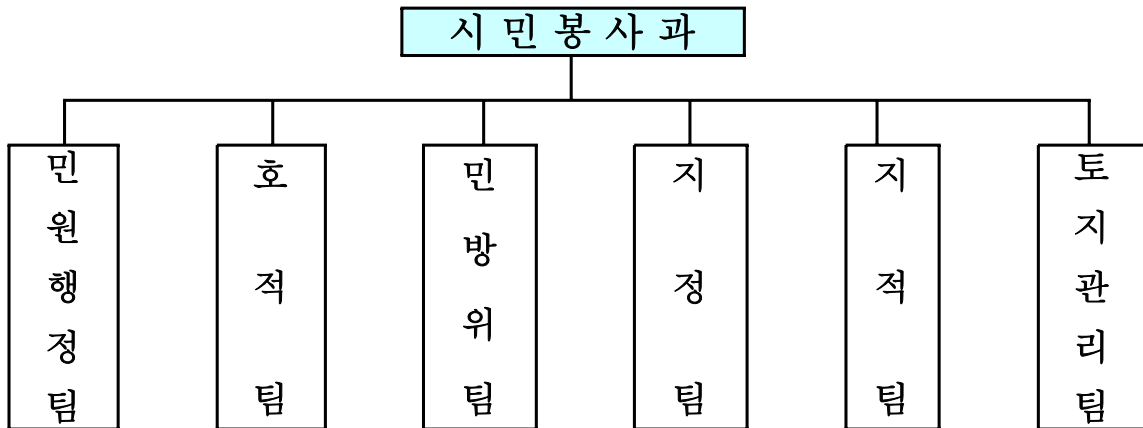


(시민봉사과)

일 반 현 황

(2005. 1. 1일 현재)

□ 기 구



□ 인 원

(정원/현원)

구 분	계	행.지	행 정					지 적				기 계	
		5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	
계	27/27	1/1	3/3	2/4	6/9	5/0	3/3	1/4	5/2	0/0	0/1	1/0	
민원행정팀	6/6	1/1	1/1	1/1	1/3	2/0							
호 적 팀	5/5		1/1	1/1	2/3	1/0							
민방위팀	3/3		1/1	0/1	1/0						0/1	1/0	
지 정 팀	4/4				0/1	1/0	1/1	0/1	2/1				
지 적 팀	3/3						1/1	1/2	1/0				
토지관리팀	6/6			0/1	2/2	1/0	1/1	0/1	2/1				

□ 인구수

(단위 : 명)

세대수	인구수			기타
	계	남	여	
154,165	444,838	223,202	221,636	부천시 인구 (855,698명) 대비 52%

□ 외국인 등록

(단위 : 명)

계	중국 (한국계)	필리핀	미국	일본	캐나다	기타
4,307	2,027 (1,358)	411	123	99	63	1,584

□ 민원사무처리

(단위 : 건)

구분	유기민원						창구민원			진정 민원
	계	인허가	등록	신고	면허	기타	계	제증명	즉결	
총계	8,623	1,433	595	4,033	127	2,435	11,386	2,655	8,731	188

□ 호적관리

법 정 동	호 적 편 제		공 부 현 황			
	호 수	인구수	호적부	제적부	색출장	수형인명부
9개동	39,047호	153,497명	303권	225권	28권	13권

□ 민방위 비상급수시설 현황

시 설 형 태	시 설 수	규 모(톤/일)	수 질 상 태		비 고
			음용수	생활용수	
계	64	9,929	21	43	
정 부 지 원	12	1,844	6	6	
공 공 지 정	6	1,261	4	2	
민 간 지 정	46	6,824	11	35	

□ 민방위 비상대피시설 현황

시 설 형 태	시 설 수	규 모(평)	개 방 상 태		비 고
			개 방	미개방	
계	238	363,708	210	28	
정 부 지 원	5	510	3	2	
공 공 지 정	10	12,776	7	3	
민 간 지 정	223	350,422	200	23	

고객 중심의 민원행정 서비스 제공

고객 편의 및 만족을 최우선으로 하는 고객 중심의 민원 행정서비스 제공과 고객 눈높이 맞춤형 행정 서비스 제공으로 고객 감동의 민원행정을 추진하고자 함

□ 사업개요

- 고객 편의 중심으로 민원증명 발급 서비스 전환
- 고객 참여 및 맞춤형 행정을 통한 고객 감동의 민원행정 추진
- 고객을 편안하게 하는 민원실 분위기 조성

□ 추진계획

- 두루누리(유비쿼터스)민원증명 발급 시스템 시범운영
 - 기 간 : 2005. 5월~12월
 - 운영대상 : 6개소 (구청, 5개 동)
 - 사 업 비 : 75,000천원
- 고객 참여 및 고객 감동의 민원행정 추진
 - 고객 의견수렴을 위한 「고객 만족도 조사」 실시 : 2005. 5월
 - 민원행정 착오보상제 운영확대 : 구청 각 과, 동
 - 사이버민원(구청장에게 바란다)처리결과 문자서비스(SMS)통보 : 연중
- 쾌적하고 편안한 민원실 분위기 조성
 - 고객 전용 컴퓨터(인터넷 방) 설치 운영 : 2005. 1월
 - 사계절 꽃이 피는 민원실 조성 : 화초류 등 50종
- 민원행정 홍보를 겸한 민원인 전용 봉투 제작 비치 : 10,000부

