

부천국제영화제행정사무조사결과보고

- 부천국제영화제는 부천시민에게 다양한 외국의 우수 영화를 접할 수 있게 한 기회 제공과 기초 자치단체에서도 국제적 영화제를 유치할 수 있는 가능성을 열어놓았다는 긍정적 측면도 있으나
- 과도한 예산투자, 부대행사의 문제점, 운영미숙에 따른 시민불편행위 등은 시급히 개선할 과제로 이를 심층분석 98. 방향을 정립하는데 중점을 두었음

1. 개요

□ 기 간

97. 11. 10. ~ 97. 12. 27.

□ 대상기관

3개 기관, 12실·과·소, 법인

- 시 : 문화공보실, 총무과, 문화체육과, 녹지과, 도로과, 환경위생과, 공원관리사업소, 시민회관
- 구 : 원미·소사·오정구 총무과
- 법인 : 영화제사무국

□ 주요 조사내용

- 총투자사업 및 성과 : 능률성과 효과성 분석
- 행정법규 준수여부 : 합법성 및 합목적성
- 문제점에 대한 대응 : 시민에 대한 행정의 반응성

2. 소관별 조사내용

- 공통 : 예산지출 적법성, 사업성과 및 문제점, 개선방안
- 단위부서별

부 서	중 점 착 안 내 용	비 고
공보담당관실	○ 신문보도 : 주 2회 (21개 신문) ○ TV, 라디오 : 월 2회 (KBS, MBC, SBS)	
총 무 과	○ 행사진행 공무원 참여관계 ○ 대회의실 활용방안	
문화체육과	○ 계획 및 운영 총괄지휘체계 ○ 영화제관련 예산지원 및 지도감독 ○ 문제점 및 개선책 수립여부	
녹 지 과	○ 소모적 예산 집행여부 · 가로변 꽃식재 : 360,000본 · 가로변 차폐식수 : 15개소 3,800본 · 짜투리땅 : 꽃복숭아 700본 칸나 5,000본 · 공한지(신도시) : 칸나 20,000본	
도 로 과	○ 사업시기 및 필요성 검토 · 보행자 안내시설물 정비 235개소 122,500천원 · 장말길정비(중동-상동) 439,000천원 · 신흥로 및 도성로 정비 437,000천원 · 시계환영사인 정비 35,000천원	
환경위생과 공원관리사업소	○ 음식 및 가건물의 인허가 적법성 ○ 위험 시설물 안전진단	
시 민 회 관	○ 시민편의시설 제공 ○ 내부시설 보수(화장실, 귀빈실, 전시실)	
영화제사무국	○ 지원예산의 효율적인 집행여부 ○ 이벤트사와의 계약관계 ○ 문제점에 대한 개선책 강구여부	

3. 행정사무조사결과

□ 총괄분석

- 영화제사무국에 지원된 1,372,527천원(시·도보조금, 문예진흥기금)은 97. 9. 5. 사업이 완료되었다면 부천시보조금관리조례 제13조1항에 의거 사업이 완료된 때는 지체없이 실적보고서와 사업비 정산서를 시장에게 제출하여야 하고, 제15조에서는 교부금을 교부받은 자에게 보조사업에 관한 보고를 하게 하거나 관계장부, 서류, 사업내용을 검사하고 필요한 처분을 할 수 있도록 규정하고 있음에도
- 그간 동료의원의 시정질문 및 특위의 수차 요구에도 불구하고 정기회가 마무리되는 시점까지 정확한 사업결산 및 문제점에 대한 개선대책이 없다는 것과 부도대책, 부채문제에 대한 해결방안이 없다는 것은 문제라 아니할 수 없음
- 제9차에 걸친 특위를 개최하면서 관계자료 요구나 질의를 통하여 문제점을 파악하고 개선책을 강구하고자 하였으나 구체적 사실 입증할 수 없다는 것이 특위의 한계로 지적되었음
- 총 사업비는 시·도비 543,100천원과 부천관내 업체에서 기탁한 638,000천원, 기타 등 1,372,527천원으로 개최한 것으로 볼 수 있으나 영화제사무국에 지원된 1,372,527천원 이외 부수적인 경비로 영화제팝플릿 제작 15,083천원, 음향기기구입 86,528천원, 꽃탑설치 39,180천원, 꽃길조성 및 화단수목식재 203,839천원, 공한지 녹화 130,438천원, 개막식 협연료 10,000천원, 만남의집 보완 22,900천원, 보행자 시설물 및 환영사인 157,500천원, 장말길 외 2개소 정비 1,119,000천원, 시민회관 영사기 수리 외 2종 120,581천원, 3개 구청 꽃길조성 플래카드 등의 제작에 (민간부분 포함) 152,735천원 등 총 3,455,955천원이 직·간접으로 투자된 행사로 집행부와 시각차이를 보이고 있음

