6개소
- 시민 질서 의식 함양 캠페인등 전개—5회, 14,370명

□ 향후 추진 계획

- 각급 사회단체 및 소집단 한가지 실천 과제 선정 자율 참여 유도
- 상습·고질 위반 업소 뿌리 뽑기식 집중 단속 실시
- 불법 무질서 행위 강력 단속 시민 기초 질서 확립
- 순찰 활동 강화로 불법 행위 사전 예방
- 유공자(단체)발굴 시상 확대로 사기 진작 및 참여의식 고취

집단민원의 능동적 처리 및 해결

□ 사업개요

- 주민의 편에서서 적극적인 해결로 지역 화합 안정 도모
- 불법 집단 민원에 대하여는 법질서 차원에서 단호히 대처

□ 추진상황

- 예상 집단 민원 적극 대처로 발생 추세 감소

• 연도별 집단 민원 발생 추이

'89	'90 대비		'91 대비		조치사항		비 고
					해 결	진행중	
117건	54	2.3배 감	11	4.9배 감	6	5	

• 진행중인 주요 민원 : 5건

관련부서	민 원 명	발생일	비 고
교 통 부	김포공항 항공기 소음 피해	87. 4. 19	※ 건설부 고시 제96호('92.3.16)로 공항시설로 지정됨에 따라 조만 간 민원해소 전망
부 천 시	중동 신도시 개발에 따른 비산분진 및 소음 피해	90. 12. 7	
부 천 시	범박동 한독 자동차 학원 이전시 자동차 소음 발생 피해	91. 6. 21	
부 천 시	중동 신도시 고가차도 건설 대비	91. 7. 29	
부 천 시	중동 신도시 단지내 배수시설 미완공으로 심곡3동 73번지 일대 침수 피해	92. 5. 7	

○ 민원 해결을 위한 행정기관 대처

- 김포공항 항공기 소음-대책위 구성, 공
청회등 39회

※ 교통부에서 입법 예고 계획중임

- 중동 신도시 개발 비산 분진 및 소음-
대책회의, 주민대표 의견 청취등 6회
- 중동 신도시 고가차도 건설-국토개발
연구소 검토의뢰등 3회
- 범박동 한독 자동차 학원 이전시 자동
차 소음 발생-주민의견 청취등 6회
- 중동 신도시 개발로 심곡3동 일대 침수
-대책회의 등 2회

- 기관 단체간 공조체제 확립을 위한 간담
회-3회 54명

- 각종 사태 최소화를 위한 지역 대책 협의
회 개최-4회 32명

□ 문제점

- 김포공항 인접 거주 주민들이 피해 보상
및 이주 대책 요구에 대한 막대한 예산
확보 지 난

- 택지 개발 여건상 비산분진·소음에 따른
집단 민원은 사업완료시까지 예상

- 지목이 잡종지인 토지에 콘크리트 포장
사항이 법령(도시계획법, 건축법)에 허가
대상으로 규정되어 있지 않아 규제할 법
적인 근거가 없음

- 기존 암거와 중동지구로 연결되는 암거가
연결되지 않아 물이 역류되어 침수

- 지역 여건상 고가차도 건설의 대책 방 안
이 없음

□ 대 책

- 김포공항 항공기 소음

- 단기대책-항공기 이륙방향 및 활주로
조정

- 장기대책-관련 소요예산에 대한 특별
한 조치 강구(전액국비지원)

- 중동 신도시 개발 비산 분진 및 소음

- 8톤 탱크로리 살수차 6대 고정 배치로
비산 분진 최소화

- 공사 차량 야간 운행 통제-통제소 5개

소 설치

- 세차장 11개소 설치 운영
- 범박동 한독 자동차 학원 이전시 자동차 소음
 - 주민과 학원측의 상호 협의로 다른 장소로 이전 유도
- 중동 신도시 개발로 심곡3동 일대 침수
 - 장마시 상습 침수 지역인 심곡천 하수 박스 1,093m(완료 1,003m, 진행중 90m) 5월중 완료
 - 5월중 우기시 단지내 모든 배수시설 통수 조치
 - 주민피해에 따른 보상 문제 검토중에 있음
- 중동 신도시 고가 차도 건설
 - 고가차도 건설 인근 지역의 피해를 최소화하기 위해 타설공법이 아닌 오가공법으로 공사 시행

시민 창안 제도 운영

□ 사업개요

- 시민과 함께 가꾸어 가는 민주 시정 정착
- 시정 발전에 기여할 수 있는 창안 채택자 표창 격려

□ 추진상황

- 창안제도 운영 홍보—신문, 반회보등 10회
- 접수창구 설치 운영—3개소(시·구)
- 제안자의 자격—부천시 거주 주민(직장인 포함)
- 창안 제안 분야—4개 분야
 - 일반행정—행정 운영의 능률화와 경제 적 방안
 - 도시환경—교통 쓰레기등 도시 문제 해결 방안
 - 재 정—세외 세수 증대등 시 재정 확충 방안
 - 문화예술—시민 참여 문예 행사의 개발 사항

○ 제안 심사 및 표창

- 제안심사—부천시 제안 심사 위원회 심의의결(9월중)
- 채택자 표창—시민의 날 행사 기념식시
- 표창인원—7명
 - 금 상—1명 1,000천원
 - 은 상—2명 1,000천원(1인 500천원)
 - 동 상—2명 600천원(1인 300천원)
 - 장려상—2명 400천원(1인 200천원)

□ 문제점

- 시민 창안 제도 참여 열의 부족

□ 대책

- 각종 기회 교육·간담회 등을 통한 대대적 홍보 실시
- 접수 창구 운영 확대—31개소(시·구·동)
- 신문, 반회보, 동회보지 게재 시민참여 의식 고취

적극적인 행정수행을 위한 기구·인력 보강

□ 사업개요

- 중동개발과 산업의 발달 등으로 인구증가에 따른 행정 수요 급증
- 주민의 생활권 변동과 불합리한 행정 관할 구역 합리적 조정
- 적극적인 행정수행을 위한 기구·인력, 장비 보강

□ 추진상황

- 과대동 분동—원종동, 고강동 분동(2개동 신설)
- 제무국 신설—1국3과9개계 조정
- 부구청장제 실시—2명 증원(4급)
- 대형 사업 기술 인력 확보—하수처리장, 쓰레기 소각장, 중앙공원(기술·감독 요원 16명)
- 취약 업무 부서 인력 보강—131명(8개계 신설)
- 부서간 정원, 직급, 직렬 조정—214명

