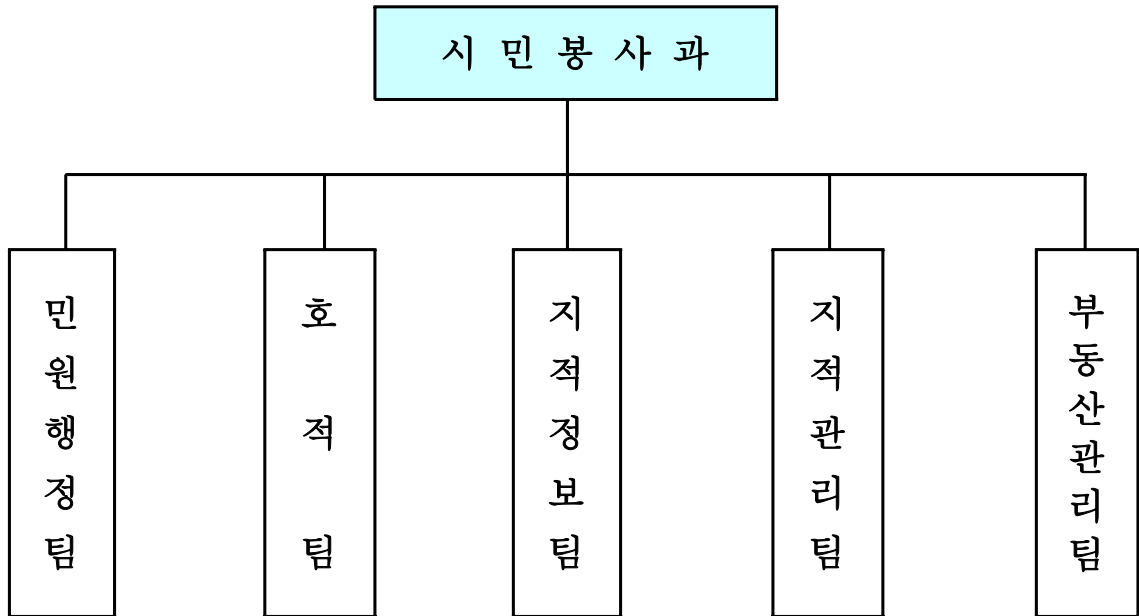


(시민봉사과)

일 반 현 황

(2006. 10. 31 현재)

□ 기 구



□ 인 원

(정원/현원)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	기능직
계	27/27	1/1	5/5	3/15	13/4	5/2	
민원행정팀	8/8	1/1	1/1	1/3	4/2	1/1	
호적팀	5/5		1/1	1/3	2/1	1/0	
지적정보팀	5/5		1/1	1/2	2/1	1/1	
지적관리팀	3/3		1/1	0/2	1/0	1/0	
부동산관리팀	6/6		1/1	0/5	4/0	1/0	

□ 인구수

(단위 : 명)

세대수	인구수			기타
	계	남	여	
158,482	444,377	222,730	221,647	부천시 인구 (858,124명) 대비 51.78%

□ 외국인 등록

(단위 : 명)

계	중국 (한국계)	필리핀	미국	일본	캐나다	기타
5,115	2,769 (2,138)	521	155	96	80	1,494

□ 민원사무처리

(단위 : 건)

구분	유기민원						창구민원	진정민원	
	계	인허가	등록	신고	면허	기타			
총계	42,225	8,081	3,552	655	1,613	101	2,160	151,654	133

□ 호적관리

법정동	호적편제		공부현황			
	호수	인구수	호적부	제적부	색출장	수형인명부
9개동	42,147호	161,094명	303권	227권	28권	10권

□ 토지등록

(단위 : 필지수, m²)

계		국 유 지		민 유 지	
필지수	면 적	필지수	면 적	필지수	면 적
26,144	20,581,856	736	584,297	25,408	19,997,559

□ 지적(임야)대장

(단위 : 장, 권, 호수, 지번수)

총 계	부 책 식 대 장				카 드 식 대 장					토지(임야)전산화일			
	소 계	토 지	임 야	공유지 연명부	소 계	토 지	임 야	공유지 연명부	집 합 건 물	소 계	토 지	임 야	집 합 건 물
212,739	461	121	4	336	67,261	38,616	1,102	12,085	15,458	145,017	25,630	458	118,929

□ 지적(임야)도면

(단위 : 매)

계	폐 쇄 지 적 (임 야) 도					일람도	색인도	경 계 점 좌표등록부
	소 계	1:500	1:600	1:1200	1:6000			
13,355	1,038	556	172	296	14	26	29	12,262

□ 지적측량기준점 관리

(단위 : 점)