□ 수지분석

- 영화제사무국에 지원된 1,372,527천원도 잠정집계에 의하면 1,398,171천원이 지출되고 25,643천원의 적자를 본 것으로 되어 있으나 수입부분에서 26,000천원 상당의 물품지원액이 누락되어 있으며
- 예산집행에 있어서도 구체적 집행계획 없이 임의적으로 지출하였다는 점으로 집행부 자료에 의하면 해외출장비로 62,827천원, 개·폐막식 열린음악회에 226,948천원 등 289,775천원의 지출예산은 과다지출 요인으로 지적되었고, 간담회, 개·폐막식, 식대 등으로 66,793천원을 지출한 부분은 소모성 예산으로 과다지출하였다는 것으로 결국 적자 발생 원인이 되었

다 할 수 있음

- 적자 부분으로는 집행부 자료상 25,643천원으로 보고하고 있으나 실제상으로는 파다한 부채가 있는 것으로 확인되고 있어 이 부분에도 특위에서 정확한 부채액수를 파악코자 하였으나, 밝히지 못하므로 해결책이 없는 상태로 종결지를 수밖에 없다는 것임
- 자료요구에 의하여 제출한 영화제사무국의 지출장부 내역과 집행부에서 제출한 항목별 지출 내용이 상당부분 차이가 나는 것으로 실례로 해외출장비의 경우 출장비 항목 이외 업무추진비, 판공비, 기타 제잡비 등에서 산발적으로 집행함으로서 정확한 금액을 산출할 수 없다는 점과 지출장부의 기록에도 월별 집행내역이 차이가 나고 패막식(97. 9. 5.) 이후인 9. 25.에 집행위원장 판공비 외 2종으로 25,000천원을 지출하였다는 것은 집행절차상 모순이 있다는 점과 직원의 급료에 대한 소득세, 주민세를 일부 납부치 않는 등 회계처리가 미흡한 것으로 지적되었으며,
- 행사경비 지출에 있어서도 부천국제영화제인만큼 모든 행사는 부천에서 실시하는 것이 바람직하고 지역경제에 도움이 된다는 의견이나 대부분 서울 호텔에서 개최한 것으로 실례로 영화인 간담회 서울 미라비호텔 1,740천원, 영화인 간담회 하얏트호텔 1,900천원, 기자회견 세종호텔 2,300천원, 해단식 3,000천원 등을 지출한 것은 개선되어야 한다는 지적임.
- 결국 영화제사무국에 지원된 보조금 1,372,527천원에 대하여는 시작부터 끝까지 집행부에서 적절한 집행이 되도록 협력하였다면 적자부분을 줄일 수 있었을 것이고 관계규정대로 행사를 치렀다면 시행착오나 부채발생을 사전 예방할 수 있었을 것이라는 점이 특위의 공통의견으로 차기 행사를 위해서는 그 원인과 문제점을 정확히 도출하여 개선점을 강구해야 한다는 지적이 있었음

□ 계약관계 및 행정행위

- 거인이벤트사와의 계약관계에서도 약정서 제6조2항 및 제7조2항의 규정에 의하면 계약이행보증금을 예치토록 되어 있고, 영화제기간 사고 손해배상 책임을 위해 쌍방이 보험에 가입토록 되어 있음에도
- 계약이행보증금 5억만 예치하고 보험은 미가입 상태로 계약을 체결하였다는 것은 납득키 어렵다는 것이고, 이행보증금도 5억 부도 발생과 동시에 대표자의 잠적에 따라 계약업체 상당수가 이벤트 대금을 받지 못하는 등 시가 포괄적 의미의 책임이 있느냐 없느냐가 제기되었음

- 거인이벤트사는 자체 예상 수익이 부족하다는 이유로 중앙공원 내 330개의 부스를 임의로 설치하고 250여 개에 대하여는 과다한 임대료 징수(개당 2-3백)를 하게 됨에 따라 분양 개인은 8월 간에 투자비를 회수해야 되는 과정에서 바가지 요금 징수, 불결한 음식판매, 고성방가, 배출쓰레기 및 침출수 공원 내 처리, 공원시설물 파괴, 부대행사의 졸속 추진으로 공원을 찾은 수많은 시민들로부터 지탄의 대상이 되었다는 점은 큰 오점으로 남은 결과라 할 수 있음
- 공원 내 불법행위와 관련한 관계법 및 예산 회계법상 적절한 행정지도 및 감독 소홀로 인하여 발생된 제반 위법행위에 관련된 관계공무원에 대하여는 시정조치가 있어야 한다는 지적임