□ 향후 추진 계획

- 파대 구·분구—2개구→3개구(별도보고)
- 파대 동·분동—중구 심곡3동(인구4만 이상동)
- 중동 지구내 분동 사전대비—명칭, 구역, 청사확보 등
- 대형 건설 사업소 기구·인력 보강—하수 종말 처리장, 쓰레기 소각장, 중앙공원 등
- 직무부서 기구·인력 조정 보강—사업소, 구청등

□ 문제점

- 신설 기구 및 인력·장비 보강에 따른 예산 사전 확보 미흡
- 행정 수행 능력 제고를 위한 전산화와 고급 인력 확보 곤란

□ 대책

- 추경시 청사, 장비등의 확보에 따른 충분한 예산 조치
- 연차적 전산화 추진 및 지속적인 직급 상향 조정으로 고급 인력 확보

주민이 만족하는 친절봉사행정구현

□ 사업개요

- 진정한 민주 봉사 행정 구현
- 시민이 원하고 만족하는 대민 서비스 제공

□ 추진상황

- 은행 수준의 민원 사무 환경 개선
 - 동청사 신축—6개동(심곡본동, 역곡3동, 송내2동, 도당동, 고강1동, 원종2동)
 - ※ 심곡본동, 송내2동 준공
 - 민원실 편의 시설 장비—민원인 대기 의자등 7종 104점
- 친절 봉사 단계별 향상 추진
 - 자율, 지도기관(24개동)—반기1회 점검
 - 관리기관(4개동)—분기1회 점검
 - ※ 연2회 점검 결과에 따라 등급 재조정
- 친절 봉사 설문 조사 실시하여 결과 반영—4회(월1회)

○ 친절 봉사 자세 생활화

- 민원창구 공무원 일과전후 10분전 교육
- 친절 봉사 대화의 날 지정 운영—매월 첫째주 월요일 파장급 이상 간부 담담동 출장 정례대화
- 종합견문제 활성화로 주민 불편 사전 해결—950건 처리

○ 행정 예고제 운영 강화—주민 생활과 직결된 각종 사업

※ 반회보 게재, 기회교육등 홍보 강화

□ 문제점

- 구·동 민원실이 협소하여 기존 청사에 대한 환경개선에 한계가 있음
- 행정력에 비해 급증하는 민원으로 대민 서비스 제공 지남

□ 대책

- 동청사 신축시 주민 편의 시설 확충
- 자원 봉사자를 활용한 민원 상담제 운영 강화

□ 향후 추진 계획

- 주민 편의 위주의 특수 시책 지속 발굴 추진
- 행정 사무 자동화, 전산화를 통한 양질의 대민 서비스 제공
- 친절 봉사 설문 조사 매월 실시로 시민 의견 수렴 반영

공직자 외국어 교육 실시

□ 사업개요

- 공직자 외국어 회화교육 실시로 자질 향상
- 국제화 시대에 부응하는 우수 인력 양성

□ 추진개요

- 교육기간 : 5개월
- 대상인원 : 40명(영어 20, 일어 20)
- 교육과목 : 영어, 일어
- 교육방법 : 사설학원위탁교육
- 소요예산 : 20,000천원

□ 문제점

- '92 당초 예산에 요구하였으나 미반영

□ 대 책

- '92추경 예산에 반영 전문 교육을 통한 우수 인력 양성

공직자능률향상을위한연구분위기조성

□ 사업개요

- 지방공무원 업무 능력 향상을 위한 직무 중심의 전문 교육강화로 양질의 대민 서비스 제공
- 지방행정의 연찬을 통한 시정 발전 기여

□ 추진상황

- 소양고사 실시—6월 5일
 - 응시대상—90명
 - 초급반(8, 9급)—51명
 - 중급반(7급)—39명
 - 고사과목—소양부분 3과목, 직무부분 3과목
 - ※ 성적 우수 공무원에 대한 인사 우대 및 도 소양고사 응시 기회 부여
- 행정 연수 대회 개최
 - 단 장—부시장
 - 연구부서—청소과
 - 연구내용—쓰레기 분리 수거 조기 정착 방안
 - 연구 논문 발표 : '92.11.13
- 공무원 교육 실시
 - 교육 실적 및 계획
 - 상반기 실적—32개 과정 79명(기본 교육 40명, 전문교육 39명)
 - 하반기 계획—34개 과정 114명(기본 교육 85명, 전문교육 29명)

□ 문제점

- 단기교육으로 인한 전문 지식 습득 지난

- 과중한 업무로 인한 연찬 기회 부족

□ 향후 추진 계획

- 직무 중심의 전문 교육 기회를 확대하여 능력 발전 기회 제공

구설치 및 분구 계획(안)

1. 구 설치 사유

- 중동 개발 사업과 도시계획에 의한 교통·통신등으로 주민의 생활권 변동
- 인구증가에 따른 행정 수요 급증과 주민 생활 편의증진
- 불합리한 행정관할 구역 합리적 조정

2. 법적근거

자치구가 아닌 구와 읍·면·동의 명칭과 구역은 종전에 의하고, 이를 변경하거나 폐지·분합 할때는 내부부장관의 승인을 얻어 당해 지방자치 단체의 조례로 정한다(법2 제4조 3항)

3. 분구계획승인요구경위

- 1990. 7. 5. 파대구 구분(안) 도에 보고 (의회 개원전)
- 1990.11. 2. 구설치 및 구분계획(안) 제 조정 보고(〃)
- 1991.12. 9. 행정구역 조정 사무처리에 관한 규칙 제정공포(내무부령 제547호)

※ 자치구가 아닌 구가 설치된 시로서 기존의 행정 체제로는 행정 수요를 감당하기 어렵고, 구분후 구당 평균인구가 20만 이상이 되는 경우, 다만, 정부의 신도시 건설계획에 의하여 급속한 인구증가가 예견되는 신도시지역에 구를 설치하고자 하는 경우에는 그러하지 아니하다.(부령 제7조)

4. 기본현황

가. 연도별 시 예상 인구

연 도	'90	'91	'92	'93	'94	'95
예상인구	656천명	695천명	788천명	926천명	1,063천명	1,150천명
%	9.3	9.2	8.8	8.5	8.7	9.2

