

<

>

2003.

1.

36 , 16 ~ 19 2,

2004

,

가

,

.

2.

2003 11 29 (1)

3.

4.

:

9

	,	,	,
	,	,	,
	,		
		·	:
		·	:
		·	:

5.

2002. 11.29() 17 : 00 ~			

6.

2003
2003
2003
2003
2003

7. ()

,

『

』

“

”

,

.

가

,

가

가

.

.

.

“ ”

,

.

< >
2003.

1.

가.

36 1 3

,

가

·

2003. 11. 29() ~ 12. 5() (7)

·

: , , ,
:
: , , , ,
:
: (, , ,)
()
: () , (), ()
() , ()
:
,

· : 10 ()

	, , , , , ,	: : : ,

·

2003. 11. 29()	10:00 ~			
2003. 12. 1()	"		"	"
2003. 12. 2()	"	(,) () (, , ,)	"	"
2003. 12. 3()	"			"
2003. 12. 4()	"		"	"
2003. 12. 5()	"		"	"

2.

()	()		
		<ul style="list-style-type: none"> · 2002 · (, ,) · · · (,), (,) · (, ,) · , , · (,) · · , 	()
		<ul style="list-style-type: none"> · · · · ARCS · G2B · · 	
		<ul style="list-style-type: none"> · , · · · · · · · · · 	

()	()		
		<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	()
		<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	"

3.

가.

	()	
		2003 2002 2003 가 2003 가 " 3 . 1998

	()	
		<p style="text-align: center;">, ,</p> <p style="text-align: center;">, ,</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">, .</p>
		<p style="text-align: center;">가 ,</p> <p style="text-align: center;">가</p> <p style="text-align: center;">, .</p> <p style="text-align: center;">가</p> <p style="text-align: center;">, .</p> <p style="text-align: center;">2001 , 2002</p> <p style="text-align: center;">, .</p>

	()	
		<p style="text-align: center;">· , 가</p>
		<p style="text-align: center;">가 (47) 가 가 2~3 가 가 가 , 가 가 , , · , , · 가 · , 가 가 가</p>

	()	
		<p>2003 4 가</p> <p>,</p> <p>가</p> <p>.</p>
		<p>2003 가</p> <p>“ ” 가 , 2001 , 2002 2</p> <p>“ ” 가 , 1999</p> <p>가 .</p> <p>가</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>가</p> <p>가</p> <p>가</p> <p>.</p>

()				
		3 , 2002 가 ,	1,410 , 2003 가 ,	, 2001 1,690 1,210 . 가 . 가 . 38 가 7 50% 20% . 가 2002 2003 가 2002 2003 가 1 , . 2002 2003 가 , 12 가 .

	()	
		<p style="text-align: right;">가 가 ,</p> <p>2003 11% 가 24.7%</p>
		<p>2003 28.8%</p> <p>111 4</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p>
		<p>,</p> <p>,</p> <p>,</p>

	()		
		2002	2003
		4,000	4,900
		,	,
		,	,
			가
			,
			.
			4
			,
			,
			.
		2002	11
			,
			,
			,
			.

	()	
		<p>‘ ’ 2002</p> <p>’</p> <p>가 . ’</p> <p>’ ‘ ’ ‘ ’</p> <p>’</p> <p>.</p> <p>32 7</p> <p>2003 20</p> <p>12</p> <p>. 2003 3</p> <p>가 가</p> <p>.</p> <p>’</p> <p>’ ’</p> <p>’</p> <p>가</p> <p>가 ,</p> <p>.</p> <p>.</p>

	()	
		<p>2000 , 4</p> <p>19 , , 가</p> <p>21%, 36.8%, 42% ,</p> <p>가 .</p> <p>20</p> <p>가 46%, 43.5%</p> <p>, 가</p> <p>, 가</p> <p>가 .</p> <p>DAH 가</p> <p>가 2</p> <p>, .</p> <p>가 .</p>

	()	
		<p style="text-align: right;">2002</p> <p style="text-align: center;">61% , 2003</p> <p>50% ,</p> <p style="text-align: center;">가</p> <p style="text-align: right;">, 2003</p> <p>,</p> <p style="text-align: center;">.</p>
		<p>2000 2005</p> <p style="text-align: center;">1999 4</p> <p style="text-align: center;">, 500 25 , 959</p> <p>55 가</p> <p>,</p> <p style="text-align: center;">.</p>

	()	
		<p style="text-align: right;">, 가 .</p> <p>2002 2003</p> <p style="padding-left: 100px;">가 ,</p> <p style="padding-left: 150px;">,</p> <p style="padding-left: 150px;">.</p> <p style="padding-left: 100px;">,</p> <p style="padding-left: 150px;">,</p> <p style="padding-left: 100px;">,</p> <p style="padding-left: 150px;">.</p> <p style="padding-left: 100px;">.</p> <p style="padding-left: 150px;">‘ , ,</p> <p style="padding-left: 150px;">,</p> <p style="padding-left: 150px;">,</p> <p style="padding-left: 100px;">.</p> <p style="padding-left: 150px;">가 .</p> <p style="padding-left: 100px;">가 .</p>

	()	
		<p>가</p> <p>5 가 , 가</p> <p>가 ,</p> <p>,</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>가 가</p> <p>,</p> <p>20 가</p> <p>가 , 가</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>,</p> <p>.</p>
		<p>2003</p> <p>,</p> <p>가</p> <p>,</p> <p>.</p> <p>,</p> <p>.</p>

	()	
		가 . , 가
		2002 2003 49.5%, 59.4% , 51.8%, 31.8% 가 .
		가 , , 가
		'가 650 30 , ' 가 가 , .

	()	
		가 5 160 ‘ ’ , . ,
		‘ ’ , , , ‘ ’ , . 2002 2003 가 30 , 가 , , 1 .

	()	
		<p>가</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>가</p>
		<p>6</p>

	()	
		<p>1</p> <p>가</p> <p>70</p> <p>가</p> <p>2003 1 1</p> <p>11</p> <p>가</p> <p>7</p>

	()	
		<p>‘ ‘ ’</p> <p>CEO ’ ’ ‘</p> <p>가 . ,</p> <p>가 ,</p> <p>가 .</p> <p>가 , ,</p> <p>가 .</p>

4. ()

,

.

5

, , ,

가 ' 가 ' ,
가 가
가가 .

-

30

-

가가

-

.

가

-

()

,

가 ,

,

E -

net

.

-

,

,

,

.

,

가

가

.

,

.

.

,

,

가

가

,

,

,

,

,

,

,

,

,

.

2003. 행정사무감사결과보고서

I. 총 평

- 2003년도 행정사무감사는 예년에 비하여 자료작성 등 감사준비에 철저를 기하였다고 판단되지만 아직도 일부 부서에서는 의회의 요구목록 및 내용대로 자료를 작성하지 못한 점도 있음은 물론 인사이동으로 업무를 숙지하지 못한 상태에서 행정감사에 임하는 사례가 있는 바, 향후에는 충분한 업무과악과 정확한 자료 제출로 원활한 감사가 진행되도록 하여야 될 것임
- 보조사업은 부천시보조금관리조례에 의거 사업자를 선정하고 사업비를 교부함은 물론 보조사업이 교부조건대로 원만하게 진행되고 있는가를 지도감독을 하여야 함에도 형식적으로 추진함으로 상당부분 예산이 낭비되는 사례가 발생하였고, 또한 목적 외 사업으로 사용되었음에도 정상적으로 추진된 것처럼 방치한 것은 관련법규와 교부조건을 위반한 사항으로 즉시 환수하여야 될 것임
- 또한 보조사업자가 민간단체로 회계분야에 미숙하다고 판단되어 시정부에서 회계관련 집합교육을 실시하였지만 처리실태를 보면 교육전과 달라진 것이 없는 것으로 나타난 상태인 만큼 보조사업 실시단계부터 종료시까지 지도점검을 확행하여야 될 것이며, 정산보고를 정확하게 실시하여 목적 외 사용과 부적정한 회계처리는 적법하게 처리될 수 있도록 하여야 될 것임
- 공유재산의 임대는 지방재정법 시행령 제92조, 제96조에 의거 적정하게 임대료를 산정하고 시 세외수입 증대차원에서 부과하여야 하나 일부는 공시지가로 다른 것은 감정평가로 계산함으로써 재산이 과소평가되어 부과되는 사례가 있는 만큼 적정한 산정기준을 마련하여 세외수입 증대와 공유재산관리에 만전을 기하여야 될 것임
- 각종 특수시책 추진으로 시정발전과 시민의 복지향상을 위하여 노력하고 있지만 이러한 시책들이 1회성으로 그치지 말고 사업추진 상에서 도출된 문제점을 분석하여 보다 발전적인 사업으로 정착시켜 시민들로부터 사랑받는 시정을 전개하여야 될 것으로 판단됨
- 금번 행정사무감사에서 지적된 사항에 대해서는 문제점이 무엇인가 분석하고 검토하여 시정에 반영하고, 2004년도 업무보고시 종합적인 대안을 제시하여 주시기 바람

II. 감사일반사항

1. 목 적

- 지방자치법 제36조, 지방자치법시행령제16조 ~ 제19조의2, 부천시의회 행정사무감사및조사에관한조례에 의거
- 자치단체의 행정전반에 관하여 집행 및 성과를 정확히 파악하고 의회의 고유권한인 행정을 감시, 통제함에 있어 업무 추진상 잘못된 사항은 시정조치를 요구하며
- 의정활동에 필요한 정보와 자료를 획득하여 집행에 대한 평가와 방향, 대안을 제시함으로써 시정이 보다 효율적이고 합리적으로 개선되어 나갈 수 있도록 하고자 함.

2. 감사기간

- 2003. 11. 29(토) ~ 12. 5(금) (7일간)

3. 감사실시 대상기관 : 103개 기관

당연감사 대상기관(67개 기관)	본회의 승인 대상기관(36개 기관)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정지원국 <ul style="list-style-type: none"> · 총무과, 정보관리과, 시민봉사과, 주민자치과 ○ 경제문화국 <ul style="list-style-type: none"> · 문화예술과 ○ 복지환경국 <ul style="list-style-type: none"> · 사회복지과, 여성복지과, 체육청소년과, 환경위생과 ○ 사 업 소 <ul style="list-style-type: none"> · 원미구, 소사구, 오정구보건소, 녹지공원과, 시립도서관 ○ 구청 : 원미, 소사, 오정구청 <ul style="list-style-type: none"> · 총무과, 시민봉사과, 사회복지과, 환경위생과, 건설과, 각 동 ○ 시설관리공단 ○ 시 예산을 지원하는 민간단체 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지관(6개소) ○ 다목적복지시설(3개소) ○ 부천시장애인종합복지관 ○ 부천헤림원 ○ 성가요양원 ○ 시립어린이집(15개소) ○ 새소년소망의 집 ○ 부천문화의 집 ○ 새마을문고부천시지부 ○ 부천시보육정보센터 ○ 부천지역정보센터 ○ 부천시자원봉사센터 ○ 부천청소년상담실 ○ 부천시영화제사무국 ○ 부천문화재단

4. 감사반 편성

○ 감사인원 : 11명

○ 반 편성

위원장	간사	위원	사무보조직원
한병환	박종국	김관수, 김삼중, 이옥수, 이재진, 정윤중, 조성국, 한선재, 황원희, 전덕생	· 전문위원 : 박인환 · 직 원 : 구도림 · 속 기사 : 박윤주 조선미

5. 감사실시 일시 및 장소

일시	감사대상기관	감사장소	비고
2003. 11. 29(토) 10:00 ~	경제문화국 문화예술과, 문화재단 맑은물푸른숲사업소 녹지공원과	행정복지 위원회 회의실	업무보고 및 행정사무감사
2003. 11. 30(일) 10:00 ~	복지환경국 시립도서관, 시설관리공단	행정복지 위원회 회의실	"
2003. 12. 1(월) 10:00 ~	행정지원국 총무과, 정보관리과, 시민봉사과, 주민자치과	행정복지 위원회 회의실	"
2003. 12. 2(화) 10:00 ~	복지환경국 사회복지과, 여성복지과, 체육청소년과, 환경위생과,	행정복지 위원회 회의실	"
2003. 12. 3(수) 10:00 ~	오정구보건소, 오정구청 총무과, 시민봉사과, 사회복지과 환경위생과, 건설과	오정구청 회의실	"
2003. 12. 4(목) 10:00 ~	소사구보건소, 소사구청 총무과, 시민봉사과, 사회복지과 환경위생과, 건설과	소사구청 회의실	"
2003. 12. 5(금) 10:00 ~	원미구보건소, 원미구청 총무과, 시민봉사과, 사회복지과 환경위생과, 건설과	원미구청 회의실	"

