

(감사실)

일 반 현 황

□ 정원/현원

계	일 반 직											기능
	5급	6급			7급						8급	
	행정	계	행정	토목· 건축	계	행정	토목	건축	환경· 보건	행정· 전산	행정	
14/14	1/1	3/3	2/2	1/1(토)	8/8	4/4	1/1	1/1	1/1(보)	1/1(행)	1/1	1/1

□ 조직/인력

구 분	계	일 반 직							기 능 직		기타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	소계	8급	
계	14	13		1	3	8	1		1	1	
감 사 팀	7	6		1	1	3	1		1	1	
기술감사팀	3	3			1	2					
조 사 팀	4	4			1	3					

□ 위원회 현황

위 원 회 명	정원	현 원				
		계	공무원 (당연직)	시의원	법조인	교 원
공직자윤리위원회	5	5	1	1	1	2
관용심사위원회	4	4	4			

▶ 공직자윤리위원회 위원장(부천지원 부장판사), 관용심사위원회 위원장 (부시장)

□ 시민명예감사관 위촉 ————— (동별 1명, 임기 2년)

시민참여와 합리적인 성과감사

- 시정목표와 주요시책의 성공적 수행을 위한 지원감사
- 시민참여의 열린 감사운영 및 행정의 체질과 경쟁력 강화

□ 사업개요

- 경제성·능률성·효과성 중심의 성과감사
- 사후적발 문책 위주 ⇒ 예방 차원의 원인규명 및 대안 제시
- 수감기관의 부담 경감 및 의견수렴 실지감사에 반영

□ 그간의 추진사항

- 업무행태 개선 및 효율성 중심의 종합감사 : 17개 기관 (사업소 1, 동 16)
- 기업관련 인·허가 민원처리 실태 점검 : 1회
- 시민명예 감사관 위촉 및 직무연찬 : 1회 37명
- 동(洞) 감사자료 사전제출 폐지 : 16개동
 - ▶ 사업소 감사자료 감축 : 전년대비 30%

□ 향후 추진계획

- 정기 종합감사 : 7개 기관 (사업소 2, 구 1, 동 2, 출연기관 2)
 - ▶ 출연기관 ⇒ 시설관리공단, 부천문화재단
- 기업관련 인·허가 민원처리실태 점검 : 1회 (12월)
 - ▶ 공장건립 인·허가 처리, 기업체 지방세 과세·징수 등
- 구·동 감사자료 감축 (구 ⇒ 50% 축소, 동 ⇒ 폐지)
- 수감기관에 대한 설문조사 실시 : 2회 (7월, 12월)

시설물 점검 및 일상감사 확행

- 공공시설물 점검을 통해 예상되는 시민불편사항의 적극적인 해소
- 공사, 용역, 물품구매 시 발주 전 일상감사로 오류나 착오 및 예산 낭비적 요인 사전예방

□ 사업개요

- 계절적 재해 및 공원 등 시민 이용시설 안전관리 실태 점검
- 공사 부실요인 근원적 차단과 예산낭비 사전방지
- 대 상
 - 예방감사 : 공사현장 및 도로, 공원, 화장실등 공공시설물
 - 일상감사 : 발주전인 5억이상의 공사, 1억이상의 용역설계서 및 5천만원 이상의 물품구매·제조

□ 그간의 추진사항

- 해빙기 안전관리실태 점검 : 2006. 2. 27 ~ 3. 17
 - 점검결과 : 멀뚱길 절개지 배수로 미정비등 56건 (완료 56건)
- 공원시설물 관리실태 점검 : 2006. 4. 3 ~ 4. 14
 - 점검결과 : 은데미 공원 야외무대 화강석 탈락 등 62건 (완료 61건, 추진중 1건)
- 풍수해대비 사전준비 실태 점검 : 2006. 5. 22 ~ 6. 2
 - 점검결과
 - 대형공사장 재해위험 요인 사전 제거 : 5개소
 - 풍수해 예방 준비실태 완료 (각 구청)
- 일상감사 처리건수 : 31건 (공사 19건, 용역 및 기타 12건)
 - 감사결과 : 설계금액 893백만원 감액 조치

□ 향후 추진계획

- 도로시설물 관리실태 점검 _____ 2006년 9~10월
 - 노면상태, 가로등, 가로수, 도로표지판 등
- 동절기대비 안전관리실태 점검 _____ 2006년 11월
 - 설해, 대형공사장, 교량, 고가교 등
- 사전 예방적 일상감사 지속추진 _____ 년중 (사업발주 전)

청렴도 향상을 위한 예방활동 강화

- 엄정한 공직기강 확립으로 열심히 일하는 근무분위기 조성
- 불합리한 제도개선을 통한 시민불편 해소와 행정서비스 향상

□ 사업개요

- 사전 예방적 차원의 복무점검 강화
- 공직부조리 및 민원불편사항 신고센터 운영 활성화
- 반복 제기된 취약 업무분야 기획 감사실시

□ 그간 추진사항

- 공직기강 확립 복무점검 : 3회 8건 (훈계 3, 주의 1, 현지시정 4)
- 민원처리실태 정기점검 : 6회 12건 (훈계 1, 주의 11)
- 공직자부조리 신고센터 운영 : 46건 (훈계 1, 주의 1, 친절교육 2)

□ 향후 추진계획

- 공직자 청렴도 향상 직원교육
 - 직원 정신교육 (1회), 신규자 직무교육 (수시)
 - 공무원행동강령 설명 및 위반사례 전파
- 공직기강 확립 특별점검 강화
 - 취약시기 복무점검 (3회), 취약분야 기획감사 (3회)
 - 공무원복무규정 준수 및 제도개선사항 발굴
- 공직부조리 신고창구 운영 활성화
 - 양심센터 설치 (감사실), 인터넷 민원신고 (시 홈페이지)
 - 부당한 금품 자진신고 및 시민불편사항 접수 처리