나. 현 행정구역 현황

'91.10.1

구 분	면 적	인 구	행정동	법정동	비 고
계	52.17	678,438	28	24	
남 구	21.25	326,276	14	10	
중 구	30.92	352,162	14	14	

5. 분구계획 승인요구(당초(안))

가. 분구대상 : 2개구→3개구

- 남구 일부 — 소사구
 ○ 중구+남구 일부 — 원미구
 ○ 중구 일부 — 오정구

나. 분구후 구별현황

'91.10.1

구 분	현			제		조			정		후
	면 적	인 구	가 구	동 수		면 적	인 구	가 구	동 수		
				법 정	행 정				법 정	행 정	
계	52.17	678,438	203,643	24	28	52.17	678,438	203,643	24	28	
남 구 (소사구)	21.25	326,276	95,670	10	14	18.32	274,047	81,407	9	12	
중 구 (원미구)	30.92	352,162	107,973	14	14	14.75	230,464	66,133	7	9	
오 정 구						19.07	173,927	56,103	8	7	

다. 분구 계획도



오정구(중구)		
면 적 km ²	가 구	인 구
19.07	56,103	173,927

원미구(중구)		
면 적 km ²	가 구	인 구
14.75	66,133	230,464
5.45	15,425	55,091
20.20	81,558	285,555

소사구(중구)		
면 적 km ²	가 구	인 구
18.36	81,407	274,047
(5.45)	(15,425)	(55,091)
12.91	65,982	218,956

라. 기, 타

○ 기구·인력

구 분	기 구			인 력									
	실·국	과	계	계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능직
시 본 청	7	26	73	408	1	1	7	26	73	98	74	12	116
소사구(남구)	—	11	45	249			1	11	45	45	49	43	55
원미구(중구)	—	12	45	251			1	12	45	45	52	43	53
오정구(신설)		11	45	240			1	11	45	45	45	40	53

※ 동사무소인력—기존동으로 분구하기 때문에 동인력 변동 없음

'88.1.1 구설치 이후 시본청 사무 및 인력 대폭 구청 이관으로 조정 없음

- 현재 2구 23과 90계 500명→3구 34과 135계 740명 조정(순증: 1구 11과—45계 240명)

- 인력대상—'91년 입용후보자 보유 일반 직 150명

기능직은 수시 특별채용

○ 신설·구청사 확보 대책

단기—기존건물 임대 사용

—건물규모: 1,500평

—연간 임대료: 30억

장기—부지 매입 신축

— 부지면적: 11,570m²

(3,500평)

○ 소요예산판단—5,926백만원(시비확보)

• 인 건 비—2,285 "

• 청 사 비—3,000 "

• 시설장비및 경위비—641 "

6. 시장의견(의견제시후 서명 날인필)

- 경인간 교통의 요충지이며 3,000여개 이상 기업체의 공업 중심단지와 주거 생활 지로서

- 인구 17만 수용 계획인 중동 신도시 건설에 이미 2만여 세대가 분양되어, 금년 말부터 입주 예정으로서 인구의 대폭적인 증가와

- 현, 행정동 28개와 인구 70여만명에 양 구청 및 동 공무원 1,286명이 1인당 주민

544명을 담당하는 현 기구와 인력으로는 적극적인 현행 수행과 지역 발전은 물론, 시민 욕구 충족과 불편 해소가 미흡하므로 분구가 시급한 실정임

- 다만, 구 경계 조정은 경인철도를 경계로 한, 상동, 중동은 현 중구에 편입시켜, 중동지구 전체가 일개 구에 조정하는 것이 타당하다고 사료됨.

부천시장 전 창 선(인)

7. 시의회회견(의견제시후 서명 날인필)

〈새마을과 소관〉

1. 일반현황

□ 기 구

과 장	
새 마을 계	개 발 계
광고물관리계	체육청소년계

□ 정·현원 현황

구 분	계	일 반 직						기능직
		소계	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	19	16	1	4	5	3	3	3
현 원	19	16	1	4	5	3	3	3

☐ 계별 사무분장 내역

계	별	분	장	사	무
새	마	읍	계		
					○ 새마을운동 종합계획 수립 및 추진 ○ 새마을 교육 ○ 새마을지회 운영 보조 ○ 새마을문고 및 금고 운영 지도 감독 ○ 새마을 소득사업 계획의 수립 및 추진 ○ 새마을지도자 관리 및 지도 ○ 자연보호에 관한 종합계획 수립 및 시행 등
개	발	개			
					○ 새마을 소득금고 특별회계 운영 ○ 도시 새마을사업 및 도로변 정비사업 ○ 가로환경 정화사업 ○ 환경개선 사업 ○ 주민 숙원사업 등
광	고	물	관	리	계
					○ 광고물의 표시허가, 신고수리 ○ 옥외광고업의 신고수리 및 지도관리 ○ 광고물관리 심의위원회 운영 ○ 도시보행자 안내표시판 설치사업 실시 및 사후관리 등
체	육	청	소	년	계
					○ 청소년 육성 종합계획 수립 추진 ○ 청소년단체 지도관리 및 감독 ○ 청소년 지도자 양성 및 교육 ○ 생활체육 진흥업무 종합계획 수립 및 추진 ○ 체육시설 설치 및 이용에 관한 신고수리 및 지도감독 ○ 공공 체육시설의 운영 관리 등

☐ 새마을단체

단	채	명	회 장 명	운영위원 (지도자수)	에 하 조 직
새마을운동 중앙협의회 부천시지회	김 정 기	15명	○ 새마을운동 중앙협의회 남, 중구지회 2개		
새마을지도자 부천시협의회	김 원 섭	732명	○ 새마을지도자 남, 중구협의회 2개 ○ 새마을지도자 동협의회 28개		
부천시 새마을 부녀회	한 재 립	732명	○ 남, 중구 새마을부녀회 2개 ○ 각동 새마을부녀회 28개		
새마을문고 중앙회 부천시지부	권 태 욱	30명	○ 새마을문고 중앙회 남, 중구자부 2개		
직장 새마을운동 부천시협의회		40명			