4. 행정사무조사결과 처리의견

- 충투자사업에 대한 구체적인 정산 및 성과분석
- 문제점에 대한 개선방안 강구
- 부도 및 부채에 대한 해결방안
- 영화제 전반에 관한 자체검사 실시

5. 총평(결론)

- 부천국제영화제는 환상과 모험의 영화세상과 환상으로 대체된 현실세계의 모습을 그린 과거, 현재, 미래를 시민 스스로 자연스럽게 접할 수 있었다는 점과 부천지역에도 국제적 행사를 유치할 수 있는 가능성을 열어놓았다는 점에 대하여는 높이 평가받을 만함
- 다만, 이러한 긍정적 측면에도 불구하고 부천국제영화제가 외적인 면에 치우쳐 내적인 면을 소홀히 하지 않았나 하는 것으로 문제점에 대한 명쾌한 개선책이 강구되어야만 차기행사를 준비할 수 있다는 의견과 격년제 실시방안도 대안으로 제시되었으나
- 특위에서는 현재의 미비한 대안제시와 국내적인 경제사정 악화의 원인으로 98년도에는 영화제를 개최하지 않는 것이 바람직한 것으로 결론을 내리고 의결하였음

6. 영화제관련 참고 및 증빙자료

- 당초 계획 대 미실시한 사업내역(영화, 부대행사 등)
- 영화제사무국 수입 세부내역

- 특위 자체의 영화제 관련 예산투자 조사내용
- 영화제관련 총투자금액(집행부)
- 영화제사무국 지출내역
- 영화제 입장객수(유·무료구분) 및 수입내역
- 현장판매금액(로고T셔츠 포함) 내역
- 약정서

영화제관련 참고 및 증빙자료

☐ 수입 및 지출 (영화제사무국)

(단위 : 천원)

수 입	지 출	잔 액	비 고
1,372,527	1,398,171	△ 25,643	

☐ 총투자금액

(단위 : 천원)

구 분	투 자 액		비 고
	집 행 부	특 위 조 사	
계	1,736,001	3,455,955	
영화제사무국	1,398,171	1,398,171	
시 청	277,050	1,905,050	
3 개 구 청	41,539	133,494	
협 찬 지 원	19,241	19,241	

※ 차이점 전례 : 평상시 업무예산 포함

□ 영화제사무국 수입 세부내역

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
총 계		1,372,527,590	
	소 계	343,100,000	
	시보조금(96년)	34,100,000	
	시보조금(97년)	309,000,000	
도 보조금		200,000,000	
	소 계	638,000,000	
	대우건설	300,000,000	
	아남산업	150,000,000	
	농협중앙회	50,000,000	
	크라운제과	50,000,000	
	그레이스백화점	30,000,000	
	삼성전자	20,000,000	
	풍림산업	10,000,000	
	소신여객	10,000,000	
	까르푸 부천점	5,000,000	
	한국마사회	5,000,000	
	위생공사	5,000,000	
	대협철강	2,000,000	
	세연실업	1,000,000	
상영관 수입	4개 상영관	154,956,000	
회고전 참조금	홍찬유가족	12,448,894	\$ 14,000
차 입 금	은행	20,000,000	
잡 수 입	소 계	4,022,696	
	카탈로그 판매	1,255,000	
	외번항공료 자부담	2,042,700	
	장비기자재 임대료	400,000	
	수입이자	324,996	

□ 특위 자체의 영화제관련 예산투자 조사내용

(단위 : 천원)

사 업 명	사 업 량	집 행 액	비 고
총 계		3,455,955	
영 화 제 사 무 국		1,398,717	
영화제 팜플렛 제작	256,000부	13,235	
녹음테이프 및 스티커 제작	716	1,848	
음향기 구입		86,528	
꽃탑설치	2개소	39,180	
화단수목 식재	7,830본	52,324	
계절꽃, 화단조성	89,265본	151,515	
공한지 녹화 외 2종		130,438	
개막식 협연료		10,000	
만남의광장 보완		22,900	
보행자안내 시설물 정비		122,500	
시계환영싸인 정비		35,000	
장말길 정비		439,000	
신흥로 정비		410,000	
도성로 정비		270,000	
시민회관 영사기 수리 외 3종		120,581	
원미구 꽃박스설치 외 9건		52,507	
소사구 영사기 구입 외 2종		64,038	
오정구 현수막 외 11종		16,949	
민간부분 협찬		19,241	(환가액)