Ⅲ. 주요 감사실시 내용

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
공 통		<ul style="list-style-type: none"> · 2002년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 · 각종 용역사업 운영실태(시, 사업소) · 각종위원회 운영실태 · 각종 신고·고발센터 운영실태 · 민간위탁사무·시설 관리 및 운영실태 · 각종기금 운영관리 실태 · 민간사회단체 보조금 지원실태 · 공청회, 세미나 개최실태 	※구청 포함
행정 지 원 국	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> · 활력이 넘치는 직장만들기 추진실태 · 행정정보공개 운영실태 · 인력관리에 운용실태 · 공무원 인사제도 운영실태 · 교육경비 지원관련 실태 · 직원능력개발 운영실태 · 행정서비스제도 운영실태 · 소사초등학교 교육경비 지원실태 	
	정보관리과	<ul style="list-style-type: none"> · 시민대상 지역계층간 정보화 사업추진 실태 · 맞춤형 시정정보 제공실태 · 사이버 정보화 교육시스템 구축 및 운영실태 · 지역정보화본부 조직, 구성, 정책과제 연구실태 · 정보유출방지 및 정보보호를 위한 교육실시 실태 · 통신장비 보험가입 및 구,동 홈페이지 연동시스템 운영실태 · 정보화 마을 추진실태 	
	시민봉사과	<ul style="list-style-type: none"> · 민원모니터제 운영 실태 · 무인민원발급기 운영실태 · 생활민원 기동처리반 운영실태 · 민원발급 one-stop 서비스제 운영실태 	
	주민차지과	<ul style="list-style-type: none"> · 주민자치센터 운영 및 민간단체 보조금 관리 실태 · 자율방범대 운영실태 · 국내외 도시와의 교류협력 추진 · 민방위교육 및 비상급수시설 관리 · 부천시 장학금 및 통장자녀 장학금 운영실태 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
경 제 문 화 국	문화예술과	<ul style="list-style-type: none"> · 부천시립예술단 운영 및 관리 · 박물관 운영 및 관리 · 시민문화축제 사업 추진 · 영상문화단지 운영 및 관리 · 복사골 예술제 행사 추진 · 부천국제판타스틱영화제 사업추진 · 향토역사관 관리 및 운영 	
복 지 환	사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> · 사회복지사의 복지업무 담당실태 · 국민기초생활보장 수급자 관리 · 자활후견기관 관리 및 운영 · 공공기관 장애인 편의시설 운영 및 관리 · 생활보장안정자금 운영 및 관리 · 사회복지관(회관) 관리 및 운영 · 장애인 복지업무 추진 	
	여성복지과	<ul style="list-style-type: none"> · 다양한 분야 여성의 참여기회 확대 · 여성발전기금 운영 · 호스피스 자원봉사자 및 복사골 여성봉사단 운영 · 노인고용창출사업 추진 · 보육시설 지원 및 보육정보센터 운영 · 아동복지사업 추진 	
	체육청소년과	<ul style="list-style-type: none"> · 시민체육진흥 추진 및 동네체육시설 관리 실태 · 송내사회체육관 관리 및 운영 · 청소년상담실 및 청소년문화의 집 운영실태 · 청소년 유해업소 관리 실태 · 체육회, 생활체육협의회 운영실태 · 청소년예술 육성지원 예산집행 및 결산 	
국	환경위생과	<ul style="list-style-type: none"> · 부천시민 환경교육 및 푸른부천 21 실천사업 추진실태 · 환경오염신고 및 포상금제 운영실태 · 환경오염 및 감염성 폐기물 관리실태 · 복사골일품업소 지정관리 및 운영 · 각종 환경문제와 관련한 민원발생 현황과 조치결과 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
보건소 공통 (원미구보건소 소사구보건소 오정구보건소)		<ul style="list-style-type: none"> · 환자진료사업(분야별) 추진실태 · 지역보건사업(분야별) 추진실태 · 방문보건 및 의료사업 추진실태 · 의료약품업소 지도점검 및 위법사항 관리실태 · 건강보험 검진 및 암검사 사업 추진실태 · 보건인력지원(파트타임, 일용인부임) 운영실태 · 보건소별 특화사업 추진실태 · 진료관련 net-work 시스템 운영실태 · 법정전염병 환자 관리실태 	
사 업 소	맑은물푸른 숲사업소 녹지공원과	<ul style="list-style-type: none"> · 공원조성 현황 및 유지관리 실태 · 관내 수목 식재 내역 및 소요예산, 관리실태 · 쌈지공원 조성에 관한 업무 · 산림훼손 및 산불예방 관련 업무 · 조경사업 실시 내역 · 약수터 현황 및 관리실태 	
	시립도서관	<ul style="list-style-type: none"> · 도서관 운영 및 관리실태 · 좋은 학교도서관 만들기 사업추진 실태 · 공립문고 및 새마을문고 운영실태 · 도서관 문화행사 추진 및 도서교환사업 추진실태 	
부천문화재단		<ul style="list-style-type: none"> · 문화재단 운영 관리 실태 · 문화예술 정책개발 연구 실적 · 문화예술 진흥사업 추진실적 · 경영합리화 및 홍보마케팅 추진실태 · 여성경제활동지원과 복지서비스 추진실태 · 오정아트홀 운영관리 실태 	
시설관리공단		<ul style="list-style-type: none"> · 시설관리공단 고객만족도 조사결과 · 시설관리공단 운영 및 시설물 관리 실태 · 동네체육시설 관리 실태 · 공단관리 시설중 민간위탁 시설 관리 실태 · 소사국민체육센터 다목적 체육관 운영실태 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
구 청 소 관 공 통	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> · 통·반장 지도관리 실태 · 행정정보공개 운영실태 · 활기찬 직장분위기 운영실태 · 행정서비스제도 운영실태 · 생활체육교실 운영실태 · 자율방법대 운영실태 · 주민자치센터 운영실태 · 지역단위 문화축제 추진실태 · 노래연습장 지도점검 및 위반업소 관리실태 	
	시민봉사과	<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정 서비스 운영실태 · 무인민원 발급기 운영실태 · 구정불편사항 민원처리 실태 	
	사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> · 청소년공부방 운영 및 관리실태 · 생활안정자금 용자 및 주택임대차 보조사업 추진실태 · 장애인복지사업 추진실태 · 수급자 관리 및 의료급여 관리실태 · 노인복지사업 추진실태 · 보육 및 아동복지사업 추진실태 	
	환경위생과	<ul style="list-style-type: none"> · 비산먼지 배출사업장 관리실태 · 접객업소 관리실태 · 식품자판기 위생관리 실태 · 퇴폐업소 지도단속 및 위반업소 관리 실태 · 집단급식소 위생검열 실적 및 위반사항 관리실태 · 모범음식점 관리실태 	
	건설과	<ul style="list-style-type: none"> · 어린이 공원 관리실태 · 녹지관리 실태 	

IV. 감사결과

1. 총괄

구분	과(소,구)별	지 적 건 수	비 고
계		150건	
행정지원국	소 계	21건	
	총무과	6건	
	정보관리과	6건	
	시민봉사과	4건	
	주민자치과	5건	
경제문화국	소 계	8건	
	문화예술과	8건	
복지환경국	소 계	27건	
	사회복지과	10건	
	여성복지과	6건	
	체육청소년과	8건	
	환경위생과	3건	
사업소	소 계	14건	
	녹지공원과	8건	
	시립도서관	6건	
보건소	소 계	25건	
	원미구보건소	10건	
	소사구보건소	7건	
	오정구보건소	8건	
구청	소 계	37건	
	공통	22건	
	원미구	5건	
	소사구	6건	
	오정구	4건	
부천문화재단		5건	
시설관리공단		13건	