☐ 청소년 관련단체

단 체 명	소 제 지	대 표 자	조직구성	회 원 수 (전화번호)
부천시 4H 연합회	심곡동 454-1 (농촌지도서)	이 정 우	9대	200명 656-6195
한국청소년 경기연맹 부천시지부	송내동 51 (부천공고내)	송 찬 식	42대	3,700명 612-7315
한국 보이스카웃 부천지구연합회	송내동 387-7	정 범 영	58대	3,043명 63-2825
한국 B.B.S 부천시 남구지부	피안동 125-5 (인광B/D201호)	최 용 섭	1대	130명 343-1171
한국 B.B.S 부천시 중구지부	원미1동 1-8 (태진B/D)	김 용 규	1대	135명 666-5022
한국 걸스카웃 부천지구연합회	심곡2동 153-6	강 정 순	31대	1,304명 62-2338
대한적십자사 부천지구 청소년적십자 협의회	상동 314 (부천여고내)	이 성 선	2대	515명 654-1413
사단법인 한국 청소년 선도회 부천시지부	중 동 788	이 용 복	28분회	240명 656-0608
부천 Y.M.C.A	춘의동 206-1	원 중 호	51클럽	2,236명 654-5252

☐ 공공 체육시설

서 설 명	소 제 지	부지면적	경기장면적	수용인원	건립년도	이용 가능종목
시 민 운 동 장	중동 788	12,309m ²	7,140m ²	1,216	'85	축구, 육상
시민회관체육관	중동 788	11,951m ²	1,116m ²	1,254	'85~'88	배구,농구,핸드볼
성 무 정	심곡본동 산2-26	3,465m ²	3,465m ²		'76	국궁
중 합 운 동 장	춘의동 산19	81,000m ²	20,000m ²		'89~'92	육상,축구(추진중)

☐ 청소년 야간공부방

시 설 명	운 영 단 체	대 표 자	소 제 지	사 용 면 적	수 용 인 원
소사3동 야간공부방	소사3동 새마을지도자 협의회	최 중 대	소사3동 277-32	30평	60석
역곡2동 야간공부방	역곡2동 새마을지도자 협의회	서 상 익	역곡2동 36-9	32평	72석
중동 야간공부방	중동 새마을지도자 협 의회	박 기 홍	중 동 801	100평	120석

상동복지관 야간공부방	복지관 관리소	인 순 문	상동 318-1	32평	80석
중앙감리교회 야간공부방	중앙 감리교회	고 용 봉	심곡2동 179	59평	80석
진파독서의 집	진파개발	황 여 철	도당동 255-1	30평	40석

새마을운동 전개

추진상황

☐ 새마을운동 붐조성

- 결의대회, 캠페인 전개
 - 138개 기관 44,600명(47%)
- 새마을 국민교육 실시
 - 13회 309명(47%)
- 새마을 대청소 실시
 - 9회 (39%)
- 거리질서운동 전개
 - 89회 1,790명(37%)

☐ 새마을 지도자 사가진작

- 새마을 단체 지원
 - 67개 단체 69,200천원
- 새마을운동 사진첩 발간
 - 732부

☐ 건전사회 기풍조성

- 새마을 알뜰시장 개설운영
 - 25개소 1,180천원
- 폐자원 수집운동 전개
 - 241톤(48%)
- 사치낭비 추방 캠페인전개
 - 90회 7,500명(47%)
- 일하는 풍토 조성운동 전개
 - 127회 66,000명(51%)

문제점 및 대책

☐ 문제점

- 예산 부족에 따른 각종 사업추진 곤란

☐ 대 책

- 부족예산(160백만원)1회추경 확보

향후추진계획

☐ 새마을운동의 붐조성

- 새마을지도자 전진대회
 - 2회 1,500명
- 캠페인 및 결의대회 개최
 - 138개기관 단체 50,000명
- 새마을 국민교육 실시
 - 23회 355명
- 새마을 대청소 실시
 - 14회(월 2회 실시)

☐ 새마을 지도자 사기진작

- 새마을 단체 지원
 - 67개 단체 86,000천원
- 지도자 자녀 장학금 지급
 - 104명(중 52, 고 52)
- 새마을운동 사진첩 발간
 - 1,500부
- 새마을지도자 하계수련대회
 - 1회 500명
- 새마을 민속 놀이대회
 - 1회 1,500명
- 새마을지도자 간담회 개최
 - 4회 240명

☐ 건전사회 기풍조성

- 새마을 알뜰시장 운영
 - 30회 1,500천원
- 폐자원 수집운동 전개
 - 260톤

- 사치, 낭비 추방운동 전개
— 100회 1,100명
- 일하는 풍토조성 운동 전개
— 120회 7,000명

자연보호운동 활성화

추진상황

- ☐ 자연정화 활동 전개
: 10회 12,870명(30%)
- 자연정화 활동 홍보
— 300회(신문, 방송, 반회보 등)
- 오물 수거장비 확보
— 7중 5,098개
- 홍보물 제작 배포
— 5중 11,948매
- ☐ 자연보호 교육 및 봄조성
○ 자연보호 교육
— 3회 45명
- 어린이 글짓기, 사생대회
— 1회 650명
- ☐ 행락집서 확립 및 지도단속
: 17개반 118명
- ☐ 행락집서 캠페인 전개
: 10회 8,750명

문제점 및 대책

- 자연보호 활동에 대한 시민의식 결여
→ 민간단체 위주의 자연보호 활동 전개를 위한 행·재정지원 및 지속적인 홍보

향후추진계획

- ☐ 자연보호 시범학교 운영
: 6개교 3,240천원
- 시범학교지원, 우수학교 및 학생표창, 선진지 견학 등

☐ 자연보호 운동 참여분위기 조성

- 자연보호 유공자 시상
— 50명 1,600천원
- 약수회 대항 배드민턴대회 개최
— 1회 2,000천원

☐ 자연보호 단체 정비 : 시지부 결성

광고물 정비 사업 추진

추진상황

- ☐ 불법광고물 일제정비
○ 고정 및 유동광고물 정비
— 11,267건
- 무허가 광고물 양성화
— 155건
- 불법광고물 정비 계고
— 1,563건
- ☐ 광고물 제작업자 및 공무원 교육
: 2회 165명
- ☐ 불법광고물 일제정비의 날 운영
— 11회 3,542명

문제점 및 대책

- ☐ 문제점
○ 불법광고물 난립 및 자진철거 기피
- ☐ 대 책
○ 지속적인 홍보 및 계도로 자진철거 유도
○ 철거대상 광고물 지속적 정비 추진