□ 영화제관련 총투자금액(집행부)

구 분		계	유 형 별			
			현금지원	시설 및 물품구입	민간협조 (환가액)	비 고
총 계		1,736,001		1,736,001		
시	소 계	277,050		277,050		
	시청대강당 영사기, 음향기기 설치	82,228		82,228		
	시민회관 영사기, 음향수리	116,742		116,742		
	현판 및 가로기	6,100		6,100		
	간이화장실 설치	12,540		12,540		
	인쇄홍보물 제작	13,235		13,235		
	청사초롱 설치	6,205		6,205		
	꽃탑설치	40,000		40,000		
원미구	소 계	3,568		3,568		
	현수막 제작	500		500		
	안내판 제작	176		176		
	전단 제작	495		495		
	만국기 제작	1,143		1,143		
	일정판 제작	1,254		1,254		
소사구	소 계	34,256		34,256		
	소향관 영사기, 음향설비	33,000		33,000		
	현수막 제작	1,256		1,256		
오정구	소 계	3,715		3,715		
	현수막 제작	3,155		3,155		
	홍보판 제작	560		560		
영화제 사무국		1,398,171		1,398,171		
※ 민간부분		19,241		19,241		

영화제 사무국 지출내역

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
총 계		1,398,171,244	
자산취득비	소 계	34,679,925	
	책상, 탁자, 의자	4,700,000	
	책장, 화일박스	310,000	
	컴퓨터(4대), 모니터(2대)	4,644,000	
	디지털 복사기	7,130,000	
	모사전송기	1,111,000	
	전화기(7대)	462,000	
	레이저프린터	1,600,000	
	비디오, 텔레비전	1,858,000	
	전화키폰	1,525,700	
	타임코드 해독기	447,145	
	자막작업용 노트북	2,392,000	
	자막작업용 VCR(2대)	4,840,000	
	모니터 2대	462,000	
	자막작업용 타임코드	501,560	
	필름보관 앵글	352,000	
	렌즈, 마스크	2,310,000	
	국가별 시계(5개)	34,520	
창업비	사단법인 등기 등록세, 인지대	967,500	
보증금	전화가입 보증금(5대)	1,250,000	
선급금	김포세관 담보금	13,020,000	
해외출장비	소 계	62,870,724	
	미국선댄스영화제	5,778,400	
	일본영화제	26,393,400	
	벨기에브뤼셀영화제	4,675,000	
	애니메이션영화제	3,741,550	
	홍콩영화제	5,899,888	
	LA기술접외출장	1,630,000	
	칸느영화제	8,614,896	
	일본 세미나접외출장	1,922,295	
	프랑스앙쉬영화제	4,215,295	

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
사 업 비	소 계	967,764,108	
	개최준비(1, 2차)간담회	2,804,400	
	섭외비	303,000	
	사물놀이 공연료	1,245,440	
	마스터플랜 작업비	1,221,050	
	해외전문위원 자문수당	5,000,000	
	현판식행사비	1,748,120	
	총회 및 기자회견 자료준비	336,600	
	실행계획 및 상황판제작	986,322	
	설명회	301,000	
	디자인 제작비	24,200,000	
	스포츠옥외광고	2,970,000	
	복사기 토너, 드럼교체	649,000	
	섭외행사비	1,113,310	
	로고상표등록비	473,850	
	영화인 간담회	2,301,613	
	어드바이지 초청비	1,117,691	
	타임코드 통관	814,660	
	자원봉사자모집 전단배부	100,000	
	KBS홍보 섭외비	848,210	
	리더필름 제작비	15,000,000	
	개막식 작곡료	3,000,000	
	기자회견대관 및 행사비	2,410,234	
	벽화낙서대회참가자 초청비	2,811,650	
	지하철홍보판 제작비	660,000	
	재경영화인 간담회	5,120,106	
	퍼세트임차료	1,188,000	
	놀이영화판권구입료	500,000	