2. 시정 및 처리요구사항

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
【행정지원국】 총무과	1 2 3	행정서비스제도 조기 정착 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 행정서비스는 고객만족을 위한 것이 최우선으로 물량 위주의 추상적인 홍보보다는 이행기준을 중심으로 고객에게 실질적으로 도움이 되는 홍보대책 마련 추진 ◦ 서비스 제공에 장애가 되는 요인을 찾아서 보완하고 실천하는 것이 중요한 만큼 제도적인 개선 방안 마련 추진 행정정보공개 내실 운영 및 추진 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 행정정보공개는 시민의 알권리 충족을 위한 것으로 2002년도 보다 개선되었다고는 판단되지만 아직도 행정정보 공개에 대한 시책 홍보가 미흡하니 대책 마련 추진 ◦ 행정정보공개와 관련하여 직원들의 마인드가 부족함에 따라 시민들에게 불편을 초래하고 있으니 교육과 제도 개선에 적극적으로 노력하시기 바람 교육경비 지원방안 개선과 지도감독 철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 열악한 교육환경 개선을 위하여 7년간 357억원의 예산을 투입하여 하드웨어 부분에는 많은 개선이 있었지만, 소프트웨어 부분에 지원하는 방안을 강구하여 추진 ◦ 보조금 지원과 관련하여 부천시보조금관리조례에 의거 철저한 지도감독을 통하여 예산이 낭비되지 않도록 하고 정산에 철저를 기하여 목적외 사용되지 않도록 하기 바람 ◦ 교육경비 지원대상 사업선정시 사전 현장확인과 검토를 통한 사전절차를 거치고 심의위원회에 상정하여 선정될 수 있도록 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>활력이 넘치는 직장만들기 사업 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 직장동호인회 운영은 30개회 1,484명이 등록되어 있으나 중복회원과, 미활동 동호인회가 있는 만큼 다수가 참여하고 활성화될 수 있는 방안을 마련하여 추진 ◦ 콘도운영은 가능한 하위직 우선으로 실시하고 잔여일수가 발생되지 않도록 연중계획을 수립하여 적정하게 활용, 내부고객 사기진작에 만전을 기하시기 바람 	
	5	<p>각종 교육 및 연수로 인한 업무공백 최소화 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 해외견문체득 훈련 및 공무원 교육으로 장기간 업무공백이 발생됨에 따라 시민들에게 불편을 초래하는 경우가 있으니 업무대행자 지정은 물론 업무인계인수를 확실하게 하여 민원인들에게 불편함이 없도록 하시기 바람 	
	6	<p>루미나리행사 추진 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 루미나리행사는 부천시와 M&M 코리아간 “빛의축제”에 관한 협약서를 체결하여 8년간 부천시에서 개최하도록 되어 있는 바 협약서를 준수하여 행사개최 2개월전에 승인을 받고 실시하도록 하시기 바람 ◦ 2003년 10월 개최된 빛의 축제 행사 종료후 공원 훼손 부분에 대하여는 2004년 봄 잔디에 대한 사항은 생육 상태를 확인하여 원상복구될 수 있도록 조치하시기 바람 ◦ 향후 개최되는 빛의 축제시에는 쓰레기 처리에 관한 것은 수익자 부담원칙에 따라 청소부터 수거, 처리까지의 모든 비용을 부담할 수 있도록 조치하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
정보관리과	1	장애인 정보통신기기 지원에 관한 홍보 철저 ◦ 정보통신부에서는 장애인이 정보통신기기 구입시 총비용의 일정부분을 지원하는 제도가 있음에도 부천시에서는 홍보 부족으로 정보화 격차해소에 결림이 되고 있으니 장애인 복지법 및 정보격차해소에 관한 법률 제7조에 의거 대책을 마련하여 추진하시기 바람	
	2	노인여가시설 정보화 사업추진 철저 ◦ 경로당 정보화 사업은 부천시 행정장비중 노후된 PC를 관내 거점경로당에 설치하고 교육과 전용선 설치로 완료 되었다고 하지만 컴퓨터가 가지고 있는 부가적인 기능을 통한 서비스 활용이 중요하므로 이러한 사업추진을 위한 대안을 수립하여 적극적으로 추진하시기 바람	
	3	맞춤식 시정정보 제공사업 내실운영 ◦ 이메일과 휴대폰을 활용하여 시정홍보 및 각종자료를 시민들에게 제공하고 있으나 확보된 자료가 부족하니 대상자 확보에 노력하고 시민들의 욕구에 부응하는 정보를 제공하는 방안을 강구하시기 바람	
	4	각종 행사 및 사업추진 내실운영 ◦ 2003년도 정보화 포럼 등 각종행사 및 사업을 계획하고 예산을 편성하였지만 미실시로 예산이 불용되는 사례가 있으니 사전 타당성을 검토하여 예산을 반영하고 계획을 수립하여 추진하시기 바람	
	5	5대문화 온라인 사업추진 철저 ◦ 5대문화사업 온라인 구축은 5억원의 예산을 투입하여 진행되고 있으나 저작권 문제에 관한 검토가 없었고, 복사골예술제의 D/B구축은 최근 예술제만 되어 있어 많은 문제가 있으니 전반적으로 점검하여 보완하고 2004년도 시의회 업무보고시 보고하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시민봉사과	6	<p>홈페이지 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 각실,과,소 및 구, 동에서 운영되는 홈페이지 관리는 매우 미흡하여 개선이 요구되는 사항으로 정보관리과에서 표준안을 마련하여 각각의 특성에 맞는 홈페이지 구축과 관리에 만전을 기하시기 바람 ◦ 대민접촉이 많은 민원부서에서는 담당직원의 사진, 이메일 주소, 연락처 등을 게재하여 민원인들에게 편의를 제공하는 방안을 마련하여 추진하시기 바람 	
	1	<p>민원모니터제 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 모니터 요원 78명이 활동하고 있으나 제보율이 1인당 연간 4.6건으로 매우 저조하고 제도개선이나 건의사항은 전무하고 단순 생활불편 민원신고에 국한되고 있으니 본래의 운영 목적대로 추진될 수 있는 방안과 인센티브 제공에 대한 사항을 강구하여 추진하시기 바람 	
	2	<p>민원실 근무자의 친절교육 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 민원창구 근무자는 부천시의 얼굴로 친절은 매우 중요하다고 판단되며 현재 근무자의 일부가 공익요원으로 다소 불친절한 사례가 있으니 친절교육을 생활화하여 시민들에게 양질의 행정서비스를 제공하는 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	3	<p>무인민원발급기 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천시에는 무인민원발급기 9대를 운영하고 있지만 운영 실적은 1일 0.8건에서 23건으로 이용율이 매우 저조하니 그 원인과 문제점을 분석하고 대책을 마련하여 시민들이 활용하는데 불편함이 없도록 하시기 바람 	
	4	<p>각종 신고·고발센터 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 각종 신고·고발센터는 시민들의 억울한 사정을 접수받는 것으로 접수하여 처리부서에 이첩하는 것으로 종료하지 말고 처리상태를 확인하여 통보하는 방안을 마련하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
주민자치과	1	주민자율방범대 내실운영 방안 강구 ◦ 주민자율방범대는 동별로 1개대씩 운영하고 있으나, 운영 체계는 시에서 예산을 지원하고 지휘감독은 관할 파출소장이 하고 있으며 파출소는 현재 지구대로 운영하고 있어 지휘 감독에 어려움이 있으니, 자율방범대 통합운영 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	2	민방위 비상급수대 관리철저 ◦ 부천시 관내에는 18개소의 민방위 비상급수시설을 관리하고 있지만 7개소는 음용수로 부적합하여 시민들에게 개방하지 않고 있으니 음용수로 활용할 수 있는 방안을 마련하고, 개방시설에 대해서는 철저한 관리로 시민들에게 불편함이 없도록 하시기 바람	
	3	국내외 도시간 교류 추진 내실운영 ◦ 국제교류도시중 결연은 되어 있지만 실적이 전무한 2개 도시에 대한 활성화 대책을 강구하던가, 다른 도시를 선정하는 방안을 강구하시기 바람 ◦ 국내외 도시간 교류는 시민과 청소년, 그리고 경제교류 등 다각적인 방법으로 추진함으로써 활성화 될 수 있는 방안을 마련하여 적극적으로 추진하시기 바람	
	4	주민자치센터 활성화 방안 강구 ◦ 주민자치센터 프로그램 중 시민들의 참여가 적은 것과 주변 사설학원과 중복으로 운영되고 있는 것은 자체검토와 분석을 통하여 폐지하고 다수가 참여하는 프로그램으로 변경하여 활성화 하는 방안을 강구하고 ◦ 주민자치위원회는 자치센터 활성화를 위한 회의를 정기적으로 개최하고 있는 만큼 부천시주민자치센터설치및운영조례 제24조에 의거 실비를 보상하는 방안을 마련하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
【경제문화국】 문화예술과	5	보조금 사업자(단체) 관리철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 정액 및 임의보조단체는 부천시보조금관리조례에 의거 사업비를 보조하고 있으나 이들 단체는 민간기구로서 회계처리에 미약한 만큼 정기적인 교육을 통하여 보조사업 관리에 만전을 기하시기 바람 ◦ 보조사업에 대해서는 동조례에 의거 사업의 타당성과 사업비 집행에 관한 사항을 철저히 지도감독하고, 목적 외 사용된 보조금은 회수하여 예산이 낭비되는 사례가 발생되지 않도록 하시기 바람 	
	1	부천시민을 위한 부천필 연주회 확대 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천필은 전국은 물론 아시아에서도 명성이 있지만 부천시민들에게는 부천필의 존재를 모르는 상태인 만큼 부천시민을 위한 연주회를 확대함으로써 시민의 보배로서 자리 매김 될 수 있는 방안을 마련하여 추진하시기 바람 	
	2	부천청소년 합창단·관현악단 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천의 꿈나무인 청소년합창단과 관현악단은 운영실적이 저조하고 관현악단은 구성만 되어 있는 상태로 우수자원이 타시도로 유출될 수 있으니 정상화에 노력하고 부천미래의 예술단 육성에 만전을 기하시기 바람 	
	3	부천시민회관 시설개보수 재검토 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천시민회관내에 있는 부천필의 연습장은 2차례에 걸쳐 8억2천만원의 예산이 투입되어 보수하였음에도 추가로 예산을 들여 타장소로 이전하고 있는 사항에 대해서는 전반적으로 재검토하여 효율적인 시설활용 방안을 마련하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>영상단지 활성화 대책 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 야인시대 open-set장은 “야인시대”드라마 종료와 함께 관람객이 급감하여 활성화 대책이 시급한 시점으로 관광 상품화 및 관광지 조성에 관한 종합적인 대안을 마련하여 추진하시기 바람 ◦ 야인시대 open-set장의 일부를 임대방식으로 전환하고 있는 사항에 대해서는 그 방법과 계획, 절차 등 전반적인 사항을 2004년도 시의회 업무보고시 본위원회에 보고하여 주시기 바람 	
	5	<p>복사골예술제 등 각종행사 관련 보조사업 관리철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 예술제 등 각종행사는 보조사업으로 추진하고 있으나 사업 종료 즉시 사업실적과 정산서를 사업자로부터 받아 적정성을 검토하고 잔액은 반납 처리하도록 조례에 규정되어 있지만 형식적으로 검토하고 있으니 보조사업 정산에 철저를 기하시기 바람 ◦ 보조사업 회계처리에서 물품구입, 인쇄비 등은 간이영수증으로 처리함은 부적정하고, 심사시 심사위원수당이나 강사수당 등은 소득세법 제21조에 의거 소득세를 원천징수하여야 하나 미이행 하였고, 기타 식비 등에 관한 사항은 신용카드로 결제하도록 되어 있지만 이행하지 않고 있는 만큼 보조사업에 대하여 전반적으로 재검토하여 규정대로 처리하고 그 결과를 2004년도 시의회 업무보고시 본위원회에 보고하여 주시기 바람 	
	6	<p>복사골 작은 음악회 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 복사골 작은 음악회는 계획대로 추진되지 않고 있어 문제점이 있으니 민간음악단체, 시립합창단 등을 활용하여 시민과 함께하는 작은 음악회로 찾아가는 연주회를 확대 개최하는 방안을 적극 검토하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
문화재단	7	문화예술 행정서비스 내실운영 ◦ 문화예술 행정서비스의 시민만족도는 타분야 보다 매우 저조한 것으로 부천시의 문화예술에 대하여 시민들의 관심도가 부족하고 홍보에 대한 대책이 미흡한 것으로 판단되고 행사진행과 관련하여 많은 문제점이 있다고 생각되니 원인 분석과 대안을 강구하여 추진하시기 바람	
	8	시민모니터 내실운영 ◦ 문화예술행사 및 지역단위 축제의 평가를 위하여 운영되고 있는 모니터링 요원은 9명으로 부천시의 문화예술 행사 전반을 실시하는 것은 부적정한 것으로 판단되니 적정인원 확보와 교육 등을 통하여 내실화에 만전을 기하시기 바람	
	1	문화재단관리 재산 운용 철저 ◦ 복사골문화센터내에 유무상 임대는 10개소이나 무상임대 4개소, 유상임대 6개소로 명확한 근거 없이 임대하는 것은 형평성에 어긋나는 것으로 관계법령을 검토하여 적정하게 운용하고 문화재단내의 공유재산 임대와 관련하여 기본계획을 수립하여 2004년 시의회 업무보고시 보고하시기 바람 ◦ 청소년상담실 무료임대와 관련하여 문화재단 이사회의 승인도 받지 않고, 또한 시에서 요청한 면적보다 많은 221.4평방미터를 임대한 것과 청소년상담실 운영 주체가 아닌 타법인에게 임대한 사항에 대해서는 적법하게 처리하고 본 위원회에 보고하시기 바람	
	2	문화재단 정체성 확보 매진 ◦ 부천문화재단에서는 지역의 특성에 따른 객관적이고 과학적인 기초연구의 기반을 조성하고 부천시 문화예술 정책 방향을 정립하고자 정책연구 개발을 추진하고 있으나 다양한 문화사업보다는 전문성이 있는 사업추진이 효과적이라 판단되니 정체성 확보에 매진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
【복지환경국】 사회복지과	3	문화재단 사업추진 내실운영 ◦ 문화재단의 발전을 위하여 해외연수 사업을 추진하고 있으나 사업추진 구성원 중 공무원의 해외연수비를 재단에서 부담하는 것은 부당한 것으로 향후 사업추진에 철저를 기하시기 바람	
	4	지역문화 활성화 사업 내실운영 ◦ 부천문화재단은 부천시 문화정책에 대한 총괄적 기능을 수행하는 기관으로써 중추적 역할을 담당하면서 고유 문화가 지역입장에서 고급문화도 중요하지만 내부적 지역 문화 활성화도 중요하다고 판단됨으로 지역문화나 향토 문화를 발전시키는 방안을 강구하여 적극적으로 추진하시기 바람	
	5	오정아트홀 하자보수 철저 시행 ◦ 오정아트홀은 많은 하자가 있는 것으로 판단되니 부천시의 관련부서와 적극적으로 협조하여 조기에 조치될 수 있도록 하시기 바람 ◦ 오정아트홀의 일부공간이 미활용 되고 있으니 시민들을 위한 프로그램을 개발하여 활용될 수 있는 방안을 강구하시기 바람	
	1	사회복지협의체 내실운영 ◦ 사회복지협의체 운영비중 직책보조비를 간사에게 매월 70만원을 지급하고 있으나 간사는 부천시에서 보조금으로 지원하는 나눔자활후견기관의 팀장으로 근무하고 있어 양기관에서 업무를 충실할 수 없다고 판단됨으로 책임자를 선정하는 방안과 예산사용의 적정성 등 지도감독에 철저를 기하시기 바람	
	2	각종 시설개보수 사업 추진 개선 ◦ 사회복지관 시설개보수와 관련하여 위탁기관에서는 전문 지식이 부족한 만큼 시에서 직접 추진하는 방안을 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	3	사회복지관 운영체계 개선 검토 ◦ 사회복지관 운영체계는 대부분 관장은 비상근직으로 운영되고 있어 책임의 한계성과 관리감독에 문제점이 있는바 관장을 상근직화하고 위탁기관의 교수는 고문으로 자문하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람	
	4	삼정복지관 보조금 지원 재검토 ◦ 삼정복지관 수영장은 이용자의 사용료로 강사수당을 지급하고 있으나 개보수와 관련하여 지원한 예산이 과도한 것으로 판단되니 적정하게 집행하고 정산에 철저를 기하여 예산낭비가 없도록 하시기 바람	
	5	장애인복지관 대기자 관리 철저 ◦ 장애인복지관은 300여명을 관리할 수 있는 시설임에도 현재 271명이 대기하고 있으며 이들은 교육을 받기 위하여 최소 6개월 이상 대기하는 실정으로 해소방안을 강구하여 불편해소에 만전을 기하시기 바람	
	6	자활후견기관 사업추진 철저 ◦ 자활후견기관에서 추진하는 사업을 보면 노임살포형으로 지양하고 기술적인 습득과 같은 사업을 추진함으로써 사회로 복귀하여 수급권자에서 탈피할 수 있도록 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	7	장애인 편의시설 관리 철저 ◦ 장애인 편의시설이 설치되어 있지만 대형화분 등 적치물이 이들 장소에 방치되어 있고 불라드는 석재로 되어 있어 위험성이 내포되어 있는 만큼 적치물에 대한 조치와 시설물 안정성에 대한 제도를 개발하여 장애인 이동권 확보에 만전을 기하여 주시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
여성복지과	8	수급자 선정 및 관리 철저 ◦ 수급자의 조사는 본인과 통반장을 통하여 접수되고 현장 방문을 통하여 선정되고 있지만 어려운 이웃들은 나타내기를 꺼리는 경향도 있으니 인터넷으로도 접수 받는 방법을 강구하고 현장방문과 홍보에 철저를 기하시기 바람	
	9	장애인 재활작업장 설립 사전검토 추진 철저 ◦ 부천시에서 추진하고 있는 장애인 재활작업장 설립은 상부 기관의 정책과도 연관성을 갖고 면밀한 검토가 필요하고 타기관의 우수사례를 벤치마킹하여 접목시킴으로써 실질적인 장애인 재활작업장으로 역할을 다할 수 있도록 추진하시기 바람	
	10	사회복지관 예산집행 지도감독 철저 ◦ 사회복지관 예산은 시보조금과 위탁기관 부담금, 그리고 프로그램 운영수입, 후원금으로 편성되어 운영되고 있으나 2003년도 11월에 실시한 해외연수비는 예산편성과목과 부적절하게 사용된바 있으니 예산집행과 관련한 교육과 지도감독에 철저를 기하시기 바람	
	1	보조사업 정산 및 지도감독 철저 ◦ 보조사업은 부천시보조금관리조례에 의거 사업목적대로 사용하고 있는지 매년 지도점검을 실시하고 있지만 형식적인 것으로 판단되니 담당직원의 업무연찬과 교육을 통하여 내실 있게 지도감독을 실시하시기 바람 ◦ 노인복지관 운영 등 기타 보조사업 회계처리에서 물품구입, 인쇄비 등은 간이영수증으로 처리함은 부적정하니 적정하게 처리될 수 있도록 교육과 지도감독을 강화하고 강사수당 등은 소득세법 제21조에 의거 적정하게 조치하고 기타 식비 등에 관한 사항은 신용카드로 사용될 수 있도록 조치하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	2	여성발전기금 지원사업 선정 철저 ◦ 기금지원사업을 선정하고 심의함에 있어 사업을 신청한 단체 소속원이 심의위원에 포함되는 것은 부적정하다고 판단되니 조례를 개정 등 필요한 조치를 취하여 적정하게 심의될 수 있는 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	3	노인무료급식소 내실운영 ◦ 상시 1회 50인 이상 식사를 제공하는 사회복지시설에는 식품위생법시행령 제19조에 의거 영양사를 두도록 되어 있는바 일부시설에서 운영하는 무료급식소는 부적정하다고 판단되니 관계법령을 검토하여 적절하게 운영될 수 있는 방안을 마련하여 추진하시기 바람	
	4	보육시설 평가제도 도입 추진 ◦ 보육시설은 양적인 향상보다는 질적으로 향상되는 것이 바람직한 것으로 학부모와 전문가가 참여하는 보육시설 평가제도를 도입하여 우수시설에 대한 인센티브를 제공한다면 보육서비스가 개선될 것으로 판단되니 국공립시설부터 점차적으로 실시하는 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	5	치매노인전문병원 건립 추진 검토 ◦ 노령화 사회에서 고령사회로 전환되고 있는 시점에 있고 핵가족 시대에 노인문제는 매우 심각한 상태인 만큼 치매 노인전문병원이나 단기보호시설, 주간보호센터 설치에 관한 사항을 전반적으로 검토하기 바람	