향후추진계획

- ☐ 무허가 광고물 양성화 추진
: '92. 6월까지
- ☐ 불법 옥상광고물 일제정비
: 131건
- 양성화 계도 및 자진정비
— '92. 6월

○ 철거대상 광고물 게고후 철거

— '92. 8월까지

제38회 경기도 체육대회 출전**대회 및 출전계획**☐ **체전 계획**

- 기 간 : '92. 6. 3-6. 5(3일간)
- 개 최 지 : 수원시
- 주 관 : 경기도 체육회
- 경기종목 : 24개 종목

☐ **출전계획**

- 출전종목 : 17개 종목
- 선 수 단 : 384명(임원 156, 선수 228)
- 소요예산 : 135만원(보조 115만원)
- 입상목표 : 2위

추진상황

- 선 수 등 록 : '92. 5. 11(완료)
- 훈련장확보 : 16개소
- 훈 련 실 시 : '92. 5. 1-6. 1
- 후원회개최 : '92. 5. 15

향후추진계획

- 현지 상황실 설치로 각종경기 신속대처
- 종목별 우승(1, 2, 3위) 단체에 대한 보상제 실시
- 체육회총괄 지휘 훈련 실시(5. 13-6. 1)
- 체전기간 동안 응원팀 구성 응원실시

청소년 건전 육성**추진상황**☐ **청소년 건전활동 여건 조성**

- 시범청소년 야간공부방 운영

— 1개소 7,300천원

○ 청소년 종합상담실 운영

— 1개소 3,820천원

○ 청소년 어울마당 운영

— 6회 3,876천원

○ 청소년 지도위원 재정비

— 28개동 483명

☐ **청소년의 달 행사**

○ 성년축하 시장 서한문 발송

— 1회 10,000매

○ 모범청소년 표창, 위안찬치 등

— 15회 34,325천원

☐ **청소년 자립기금 지원**

○ 불우학생 학자금 지원

— 16명 5,990천원(100%)

○ 무직, 미진학 청소년 직업훈련

— 16명 (40%)

○ 시설 퇴소학생 장학금 지원

— 10명 3,000천원(100%)

문제점 및 대책

- 청소년 여가 전용시설의 절대부족
- 도서관, 체력단련시설, 복지시설등의 적극 추진

향후추진계획

○ 청소년 어울마당 운영

— 20회 11,628천원

○ 청소년 광장 운영

— 2회 6,000천원

○ 연말연시 불우청소년 위문격려

— 3,000천원

○ 청소년의 해 기념사업 추진

— 9개단체 52건

소규모 주민숙원사업 추진

사업개요

(단위 : 건, 백만원)

구 분	계 회		추 진 상 황			
	사 업 탕	사 업 비	완 료	추 진 중	미 착 공	종합진도
계	44	1,526	13	12	19	60%
시	6	695	3	1	2	70%
남 구	27	572	8	6	13	50%
중 구	11	259	2	5	4	50%

○ 도로포장 : 25개소 20,400m

○ 하수도정비 : 16개소 1,780m

○ 용벽및배수로 : 1개소 207m

○ 소하천정비 : 2개소 440m

※ 미착공 사유 : 판급자체 수급지연, 타공사와 동시 시공을 위한 착공지연

향후추진계획

○ 설계완료 : '92. 6.

○ 공사발주 : '92. 6.

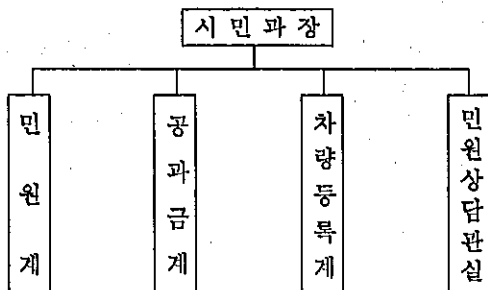
○ 공사완료 : '92.11.

〈시민과 소관〉

1. 일반현황

기구및 인력

○ 기 구



○ 인 력

(정원/현원)

직급별 계별	계	5급	6급	7급	8급	9급	기능 10등급
계	19 18	1 1	4 4	3 3	3 2	1 2	7 6
민원계	4 4	1 1	1 1	1 1	1 1		
공과금계	3 3		1 1	1 1	1 1		
차량등록계	11 10		1 1	1 1	1 0	1 2	7 6
민원상담관실	1 1		1 1				

주요분장사무

○ 민원계

- 민원서류 접수 및 통제
- 민원사무 종합 조정
- 주민등록전산화업무
- 민원실운영에 관한 사항

○ 공과금계

- 통합공과금 과징사업 공기업 특별회계 예산운영 관리
- 통합공과금 업무의 종합조정 및 개선사무

- 통합공과금 업무 구, 동 지도감독
- 통합공과금 조정액 및 미수액 확정 관리
- 차량등록계
 - 자동차 등록 및 검사
 - 자동차 등록원부 발급
 - 자동차 저당설정 및 말소
 - 기타 차량등록에 관한 사항
- 민원상담관실
 - 직소민원 처리
 - 고정민원 처리
 - 이동민원실 운영
 - 민원상담 및 안내

2. 주요업무 추진상황

민원서류접수통제

사업개요

- 민원서류의 효율적인 접수 처리
- 접수된 민원서류에 대하여 처리기한 내에 신속하고 정확하게 처리될 수 있도록 통제

민원접수 현황

92.4.30 현재

구 분	접 수	처 리	일일평균	비 고
계	118,716	118,455	989	
유기한민원	4,232	3,971	35	
즉 결 민 원	114,484	114,484	954	

※ 미처리 261건——기한 미도래

주민등록 전산화

사업개요

- 민원편의도모 및 행정능률 제고
- 각종 자료의 신속한 제공

추진상황

- 주민관리용 전산기기 설치 완료
146대(시 5, 구 10, 동 131)
- 주민등록 자료 전산 입력 완료
(91.12월말 현재)

구 분	목 표	실 직		비 율 (%)	비 고
		세 대	개 인		
계	899,263	212,692	686,571	100	
남 구	434,293	102,809	331,484	100	
중 구	464,970	109,883	355,087	100	