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
사 업 비	부천거주 영화인 간담회	130,520	
	자원봉사 추진비	339,500	
	홍보추진비	2,881,019	
	컴퓨터 부품교체비	370,000	
	캠퍼스 출력비	171,000	
	만화영화판권 임차료	5,711,700	
	홍콩영화3편 수입송금료	2,690,570	
	일본영화 판권임차료	384,720	
	개막작품 협연비	3,160,000	
	조형물제작비	10,000,000	
	만화전시회	30,000,000	
	기록영화제작비	24,000,000	
	사랑의 축제 작곡료	13,540,000	
	에어스크린임차 및 상영경비	55,090,099	
	판타로그제작비	4,200,000	
	열린음악회 행사비	128,240,000	
	퍼즈셋기자제임차료	1,188,000	
	자막용프로젝트 임차료	1,540,000	
	자막작업용 PC렌탈비	500,500	
	영화일괄심의료	8,075,000	
	한일시네포럼경비	19,880,820	
	비디오공모전행사비	16,104,600	
	자막번역료	10,900,000	
	프린트오퍼레이팅작업료	2,896,200	
	기록사진첩비	3,000,000	
	독립영화한마당 행사비	3,000,000	
	기자회견리셉션경비	1,100,000	
	해외게스트초청 항공료	84,000,000	

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
사 업 비	영사기사 인건비	7,500,000	
	이벤트경비	130,000,000	
	시스템경비	30,000,000	
	이벤트 야외음악경비	20,000,000	
	BBS 라디오방송 유치비	8,800,000	
	중앙공원 공연비	5,500,000	
	개막식만찬리셉션경비	9,350,000	
	SBS 광고료	30,000,000	
	기독교방송유치료	9,300,000	
	뮤직네트워크공개방송행사비	9,300,000	
	메인이벤트공연료	23,000,000	
	폐막식광장행사비	5,000,000	
	평화방송 유치료	7,500,000	
	폐막식경비	17,160,000	
	시상자 꽃다발	927,000	
	초청인사 차량유지비	7,575,000	
	개막식VTR제작 및 폐막공연	21,450,000	
	페밀리오브페스티벌 비용	1,000,000	
	KMTV축하공연	27,500,000	
	홍찬회고전 경비	9,709,200	
	비디오자막편집비	770,000	
	텔레시네작업료	880,000	
	현판대구입	200,000	
	토너드럼 교환	1,105,750	
	심사위원 초청경비	1,206,500	
	전문위원 운영비	2,000,000	
	초청인사 시냇경비	688,200	
	해외초청인사 수행원 경비	2,769,250	

구 분	내 역	금 액 (원)	비 고
사 업 비	벽화낙서대회용 사다리구입	530,000	
	페인트수입 및 통관경비	2,320,498	
	게스트센터 운영비	549,690	
	가브엘감독 항공료	834,850	
	프로듀서 항공료	958,850	
	심사위원(최은희) 수행경비	1,004,000	
	통역경비	1,170,800	
	보도사진 현상작업료	1,353,200	
	로고현상료	494,230	
	칼라로시필름료	185,460	
	리더필름촬영료	594,000	
	베타상영기자재	500,000	
	프린트현상료	132,000	
	행사식대	4,593,796	
	달리는피판제작비	18,600,000	
	자원봉사관리비	31,153,330	
	직원 합숙여관비	280,000	
인건비	사무국직원	198,961,760	
업무추진비	집행위원장	26,500,000	
지급이자		865,886	
수 용 비	소 계	91,291,341	
	도서인쇄비	58,849,975	
	사무용품비	3,066,187	
	통신운반비	11,851,663	
	지급수수료	4,897,686	
	급양비	10,639,330	
	잡비	1,986,500	

□ 영화제 입장객수(유·무료구분) 및 수입내역

○ 입장객수 : 91,313명 (유료 : 38,739, 무료 : 52,574)

○ 수입내역 : 154,956천원 (4,000원×38,739명)

○ 일자별, 극장별, 관람현황

(상영횟수/인원)

일자 구분	계	시 청 대강당	시민회관	영시네마 1관	영시네마 2관	소향관	삼정복지 회 관	시 청 잔디광장
계	149 91,313	28 10,407	28 18,349	29 10,707	28 3,471	21 10,112	10 5,267	5 33,000
8. 30(토)	25 14,817	4 985	4 3,303	5 2,472	5 746	3 1,646	3 1,665	1 4,000
8. 31(일)	23 16,271	4 1,111	4 3,817	4 1,767	4 578	3 1,325	3 1,673	1 6,000
9. 1(월)	20 11,991	4 726	4 1,177	43 997	4 416	2 722	2 953	1 7,000
9. 2(화)	23 16,125	4 1,475	4 1,583	4 1,799	4 429	4 1,863	2 976	1 8,000
9. 3(수)	20 14,290	4 1,409	4 1,538	4 935	4 413	3 1,995		1 8,000
9. 4(목)	19 7,319	4 2,161	4 2,201	4 1,019	4 513	3 1,425		
9. 5(금)	15 5,760	4 2,540		5 1,718	3 376	3 1,136		
9. 6(토)	4 4,730		4 4,730					