	6	보육정보센터 내실운영 ◦ 시민들의 욕구는 다양한 보육형태를 원하고 있지만 국공립 보육시설에서는 이러한 욕구를 해결하지 못하고 있는 실정이고 보육정보센터에서도 보육정책 발전을 위한 중장기적인 계획조차 수립하지 못하고 있으니 국공립보육시설을 다양한 보육형태의 시설로 직접 지정할 수 있는 방안을 마련하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
체육청소년과	1	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 보육위원회설치운영과시립보육시설설치및위탁운영에관한 조례 제6조제2항 결격사유의 구체적 사항을 규칙에 정하여 운영함으로써 국공립보육시설 관리에 만전을 기하시기 바람 <p>1 보조사업 정산 및 지도감독 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 2002년도 경기도민체전과 관련하여 지원한 보조금중 업무추진비로 5,282,740원을 사용하면서 목적외로 책상과 이동서랍 구입에 총 1,507,000원을 사용한 것은 보조금 교부조건과 부천시보조금관리조례 제11조 규정에 의거 부적정한 것으로 동조례에 의거 즉시 반납 받은 후 그 결과를 2004년 시의회 업무보고시 보고하시기 바람 ◦ 학교 교육경비지원사업중 2001년도 ○○중학교 다목적 교실 및 태권도 훈련장 증축공사와 관련하여 2억원의 예산을 지원하였으나 잔액 135,009천원을 목적외로 사용한 것은 교부조건과 동조례 제17조의 규정을 위반하였음에도 정산보고를 받으면서 적정하게 처리된 것은 부적정한 것이니 관계법규에 의거 처리한 후 2004년도 시의회 업무보고시 보고하여 주시기 바람 <p>2 고리울 청소년 문화의 집 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ “고리울 청소년 문화의 집” 운영과 관련하여 현재는 문화 예술진흥법, 청소년기본법 등의 규정에 의하여 운영되는 것도 적절하다고 판단되지만 보다 효율적인 운영을 위하여 조례로 정하여 시설 설치, 사업수행, 운영비 지원, 수탁자의 지도감독 등을 규정하는 것이 바람직하다고 판단되니 검토하여 추진하시기 바람 ◦ “고리울 청소년 문화의 집”은 문화관광부로부터 고유 번호증을 획득한 시설인 만큼 고강복지회관의 분관으로 민간위탁하는 것보다는 별개 시설로 위탁하는 방안이 바람직하니 검토하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	3	청소년 상담실 운영 철저 ◦ 지역 청소년들의 고민과 갈등을 해결하고 사회에 건강하게 적응할 수 있도록 전문가와 상담하는 곳이 청소년 상담실이나 “생명의 전화”와 같이 사무실을 사용하고 있는 것은 본연의 사업목적과 다르다고 판단되니 적정성을 검토하여 청소년 상담실로 운영되는 방안을 강구하시기 바람	
	4	학교체육 활성화 추진 철저 ◦ 학교체육 활성화를 위하여서는 각종 전국대회에서 상위 입상한 실적이 있는 학교에 대하여 인센티브를 적용하여야만 꿈나무 육성에 도움이 될 것이라 판단되니 우수자원에 대한 지원방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	5	송내사회체육관 운영 철저 ◦ 송내사회체육관에서 운영하고 있는 프로그램과 관련하여 조례에서 정하지 않고 시에서도 승인하지 않은 탁구와 배드민턴은 개인강습을 하고 있으며 수강료도 10만원을 받고 있는 것은 부당하고 운영시간도 조례에서 규정한대로 지켜지지 않는 것은 잘못된 것이니 규정에 의거 운영시간과 프로그램 운영을 준수하도록 지도감독에 철저를 기하시기 바람	
	6	“차 없는 거리” 사업추진 철저 ◦ 매년 3월부터 10월까지 토요일 12시부터 익일 일요일 24시까지 시청 앞 도로를 민간위탁하여 차 없는 거리로 운영하고 있지만 위탁조건에서 정한 안전요원배치, 불법상 행위 통제, 사고위험예방을 수행하지 않는 것으로 판단되니 지도감독에 철저를 기하여 예산낭비가 되지 않도록 하시기 바람.	
	7	청소년 통행금지 구역 관리 철저 ◦ 부천남부역 일부구간을 청소년 통행금지구역으로 지정하여 운영하고 있으나 형식적으로 운영되고 있으니 운영전반적인 사항을 재검토하여 내실 있게 운영하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시설관리공단	8	<p>종합운동장 체육시설 부지 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천종합운동장 부지중 일부를 부천무역개발주식회사에 임대하여 놀이시설을 설치하였고 임대와 관련하여 1차, 2차, 3차의 임대료가 공시지가와 감정평가 등 다른 방법으로 적용함에 따라 시 세외수입 증대에 기여하지 못한 것으로 부적정하니 적정방안을 마련하여 추진하시기 바람 ◦ 놀이시설에는 각종 음식물을 판매하고 있으나 위생신고가 되지 않은 상태로 적정하게 신고하고 운영될 수 있도록 조치하시기 바람 ◦ 종합운동장 주변에 설치된 원더존은 체육시설과 무관한 것으로 계약기간이 만료되는 2004. 4월 시점과 함께 영상 단지로 이전하여 야인시대, 아인스월드 등과 연계하여 관광지로 하는 방안이 효과적이라 판단되니 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람 	
	1	<p>소사국민체육센터 자문위원회 구성 근거 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 소사국민체육센터의 효율적인 운영과 생활체육 활성화를 위하여 구성된 자문위원회는 구성근거 없이 “규약”으로 제정한 것은 부당한 것으로 공단정관으로 정하여 운영에 내실을 기하시기 바람 	
	2	<p>市와 공단과의 유기적인 관계 유지로 운영 활성화</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설관리공단은 시와 유기적인 관계를 유지하면서 공단의 전문성을 토대로 공익과 수익의 조화를 이루도록 하여야 하나 서로 각자의 의견 충돌로 시민들에게 불편을 초래하는 것으로 판단되니 상호 유기적인 관계정립에 노력하시기 바람 	
	3	<p>시민불편사항 접수처리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 공단 운영과 관련하여 시민들로부터 불편사항이 접수되면 해결방안에 대하여 유선과 문서로 통보하여 신뢰받는 공단이 될 수 있도록 노력하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>고객만족도 개선 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설공단 시설 중 종합운동장과 시민운동장에 대한 고객 만족도가 기준치 이하로 매우 낮게 평가되어 시급한 개선이 요구되니 문제점을 분석하고 개선하여 공익과 수익창출은 물론 시민 불편해소에 만전을 기하시기 바람 	
	5	<p>장비관리 전문인력 확보 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 종합운동장은 고가의 방송장비가 있지만 전문인력 부재로 관리에 문제점이 있다고 판단되니 전문인력 확보하거나 위탁관리 방안에 대하여 자체적으로 분석, 예산절감 등 관리에 만전을 기하시기 바람 	
	6	<p>시설관리 조직진단을 통한 효율성 극대화 방안 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 2004년도 용역사업으로 조직진단 계획이나 공단에 대한 세부적인 사항은 공단에서 자세히 파악하고 있는 만큼 공단관계자가 참여하여 예산도 절감하고 효과적인 조직진단이 될 수 있으니 용역사업 참여에 대하여 검토하시기 바람 	
	7	<p>친절교육 내실 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 시민들과 많은 접촉이 있는 부서를 중심으로 친절교육을 실시하고 있으나 방법론에 문제가 있는바 실무와 관련된 전문강사를 초빙하여 교육효과를 거양하는 방안을 검토하여 실시하시기 바람 	
	8	<p>종합운동장 일부부지 임대에 따른 처리비용 부담 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 종합운동장 부지내의 일부를 무역개발주식회사에서 원더존을 운영하고 있지만 이들 시설로 발생하는 각종 쓰레기 및 시설물 훼손에 대한 것을 공단에서 부담하는 것은 문제가 있다고 판단되니 수용자가 부담하는 방안을 검토하여 개선하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	9	동네체육시설 관리 철저 ◦ 시설관리공단에서 관리하고 있는 동네체육시설 47개소는 3개구에 산재되어 있지만 공단직원 2명이 관리하기에 방대한 시설로 훼손된 시설의 적기보수가 어려운 실정이니 부천시와 개선방안을 강구하여 시민들에게 불편함이 없도록 조치하시기 바람	
	10	부천종합운동장 하자보수 철저 ◦ 종합운동장은 건립된 지 2년이 안된 시설로 일부 시설물이 하자가 발생되고 있으니 하자보증기간내 보수될 수 있도록 철저히 점검하여 실시하기 바람	
	11	공단관리 공유재산 철저 관리 ◦ 공단이 관리하고 있는 체육시설 중 재위탁한 춘의동 8번지 부천레포츠공원·종합운동장 테니스장 임대료 산정을 감정가로 계산함으로써 공시지가로 계산할 때보다 연간 10,205,670원의 수익이 감소한 것으로 판단되니 원인분석을 통하여 부적정한 부분에 대하여 조치하시기 바람	
	12	의료체계에 대한 종합적인 대안 강구 ◦ 소사국민체육센터는 수영장 등 여러 시설이 있어 안전사고 위험이 있음에도 의무실도 없고 간호사도 배치되지 않아 운영상의 문제점이 있으니 의료체계에 관한 종합적인 대안을 강구하여 추진하시기 바람	
	13	각종시설 보수공사 관련 적정운영 ◦ 각종시설의 보수와 공사를 실시하면서 관련법규의 규정에 따라 처리하여야 함에도 “종합운동장 화장실 환경개선 사업”외 1건에 대해서 적법하게 처리되지 않은 사항이 있으니 산재보험, 안전관리 등을 환수하고 그 결과를 보고하여 주시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
환경위생과	1	<p>“푸른부천21”사업 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 의제가 채택하고 있는 사업 대부분이 시행정부의 고유 사무와 상당부분 일치됨으로써 순수성이 결여되고 방만한 운영으로 예산낭비도 있다고 판단되니 문제점에 대한 원인분석을 통하여 내실 있게 운영하시기 바람 ◦ 지방의제21 실천사업이 지속적으로 추진될 수 있도록 푸른부천21실천협의회에 대한 법적, 제도적 지원과 관련된 조례를 제정하여 운영하는 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	2	<p>보조사업 정산 및 지도감독 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 보조사업 추진과 관련하여 보조사업단체에 속한 자의 업체에서 각종사업과 관련된 것을 계약한 사례가 있고 강사수당 지급과 관련된 소득세 미징수, 인쇄부분에 대한 세금계산서 미징구, 기타건에 대해서는 신용카드 미사용 등 여러 가지 문제점이 발생된바 있으니 부천시보조금관리조례에 의거 지도감독에 철저를 기하시기 바람 	
	3	<p>연구용역 검수 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ “부천환경정책 방향연구”에 관한 용역을 푸른부천21에 소속된 위원의 연구소에 발주하였고 환경이 전공이 아닌 연구원이 참여한 것과 계약일을 넘기면서도 검수되지 않은 상태인 만큼 관련규정에 의거 처리하고 그 결과를 보고하여 주시기 바람 	
오정구보건소	1	<p>무료 암검진 사업추진 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 의료급여대상자에 대한 4대 암과 건강보험대상자 무료 암검진에 대해서는 형식적인 홍보가 이루어지고 있는 실정으로 적극적인 보건행정을 강화하여 많은 시민들이 혜택을 받을 수 있도록 대책을 강구하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	2	<p>법정전염병 환자 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 법정전염병인 에이즈 환자는 전년도에 비해 증가하였고 신규자로 발생된 만큼 환자 집중관리가 중요하다고 판단되니 내국인은 물론 외국인에 대한 관리대책을 점검하여 환자가 확산되지 않도록 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	3	<p>방역업무 내실운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 오정구 보건소에서는 방역업무를 전담하고 있으나 모기의 서식처도 모르고 있는 것은 형식적인 업무라 판단되니 근원지부터 방역을 실시하는 방안에 대하여 종합적인 조사와 대책을 마련하여 추진하시기 바람 ◦ 동사무소 방역자원봉사자에 대해서는 최소한의 식비, 목욕비를 지원과 소독기에 대한 유지관리비를 지원하는 방안을 강구하시기 바람 ◦ 방역과 관련하여 연막소독은 효율면에서 떨어지고 대기오염에 문제가 있으며, 분무소독은 잔류기간이 길어 효과적이고 계절에 관계없이 모든 시간대 방제가 가능하지만 단시간내 광범위한 살포가 어렵고 인력 및 재료비 등 투자비가 많고 수질오염 증대로 생태계 파괴 우려도 높은 만큼 분무와 연막소독을 5대 5으로 실시하는 방안에 대하여 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람 	
	4	<p>산후조리원 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 산후조리원은 자유업으로 정부에서는 제도권으로 수용하고자 법안을 마련 중으로 지도점검을 수시로 실시하여 시민들이 불편을 겪지 않도록 특단의 노력을 강구하시기 바람 	
	5	<p>환자진료 사업 추진 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 경로당을 찾는 대부분의 어르신들은 어렵고 거동이 불편하신 분으로 거점경로당 정보화사업과 연계하여 사이버진료상담과 순회 진료를 현재보다 확대하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
소사구보건소	6	주민영양관리센터 운영철저 ◦ 시민의 식생활개선과 각종 성인병의 예방 및 식생활 개선으로 시민건강 증진에 기여하고자 추진하고 있으나 경로당이나 독거노인에 대한 실적과 어려운 이웃에 대한 것이 부족한 실정으로 문제점을 분석하여 사실상 필요한 계층에 찾아가는 보건행정을 전개하시기 바람	
	7	소아백혈병 의료비 지원 철저 ◦ 소아백혈병 의료비 지원은 법적으로 1인당 1천만원을 지원할 수 있지만 보건소에 확보된 예산으로는 부족하다고 판단되니 예산을 확보하여 적정하게 지원하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람	
	8	금연홍보 강화 ◦ 청소년들이나 여성들의 흡연인구가 증가되고 있는 실정이고 정부에서는 흡연을 감소를 위한 정책을 마련하여 추진하고 있는 만큼 일반대중을 대상으로 치중되어 있는 홍보 전략을 여성과 청소년에 대하여 집중적으로 홍보하는 대책을 강구하여 추진하시기 바람	
	1	무료 암검진 사업추진 철저 ◦ 의료급여대상자에 대한 4대 암과 건강보험대상자 무료 암검진에 대해서는 형식적인 홍보가 이루어지고 있는 실정으로 적극적인 보건행정을 강화하여 많은 시민들이 혜택을 받을 수 있도록 대책을 강구하여 추진하시기 바람	
	2	법정전염병 환자 관리 철저 ◦ 법정전염병인 에이즈 환자는 전년도에 비해 증가하였고 신규자로 발생된 만큼 환자 집중관리가 중요하다고 판단되니 내국인은 물론 외국인에 대한 관리대책을 점검하여 환자가 확산되지 않도록 방안을 강구하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	3	소아백혈병 의료비 지원 철저 ◦ 소아백혈병 의료비 지원은 법적으로 1인당 1천만원을 지원할 수 있지만 보건소에 확보된 예산으로는 부족하다고 판단되니 예산을 확보하여 적정하게 지원하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람	
	4	운동처방센터 내실운영 ◦ 시민들의 건강증진을 위하여 실시하고 있는 운동처방센터는 년차적으로 이용율이 격감되고 있는 실정으로 시설면, 접근성, 홍보 등에 대한 운영상의 문제점을 분석하여 종합적으로 대책을 강구하여 활성화 방안을 마련하여 추진하시기 바람 ◦ 운동처방과 연계한 중학생 비만관리를 27개교에 1,990명에 대하여 실시하고 있는 것은 좋은 제도이나 현재 식생활 문제로 인한 초등학생들의 비만이 높아지고 있는 만큼 초등학생도 사업대상에 포함하는 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	5	방문보건사업 추진 철저 ◦ 포괄적인 보건의료서비스 제공을 위하여 실시하고 있는 방문보건사업은 차상위 계층까지 확대함으로써 실질적으로 어려운 이웃들이 혜택을 볼 수 있도록 하시기 바람	
	6	환자진료 사업 추진 철저 ◦ 경로당을 찾는 대부분의 어르신들은 어렵고 거동이 불편하신 분으로 거점경로당 정보화사업과 연계하여 사이버진료상담과 순회 진료를 현재보다 확대하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람	
	7	금연홍보 강화 ◦ 청소년들이나 여성들의 흡연인구가 증가되고 있는 실정이고 정부에서는 흡연을 감소를 위한 정책을 마련하여 추진하고 있는 만큼 일반대중을 대상으로 치중되어 있는 홍보 전략을 여성과 청소년에 대하여 집중적으로 홍보하는 대책을 강구하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
원미구보건소	1	소아백혈병 의료비 지원 철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 소아백혈병 의료비 지원은 법적으로 1인당 1천만원을 지원할 수 있지만 보건소에 확보된 예산으로는 부족하다고 판단되니 예산을 확보하여 적정하게 지원하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람 	
	2	구강보건사업 추진 내실운영 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 어린이 건강검진에서 충치이상자가 40%로 심각한 실정임에도 치아 홈 메우기는 전년도에 비해 축소하여 운영되고 있지만 현실적으로 충치예방사업이 중요하다고 판단되므로 사업을 보다 확대하는 방안을 강구하여 시민들의 건강증진과 학생들의 구강관리에 만전을 기하시기 바람 	
	3	무료 암검진 사업추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 의료급여대상자에 대한 4대 암과 건강보험대상자 무료 암검진에 대해서는 형식적인 홍보가 이루어지고 있는 실정으로 적극적인 보건행정을 강화하여 많은 시민들이 혜택을 받을 수 있도록 대책을 강구하여 추진하시기 바람 	
	4	독감예방주사 사업추진 내실운영 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 원미구 보건소에서 실시하고 있는 독감예방주사는 전체 노인수의 55%만 실시되고 있는 것은 저조하다고 판단되니 원인을 분석하여 다수의 어르신들이 혜택을 받을 수 있는 다양한 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	5	방문보건사업 추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 포괄적인 보건의료서비스 제공을 위하여 실시하고 있는 방문보건사업은 차상위 계층까지 확대함으로써 실질적으로 어려운 이웃들이 혜택을 볼 수 있도록 하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	6	법정전염병 환자 관리 철저 ◦ 법정전염병인 에이즈 환자는 전년도에 비해 증가하였고 신규자로 발생된 만큼 환자 집중관리가 중요하다고 판단되니 내국인은 물론 외국인에 대한 관리대책을 점검하여 환자가 확산되지 않도록 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	7	산후조리원 관리 철저 ◦ 산후조리원은 자유업으로 정부에서는 제도권으로 수용하고자 법안을 마련 중으로 지도점검을 수시로 실시하여 시민들이 불편을 겪지 않도록 특단의 노력을 강구하시기 바람	
	8	예방접종관련 약품 적정 확보 ◦ 각종 예방접종을 위하여 시민들은 보건소를 찾고 있지만 약품관계로 인하여 소외당하고 있는 실정인 만큼 보건소에서는 적정 약품을 확보하여 어려운 계층이 불편을 겪는 일이 없도록 최선을 다하시기 바람	
	9	보건전산화 네트워크 시스템 정상운영 ◦ 관내보건소의 진료관련 네트워크 시스템을 구축하였지만 100% 작동되지 않은 상태에서 검수된 만큼 원인을 규명하여 정상 가동될 수 있도록 조치하고 그 결과를 시의회에 보고하시기 바람	