현안사항

- 당초 계획은 '92.3월에 전국 온라인 등초본 발급 예정.
- 통신장애 및 시스템장애로 현재까지 시험 운영 중
- 앞으로 시험운영이 완전히 끝나는대로 전국 온라인가동 예정

통합공과금 과징사업

사업개요

- 주민의 편의증진과 업무의 효율화
- 통합공과금 제도의 개선시책 개발추진
- 검침원의 사기양양을 위한 후생대책

추진상황

- 대상공과금
 - 자치단체 : 상·하수도료, 오물수거 수수료
 - 위탁기관 : 전기료, TV수신료, 도시가스료
- 종사인력
 - 행정요원 : 12명
 - 검침요원 : 168명

○ 과징현황

(1992.2월말 현재 단위 : 천원)

구분 \ 자원별	계	전 기	상 수 도	하 수 도	도시가스	오물수거 수 수 료	수신료
조 정	11,696,354	5,491,192	2,517,706	728,666	2,326,023	142,454	763,313
수 납	11,249,815	4,192,886	2,425,647	698,873	2,258,993	124,179	549,237
수 납 율	93.9%	94.6%	96.3%	95.9%	97.1%	87.7%	71.9%

○ 비용부담현황

('92.2월말 현재, 단위 : 천원)

예산액 (부담율)	타 회 계			타 기 관			비 고
	상수도	하수도	폐기물	전 기	수신료	도시가스	
2,997,914	526,733	215,550	212,852	904,171	1,054,666	83,942	
(100%)	(17.57%)	(7.19%)	(7.10%)	(30.16%)	(35.18%)	(2.80%)	

○ 이종수납수용가 자동정산제 실시

- 환불실적 및 정산실적

이종수납액	환 불 액	정 산 액	비 고
6,356,110	1,619,740	4,736,370	

• 추진성과

이원화되어 있던 환불, 정산방법을 일원화하여 수용가들의 불편함을 해소하고 이종 수납된 공과금을 단시일내 환불해 주고 정산하여 주민들로부터 호응도 높음.

○ 검침원의 사기양양을 위한 후생대책

- 모범공무원 표창 : 연 1회
- 체육대회 실시 : 연 1회
- 근무복 지급(하복) : 연 1회

- 모범공무원 산업시찰 : 연 1회

자동차등록업무추진현황

사업개요

○ 자동차등록업무

- 신규등록
- 변경등록
- 이전등록
- 말소등록
- 저당권 설정등록
- 자동차 검사

○ 대상지역—5개 시, 군

부천, 광명, 김포, 강화, 옹진

○ 자동차등록현황

('92.4.30 현재)

구 분	합 계	관 용	자가용	영업용	연간 증가율(%)
계	121,949	574	115,276	6,099	36%
부 천	72,873	261	68,989	3,623	32%
광 명	29,170	126	28,000	1,044	49%
김 포	13,642	70	12,980	592	36%

강 화	5,389	67	4,512	810	33%
웅 진	875	50	792	30	38%

○ 자동차등록사무소 현황

- 위 치 : 부천시 중구 여월동 52-1
- 대지면적 : 1,480m²(약 450평)
- 건 물 : 230m²(약 70평)
- 소 유 자 : 부천공업사(대표자:김범)
- 사용근거 : 무상임대 사용

○ 시설장비 현황

- 자동차등록용 전산기(단말기) : 4대

문 제 점

- 자동차 민원업무 급증으로 사무실과 주차장이 협소
- 자동차등록사무소 개인소유물로 이전 불가피함.

대 책

- 자동차등록 관청 해당시군으로 이관 예정(웅진 제외)
- 시행일 : 92. 11. 1
- 중동신도시에 신청사 신축시 입주
- 입주예정일 : 95년도(신청사 준공)

전철역 이동 민원실 운영**사업개요**

- 바쁜직장인을 위하여 민원 편의 제공
- 본인이 직접 가지 않아도 발급가능한 민원서류를 대행처리

추진상황

- 설치장소-부천역, 역곡역 대합실내
- 운영 연월일
 - 부천역 : 86.11.10
 - 역곡역 : 89. 4.14

○ 근무시간

- 오전 : 07:00-08:30(1시간 30분)
- 오후 : 18:00-20:00(2시간)

○ 근무자

- 부천역 : 차수진(63세 전직공무원)
- 역곡역 : 김교영(69세 전직공무원)

○ 운영방법-출, 퇴근시 신청한 민원 서류를 당일 퇴근시 또는 익일 출근시 교부

○ 처리민원-주민등록, 등·초본, 호적 등·초본, 토지대장, 가옥대장, 도시계획확인원, 등기부 등본 등.

○ '92민원 처리 실적('92. 5. 15 현재)

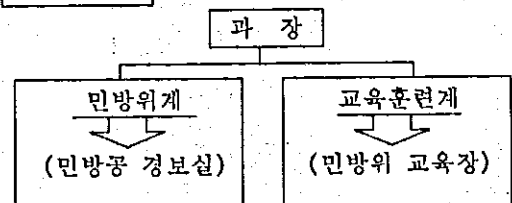
- 접 수—1,366건
- 처 리—1,366건
- ※ 1일 평균—13건

문 제 점

- 근무자가 접수된 민원서류를 교부 받기 위해 행정관청을 방문하나 교통비 미계상
- 근무시간(3시간 30분)보다 장시간 근무(8시간 정도)

대 책

- 교통비 지급 및 보상금 현실화

<민방위과 소관>**1. 일반현황****기 구**

□ 정, 현원 현황

구분	계	일 반 직					별정직					기 능 직				
		소계	5급	6급	7급	8급	소계	7급	소계	7등급	8등급	10등급				
정원	14	8	1	2	3	2	1	1	5	1	2	2				
현원	14	8	1	2	2	3	1	1	5	1	2	2				
비 고					행정 2 통신 1		화생 방 요원 1		통신 1	전기 1	위생 1					
										통신 1	방호 1					