□ 현장판매(로고 T셔츠포함) 금액내역

품 목 별	판매금액(원)	단 가(원)	비 고
계	15,595,000		
버 톤	1,851,000	1,000	
배 지	641,000	1,000	
기념목걸이	1,123,000	3,000	
양 말	3,719,000	2,500	
벨 트	930,000	15,000	
장식용시계	975,000	25,000	
모 자	3,240,000	5,000	
T 셔 츠	2,096,000	10,000	
머 그 캡	670,000	1,000	
기 타	350,000		

○ 판매경위

• 대행사 : (주)에맥애드

• 계약내용 : 조직위원회에 기념품 판매금액 10%와 최소한의 수입보장을 위해 판매실적에

관계없이 25,000천원 납입

※ 행사기간중 (주)에맥에드로부터 26,000천원에 해당하는 물품인수

□ 당초 계획대 미실시한 사업내역(영화, 부대행사 등)

구 분	행 사 명	사 업 내 역	비고
방송프로그램	김예분의 영스트리트	• 일시 : 97. 9. 4. 14:00 • 장소 : 중앙공원 • 방송사 : SBS-FM • 출연예정 : 클론, 김지현 등 인기가수	
부 대 행 사	세계음식전	• 기간 : 97. 8. 27. - 9. 7. • 장소 : 중앙공원 • 방송사 : 각 국가의 전통음식판매	
	스타에장품 경매	• 기간 : 97. 8. 28. - 9. 7. • 장소 : 중앙공원 • 방송사 : 인기스타 소지물품 전시경매	
	보라매의 꿈	• 일시 : 97. 8. 28. - 9. 5. • 장소 : 중앙공원 • 방송사 : 초경량 모형항공기 전시	

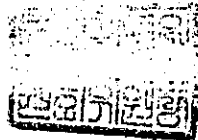
약 정 서

제1조 (약정의 목적)

제1회 부천국제판타스틱영화제를 시행함에 있어 (사단법인)부천국제판타스틱영화제 조직위원회(이하 '갑' 이라 한다)와 주식회사 거인이벤트(이하 '을' 이라 한다)간에 상호 신의에 따라 영화제를 성실히 수행할 것을 다음과 같이 약정한다.

- 행 사 명 : 제1회부천국제판타스틱영화제
- 일 시 : 1997년 8월 29일(금) - 1997년 9월 5일(금) (8일간)
- 장 소 : 부천시 상영관 : 5개소 6개관
행사장 : 시민운동장, 중앙공원 등

제2조 (약정의 정의)



1. '약정' 이라 함은 이 약정서, '갑' 의 승인을 받은 각종계획서, '을' 의 행사과업 지시내용을 말한다.
2. '행사 성과물' 이라 함은 이 약정에 의하여 '을' 이 수행하는 행사과업의 모든 결과를 말한다.

제3조 (영화제 내용)

1. 영화제의 영화와 관련된, 영화선정, 섭외, 초청, 영화상영에 따른 시설, 기술확보
2. 영화제 대내외 홍보
3. 개막식, 폐막식

4. 부대행사

가. 행사내용

- ① 국제벽화낙서 한마당
- ② 우리시대의 스타와 함께
- ③ 디지털 시네마 전시회
- ④ 세계 음식 축제
- ⑤ PiFan 광장
- ⑥ 프리 페스티벌
- ⑦ 포스트 페스티벌
- ⑧ 부천 Beer 페스티벌
- ⑨ 스페셜 파티
- ⑩ 한국 만화역사 전시회
- ⑪ 칵테일 경연대회
- ⑫ 한일 영화교류 정상화에 대한 공청회
- ⑬ 주부토군의 사랑
- ⑭ 흔들리는 사람들
- ⑮ 전국 비디오 공모전
- ⑯ 후원회원 모집
- ⑰ 독립애니메이션 하우스
- ⑱ 독립영화마당

나. 부대행사 종류 및 내용의 변경이 필요할 경우 '갑' 과 '을' 의 상호협의를 통하여 확정한다.