	10	금연홍보 강화 ◦ 청소년들이나 여성들의 흡연인구가 증가되고 있는 실정이고 정부에서는 흡연을 감소를 위한 정책을 마련하여 추진하고 있는 만큼 일반대중을 대상으로 치중되어 있는 홍보 전략을 여성과 청소년에 대하여 집중적으로 홍보하는 대책을 강구하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시립도서관	1	<p>도서관 이용율 제고 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 시립도서관은 지역정보문화센터로서 역할을 수행하고 있으나 지역에 설치된 도서관의 이용률이 저조한 것은 시설면이나 운영상에 문제점과, 접근성에 어려움이 있는 것으로 판단되니 이용률을 높이는 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	2	<p>공립문고 지도감독 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 공립문고는 도서관 이용여건이 열악하고 소외된 지역의 시민들에게 접근이 용이하도록 하기 위하여 민간단체에게 위탁하여 보조사업으로 추진하고 있으나 사업자는 민간단체로 회계분야에 미약하니 부천시보조금관리조례에 의거 지도감독과 교육을 실시하시기 바람 ◦ 프로그램 운영과 관련된 강사비에서 소득세 미환수 부분에 대해서는 적법하게 처리 후 보고하시기 바람 ◦ 2003년도 공립문고 보조사업으로 10개소에 대한 설치 운영 예산을 확보하였으나 2개소가 미설치되었고 과도한 예산 불용이 있는 만큼 정확한 판단과 기준을 마련하여 운영에 철저를 기하시기 바람 	
	3	<p>도서교환사업 확대운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 도서교환사업은 시민들에게 독서를 권장하는 것으로 매우 바람직하지만 시민들로부터 기증받은 도서를 중국 연변 조선족마을에 전달하는 것도 중요하지만 부천시는 외국 도시와 자매결연한 도시에도 시민교류차원에서 도서보내기 운동을 전개하는 것도 바람직하니 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람 	
	4	<p>독서문화 보급 및 활성화 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 독서문화 보급과 관련하여 초등학생과 일반인을 위주로 추진하고 있지만 청소년인 중, 고등학생들에 대한 프로그램도 중요한 만큼 각급학교의 독서연구회 등 관심 있는 학생들에 대한 전수조사를 통하여 청소년들에 대한 독서문화 보급과 관심을 증진시키는 활성화 방안을 마련하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
녹지공원과	5	도서인구 저변확대 방안 강구 ◦ 정보화 시대에 대부분의 시민은 물론 어린이들로 전자 도서에 관심이 많고 선호하는 추세인 만큼 수요조사를 통하여 활성화 대책을 강구하시기 바람	
	6	상호대차 서비스 확대 운영 ◦ 시립도서관에서는 시민들에게 보다 많은 도서를 대출해 주고자 관내 대학과 상호대차 서비스제를 운영하고 있으나 관내에는 4개 대학이 있지만 1개 대학과 자료를 공유하고 있으니 확대하여 실시하는 방안을 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람	
	1	녹지위원회 운영 철저 ◦ 부천시녹지위원회는 부천시의 녹지보전과 녹지화 추진을 위한 중요한 사항을 심의하고 자문하기 위하여 부천시 녹지보전및녹화추진에 관한조례 제38조에 의거 구성하도록 되어 있으나 조례가 제정된 지 10개월이 지난 시점에서조차 구성되지 않은 것은 업무태만이니 조속한 시일내 구성하고 보고하시기 바람	
	2	용역사업 추진 철저 ◦ 용역사업을 추진함에 있어 용역기관이나 단체에 전담 시키는 것보다 예산낭비를 방지하고 실무와 연구를 연계 시키기 위해 전문, 기술직 공무원을 전담 연구팀에 참여 시켜 보다 내실 있는 연구과제물이 생산될 것으로 판단되니 적극 검토하여 추진하시기 바람	
	3	공원내 화장실 관리 철저 및 신축 ◦ 부천시에는 108개소의 공원이 있으나 일부 공원은 화장실이 없는 관계로 시민들에게 불편을 주고 있으니 신축하는 방안과 기존 화장실에는 악취가 심하고 불결하니 아름다운 화장실 가꾸기 사업과 연계하여 시민들이 이용하는데 불편함이 없도록 적극 개선하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>신규 공원조성시 토지활용도 제고</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 구도심권은 주차난이 매우 심각한 실정이고 주차장을 마련하기에는 여러 가지 여건상 어렵고 예산도 과다하게 소요되는 실정이니 신규 공원조성과 더불어 지하는 주차장으로 지상은 공원으로 조성하여 토지사용의 효율화와 시민편의 제공 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	
	5	<p>도시녹화사업 추진 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 나무심기는 도시환경을 개선하고 시민의 삶의 질을 향상시키기 위하여 추진한 사업인 만큼 심는 것보다 관리하는 것이 중요하며, 특히 부천시에서 추진하는 공사로 인하여 나무가 고사되는 것과 적기 병충해 방제를 실시하지 않음으로 고사되는 것도 있으니 관리에 철저를 기하여 주시기 바람, 능소화 관련 고사된 것은 조치 후 보고하시기 바람 	
	6	<p>공원내 설치 분수대 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 공원내 시설물은 시민들의 편의와 직결되는 사항으로 가장 먼저 해결하여야 하나 공원내 분수대가 가동되지 않은 채 방치되고 있는 것은 시설물관리에 소홀한 것으로 수시 점검하고 즉시 보수하여 시민들에게 불편함이 없도록 조치하시기 바람 	
	7	<p>임야훼손 방지대책 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부천시는 임야는 줄어들고 공원은 늘어나는 추세이나 나무를 심고, 공원을 조성하는 것도 중요하지만 더욱 중요한 것은 임야가 줄어들지 말아야 한다고 판단되니 기존임야가 담으로 또는 대지로 변경되어 훼손되는 것을 막을 수 있는 대책을 수립하여 임야를 보존하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
구청소관	8	관내 임야 신규발생 묘지관리 철저 ◦ 부천시 관내 임야에서는 묘지를 사용할 수 없음에도 공원으로 조성된 지역에 신규로 묘지가 설치된다면 관리 소홀이라 판단되니 공원조성 후 설치된 묘지에 대해서는 철저히 조사하여 조치계획을 보고하여 주시기 바람	
	1	현안사항 적극 해결(오정구) ◦ 주민들의 어려운 현안사항에 대해서는 적극적으로 해결될 수 있는 방안을 마련하여 추진하시고 구청과 연결된 대중교통망이 부족한 실정이나 대책을 강구하여 시민불편해소에 적극적으로 노력하시기 바람	
	2	주민자율방범대 운영 활성화 추진(공통, 총무과) ◦ 주민자율방범대는 동별로 1개대씩 운영하고 있으나 운영체계는 시에서 예산을 지원하고 지휘감독은 관할 파출소장이 하고 있으나 파출소는 현재 지구대로 운영하고 있어 지휘감독에 어려움이 있으니 자율방범대 통합운영 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	3	행정서비스제도 추진 철저(공통, 총무과) ◦ 행정서비스제 추진과 관련하여 잘못된 민원에 대한 보상제를 실시함으로써 개선하고자 노력하고 있지만 대민접촉이 많은 동사무소에서는 운영되지 않고 있어 개선이 요구되는 만큼 확대 운영하는 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	4	보조사업에 대한 지도감독 철저(공통, 총무과, 사회복지과) ◦ 각 단체에서 보조금을 지원하여 보조사업을 추진하고 있지만 보조사업비로 격려금이나 위문금을 집행하는 것은 부당한 것으로 교육과 지도감독을 통하여 부천시보조금 관리조례에 의거 적정하게 집행될 수 있도록 하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	5	<p>홈페이지 관리 철저(공통, 총무과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 구청과 동에서 운영되고 있는 홈페이지는 많은 시민들이 수시로 방문하고 있지만 일부 과나 동사무소 홈페이지는 각종 스팸메일을 삭제하지 않은 채 방치되고 있어 당혹스럽게 하고 있으니 철저한 관리와 표준안을 마련하여 추진하시기 바람 ◦ 대민접촉이 많은 민원부서에서는 담당직원의 사진, 이메일 주소, 연락처 등을 게재하여 민원인들에게 편의를 제공하는 방안을 적극적으로 추진하시기 바람 	
	6	<p>통·반장 전산교육 활성화(공통, 총무과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 통·반장에 대한 전산교육을 시도하였지만 연령층 등 여러 가지 사유로 어려움이 있는 만큼 신규통장에 대한 정보화 교육 의무화를 규정화하여 실시하는 방안을 적극 검토하여 추진하시고 통반장과의 핫라인 내지는 상담창구를 개설하여 운영하는 방안도 검토하여 추진하시기 바람 	
	7	<p>원종근린공원 접근 동선체계 확보(오정구 총무과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 원종근린공원내에는 야외음악당이 건립되어 문화시설이 적은 오정구민들에게 혜택을 받도록 건립되었으나 접근하는데 불편하여 찾는 시민들이 적은 만큼 동선체계를 확보하는 방안을 마련하여 시민들이 편리하게 활용될 수 있도록 하시기 바람 	
	8	<p>자전거 사랑회 운영 활성화 추진(오정구 총무과)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 자전거 사랑회는 오정구의 특색사업으로 160대의 자전거를 시민들로부터 기증받아 운영하고 있지만 사후관리와 추가 확보가 필요하고 자전거 전용도로 확충, 자전거 쉼터, 보수대책, 회원확보, 정보교환 등 활성화 방안을 마련하여 생활의 일부분으로 발전될 수 있는 대책을 강구하여 지속적으로 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	9	주민자치센터 프로그램 활성화 추진(공통, 총무과) ◦ 주민자치센터 프로그램은 부천시주민자치센터설치및운영조례 제5조에 의거 건강증진, 평생교육, 교양강좌 등 시민교육기능을 하도록 되어 있지만 주민자치센터 주변의 일반사설학원의 프로그램과 중복된다면 적합지 않다고 판단되니 프로그램에 대한 종합적인 분석과 타당성을 검토하여 적정하게 운영될 수 있도록 하시기 바람	
	10	행정정보공개 추진 철저(공통, 총무과) ◦ 시민의 편의를 도모하기 위하여 설치된 행정정보 공개는 2002년도 보다 직원교육, 시민홍보, 공개건수도 많이 개선이 되었다고 하지만, 비공개한 부분도 있는데도 심의위원회를 개최하지 않은 상태에서 처리한 것은 부적절하니 관계 법령을 준수하고 검토하여 적정하게 운영하시기 바람	
	11	노래연습장 불법행위 단속철저(공통, 총무과) ◦ 관내 노래연습장은 각종 불법행위가 만연하고 있음에도 형식적인 단속만 추진하고 있으니 음반·비디오물및게임물에관한법률 제32조의 규정에 의거 지속적인 지도단속을 강화하여 불법행위가 근절될 수 있도록 하시기 바람	
	12	특색사업 추진 내실운영(소사구 총무과, 사회복지과) ◦ 공동주택내 자전거 보관대 설치, 역세권 경관조명설치, 사랑의 장수복 전하기 사업은 시민들의 건강증진과 교통난 해소, 문화도시 이미지 제고, 무의탁노인에 대한 관심도 제고 등으로 우수한 시책이지만 1회성으로 그치지 말고 문제점을 개선 보완하여 정착시키는 방안을 강구하여 지속적으로 추진하시기 바람	
	13	지역축제 내실운영(소사구 총무과) ◦ 문화도시 부천이라 하지만 소사구는 지역적으로 문화에 대한 향수에서 소외되고 있는 실정으로 시민들과 함께하는 프로그램과 보여주는 문화시책을 전개하고 문화시설 유치에도 적극적으로 검토하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	14	활기찬 직장분위기 조성 활성화 추진(공통, 총무과) ◦ 활기찬 직장분위기 조성을 위하여 해외견문체득훈련, 동호인회 지원 등 사업을 추진하고 있지만 운영실적이 저조하니 내부고객의 사기진작을 위하여 적극적으로 추진하고 해외연수는 가능한 최일선 기관인 동사무소 직원들이 다수 참여하는 방안도 검토하여 추진하시기 바람	
	15	민원무인발급기 운영 철저(공통, 시민봉사과) ◦ 시민들의 편리도모를 위하여 설치된 민원무인발급기는 이용건수가 매우 저조한 실정으로 문제점과 원인을 분석하여 대안을 마련하여 시민들이 활용하는데 불편함이 없도록 적극 개선하시기 바람	
	16	민원실 근무요원 친절교육 강화(공통, 시민봉사과) ◦ 민원실은 구청의 얼굴로 친절은 매우 중요하다고 판단되지만 현재 민원창구에는 직원보다 많은 공익요원들이 업무를 보조하고 있는 관계로 간혹 불친절한 사례가 발생하는 만큼 친절교육을 생활화하여 시민들에게 양질의 서비스를 제공하시기 바람	
	17	경로당 비품지원 및 관리 철저(공통, 사회복지과) ◦ 대부분의 경로당에 대한 비품은 2003년 10월 일괄적으로 지원하였으나 의견수렴 절차를 거치지 않고 실시한 것으로 판단되니 향후에는 경로당 관계자와 협의를 통하여 지원하는 방안을 강구하시기 바람	
	18	장애인 보장구 지원사업 내실운영(공통, 사회복지과) ◦ 2003년도 장애인에게 지원한 보장구 실적은 저조한 것으로 판단되며 이러한 원인은 형식적인 홍보에서 비롯된 것으로 문제점을 개선하는 등 적극적인 홍보방안을 마련하여 추진하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	19	장애인 편의시설 확충 및 관리 철저(원미,소사구 사회복지과) ◦ 부천에서는 5개 전철역이 있지만 장애인들이 이용하기 매우 힘든 실정이며 전철역에 설치된 리프트는 한번 사용하려면 여러 가지로 불편함으로 엘리베이터를 설치한다면 매우 편리하게 이용될 것이니 철도청 등 관계기관과 협의하여 설치하는 방안을 적극 검토하시기 바람	
	20	시설경로당에 대한 지원대책 강구(공통, 사회복지과) ◦ 경로당은 어르신들의 여가활동 장소로 제공되고 있지만 구청에서는 시 소유 경로당에 대해서만 시설 개보수 등을 실시하고 있어 구도시권 시설경로당은 환경이 매우 열악한 만큼 이들 경로당에도 예산을 지원하는 방안을 검토하여 추진하시기 바람	
	21	경로당 안전관리 대책 수립 추진(공통, 사회복지과) ◦ 경로당은 대부분 도시가스나 LPG를 사용하고 있어 항상 안전관리가 필요하지만 어르신들은 연로하고 거동도 불편하며 가스에 관한 지식이 전무한 만큼 안전점검을 수시로 실시하고 대책을 마련하여 안전사고 방지에 만전을 기하여 주시기 바람	
	22	청소년 공부방 관리 및 지도점검 철저(공통, 사회복지과) ◦ 청소년 공부방은 민간에게 위탁하여 관리 운영하고 있으나 운영실태는 매우 저조한 실정으로 활성화 방안을 강구하여 추진하시기 바람 ◦ 청소년 공부방은 보조사업은 부천시보조금관리조례에 의거 철저한 지도점검과 감독을 통하여 사업비가 목적 외로 사용되지 않도록 하고 정산에 내실을 기하여 주시기 바람	
	23	경로당 관리부서 적정 운영(공통, 사회복지과) ◦ 경로당의 부천시사무위임조례 제2조에 의하여 구청 사회복지과에서 관리하도록 되어 있으나 일부 업무는 동사무소에서 관리하고 있어 부적정하니 동 규정에 의거 적정하게 관리하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	24	방과후 공부방 운영 확대(오정구 사회복지과) ◦ 방과 후 공부방은 여성의 사회참여 기회확대 하는 차원에서 유효한 제도이지만 오정구에는 단 한곳만 있는 것은 지역적 안배로 판단할 때 불합리한 것이니 관련부서와 협의하여 확대하는 방안을 강구하시기 바람	
	25	1% 나눔사랑 추진 철저(원미구 사회복지과) ◦ 건강사회를 만드는 “1% 나눔사랑”은 매우 우수한 시책이나 후원자가 대부분이 공직자로만 구성된 것은 미흡한 행정으로 홍보를 강화하여 많은 일반인들이 참여할 수 있는 방안을 강구하여 추진하시기 바람	
	26	생활안정자금 및 의료대불금 관리 철저(공통, 사회복지과) ◦ 수급자를 대상으로 실시하고 있는 생활안정자금과 의료대불금은 어려운 이웃들에게 매우 중요한 시책인 만큼 홍보방법을 개선하여 찾아가서 전달하는 체계를 검토하여 추진하시기 바람	
	27	복사골 실버카드제 운영 철저(원미구 사회복지과) ◦ 원미구의 특색사업으로 추진하고 있는 복사골 실버카드제는 어르신들의 경제적 부담경감을 위한 것이나 카드발급 실적이 39%로 매우 저조한 실정인 만큼 원인을 분석하고 문제점에 대한 대책을 강구하여 활성화에 적극적으로 노력하시기 바람	
	28	집단급식소 관리 철저(공통, 환경위생과) ◦ 식품의 안전한 유통관리와 식중독 예방을 위하여 집단급식소에 대한 지도점검을 실시하고 있지만 상시 1회 50인 이상 식사를 제공하는 급식소에 대해서는 영양사를 두도록 되어 있는바 관계 법령을 검토하여 안전성 확보에 노력하시기 바람	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	29	<p>비산먼지 저감을 위한 대책 수립(공통, 환경위생과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 구청에서는 비산먼지 저감을 위하여 사업장을 중심으로 지도점검을 실시하고 있지만 줄어들지 않고 있는 실정으로 대책수립과 주기적으로 지도단속을 통하여 시민건강 증진과 환경보호에 만전을 기하여 주시기 바람 	
	30	<p>“내 고장 가볼만한 맛집” 내실 운영(소사구 환경위생과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 소사구에서는 지역경제 활성화와 낙후된 음식문화 수준 향상을 위하여 “내 고장 가볼만한 맛집”을 2003년도 15개소를 선정하여 추진하고 있지만 홍보에 관하여 부천시 주요행사와 연계한 홍보를 추진한다면 효과적이라 판단되니 검토하여 추진하시기 바람 	
	31	<p>각종 축제장 및 행사장 무허가 음식점 단속철회(원미구 환경위생과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 종합운동장 체육부지내 설치된 “원더존”과 각종 축제 및 행사장에서 부스를 설치하여 음식물을 판매하는 것은 부당한 것으로 관계법령에 의하여 조치하고 지도단속에 철저를 기하시기 바람 	
	32	<p>도시녹화사업 추진 철저(공통, 건설과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 나무심기는 도시환경을 개선하고 시민의 삶의 질을 향상시키기 위하여 추진한 사업인 만큼 심는 것보다 관리하는 것이 중요하며, 특히 부천시에서 추진하는 공사로 인하여 나무가 고사되는 것과 적기 병충해 방제를 실시하지 않음으로 고사되는 것도 있으니 관리에 철저를 기하여 주시기 바라며, 능소화 관련 고사된 것은 조치 후 보고하시기 바람 	
	33	<p>공원내 화장실 관리 철저 및 신축(공통, 건설과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시에는 108개소의 공원이 있으나 일부 공원은 화장실이 없는 관계로 시민들에게 불편을 주고 있으니 신축하는 방안과 기존 화장실에는 악취가 심하고 불결하니 아름다운 화장실 가꾸기 사업과 연계하여 시민들이 이용하는데 불편함이 없도록 적극 개선하여 추진하시기 바람 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	34	<p>소사삼거리 분수대 야간조명 개선(소사구 건설과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 소사삼거리 분수대는 도시미관과 시민들의 휴식처로 제공되고 있지만 도로망의 문제와 야간조명에 대한 개선이 요구되니 점검을 통하여 시민불편사항 해결에 최선을 다하시기 바람 	
	35	<p>약수터 보안등 적기보수 및 산림훼손 방지(소사구 건설과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 약수터는 많은 시민들이 대부분 새벽시간대를 활용하여 찾고 있지만 보안등이 적기 수리되지 않아 시민들에게 불편함을 초래하고 있으니 조치하고 약수터로 인한 산림훼손이 발생되지 않도록 관리에 철저를 기하시기 바람 	
	36	<p>장미터널사업 추진철저(원미구 건설과)</p> <ul style="list-style-type: none"> 중동 신도시에는 시민들의 휴식공간과 도시미관 조성을 위하여 장미터널을 설치하고 있지만 타지역보다 녹지공간이 잘 조성되어 있고 시민들의 의견을 수렴하지 않은 상태에서 설치하는 것은 바람직하지 못하므로 주변경관과 여건을 종합적으로 판단하여 도시미관을 저해하지 않는 범위내에서 시민들의 의견을 수렴하여 효과적으로 설치되는 방안을 강구하여 추진하시기 바람 	