□ 계별 사무분장 내역

계 별	분 장 사 무
민방위계	○ 민방위 계획 수립 ○ 국가 비상사태에 관한 계획 수립 조정 및 실시 ○ 민방위 홍보 ○ 시범 민방위대 육성 ○ 민방위 포상업무 ○ 민방위 담당공무원 교육 ○ 민방위 경연 대회 ○ 민방위대 단계별 육성 ○ 민방위대 자체 결연 ○ 민방위협의회 운영 ○ 인력동원 업무 ○ 민방위 시설 유지 관리 ○ 비상급수 시설유지 관리 ○ 경보시설 유지관리 ○ 민방위 준비 명령 ○ 민방위 업무의 운영 ○ 민방위 상황실 운영 ○ 전시 인력동원 계획의 수립 및 시행 ○ 전시 인력동원 자원의 조사 및 관리 ○ 전시 인력동원 영장의 교부 ○ 등화 관제 시설 ○ 기타 파내 타계에 속하지 아니 하는 사항

교 육
훈 련 계

- 민방위 편성 운영
- 민방위 교육훈련 계획
- 민방위의 날 훈련
- 민방위대 총열 및 집열
- 군, 관, 민 합동 훈련
- 광역 방제체제 운영
- 자율 방제체제 운영
- 부녀 민방위대 육성 운영
- 민방위대 동원
- 민방공 훈련
- 등화, 음향관제 비상방송제도 운영
- 민방위대의 조직편성
- 민방위대 동원 자원파악 주민의 통제 소산 및 수송
- 민방위 주요 시설의 보호관리 및 장비의 유지관리
- 피해 시설의 복구

자 원 현 황

□ 인력동원

- 총자원 _____ 6,287명
 - 1종 _____ 788명
 - 2종 _____ 5,499명
- '92 인력동원지정 _____ 173명
 - ※ 13개 직종 6개 부대 지정(제1공병 여단의 5개부대, 영사기술자의 12개 직종)

□ 주민 신고망

- 계 _____ 9,151명
 - 기본 신고망(통장, 반장, 직장장) _____ 5,573명
 - 이동 신고망(집배원, 검침원 등) _____ 2,854명
 - 특별 신고망(다중집합장소, 대중이용업소) _____ 724명

□ 민방위대 편성

- 대 별—837개대 82,221명(91년도 대비 8.3% 증)

• 교육제외자—34,654명(면제251, 교육인정34,403명)

• 교육대상 ————— 47,567명

□ 자율 방법대 ————— 92개대 2,054명

○ 남구 ————— 46개대 1,007명

○ 중구 ————— 46개대 1,047명

민방위시설현황

□ 대피호 ————— 6개소 710평

○ 남 구 ————— 2개소 300평

○ 중 구 ————— 4개소 410평

□ 비상급수 ————— 10개소 2,072톤/일

○ 남 구 ————— 2개소 378톤/일

○ 중 구 ————— 8개소 1,694톤/일

□ 경보 싸이렌 ————— 7개소

○ 남 구 ————— 3개소

○ 중 구 ————— 4개소

□ 민방위 전용 교육장

○ 위 치 ————— 중구 도당동 122번지

○ 규 모

• 대지 ————— 822평

• 건평 ————— 306평

□ 방법 비상벨

○ 계 ————— 55,019 가구

• 89년 ————— 33,279 가구

• 90년 ————— 11,310 가구

• 91년 ————— 10,430 가구

2. 주요업무 추진상황

민방위시설장비

□ 사업개요

○ 평시 활용 확대로 주민 편의 시설 제공

○ 민방위 사태 대처를 위한 기본장비 점검

• 정부 지원 시설 ————— 16개소

□ 대피시설 ————— 6개소

□ 급수시설 ————— 10개소

□ 추진상황

○ 민방위 시설 관리

• 시설 내부 상태 점검 ————— 22회(주1회)

• 수질검사 실시 ————— 2회(분기1회)

• 작동 및 관리상태 점검 ————— 8회(시, 구)

○ 평시 활용

• 대피시설 : 공부방, 홍보 전시관, 체육시설 등

• 비상 급수시설 : 생활용수, 도로 분전제거, 소방용수 등

□ 문제점

○ 전문 관리자가 없음 ————— 사고위험 상존

□ 대책

○ 기능직(전기직)충원 요 2명(전담요원)

□ 향후 추진 계획

○ 장비의 효율적 관리

• 시설, 내부 상태 점검 ————— 주 1회

• 수질 검사 실시 ————— 분기1회

• 작동 및 관리상태 수시점검으로 비상사태 대비만전

○ 문제점에 대한 조치

• 조직, 인력관리 부서와 협의 조치(시, 도)

인력동원태세확립

□ 사업개요

○ 중점관리 대상 인력의 지정 및 관리

○ 정확한 자원 조사와 각종 통보 제도 확행

□ 추진상황

○ 자원조사

• 기간 : 92.4.1~92.4.30(1개월)

• 대상

□ 1종 : 20~50세의 중점관리 대상 업체 종사자

2종 : 20~60세의 기술자격, 면허 취득자 및 과학 기술자

• 조사방법 : 서면 조사와 현지 조사 병행 실시

• 조사 결과

□ 총자원 ————— 6,287명

□ 1 종 ————— 788명

□ 2 종 ————— 5,499명

※ '91 5,888명(7.8% 중)

- '92 인력동원 설계 훈련(100% 응소)
 - 일 시 ————— 92.4.25(토)
 - 동원대상 ————— 4명(영사 기술자)
 - 동원기관 ————— 제30방공 관제단
- 인력동원 자원확인의날 운영—2회(분기1회)
 - 시 기 ————— 매분기익월 셋째주 목요일
 - 대 상 ————— 95개 기관
 (행정기관38, 군부대14, 동원업체43)

□ 향후추진계획

- 동원 자원 확인의 날 운영 ————— 2회

민 방 위 교 육

□ 사업개요

- 교육기간 — 92. 4. 6-7. 29(89일간)
- 교육대상 ————— 20~40세
- 강사운영 ————— 7명(소양4, 실기3)

□ 추진상황

- 교육대상 ————— 48,069명
- 참석인원 ————— 16,694명
- 불 참 ————— 3,501명

□ 향후추진계획

- 시 기 ————— 상, 하반기(9~11월)
- 대 상 ————— 68,204명
- 교육시간 — 연8시간(상반기 4, 하반기 4)
- 강사운영 ————— 7명(소양4, 실기3)
- 교육편의 시책 추진
 - 야간 민방위 교육 ————— 매월 10, 20일
 - 일요일 민방위 교육 — 매월 셋째주 일요일
 - 민원실 설치 운영 — 교육 개시전 접수, 교육실시후 전달
- 교육장소
 - 지역대 ————— 민방위 교육장
 - 직장대 ————— 직장내 회의실
- 교육과목
 - 새질서 새생활 및 일하는 풍토 조성(소