제4조 (약정내용)

1. 개막식, 폐막식, 부대행사, 수익사업, 후원회원모집 등은 '을' 의 책임하에 진행한다.
2. 영화제에 필요한 예산은 '갑' 의 예산과 '을' 이 협찬한 협찬금, 영화상영 수익금, 각종 수익사업 이익금으로 진행한다.
3. '을' 은 약정서에 합의한 사항에 대하여 세부실행계획안을 수립하여 '갑' 의 사전승인을 거친 후 행사를 진행한다.
4. 본 약정은 약정서, 예산실행계획서, 행사기획서를 포함한다.

제5조 ('갑' 과 '을' 의 업무분장)

1. 갑의 업무

- ① '갑' 은 본행사의 주최자로서 행사가 원활히 진행될 수 있도록 '을' 에 행사진행에 관련된 제반사항을 최대한 적극 협조한다.
- ② '갑' 은 전반적인 행사기획 및 홍보제작물에 대한 협의 및 확정, 업무협조전 발송 및 사용허가 등을 담당하여 영화제에 관련된 영화선정, 섭외, 상영에 따른 시설확보, 기술관련 업무를 담당한다.
- ③ '갑' 은 행사 추진에 따른 제반사항에 대하여 '을' 에 조정을 요구할 수 있으며 '을' 은 이에 응하여야 한다.
- ④ '갑' 은 '을' 이 성공적으로 행사를 치름에 있어 '을' 이 추진하는 제반업무를 적극 지원한다.

2. '을' 의 업무

- ① '을' 은 본행사의 기획, 연출업무, 협찬사 유치업무 등을 수행함에 있어 '갑' 에게 제출된 계획서 내용과 동일한 구성원 및 기자재, 시설 등을 사용하여야 하며, 불가피한 사정으로 인하여 변경할 경우 반드시 '갑' 의 사전동의를 얻어야한다.
- ② '을' 은 본행사를 시행함에 있어 성공적으로 행사를 치루기 위하여 영화제 사무국 주변에 임시 사무실을 설치하고 협찬사 유치팀장(이경자), 수익사업진행팀장(황성준), 행사진행팀장(김성우), 영화제 총책임팀장(이경자)외 다수가 임시 사무실에서 상주하며 영화제 사무국과 서로 협조하여 원활한 영화제 진행을 도모한다.
- ③ '을' 은 영화제 업무(제3조 2항, 3항, 4항, 제4조 1항, 2항)를 총괄 진행하며 '갑' 은 이를 적극 지원한다.

제6조 (손해배상)

1. '을' 은 행사진행에 있어 인적, 물적 안전사고에 철저히 대비하여 각종 안전대책을 수립하되 사고발생시에는 민사, 인사, 재산상 및 행정적인 손해에 대하여 전적으로 책임진다. 단, 천재지변에 대해서는 책임을 면책한다.

'을'은 계약과 동시에 (주)거인이벤트 발행 당좌수표(5억원)을 협찬유치 이행 보증금으로 '갑'에 예치하며 '갑'은 (주)거인이벤트가 제시한 협찬금이 부족할 시에는 당좌수표(5억원)을 부족한 금액만큼 행사비로 귀속시켜 행사를 이 행한다. (예산확보계획서 첨부)

3. '을'은 제2항과 별도로 제4조제1항의 제반행사 이행을 보증하기위한 이행 보증보험을 '갑'을 피보험자로 하여 가입한다.

제7조 (약정의 이행)

1. 본 약정서에 명시되지 않은 사항은 일반상관례에 따르며, 쌍방이 합의하여 조정한다.
2. 영화제 기간중 사고에 따른 손해배상 책임을 위하여 '갑'과 '을'은 영화제 기간동안 보험에 가입한다.
3. '을'은 영화제 기간동안 설치한 제반시설물을 관리, 운영하고 행사종료후 이를 철거한다.
4. 영화제를 원활하고 신속하게 진행하기 위하여 '갑'과 '을'은 ('갑'은 영화제 사무국장, '을'은 전무이사)을 실행 책임자를 선임하여 본 약정서에 명시되지 않은 부분과 약정내용 변경시에 서로 합의하고 합의하여 결정한 사항에 대해 책임진행 을 한다.

제8조 (비용관리와 정산)

1. '갑'과 '을'은 본 영화제의 취지를 존중하여 제반 경비를 공익에 반하지 않도록 성실하게 관리, 사용한다.
2. 본 약정에 의한 제반회계처리는 '갑'의 사무국에서 관장한다.
3. '갑'과 '을'은 행사종료후 15일 이내에 사업경비 집행에 대한 정산을 실시한다.
4. 행사결과 수익발생시 '을'의 협찬목표액(1,050,000,000) 초과분에 대해서는 '갑'의 주도적인 협찬금인 경우에는 전액 '갑'에 귀속하며 '을'이 주도적인 협찬금인 경우에는 '갑'과 '을'이 6:4의 비율로 정산하고 그외의 수익금은 '갑'에게 귀속된다.