<건설교통위원회>

2003. 행정사무감사결과보고서

가. 감사의 목적

- 지방자치법 제36조, 동법시행령 제16조 및 부천시 행정사무감사 및조사에 관한 조례의 규정에 의하여 건설교통위원회 소관에 대한 시정을 전반적으로 감사함으로써
- 시정운영의 실태를 정확히 파악하여
 - 입법활동에 반영하고 2004년도 예산안등 시정심사를 위한 자료 및 정보를 획득하여 시정의 잘못된 부분에 대한 시정과 대안 제시로
- 능률적이고 합리적인 시정 운영을 유도하여 시민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

나. 감사기간

- 2003. 11. 29(토) ~ 12. 5(금) (7일간)

다. 대상기관

- 건설교통국 : 도시과, 도로과, 교통행정과, 건축과, 주차사업단, 도시개발사업소, 시설사업소, 교통지도사업소
- 맑은물푸른숲사업소 : 수도행정과, 수도시설과, 정수과, 하수과
- 복지환경국 : 청소사업소
- 각 구 청 : 시민봉사과(지적, 지정, 토지관리팀), 지역경제과(주차장관리팀), 환경위생과(청소팀, 재활용팀), 건설과(녹지공원팀 제외), 건축과
- 시설관리공단 : 주차사업팀

라. 감사반 편성

가. 감사위원 : 12명 (건설교통위원회 위원)

나. 편성현황

위원장	간 사	위 원	사무보조직원
이재영	이덕현	김상택, 김혜성, 강일원, 박노설, 박병화, 박효서, 서영석, 안익순, 윤건웅, 조규양	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전문위원 : 홍석남 ◦ 연구원 : 황보영중 ◦ 속기사 : 정미진

마. 감사일정 및 장소

일 시	대 상 기 관	장 소	비 고
'03. 11. 29 (토) 10:00 ~	소 사 구	구청회의실	업무보고 및 행정사무감사
'03. 11. 30 (일)	감사 보고서 취합 (휴회)		
'03. 12. 1 (월) 10:00 ~	오 정 구	구청회의실	업무보고 및 행정사무감사
'03. 12. 2 (화) 10:00 ~	원 미 구	“	“
'03. 12. 3 (수) 10:00 ~	건설교통국 (교통지도사업소제외)	건설교통위원회실	“
'03. 12. 4 (목) 10:00 ~	건설교통국 (교통지도사업소) 맑은물푸른숲사업소	“	“
'03. 12. 5 (금) 10:00 ~	복지환경국 (청소사업소) 시설관리공단 (주차사업팀)	“	“

2. 주요감사 실시내용

관련부서		주요 감사 사항	비고
국(실)	과(실)		
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> ·2002년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 ·대형사업 재정 현황 ·관급공사 설계변경 현황 ·수의계약 공사 현황 ·예산결산 현황 ·각종 용역사업 현황 ·각종 대형공사 현황 ·각종 위원회 운영 및 지원 현황 	(구청 포함)
건설 교통 국	도 시 과	<ul style="list-style-type: none"> ·도시계획시설 현황 ·체비지 관리 현황 ·개발제한구역 관리 현황 ·개별공시지가 산정 ·개별공시지가 이의신청 ·부동산중개업 지도·감독 ·오정기술산업단지 ·도시계획구역내 토지형질변경 현황 ·부천시도시계획조례 제정 시행 	
”	도 로 과	<ul style="list-style-type: none"> ·도로굴착공사 ·도로점용 현황 ·가로등, 보안 관리 현황 ·동절기 제설장비 활용 및 상황실 운영 ·광고물 허가 및 조치내용 ·명예감독관제 현황 ·노점상 단속 현황 ·자전거 전용도로 현황 ·도로표지판 ·기금운용 실적 등 ·수해복구 사업 현황 ·지하상가 안전대책 현황 	

관련부서		주요감사사항	비고
국(실)	과(실)		
	도로과	<ul style="list-style-type: none"> ·도로보수 공사 현황 ·도로안전시설물 설치 실적 및 관리 ·각 구청 시행 가로등 전선관 교체공사 집행 ·각 구청 보유 재해 대책용 양수기 관리 ·보도블럭 정비 공사 	
”	교통행정과	<ul style="list-style-type: none"> ·과태료 체납 및 수납실적 ·공영주차장 운영 현황 ·차고지 증명제 발급 · 시내버스 노선 현황 ·교통신호등 및 점멸기 공사 ·교통영향평가 심의내용 및 대상 ·초등학교 통학로 교통안전물 설치 관리 ·교통체계 개선(TSM)사업 추진실적 및 효과 ·버스노선시스템(BIS)시설확충 및 사후관리 ·개인택시 면허발급 	
”	건축과	<ul style="list-style-type: none"> ·공사중단 건축물 ·재난위험시설 관리 ·이행강제금 부과실적 등 ·일조권 ·건축심의 위원회 ·건축조례 개정 공포 ·부설주차장 ·불법 및 무허가 건축물 ·신규건축물(공동주택) ·상동지구내 숙박업소 건축허가 ·가설건축물 축조신고 처리 현황 ·중동 1121번지 주변(중부경찰서 옆) 8개블럭 주상복합아파트 건축허가 신청 현황 	
”	주차사업단	<ul style="list-style-type: none"> ·공영노외 주차장 설치계획 등 민자유치 현황 ·차선도색 실적 및 예산집행 현황 ·내집안 주차장 설치사업 	

관련부서		주요감사사항	비고
국(실)	과(실)		
„	도시개발사업소	·도시저소득 주거환경개선사업 실적 및 지원 ·상동택지개발사업 지구 미인수시설 및 소음대책 등 ·여월택지개발 사업 현황	
„	시설사업소	·공사발주 현황 ·공사장별 하자보수 내역 ·2004년도 공사집행 계획 ·각종공사 집행 관련 주요민원 사항	
„	교통지도사업소	·불법 주·정차 단속 현황 ·무단방치 차량 현황 ·장기방치 견인 차량 대책 등 ·버스전용차선제 운영 현황	
맑은물푸른숲사업소	수도행정과	·상수도사업 특별회계 운영 등 ·소방용수 시설 현황 ·공동주택의 상수도 요금 부과등 ·상수도 검침 인력, 예산, 민원제기 현황	
„	수도시설과	·상수도 누수 및 관리 운영 ·상수도 생산량 및 운영예산 등 ·수도관 유지, 관리 계획 등	
„	정수과	·정수장 운영 전반 및 인력운영, 검사 현황 ·수돗물 생산량(t)과 염소구입량, 투입량 등 ·물박물관 시설 운영 및 실적	
„	하수과	·하수관로 설치현황 등 관리 운영 현황 ·하수관 유지·보수 현황 ·하수관 관리 및 점검인력 및 장비현황 ·하수도 사용료 부과기준 ·하도요금체납현황 및 하도요금 감면현황 ·불량하수관 관리 운영 ·하천 정비사업과 관련 ·시민의 강 조성 및 재이용 시설 확충 ·굴포천 하수처리장 민간위탁 현황 ·역곡천하수처리장 신설공사 ·굴포천하수처리장 증설공사 및 악취 방지대책	

관련부서		주요 감사 사항	비고
국(실)	과(실)		
복지 환경 국	청소사업소	<ul style="list-style-type: none"> ·음식물쓰레기 재활용 현황 ·쓰레기 분리수거 현황 ·청소업무 현황 ·정화조 청소 현황 ·지정폐기물및 산업폐기물 조치 ·노면 청소차 현황 ·가로환경미화원 운영, 관리 등 ·음식물 쓰레기 감량화 의무대상업소 ·쓰레기 불법투기 단속 실적 등 ·재활용 폐기물 판매 ·폐기물 소각재 처리 ·기금운용 실적, 운영 ·폐기물 처리 현황 ·“쓰시협”에 지원된 사업비 현황 및 운영실태 ·“남사모”에 지원된 사업비 현황 및 운영실태 ·대장동, 중동 소각장 운영 현황 ·폐 형광등 처리 현황 ·음식물쓰레기 반입현황 ·재활용 폐기물 처리 ·음식물쓰레기 처리 ·대장동 음식물 자원화 시설운영 등 	
시설 관리 공단	주차사업팀	<ul style="list-style-type: none"> ·공영주차장과 운영실적 등 ·거주자 우선주차제 운영 현황 ·어린이 교통나라 운영 ·노상, 노외주차장 월 정기권 구매 현황 ·견인차량 도급계약 체결 및 운영 현황 	

3. 감사결과(시정 및 처리요구사항)

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
건설 교통 국	도 시 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체비지 활용실태 조사 및 관리방안 검토 ·체비지를 관리함에 있어 사용실태를 조사하여 공익 및 공공 목적에 사용하도록 하고 부득이 행정재산으로 이용가치가 없다면 매각 조치하거나 필요시민에게 유상 임대하여 시 재정 운영에 도움이 되도록 관리 ○ 오정구 고강동 34번지 공영차고지 조속 설치 ·심화되고 있는 도심 주차난 해소를 위하여 도심 지내에는 토지매입등 제약요건이 있으므로 개발 제한구역내 공영 차고지나 대규모 주차장을 설치 할수 있도록 검토하고 고강동 34번지 일원의 공영 차고지는 최대한 추진일정을 조속 설치 ○ 장기 미집행 도시계획 재 검토 ·도시계획 재정비 수립 및 장기 미집행 도시계획은 사업의 완급을 조절하여 사업의 우선순위에 따라 집행하며, 불필요한 도시계획 시설은 해제하여 사유재산의 토지이용이 제한받지 않도록 조치 ○ 오정기술산업단지 개발사업의 조속 완료 ·관내 기업체에게 기업활동 지원하기 위하여 오정 기술산업단지 개발사업을 조속히 완료하여 저렴한 가격에 기업주에게 분양 받을수 있도록 토지 공사와 협의 조치 ○ 도시기본계획 및 도시재정비 계획 수립시 다양한 의견 청취 방안 강구 ·도시기본계획 및 도시재정비 계획 수립시 주민 의견과 시의회 의견을 충분히 청취할수 있도록 하기 바람. ○ 농경지내 토지형질변경 지도 감독 철저 ·농경지 곳곳에 토지형질변경 행위가 발생하고 있는바 허가신청 당시 허가 목적대로 이용되고 있는지 지도관리에 철저를 기하여 불법행위가 자행되지 않도록 사전 대책을 시행하기 바람.