□ 기대효과

- 고객 중심의 행정서비스 체계 구축으로 고객이 감동하는 민원 행정 실현

제적호적부 전산화 사업 추진

개인의 신분관계를 공시하는 중요 문서인 제적호적부의 DB 구축으로 개인정보 보호체계 혁신을 기하고 전국 온라인 서비스로 품질 높은 행정서비스 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 2월~6월 (5개월)
- 사업량 : 130,000건 (제적부 57,500건, 재제부 72,500건)
- 전산방법 : 전산입력 용역의뢰
- 사업내용 : 제적부 원형대로 전산입력 (스캐너 등 화상입력장치 활용)
- 소요예산 : 42,900천원

□ 추진계획

- 용역업체 선정 : 2005. 2월 중
- 제적전산화 수행 : 2005. 2월~4월
- 데이터검증수행 및 오류내용 수정 : 2005. 5월~6월
- 전산제적부 제출 (대법원) : 2005. 6월 말

□ 기대효과

- 제적호적부 통합 DB 구축으로 전국온라인 서비스 실시
- 제적호적부 전산화로 관리체계 혁신

자율방법순찰대 · 공익근무요원 운영 내실화

2005년도부터 자율방법순찰대가 남녀 통합 운영되고, 운영지침이 개정 시행되는 등 방법순찰대 체계가 일부 변경됨에 따라, 변화된 환경에 신속히 적응하여 안정을 기하도록하고 공익근무요원에 대한 관리 철저로 행정정보조업무를 원활히 수행할 수 있도록 하고자 함.

□ 사업개요

- 남녀 자율방법순찰대 통합 및 운영지침 개정 등 환경 변화에 따른 안정화 추진

☞ 2004. 12. 15 자율방법순찰대 T/F팀 2차회의 시 결정사항

- 자율방법순찰대와 어머니방법봉사대 통합 결정
 - ※ 경기도내 최초(도내 타 시군 통합사례 없음)
- 자율방법순찰대 운영 지침 개정

☞ 시행시기 : 2005. 1. 1

- 공익근무요원에 대한 사기진작과 엄격한 기강확립으로 행정정보조업무의 원활을 기함

□ 추진계획

- 자율방법순찰대 안정화 추진
 - 남녀 통합 및 운영지침 개정에 따른 성과 분석 : 2005. 6월, 11월
 - 성과분석 결과에 따른 미비점 보완 등 후속 조치 : 2005. 7월, 12월
 - 평가 및 지원금 차등 지급으로 경쟁체제 유지 : 분기 1회
- 공익근무요원 사기진작 추진
 - 우수공익요원 선발 및 포상 (부서별 1명) : 2005. 6월, 12월
 - 우수강사 초청 소양교육 실시 : 분기 1회

- 친선 체육대회 개최 : 2005. 10월
- 근무복 지급 (민원창구, 감시·단속요원) : 2005. 6월, 11월
- 공익근무요원 복무기강 확립
 - 근무지 배치 전, 복무부서 반복 교육 실시 : 수 시
 - 복무점검 및 복장 검사 실시 후 위반자 조치 : 분기 1회
 - 근무 불량자 엄격한 조치 (연장근무, 경고 조치 등) : 수 시

□ 기대효과

- 남녀 자율방범순대의 통합 및 운영지침 개정으로 인한 환경변화에 신속히 적응하여 다양한 시간대의 폭넓은 지역에 대한 효과 높은 순찰활동 실시
- 공익근무요원에 대한 사기 진작책과 엄격한 복무기강 확립으로 원활한 행정보조 업무 수행

【특수시책】 외국인 호적신고 안내 매뉴얼 작성

호적신고사무의 국가별 적용기준이 상이하여 민원안내에 혼선이 발생되는바 외국인 호적신고사무 매뉴얼을 작성하여 정확한 민원안내 및 호적사무처리의 효율성을 높이고자 함.

□ 사업개요

- 외국인 호적신고사무 국가별 자료 수집
- 국가별 매뉴얼 작성 및 법원감수로 완성

□ 추진계획

- 국가별 정형화된 증명서류 자료수집 : 2005. 4월~6월 중
 - 동남아 국가를 중심으로 21개국 조사
 - 부천시 외국어 통역 자원봉사자 활용 민원안내 체계 구성
- 수집자료 편집 수정 : 2005. 7월~8월 중
- 호적신고 매뉴얼(안) 작성 및 법원(호적계)감수 : 2005. 9월
- 매뉴얼 비치·활용 및 홍보(홈페이지 게시) : 2005. 10월

□ 기대효과

- 외국인 호적신고사무 매뉴얼 작성으로 각 나라별 외국인 호적 상담 및 신고 시 신속·정확한 민원안내 가능
- 외국인 호적신고사무 정형화로 업무처리 효율성 증대