(행사 성과물의 제출)

'을' 은 행사와 관련된 성과물(행사실시 결과보고서, 공식 행사기록 사진첩 및 영상물)을 행사종료후 1개월 이내에 제출하여야 한다.

제10조(관할법원)

본 약정을 이행함에 있어 '갑' 과 '을' 간에 분쟁이 생길 경우 '갑' 의 소재지의 민사법원을 관할 법원 으로 한다.

제11조(발효일)

본 약정서의 효력은 약정일로부터 제7조에 의한 정산완료일 까지로 한다.

제12조(기타)

1. 본 약정은 기본적 역할을 정하는 것으로 구체적인 실행계약은 필요시 별도로 작성한다.
2. 본 약정의 체결을 증명하기 위하여 약정서 2부 작성하여 변호사의 공증을 거친후 '갑' 과 '을' 이 각각 1부를 보관한다.

1997년 5월 23일

'갑' : 경기도 부천시 소사구 소사본 2동 64
부천국제판타스틱영화제 조직위원회
조 직 위 원 장 이 해



'을' : 서울특별시 강남구 신사동 524-30
거인 BASE CAMP B/D

(주)거인이벤트 대표이사 유 준



I. 예산 집행 계획

구 분	내 용	금 액	집 행	비 고
① 영화제 개최	출품작 선정 및 진행 게스트 초청	545,000,000	사무국	
	사무국 운영 및 일반 경상비	400,000,000	사무국	
	소 계	945,000,000		
② EVENT 및 홍보	개막식	180,000,000	거인 이벤트	
	폐막식	300,000,000	거인 이벤트	
	광장조성비	200,000,000	거인 이벤트	부스 및 전시
	홍보 및 인쇄 제작물	350,000,000	거인 이벤트	
	기획행사	300,000,000	거인 이벤트	* 협찬사충분시 아이템상향조정
	EVENT 및 홍보비의 10% -대행수수료	115,000,000		거인 이벤트, 사무국 운영 및 체제비, 진행비
	소 계	1,265,000,000		
총 계 - ① + ②				2,210,000,000

Ⅱ. 예산확보계획

구 분		내 용	금 액	비 고
협찬금	공식협찬금	각 기업별 공식협찬금	700,000,000	
	기획협찬금	각 행사별 기획 협찬금	350,000,000	
수익사업비		PiFan광장 조성 수익사업비 (취득비용 20%)	200,000,000	
입장 수입		영화제 상영 입장수입금 60~70%	300,000,000	
		회원모집금	200,000,000	
시, 도 예산		시,도 지원 예산	500,000,000	
홍보탑(광고협찬)		연례적이고 지속적으로 부천영화제를 홍보 부천중심지에 부천영화제를 홍보하고 기념하기 위하여 옥탑광고 또는 야립 싸인보드제작 (3개)	100,000,000	
총 계			2,350,000,000	

Ⅲ. 협찬 예정업체

① 전체 행사 협찬 예정업체 (협찬유치금액 7억)

삼부토건, 아남건설, 제일제당, 새한미디어, SKC, 에이스침대
 대한생명, 삼성그룹, 삼성전자, 해태음료, 한국마사회, 대한항공
 SK텔레콤, 한국통신, 대우자동차, 현대정유, 삼성영상사업단

84년 1월 17일
 기획위원회

② 기획행사 및 부분별 협찬 예정업체 (협찬유치금액 3억5천)

예 상 협 찬 사	비 고
미원	16,000,000
삼성	16,000,000
동서식품, OB맥주, 맥슨전자, 태평양, 아모레화장품	169,000,000
PHILIPS	
진로, 크라운맥주	12,000,000
이랜드, 신원에벤에셀	
이동통신	5,000,000
데이콤	45,000,000
삼성전자, LG전자, 대우전자 중 1개사	20,000,000
태평양화장품	30,000,000

Ⅳ. 협찬금 확보 방안 및 대행 수수료

협찬 총금액 (₩ 1,050,000,000)



협찬금액	대행수수료
1,050,000,000	10% - 105,000,000
협찬제시금액 초과후 차액에 대하여 부천영화제 사무국과 거인이벤트 6:4 비율로 수익정산한다.	