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
건설 교통 국	도 로 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계남대로 녹지대 중앙분리대 설치 검토 ·계남큰길 중앙분리대의 일부구간만 녹지대를 설치하고 나머지 구간은 차선으로 중앙을 분리시켰는바, 녹지대를 조성하여 중앙분리대가 개선되도록 장래 확장구간 전체에 대하여 적극 검토 ○ 도로점용 허가(점용시설물)와 관련한 불법 행위 지도 감독 철저 ·각 구청에서 도로점용 허가한 도로상 가판대, 버스승차권 판매소, 구두수선점 등이 허가 당시에는 장애인, 기초생활수급자등 적법하게 설치된 후 관리자의 명의를 양도양수되고 있는바, 도로점용 허가 조건상 소유권은 부여있지 않고 사실상 소유권을 변경하여 정상인에게 양도양수되고 있음은 잘못된 것으로써 불법이 자행되지 않도록 도로점용관리업무에 철저를 기하기 바람. ○ 에코팰트 포장공사의 기준 시행 ·교통소음 저감을 위하여 고가의 포장 재료인 에코팰트 포장공사를 시행함에 있어 도로포장 상태가 양호함에도 재 포장해 달라는 주민 민원등 공사기준이 없어 앞으로는 공사기준을 마련하여 시행하도록 하기 바람. ○ 각종 기금의 효율적 관리 운영 ·재해대책기금 및 재난관리기금을 시중은행에 예치·관리하고 있는바 만기시에는 예금금리를 비교하여 유리한 은행에 예치하기 바람. ○ 도로유지보수관리 계획 수립 및 관리대장 비치 활용 ·도로유지보수 관리 규칙에 의하여 매년 1회이상 도로유지보수 관리 계획을 수립하고 관리대장을 비치, 예산편성 및 보수적기 예측등의 자료로 활용하기 바람. 이면도로에도 주기적 관찰로 상시 보수가 가능하도록 하기 바람. ○ 도로기능을 상실한 폐도로에 대한 관리방안 시행 ·지목이 도로임에도 실질적 도로 기능을 하지않는 17필지 6,617㎡에 대해서는 용도폐지하여 주차장, 쌈지공원등 공공 목적에 활용하거나 인근 거주자의 의견을 수렴하여 매각을 통한 재정운영에 도움을 주기 바람.

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
건설 교통 국	교통행정과	<p>○ 지하철 7호선 연장사업 기본계획(안)의 역사 건축비, 역사 관리운영비에 대한 합리적 방안 검토와 재원 조달의 적정시기 조정</p> <p>·지하철 7호선 연장사업 기본계획(안)에는 정거장의 위치를 정하는데 너무 많은 정거장을 설치하는 것으로 계획되어 있어 역사 건축비, 관리운영비 등 재정적 부담뿐만 아니라 개통후 운행시간이 많이 소요되는 모순도 있으므로, 경제성등 합리적 사고에 의한 건설이 되도록 중지를 모아주시고 정거장을 축소하는 방안으로 지하보로를 정거장과 연결하여 제반 소요비용에 대한 절감효과를 거둘수 있도록 검토하기 바라며, 재원조달 계획상 외부재원으로 충당하기로 한 사업비는 도시철도법상 부담비율에 관계하지 말고 필요한 시기에 상향조정된 사업비가 조달될 수 있도록 노력하기 바람.</p> <p>○ BIS 시스템 관리운영 철저</p> <p>·2000년 이후 417건의 기기 고장이 발생한바, 적정 고장 수리에 따른 시민불편을 최소화 하기 바람.</p> <p>○ 대중교통 체계의 합리적 방안 강구</p> <p>·“대중교통 노선의 합리적 조정방안에 관한 용역” 결과에서 제시된 사항과 같이 대중교통 체계를 합리적 재조정하여 버스노선이 전지역을 통행하고 버스/택시 회사에도 이윤추구가 되도록 하여 시민 불편을 최소화 하는 방안 강구</p>
건설 교통 국	건축과	<p>○ 건축사 위법행위 사전 근절대책 강구</p> <p>·건축사가 수행하는 각종 설계 및 감리업무를 수행하면서 위법행위가 30여건에 이르는바, 건축사에 대한 위법행위가 근절될수 있는 사전 대책 강구</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
건설 교통 국	건 축 과	<p>○ 건축물 야경의 종합적, 체계적인 확대 설치</p> <p>·건축물에 야경을 종합적, 체계적으로 관리하여 야경의 아름다움과 역동성 및 도시위상 제고를 위하여 추진하였던 “야경 경관조명 기본계획 연구 용역” 결과를 기초로 야간경관 조명 사업이 확대되도록 하기 바람.</p>
”	도시개발 사 업 소	<p>○ 서울외곽 순환고속도로 하부공간에 대한 활용방안 조속 강구</p> <p>·서울외곽 순환고속도로 하부공간에 대한 활용방안을 강구하기 위하여 용역을 실시한바, 한국도로공사와 의견대립으로 활용방법 없이 방치하고 있는데 시민을 위한 편의가 제공되는 공동의 관심사업으로 활용공간 절충안을 마련하여 조속 협의하기 바람.</p>
”	시설사업소	<p>○ 공공의 청사 건립공사시 부실시공 방지 대책 강구</p> <p>·공공의 청사 등 건립공사시 현장여건에 부합한 설계도서 및 시방서가 작성되도록 설계용역 성과품 검수철저 및 공사착공 이후 준공까지 감리/감독 업무에 철저를 기하고 하자보수 발생시 원인자 부담원칙으로 시행하기 바람.</p>
”	주차사업단	<p>○ 주차수요 판단에 의한 주차장 건설 대상지 선정 및 지역별 균형적 주차장 건설 시행</p> <p>·주차장 건설 대상지를 선정함에 있어 토지매입이 용이한 지역으로 편중하지 말고 주차수요 판단에 의하여 주차장 건설 후보지를 물색하고 토지매수 어려움이 따르더라도 지역별로 균형있는 주차장이 확보되어 시민 편의를 제공하기 바람.</p> <p>○ 거주자 우선주차제 효율적 관리 방안 강구</p> <p>·거주제 우선주차제를 시행함에 있어 낮 시간대에 주차면이 비어있어 외부차량이 주차하면 견인되어 오히려 주차난을 심화시키는 결과를 초래하여 이를 효율적 관리할수 있는 방안을 강구 시행</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
건설 교통 국	교통지도 사 업 소	<p>○ 공동주택 단지내 불법 주.정차 단속 방안 강구 ·공동주택 단지내 무질서한 주정차 행위에 대한 아파트 관리원 인력으로는 단속 효과가 없는바, 관련 규정을 개정 건의하여 공동주택내 주차질서를 확립할수 있는 방안 강구</p> <p>○ 건설기계 장비가 주기할수 있는 주기장 설치 방안 강구 ·건설기계관리법상 건설기계 장비는 지정된 주기장에 주기하여야 함에도 도심에 불법으로 주기고 있는바, 외곽지역에 공동 주기장을 설치하여 도시 이미지를 개선할수 있는 방안 강구</p> <p>○ 야간 주정차 질서 확립 ·야간의 주정차 단속에 애로사항이 있으나 법질서 확립 차원에서 주정차 금지구역에 대한 야간 단속을 하기 바람.</p> <p>○ 아파트 단지내 무단 방치차량 견인 조치 ·아파트 단지내 무단방치 차량으로 인하여 주거환경에 피해를 주고 있으며 주차장 이용에도 어려움을 주고 있어 관련 규정을 적용하여 보관소나 폐차장으로 이전 조치하기 바람</p> <p>○ 운수사업법 위법 차량(소유자)에 대한 과태료 징수 실적에 대한 공무원 인센티브 부여 방안 강구 ·운수사업법 위법 차량(소유자)에 대한 과태료의 부과 징수율이 저조한데 징수실적에 따른 공무원 성과급 지급, 근무평정시 가점등을 부여할수 있는 방안 강구</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
맑은 물푸른숲사업소	수도행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상수도 사용료 채납액 일소 등 업무개선 방안 강구 ·상수도공기업의 건전 재정운동을 위하여 사용료 자동납부 대상자를 확대시키고 채납액을 일소하기 위한 징수대책 강구와 계량기 착오 검침 예방을 위한 장비구입 활용 등 업무의 개선 방안을 강구하기 바람.
”	수도시설과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수돗물 불신 해소방안 지속적 추진 ·양질의 수돗물 공급을 위하여 지속 노력하고 있으나 노후배관, 주기적 저수조 청소가 이루어 지지 않아 수돗물 불신을 초래하고 있는바 상수도 관로 교체사업과 배수지 및 공동주택의 저수조 청소 업무에도 철저를 기하기 바람. ○ 공동주택 옥내 배관 상수도관 개량 지원사업 검토 ·공동주택 옥내 배관이 부식되어 상수도관 개량이 필요한바, 최적의 개량공법을 검토하여 주민홍보와 시에서 소요사업비를 지원할수 있는 방안 검토
”	정 수 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수돗물 평가단 운영 철저 ·수돗물 시민 평가단 운영과 관련하여 평가단의 구성 운영 취지에 맞게 평가할수 있도록 개선하기 바람. ○ 수돗물 검사기관 지정에 따른 검사수수료 수입증대 추진 ·수돗물 검사기관 지정으로 수도권 지역 도시에 홍보하여 수돗물 수질검사를 대행하고 수수료 수입 증대에 노력하기 바람.
”	하 수 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하수관로 유지관리를 위한 CCTV 구입 확보 ·관내 하수도 시설연장이 787km에 이르고 있으며 매년 하수관로 유지관리와 준설공사 집행 및 유지 보수공사를 위하여 CCTV 장비구입 확보 검토 ○ 하수관 관로내 타 관(상수도 관, 도시 가스관)시설 물이 통과 하는 발생사례 방지대책 강구 ·하수도 관로내 타관 통과 시설물이 각 구청 행정사무 감사시 지적된바, 이에 따른 적정 조치와 향후 발생사례가 없도록 특단의 조치 강구

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
맑은 물 푸른 숲 사업소	하 수 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ “시민의 강”에 대한 시민 불신 해소방안 강구 ·“시민의 강”에 대한 시민 불신이 많은데 원인을 분석하여 불신을 해소할수 있는 대책을 강구
복지 환경 국	청소사업소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 삼정동, 대장동 주민의 소각장 불신 해소방안 강구 ·삼정동, 대장동 소각장에 대한 다이옥신 측정을 년2회 실시하고 있으나 측정시기가 정기점검, 보수직후에 실시하고 있어 주민의 불신을 초래하는바 앞으로는 정기점검, 보수 전에 다이옥신 시료 채취와 검사를 실시하여 주민들의 소각장에 대한 불신을 해소하기 바람. ○ 소각장 발생 비산재와 바닥재 처리를 벤치마킹하여 소각재를 안전하고 효율적으로 처리하는 방안 검토 ·소각장 발생 비산재와 바닥재를 효율적 처리하는 수원시의 브라운방식인 고열 용융 처리와 소각재에 함유된 유해물질을 제거하고 재활용하는 방식을 벤치마킹하여 소각재를 보다 안전하고 효율적으로 처리할수 있는 방안 검토 ○ 상동신도시 지역전담 청소대행 업체에 대한 청소 차량 운영에 따른 인건비, 연료비 지급 검토 ·노면청소차량 운영과 관련하여 상동신도시 지역 전담 청소대행 업체로 청소차량을 운행하도록 하였 는바, 인건비 및 연료비등을 지급하도록 검토 ○ 중소 음식점 음식물쓰레기 수거에 따른 처리비용 검토 ·중소형 음식점 약 5,200여 업소에 대한 음식물 쓰레기를 수거함에 있어 처리비를 업체에서 받지 않는 것은 형평성과 특혜 시비가 있어 중소 음식점의 음식물쓰레기에 대해서도 받을수 있도록 시행 검토

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
”	청소사업소	<p>○ 음식물 쓰레기 의무화 대상업소에 대한 적정 처리 확인 점검 철저 ·음식물 쓰레기 의무화 대상업소의 음식물쓰레기도 관내 청소업체에서 수거하여 처리하고 있으나, 어떠한 시설로 반입되어 적정 처리되고 있는지 확인 점검하기 바람.</p> <p>○ 자원의절약과재활용촉진에관한 법률에 근거한 재활용 대상시설에 대한 지도단속 시행 ·자원의절약과재활용촉진에관한 법률에 근거한 재활용 대상시설에 대한 점검 및 재활용 확산을 위한 홍보활동으로 재활용 의식을 고양하고 조기에 정착되도록 노력하기 바람.</p> <p>○ 폐 형광등 수거 철저 ·폐형광등 분리수거함을 설치하고 있으나 일부에 국한되어 있어 사실상 실효성이 떨어짐. 전기용품 판매점이나 주민생활 주거 공간내에 설치하여 폐 형광등이 분리수거 될 수 있도록 적극 노력</p> <p>○ 공공용 쓰레기봉투 수불 관리 철저 ·각 구청에 지급되는 공공용 쓰레기봉투는 지급 목적에 맞게 사용되어야 하는데 수불관리 현황 이 허술하고 목적외 사용 사례가 있는바, 해당 부서에서는 지급기준을 정하여 적정량이 지급 될 수 있도록 행정지도 및 관리 철저</p> <p>○ 청소 대행업체 성실이행 평가의 객관성, 공정성 유지 ·청소대행업체에 대한 성실이행 평가는 지속적으로 추진되어 업체간 경쟁심을 유발하고 객관성, 공정성을 유지하여 평가기준에 미달하는 업체에는 불이익 처분할수 있도록 적극 시행하기 바람.</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
”	청소사업소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반가정에서 배출되는 소규모 불연성 쓰레기를 처리할수 있는 “불연재 처리용 마대” 생산 검토 ·일반가정에서 배출되는 화분, 유리파손등 소규모 불연성 쓰레기는 일반쓰레기 봉투에 담지 못하여 불법 투기되고 있음. 이를 방지하기 위하여 “불연재 처리용 봉투”를 제작 하는 것이 바람직한데 관련 규정을 검토하여 도입하기 바람. ○ 대장동 소각장 수목식재 증식공사시 공사금액 과다 집행 ·2003년도 대장동 소각장 수목식재 증식공사 집행과 관련하여 나무의 종류 및 식재본수에 비하여 공사금액이 과다 집행되었다고 보여짐. 과다 계상 여부에 대하여 자체 검토후 적정 조치 바람. ○ “남사모”에 대한 음식물 쓰레기 처리비용 징수 재검토 및 순수기능 유지를 위한 행정지도 철저 ·“남은 음식물 사료화 모임”에서 공동주택 발생 음식물 쓰레기 처리를 위하여 음식물 분리수거 정착 및 자원화에 기여한 공이 지대하나 법적 근거없이 처리 수수료를 징수하는 것은 문제의 소지가 있으므로 재 검토하기 바람, “남사모”의 순수 기능이 변질되지 않도록 행정지도 철저
3개 구청 (공통 사항)	건 설 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사집행 시기의 적정성 유지 ·공사집행 일정 계획을 수립하여 연말로 공사를 발주하여 시민들의 불신을 초래하는 사례가 없도록 조치하기 바람. ○ 노점상 지도 단속 철저 ·전철역, 공원, 각종 행사장, 시민다중집합 장소등 차량을 이용한 노점행위, 음식물조리 판매행위등에 대해서는 관계부서간 공조체제를 구축하여 철저히 단속하며, 고질상습 행위자에 대해서는 강제집행에 필요한 예산을 투입 지속적 정비하기 바람.

