

99.제1회추가경정예산안심사결과

○ 시제출예산액	:	3,448,261천원
· 일반회계	:	3,448,261천원
· 기타특별회계	:	0
○ 삭감액	:	175,700천원
· 일반회계	:	175,700천원
· 기타특별회계	:	0
○ 증액	:	74,039천원
· 일반회계	:	74,039천원
○ 예산확정액	:	3,346,600천원
· 일반회계	:	3,346,600천원
· 기타특별회계	:	0

기 획 재 정 위 원 회

99.제1회추가경정예산안심사조서

(단위 : 천원)

예산과목		시제출 예산액	수정액		수정 예산액	심사내역		비고 (쪽)
세항	목		감액	증액		당초	수정	
경영사업 관리	연구개발비	20,000	20,000		0	<ul style="list-style-type: none"> 주차시설관리공단 설립 타당성 검토용역비 = 20,000 	<ul style="list-style-type: none"> 전액삭감 	40
만화산업 운영	자산취득비	14,200	3,300		10,900	<ul style="list-style-type: none"> 만화정보관 . 기본장비 : 도서목록 검색용 컴퓨터 외 4종 = 14,200 	<ul style="list-style-type: none"> 만화정보관 . 기본장비 : 도서목록 검색용 컴퓨터 외 3종 = 10,900 	41
		7,900	3,300		4,600	<ul style="list-style-type: none"> 정보센터 사무실 . 장비 : 컴퓨터 외 3종 = 7,900 	<ul style="list-style-type: none"> 정보센터 사무실 . 장비 : 컴퓨터 외 2종 = 4,600 	42
		12,600	3,300		9,300	<ul style="list-style-type: none"> 창작지원관 . 장비 : 컴퓨터 외 2종 = 12,600 	<ul style="list-style-type: none"> 창작지원관 . 장비 : 컴퓨터 외 1종 = 9,300 	

(단위 : 천원)

예산과목		시제출 예산액	수정액		수정 예산액	심사내역		비고 (쪽)
세항	목		감액	증액		당초	수정	
노정관리	민간이전	145,800	145,800		0	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노동복지회관 운영 194,400,000원×10/12 ×90% = 145,800 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전액삭감 	47
	인건비	△12,810	△12,810		12,810	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초과근무수당 = △10,280 ○ 휴일근무수당 = △ 2,530 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초과근무수당 = 10,280 ○ 휴일근무수당 = 2,530 	47
	일반운영비	△58,898	△58,898		58,898	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화장실용품 구입(화장지 외 5종) = △200 ○ 회관홍보 및 수강생 모집 홍보물 제작 = △500 ○ 무인경비용역 수수료 = △1,020 ○ 전기안전관리 수수료 = △930 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화장실용품 구입(화장지 외 5종) = 200 ○ 회관홍보 및 수강생 모집 홍보물 제작 = 500 ○ 무인경비용역 수수료 = 1,020 ○ 전기안전관리 수수료 = 930 	48 49

(단위 : 천원)

예산 과 목		시 제 출 예 산 액	수 정 액		수 정 예 산 액	심 사 내 역		비고 (쪽)
세 항	목		감액	증액		당 초	수 정	
						<ul style="list-style-type: none"> ◦ 예식용 조화 구입 = △400 ◦ 결혼식용품 제작 구입 = △1,600 ◦ 예식용품 세탁비 = △2,250 ◦ 전화사용료 = △1,395 ◦ 도시가스사용료 = △5,400 ◦ 기술취미 강사료 = △28,700 ◦ 예식장 꽃길 조성 = △500 ◦ 도시가스 안전검사 수수료 = △100 ◦ 청사관리용품(염산 외 5종) = △300 ◦ 물탱크 청소비 = △250 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 예식용 조화 구입 = 400 ◦ 결혼식용품 제작 구입 = 1,600 ◦ 예식용품 세탁비 = 2,250 ◦ 전화사용료 = 1,395 ◦ 도시가스사용료 = 5,400 ◦ 기술취미 강사료 = 28,700 ◦ 예식장 꽃길 조성 = 500 ◦ 도시가스 안전검사 수수료 = 100 ◦ 청사관리용품(염산 외 5종) = 300 ◦ 물탱크 청소비 = 250 	

(단위 : 천원)

예산과목		시재출 예산액	수정액		수정 예산 액	심사내역		비고 (쪽)
세항	목		감액	증액		당초	수정	
						<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육용 컴퓨터 자재비 = △300 ◦ 회관내부 바닥청소 = △1,500 ◦ 정화조 청소수수료 = △1,200 ◦ 전기요금 = △8,640 ◦ 상하수도 요금 = △600 ◦ 외국어 초빙교육(영어) = △2,200 ◦ 시설장비 유지비 = △913 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육용 컴퓨터 자재비 = 300 ◦ 회관내부 바닥청소 = 1,500 ◦ 정화조 청소수수료 = 1,200 ◦ 전기요금 = 8,640 ◦ 상하수도 요금 = 600 ◦ 외국어 초빙교육(영어) = 2,200 ◦ 시설장비 유지비 = 913 	

(단위 : 천원)

예산과목		시제출 예산액	수정액		수정 예산액	심사내역		비고 (쪽)
세항	목		감액	증액		당초	수정	
	재료비	△2,331	△2,331		2,331	<ul style="list-style-type: none"> ○ 냉동기 냉매구입 = △1,400 ○ 냉동기 오일구입 = △490 ○ 보일러 보관제 = △196 ○ 냉각수 청관제 = △245 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 냉동기 냉매구입 = 1,400 ○ 냉동기 오일구입 = 490 ○ 보일러 보관제 = 196 ○ 냉각수 청관제 = 245 	52