양)

- 집중호우시 행동 및 인명 구조 요령(실기)
- 등반 등 사고시 응급처치 요령 (실기)

방범비상벨관리

□ 사업개요

- 설치년도 ————— 89. 3.-91. 9월 (3년)
- 대상 가구 ————— 55,019 가구
 - 89년 ————— 33,279 가구
 - 90년 ————— 11,310 가구
 - 91년 ————— 10,430 가구

□ 추진상황

- 방범 비상벨 일제 점검
 - 기 간 ————— 2회(분기1회)
 - 점검 가구 ————— 55,019 가구
 - 점검 내용 ————— 작동 상태 점검
 - 점 검 반 ————— 봉, 반장, 담당 공무원
 - 점검 결과
 - 정상 작동 ————— 47,185 가구
 - 고장 수리 ————— 7,834 가구

□ 문 제 점

- 설치가구 건전지 적기 미교체
- 기설치한 주민의 관심도 부족

□ 대 책

- 기설치한 비상벨—전기 및 배터리 검용토록 조치(아답타부착)
- 설치가구 상호—작동 상태 점검 유도(수시)

□ 향후 추진 계획

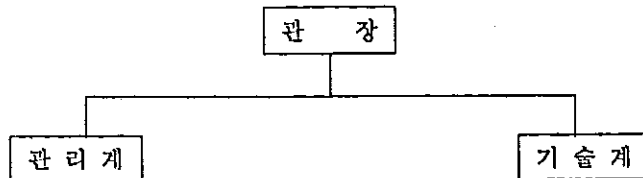
- 건전지 소모 단선등 고장—설치 가구주
- 작동 상태 점검—분기1회 실시(시주관)
- 매월 반상회의 날—비상벨 점검의날(주민)

〈시민회관 소관〉

1. 일반현황

기구 및 정원

□ 기 구



□ 정 원

구분	직급별 합 계	일반 직						기능 직					청 경	일 용
		소 계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	소 계	7 등급	8 등급	9 등급	10 등급		
정 원	41	9	1	2	4	2	—	20	5	7	2	6	6	6
현 원	37	9	1	2	3	1	2	17	4	4	2	7	5	6
과 부 족	△4	—	—	—	△1	△1	2	△3	△1	△3	—	1	△1	—

시설 및 장비현황

□ 시설현황

- 대지면적 ————— 11,951㎡(3,615평)
- 연 면 적 ————— 10,201㎡(3,085평)
- 건물면적 ————— 3,422㎡(1,035평)
- 건물구조 철조콘크리트, 석조, 유리브릭
(지상 3층, 지하 2층)
- 공연장시설
 - 대공연장 ————— 1,254석(664평)
 - 소공연장 ————— 364석(123평)
 - 전 시 실 ————— 648㎡(196평)
 - 실내체육시설(무대) — 1,116㎡(337평)

□ 장비현황

- 무대설비 ————— 모형막 외 25종
- 조명설비 ————— 컴퓨터 디머콘솔 외 13종
- 음향설비 ————— 콘솔믹서 외 7종
- 영사설비 ————— 35mm 영사기 외 5종
- 수전설비 ————— 1,950Kva

2. 주요업무 추진상황

회관의 합리적 운영

□ 사업개요

- 지방화시대에 부응하는 재원 확충
- 경영수익 사업으로 대관 수입 증대

□ 추진상황

- '92대관 수입 목표 — 96,900천원(전년 대비 11.3% 증)
 - 공연장 수입 ————— 55,040천원
 - 경영사업 수입 ————— 41,860천원
- '92.5.20현재 수입 실적—36,591천원(목표의 37.8%)
 - 공연장 수입 ————— 28,872천원
 - 경영사업 수입 ————— 7,719천원

□ 문 제 점

- 대공연장 종합조명 사용시 사용료가 현실과 불합리
- 대관사용료의 100% 보증금 예치 제도로 사용자부담 가중
- 보증금 반환청구에 따른 사용자 내왕으로 불편 초래

□ 대 책

- 종합조명 사용료의 세분화로 대관료 감소 방지
- 조례개정을 통한 보증금 예치 요율 하향

조정(사용료의 30~50%)

- 보증금 반환시 온라인 입금 제도 정착

□ 향후 추진 계획

- 종합조명 사용료 징수 개정(안) 제출
———— '92.6월중
- 보증금요율 하향 조례개정(안) 제출
———— '92.6월중
- '92하반기부터 보증금 반환시 온라인 입금 확행

대관업무의 활성화

□ 사업개요

- 양질의 서비스제공으로 대시민 이미지 개선
- 지역문화의 중심으로 시민 사용 기회 확대

□ 추진상황

- 안내요원 복장 제작 ——— 8착
- 안내요원 예산 확보 ——— 3,507천원

□ 문제점

- 사무실직원을 안내요원으로 배치하므로 관람객에 위화감 조성
- 공연장내 음식물 반입등으로 마찰 빈번

□ 대책

- 공연장 이용안내 및 공연 홍보물 제작 홍보
- 공연 안내요원 여자(아트바이트생) 배치

□ 향후 추진 계획

- 시민회관 이용안내서 제작 10,000부
- 월간 공연 안내서 제작 배포—자체 제작
- 각종 정기간행물을 통한 홍보
———— 복사골문화, 벼룩시장, 반희보 등
- 행사안내 및 공연장 질서요원 배치
———— 8명(아트바이트생)
- 개인물품 보관함 설치 ——— 1개소

대·소공연장 방음시설보강

□ 사업개요

- 대·소공연장 공간의 이중 차음장치 및 방음 구조물 설치

- 배기타트 폼체 차음 및 타트 분리 설치

□ 문제점

- 대·소공연장 배기타트 통합 연결 설치로 혼음현상이 발생 동시 행사 곤란
- 대·소공연장 동시 대관 곤란등으로 수입 감소 예상

□ 향후 추진 계획

- 사업비 ——— 3,000천원(기확보)
- 대·소공연장 시설 진단 의뢰 '92. 6월중
· 진단 의뢰 기관 ——— 일우 건축
- 방음시설 보강
· 보강 설계 ——— '92. 7월중
· 보강 공사 ——— '92. 7~8월(비수기)