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
3개 구청 (공통 사항)	건 설 과	<p>○ 재해대책용 양수기 관리 철저 ·재해대책용 양수기를 관리함에 있어 고유 일련 번호를 부여하고 관리대장을 작성 비치한후 수리 내역, 제품의 성능, 현재의 작동 상태등을 기록 유지하기 바람.</p> <p>○ 부실공사 방지를 위한 대책 강구 ·건설현장에 대한 철저한 공사 감독으로 부실시공을 방지하고 적발업체에 대해서는 관련법 규정에 의거 부실벌점 부과, 입찰자격 제한등의 강력한 조치로 부실공사가 발 붙이지 못하도록 대책 강구</p> <p>○ 보안등 부실공사 방지 및 안전점검 철저 ·보안등은 공사한지 얼마되지 않아 정비·수리가 많아 고장율이 30%정도 로써 부실공사, 불량 자재를 사용한 것 같음. 공사 감독부터 철저히 하여 고장 율을 줄여나가고 고장난 것은 즉시 수리되어 시민 불편을 최소화 하며 장마철에는 누전위험이 있으므로 안전 점검에 철저를 기하기 바람.</p> <p>○ 수해발생 지역에 대한 전반적인 하수관로 점검 및 근본적 대책 강구 ·수해발생 지역에 대한 하수도 준설등 임시적 조치로 대비해 왔으나 주변 지역에 대한 전반적인 하수관로 점검을 통해 지역실정에 맞는 하수관 경을 선정하기 위하여 설계시 하수도 시설기준에 맞추어 근본적인 조치가 되도록 예산도 확보하고 하수관로 CCTV 촬영후 미조치 하수관로는 2004년도 예산을 반영 배수불량으로 인한 수해를 방지할수 있는 대책 강구</p> <p>○ 시각 장애인을 위한 점자 유도블럭 관리 철저 ·보도상에 각종 시설물(볼라드, 버스대기소, 전신 주)등에도 점자 유도블럭이 설치되어 시각장애 인이 안전사고를 당하는 사례가 있어 일제점검을 실시하여 개선하고 향후 발생하지 않도록 대책 강구</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
3개 구청 (공통 사항)	건 축 과	<p>○ 행정예고 안내표지판 설치 철저(건설과 동일) · 각종 건축·건설현장에는 공사시기등에 대한 행정 예고로써 시민들에게 알권리를 충분히 반영하고 궁금증을 해소시켜 행정낭비 요인을 사전 차단 하는 효과를 거두기 바람.</p> <p>○ 건물물 부설주차장 타용도 사용근절 단속 철저 · 주차장법에 의하여 건축물 부설주차장이 건물 사용검사이후 타용도로 활용되고 있는 사례가 있는 시설주에 대해서는 법 규정을 적용하여 강력한 단속과 이행강제금을 부과하는 행정조치 이행</p> <p>○ 재건축 사업 행정절차 안내 홍보 · 재건축 사업을 하려면 복잡한 행정절차로 인해 재건축이 당장 필요한 사업임에도 법적 절차등 방법을 알지 못하여 애로사항을 겪는바, 재건축 대상 주민에게 안내책자 제작등 홍보할수 있는 방안 강구</p>
”	시 민 봉 사 과	<p>○ 개별공시지가 이의신청 최소화 노력 · 개별공시지가 산정시 이의신청되어 재조정되는 건수가 가급적 최소화될수 하기 바람, 조사공무원의 전문성 향상을 위하여 전문교육을 이수 하도록 하기 바람.</p> <p>○ 도로상에 설치된 지적측량 기준점 관리 철저 · 도로상에 설치된 지적측량 기준점은 각종 도로공사 시행등으로 망실, 훼손되고 있어 원인자를 추적 재설치 비용을 부담시키도록 하고 효율적인 관리를 위하여 지하매설물 관리부서, 도로관리 부서와 유기적 협조체제로 관리에 만전을 기하기 바람.</p> <p>○ 부동산중개업소 위법 방지 행정지도 철저 · 부동산중개업소의 중개수수료 과다 청구에 따른 민원과 관련하여 법 규정을 적용 강력한 처벌로써 재발사례가 없도록 행정지도 철저</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
”	지역경제과	○ 거주자 우선주차제 효율적 관리 방안 강구 ·거주제 우선주차제를 시행함에 있어 낮 시간대에 주차면이 비어있어 외부차량이 주차하면 견인되어 오히려 주차난을 심화시키는 결과를 초래하여 이를 효율적 관리할수 있는 방안을 강구 시행
”	환경위생과	○ 단독주택 음식물쓰레기 분리수거 확대 준비 철저 ·단독주택 음식물쓰레기 분리수거의 전 지역 확대를 위한 준비를 위하여 시민 홍보활동에 최선을 다하기 바람. ○ 음식물쓰레기 감량화 의무업소 참여 적극 홍보 ·음식물쓰레기 감량화 의무업소에 대해서는 음식점업주의 자발적 참여 및 적극적 홍보로써 시민들의 분리수거에 대한 중요성을 인식하는 계기를 마련
원미구청	건축과	○ 재난위험 시설물에 대한 사후관리 철저 ·재난위험 시설물로 관리하고 있는 7개소 중 노후 공동주택등에 대하여 일상적인 점검을 탈피하여 재건축 사업, 주거환경 개선사업으로 시행토록 강구 ○ “민간 건축물의 외관 개성화 시도” 사업 지속추진 ·원미구 특수시책으로 “민간 건축물의 외관 개성화 시도” 사업은 민간 건축물의 미관 개선으로 아름다운 건축물이 건립됨으로써 도시 이미지 향상에 기여하는 계기를 마련하는 것으로 적극 추진하기 바람.
소사구청	건설과	○ 지역적 여건을 고려한 제설대책 확립 ·고가교, 지하차도등 도로시설물과 고갯길이 많아 동절기 강설에 대비한 설해 대책상황실을 운영하고 제설작업시 강구조물 교량에는 염화칼슘 사용을 억제하고 저염분의 제설재를 사용하기 바람.
”	건축과	○ 재난위험 시설물에 대한 사후관리 철저 ·심곡본1동 동명연립과 심곡본동 활터주변 노후 불량 주택등은 관리등급상 D급으로 안전점검 뿐만 아니라 사후관리에 철저를 기하기 바람.

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
소사 구청	지역경제과	○ 옥길동등 개발제한 구역내 주차장 시설 확보 ·옥길동등 개발제한 구역내 주차장 시설 확충이 가능하도록 행, 재정적으로 지원 방안을 시와 협의하여 강구하기 바람.
오정 구청	건 축 과	○ 개발제한구역내 형질변경 허가시 인근 토지피해 최소화 방안 강구 ·개발제한구역내 형질변경 허가시에는 행위로 인하여 인근 토지에 피해가 없도록 조치를 취해야 하나 강우시에는 주변 농지에 피해가 발생하는 사례가 있어 허가자에게 인근 농지에 피해가 없도록 사전 주의시키기 바람.
”	지역경제과	○ 개발제한구역내 주차장 확보 및 학교주차장 활용을 위한 야간 개방 적극 추진 ·개발제한구역이 행정구역의 절반이상을 차지하는 지역실정을 감안하여 개발제한구역내에도 주차장을 확보 할수 있도록 시와 협의하기 바람. 학교 주차장 야간개방 확충을 위하여 학교측과 협의하여 인근 주민들이 주차할수 있는 방안을 강구하기 바람.
시설 관리 공단	주차사업팀	○ 상동영상문화단지내 주차장 민간위탁의 수익성 분석을 통한 관리방안 수립 ·상동영상문화단지내 주차장 관리를 민간에게 위탁하여 운영하고 있는바, 수익성이 많은 주차장을 민간위탁 하는 것은 모순이 있으므로 위탁계약 만료 기간도래시 수익성을 분석하여 공단의 수익성이 배가되도록 재 검토하여 관리 방안을 수립하기 바람. ○ 노상/노외 주차장 관리요원의 근무 환경 개선 ·주차료 수납과 관련된 장비 및 근무환경의 현대화를 검토하기 바람. 근무지 배치는 자택에서 근거리 배치가 가능하도록 노조와 수시 협의하여 대책을 강구하기 바람.

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
”	”	<p>○ 중동 신도시내 제4호, 제6호 주차장 민간 유치를 위한 수익성 창출, 지역여건을 고려한 유치방안 강구 ·중동 신도시내 제4호, 제6호 주차장 민간 유치를 희망하는 사업자가 투자 의향서를 시에 접수하였다고 하는 바, 관련부서에서는 타당성 검토를 거쳐 민간위탁여부를 결정하는데 있어, 현재의 지평식 주차장을 보완하여 주차면수를 확대하는 방법과 그동안 공단에서 수지분석한 자료를 근거로 종합적인 의견을 정리한후 수익성 창출과 지역여건에 부합된 방향에서 추진될수 있도록 유치방안을 강구 하기 바람.</p> <p>○ 관내 거주 시민에게 공영주차장 이용 우선권 부여 검토 ·노외 공영주차장 월 정기권 계약과 관련하여 관내거주 시민에게 우선적 편의를 제공하는 차원에서 주차장 이용권을 발급 조치하도록 검토하기 바람.</p> <p>○ 공단 직원채용시 정규직 채용 우선 검토 ·정원에 비해 현원이 11명이 부족한데 앞으로 충원계획이 있다면 비정규직을 배제하고 정규직으로 채용될 수 있도록 검토하여 직원의 사기진작에도 노력하기 바람.</p> <p>○ 경영합리화를 위한 “무인주차시스템” 검토 조치 ·경영합리화 방안으로 “무인주차시스템”에 대한 타시도 사례를 비교분석하여 적은 비용으로 수익을 창출할수 있는지 검토하시기 바라며 현재 각 구청에서 관리중인 가로등, 보안등에 대한 관리업무 타당성을 조사하기 바람.</p> <p>○ 주차관리팀 직제를 확대하는 방안 강구 ·주차관리팀이 노상·노외주차장 관리, 견인차량관리 및 보관, 어린이 교통나라 관리운영 업무를 관장하고 있는데 업무의 포화상태로 능률적인 조직편제로 공기업 경영에 문제가 없도록 직제를 개편하도록 검토</p>

관련부서		시 정 및 처 리 요 구 사 항
국(실)	과(실)	
”	”	<p>○ 거주자 우선주차제 효율적 관리 방안 검토 ·거주자 우선주차제와 관련하여 주차사업단, 각 구청 감사시 지적된 사항으로 낮 시간대에 주차면이 비워져 있음에도 외부차량이 주차하면 견인 조치되는등 오히려 주차난을 가중하는 결과를 초래하고 있어 관계 부서간 토론회등을 거쳐 효율적 관리운영 방안을 검토하기 바람.</p> <p>○ 노상/노외 주차관리원등 실외 근무자에 대한 성과급 지급방안 검토 ·임원, 내근직 근무자에 대한 성과급을 지급하고 있으나 실질적 현장에서 고생하는 외근직 직원은 성과급 지급제도를 두지않고 있는데 직원 복리후생과 사기진작책으로 실외근무자에 대한 성과급 지급방안을 검토하기 바람.</p>

8. 기타 감사의견 및 특기사항

- 지방자치법 제36조 및 부천시행정사무감사 및 조사에 관한 조례 규정에 의하여 실시한 행정사무감사는 주민의 대표기관인 시의회에서 시정 전반에 대한 폭넓은 이해와 함께 각종 시책 및 업무추진에 있어 문제점을 도출하여 그에 대한 대안을 제시함으로써 집행기관에 대한 견제와 균형을 유지하고 궁극적으로 시민의 복리증진에 기여 하고자 금번 감사를 통하여 시정의 부족한 점을 메우고 새롭게 도약하는 계기가 되길 기대하면서 건설교통 위원회 소관 해당기관에 대하여 7일간에 걸쳐 실시를 하였음.
- 감사를 통하여 취득한 정보 및 자료는 향후 의정 활동에 귀중한 자료가 될 것이며, 2004년도 예산안 심사시에 충분히 활

용되었다고 자부를 하면서 한편으로 짧은 감사기간이라는 점이 아쉽게도 느껴짐.

- 감사 과정을 통하여 살펴본바 잘된 점은 2003년도 오정구에서 특색사업으로 선정 하여 중점 추진하였던 “자전거 타기 운동 활성화” 사업은 심각한 도시교통난의 대체 교통수단뿐만 아니라 대기환경 오염을 줄일 수 있는 정책으로서 새마을 운동 중앙회 주관 평가결과 우수상을 수상하는 등 귀감이 되고 있다고 생각됨.
- 그리고 2002년도 행정사무감사시 지적사항으로 골목길, 이면도로에 대한 청소 방법 개선을 요구하여 259명의 고령자와 저소득 주민에게 일자리가 제공되고 깨끗한 가로환경 미화 효과가 나타나고 있어 시민들로부터 잘된 시책으로 평가를 받고 있는 점은 소외계층이 사회 참여가 활성화 되는 계기를 만들었다고 봄.
- 그러나 감사 자료 준비나 답변에 있어서 사전에 점검과 업무 파악을 철저히 하지 못하여 불성실한 답변과 제출된 자료의 수치가 틀리고 오·탈자 등이 발견되어 자료의 신빙성에 흠집을 낸 경우도 있어 자료작성에 보다 더 완벽한 준비가 요망되고
- 도시기본계획 및 도시 재정비 계획 수립시 주민의견 청취가 형식적인 절차로 그치지 않도록 하고 의회 및 주민의 의견을 충분히 수렴하여 반영되도록 하고, 특히 우리시의 특성상 면적이 협소하고 인구밀도가 높다는 것을 감안하여 개발정책에 주안점을 둔 다기 보다는 시민들이 쾌적하고 양호한 도시환경이 되도록 하여야 할 것임.
- 우리시민의 최대 관심사업인 지하철 7호선 연장사업과 관련 기본계획(안)에 정거장의 위치 등을 정하였는데 짧은 구간 내 너무 많은 정거장을 설치하는 것으로 계획되어 있어 역사 건설비, 역사 관리 운영비 등 재정적 부담뿐만 아니라 개통

후 운행시간이 많이 소요되는 모순도 있으므로 경제성 등 합리적 사고에 의한 건설이 되도록 중지를 모아 결정되도록 면밀한 검토가 요망되며,

- 정거장을 줄이는 방안으로 지하보도를 정거장과 연결하여 제반 소요 비용에 대한 절감 효과가 있도록 검토함과 아울러 집행부 재원조달 계획상 외부재원으로 충당 하기로 한 사업비는 도시철도법상 부담비율에 관계하지 말고 필요한 시기에 상향조정된 사업비가 조달 될 수 있도록 적극적인 노력이 필요하다고 봄.
- 시 집행부 에서는 금번 행정사무감사를 통하여 지적되고 시정과 개선을 요구한 사항들에 대하여는 적극 시정에 반영조치하고 과감히 전례답습적인 행정행태는 지양하여야 할 것임.
- 그리고 감사시 마다 누차 지적된 사항으로 시민들에게 알려야 할 사업들에 대하여는 충분한 사전 홍보로 시민의 알 권리를 충족 시켜 줌으로써 선량한 시민이 피해를 보는 일이 없도록 시민이 신뢰하는 열린 행정을 해야만 할 것임.
- 또한 사업의 추진 과정에서 현실성이 없거나 불편을 주는 제도나 관행은 과감히 시정하고 필요한 경우 상급기관에 건의하는 등 하고자하는 의지를 가지고 진정 시민을 위하는 효율적인 행정 집행이 되도록 배전의 노력이 필요하다고 봄.
- 특히 우리 건설교통위원회 소관 해당부서의 주요 업무는 시민이 가장 가까워서 피부로 느끼는 중요한 도시 행정임을 염두에 두고 누구나 불편 없이 정붙이고 살 수 있는 터전을 만드는 데 일익을 담당하여야 할 것임.