계	지적삼각점	지적삼각보조점	도 근 점
1,568	4	16	1,548

□ 부동산중개업소

(단위 : 개소)

계	공인중개사	중개인	기타(법인)
1,062	894	165	3

고객이 감동받는 민원행정서비스 제공

- 민원창구 어디에서나 모든 증명서가 ONE-STOP으로 교부되는 통합민원창구 시스템 구축과 무인민원발급기 확대 설치·운영으로 고품질의 행정서비스 제공
- 고객 중심의 각종 편의시설을 민원실에 설치하여 고객이 감동받는 민원행정서비스 구현

□ 사업개요

- 통합민원창구 운영
 - 운영부서 : 6개부서(창구개설 22개소)
【구청 6, 중1동 3, 중3동 3, 상동 3, 상1동 4, 상3동 3】
 - 민원증명서 발급 종류 : 주민등록등본등 13종
 - 운영시기 : 2006. 7월 1일부터 ~
 - 소요예산 : 128,690천원
- 『고객편의를 위한』 편안한 민원실 환경 조성
 - 민원실에 민원편의방 편의시설 설치 : 휴대폰 충전기등 5종구입
- 『고객의 입장에서 생각하는』 민원행정서비스 제공
 - 무인민원발급기 확대 운영 : 1개소

□ 추진실적

- 통합민원창구 시스템 구축(6개부서 22개소)
 - 시스템 구축내역 : 양방향모니터, 통합인증기, DAS프로그램등
 - 통합민원창구 운영 시연회 _____ 06. 6. 27
 - 통합민원창구 운영 개시 _____ 06. 7. 3
 - 통합민원창구 시범운영 효과 분석 _____ 06. 9. 6
- 고객 편의를 배려하는 편의시설 5종 설치 _____ 06년 4월
 - 설치기종 및 수량 : 복사기 1대, 모사전송기(FAX) 1대, 손소독기 1대, 신체검사 종합측정기 1대, 휴대폰충전기 1대
 - ※ 기설치된 편의시설 : 혈압측정기 1대, 체중계 1대, PC 1대, 탁자3개(의자 9개)

○ 무인민원발급기 신규설치(1대) 및 이전 ————— 06. 4. 11

·신규설치 : 월마트(기 설치지역 : 구청, 중부경찰서, 상1동)

·이 전 : 상1동사무소 실내에서 옥외로 이전

○ 민원실 공익근무요원 근무기강 확립

·일일 단체점호 및 친절교육 실시 : 200회

·공익근무요원 책임담당제 운영 : 1:1 책임제(담당공무원지정)

□ 추진성과

○ 통합민원창구 운영으로 행정능률 향상 및 디지털 시대에 부응하는 앞서가는 민원행정 구축으로 고객감동 서비스 구현

○ 『고객의 편의를 위한』 민원실 환경 조성

·“고객을 위한” “누구든지 편히 머물수 있는” 환경 조성으로 고객감동 행정 구현

○ 『고객의 입장에서 생각하는』 민원행정서비스 제공

·무인민원발급기 신규설치 및 이전

·공무원과 공익근무요원 1:1 책임제 운영을 통한 유대강화로 원활한 업무 추진 및 최상의 서비스 제공

신뢰받는 호적서비스 제공

- 호적부는 개인의 신분관계를 공증하는 유일한 문서로써 그 기재를 명료하게 하여 공부관리에 만전을 기하고,
- 각종 호적신고에 대한 처리 결과를 실시간으로 민원인에게 통지하여 민원인의 알권리를 제공.

□ 사업개요

- 호적신고 처리결과 문자서비스(SMS) 확대 제공
 - 대 상 : 8종(혼인, 이혼, 출생, 분가, 전적, 사망, 개명, 호주승계)
 - 2005년 : 5종(혼인,이혼,출생,분가,전적)
 - 2006년 : 8종(사망,개명,호주승계 추가)
 - 목표건수 : 2,000건(전년대비 32%증)
- 친권종료자 호적부 정비
 - 대 상 : 부모의 이혼으로 친권지정자 중 만20세 이상된 자
 - 목표건수 : 815건

□ 추진실적

- 호적신고 처리결과 문자서비스(SMS) 확대 제공 : 1,935건(96.7%)
 - ※ 호적신고 5종 → 8종으로 확대 실시
- 친권종료자 호적부 정비 : 815건(100%)
 - ※ 연간 친권종료자 발생 건수 약 240건

□ 추진성과

- 호적신고 처리결과를 신속하게 문자서비스(SMS)로 전송하여 호적민원 서비스 향상(전년동월 대비 47.5% 향상)
- 미정비된 친권종료자의 호적을 직권으로 정정하므로 민원인의 불편함을 해소하고, 호적 공부의 신뢰도가 향상됨