

(회계과)

내·외부고객 지원 서비스 확대

- 슬기샘 전산시스템 사이버 공간 개설로 내부 고객 지원서비스 확대와
- 기업체 대가지급 1/2 단축 지출로 기업경영 애로사항 해소 및 행정의 신뢰성 제고

□ 사업개요

- 공무원 급여 관련 모든 정보 제공으로 내부고객 만족도 제고
- 신속한 지출로 우리시와 관련된 기업체들의 경영애로사항 해소

□ 추진실적

- 슬기샘 웹진 급여커뮤니티 사이버공간 개설 : 2006. 1. 1.
 - 자주 물어보는 답변 (FAQ)을 모아 정리 게시 : 15건 6,859회
 - 사망조위금 수혜자 SMS 문자서비스 제공 : 62건 136,585천원
- 각종 대가 지급시 지급 기준일(통상 14일)단축 지출
 - 9,140건 230,980,029천원(평균 7일 소요 → 7일 단축)
- 회계실무담당 교육 실시 : 2회 152명

□ 추진성과

- 급여 커뮤니티 정보운영으로 내부직원간의 정보공유의 장 마련
- 고객이 만족하는 행정서비스 제공으로 업무의 효율성 및 행정신뢰도 제고

관급공사에 지역인력 및 기업 참여 확대

- 우리 시 발주공사에 지역의 인력·자원이 최대한 투입·활용되도록 계약업무를 집행함으로써
- 지역안정과 지역경제 활성화에 기여토록 함

□ 사업개요

- 지역 유희인력의 공공사업 참여기회 증대 - 고용창출, 실업극복
- 관내기업의 관급사업 참여 및 수주기회 확대 - 지역경제 활성화

□ 추진실적

- 지역인력 고용증대 - 신규 고용창출(관외업체) : 16,623명
 - 입찰공고문에 지역인력 의무고용(30%이상) 제시 : 39회
 - 고용계획서 및 고용결과서 징구, 감독관 현장 확인·점검
- 관내업체 사업 참여(계약) 실적 : 545건 12,221백만원
 - 소액공사(용역) 관내업체 발주 : 87건 2,722백만원
 - ☞ 일반공사 1억원 이하, 전문공사 7천만원 이하, 전기·통신·소방공사 5천만원 이하, 용역·물품 3천만원 이하는 관내 업체를 대상으로 견적입찰 실시
 - 지역 업체에 하도급 유도(권장) : 16건 7,896백만원
 - 관급자재(물품) 지역 업체에서 구매 조달 : 442건 1,603백만원

□ 추진성과

- 관급계약에 지역 업체(개인) 수혜확대로 지역경제 활성화에 기여
- 고용 확대정책 유도로 실업극복과 지역안정 기여

국·공유재산의 효율적 관리

국·공유재산의 일체정리를 통한 무단점유재산 색출 및 은익재산 발굴, 유휴 토지 활용 활성화 등 재산의 효율적 관리로 재산가치 증대 및 시민 생활 편의제공

□ 사업개요

- 국·공유재산 일체정리 : 7,515필지 12,586천m²
 - 국 유 지 : 2,745필지 2,242천m²
 - 시·도유지 : 4,770필지 10,344천m²
- 상업용지 활용 및 유지관리 : 28필지 48,783m²
 - 다목적 체육시설, 잔여 상업용지 등 : 24필지 21,419m²
 - 호텔부지, 문예회관부지, 체비지 : 4필지 27,364m²

□ 추진실적

- 국·공유재산 실태조사 및 일체정리
 - 국·공유재산 임대 : 166건 566,570천원
 - 유휴토지 주민편익시설 (주차장, 썬지공원 등) 활용 : 43건 11,230m²
 - 불법 무단점유재산 변상금 부과 : 4건 673,126천원
- 보존 부적합 재산 매각 및 유휴재산 대부 활성화로 세수증대
 - 매각 : 29필지 6,468.3m² 2,926,813천원
 - 유휴재산 대부 : 2필지 1,652.9m² 349,764천원

□ 추진성과

- 열악한 지방 재정 증대
- 보존 부적합한 국·공유재산을 처분함으로써 효율적인 재산관리
- 미활용중인 유휴재산을 시민편익시설로 제공함으로써 유휴재산 이용 극대화 도모

지방재정의 관리회계 도입

사업별 예산제도와 발생주의 복식부기회계제도에 의한 재정 환류 기반 구축을 위한 한단계 Up - Grade 된 회계제도 시스템으로 향후 성과관리체계의 기반을 마련코자 함

□ 사업개요

- 성과관리 강화를 위한 복식부기와 연계한 사업별 예산제 도입
 - 투입중심의 품목별 예산제도와 복식부기 재무회계 및 성과관리가 가능한 프로그램 예산제도로 개편
 - 조직별·사업별 원가관리 및 예산편성에 의한 성과측정 등 지방재정분석
- 자치단체 복식부기회계제도 확산에 따른 지원
 - 시험운영기관 확대(63개 → 150개 → 250개)에 따른 지침 정비
 - 결산재무제표 산출 및 운영 결과 주민에게 공개
 - 자치단체 복식부기회계제도 교육 지원

□ 추진실적

- 자치단체 복식부기회계제도 확산에 따른 내·외부 고객 지침 마련 : 200부
- 사업별예산제도와 연계 추진을 위한 관계부서 간 워크숍 실시 : 2006. 4. 8.
- 각 주요사업별 원가관리 코드 등록 완료 : 224개
- 건설중인 자산 개별 자산으로 완공처리 : 61건/ 273,750 개별자산
 - 일반회계 46건/ 260,044개별자산 특별회계 15건 / 13,706개별자산
- 통합재무제표의 재정분석에 따른 지표 개발 : 3개영역 5부문 19개 지표

□ 추진성과

- 다양한 재정분석을 통한 양질의 정보제공으로 합리적 정책결정 가능
- 사업별·분야별 운영수지 분석과 사업관리 및 원가관리 능력 향상

안전하고 편안한 청사관리

청사시설물의 정기적이고 주기적인 관리를 통해 내·외부 시설물 민원을 신속히 처리하며, 노후 시설물의 개·보수를 통해 안전하고 쾌적한 근무환경 조성 및 시설물 안전사고 예방에 주력하고자 함.

□ 사업개요

- 소방 시설관리 : 스프링클러설비, CO₂설비, 자동화재탐지설비 등
- 전기 시설관리 : 수전설비(3,050KVA), 발전설비(1,000KVA)
- 승강기 시설관리 : 7대(시청사 : 5대, 의회청사 : 2대)
- 가스 시설관리 : 보일러, 취사장비 등

□ 추진실적

- 시설물점검 : 4개 분야 37회
 - 소방시설관리(월 점검 실시) : 10회
 - 전기시설관리(전기안전 요청 점검) : 1회
 - 승강기시설관리(월 승강기 정기점검 및 안전검사 실시) : 16회
 - 가스시설관리(정기점검 및 수시점검 실시) : 10회
- 시설물 개·보수
 - 냉각탑 충진물 교체 및 보수공사 : 4대(15,608천원)
 - 청사내 사무실 칸막이 및 보수공사 : 3곳(22,265천원)
 - 의회앞 자전거보관대 제작 설치공사 : 4면(9,980천원)
 - 각종 시설물 개·보수 : 17곳(54,702천원)

□ 추진성과

- 노후시설물의 정기적 관리로 안전사고 사전예방
- 안전한 청사환경 조성으로 근무환경 개선