

(총무과)

행정 중심의 탄력적인 조직운영

□ 사업개요

- 총액인건비제 실시에 따른 내실 있는 조직의 안정화 구축
- 자치조직권에 맞는 업무능력의 극대화 추진

□ 추진실적

- 자체조직진단 실시 및 분석 ————— '07. 6월 ~ 9월
 - 조직운영 방향에 대한 직원 의견수렴 — '07. 5. 11~5. 21(11일간)
 - 조직재설계를 위한 의견수렴(26개 항목)
 - 시·구 전부서 자체 조직진단 실시 : '07. 6. 25~7. 5(11일간)
 - 직무분석을 통한 조직기능의 유사성 및 정원 배분의 적정성 분석
 - 결과 반영 : '07년 10월 조직개편 및 향후 조직개편시
- 시민편의 행정기구 및 정원조정 ————— 2회

【 '07년 6월 】

- 사무조정
 - 신설 : 교통정보(ITS)시스템 운영, 문화시민운동, 저출산·고령화대응
 - 위임(시→구) : 개별공시지가, 게임, 음악, 영화 및 비디오물, 새주소부여사업
- 직렬조정
 - 일반직 : 8직군 38직렬 → 2직군 21직렬
 - 기능직 : 10직군 22직렬 → 9직군 20직렬
- 정원조정
 - 업무증감에 따른 정원조정(부서간 상계 조정) : 6명
 - 업무효율성을 높이기 위한 직급 및 정원조정 : 5명

【 '07년 10월 】

- 기구조정
 - 과 단위 기구조정 : 신설 1과 1사업소, 명칭변경 1과
 - 팀 단위 기구조정 : 신설 5팀, 폐지 6팀
 - 사무조정
 - 조정 : 국가기반보호, 을지훈련, 인력동원, 재건축, 주택재개발 등
 - 신설 : 장애인자립생활지원, 옥내급수관 개량 지원, 대부업 등
 - 폐지 : 동거부부합동결혼식, 심장병어린이 돕기 등
 - 정원조정
 - 업무증감에 따른 정원조정(부서간 상계 조정) : 22명
 - 업무효율성을 높이기 위한 직급 및 정원조정 : 5명
 - 건전재정운영을 위한 지방이양사무 및 신규사무 인력의 부서간 조정을 통한 인건비 상승 억제 ————— 14명/627백만원
 - 대부업 1명, 무형문화재엑스포 4명, 새주소부여사업 2명, 교통정보센터 2명, 식물원운영 5명
- ※ 1인당 단가 : 7급 기준 44,856천원

□ 추진성과

- 탄력적인 조직운영으로 행정환경 변화에 신속 대응
- 공급자 중심에서 수요자중심의 조직운영으로 주민의 삶의 질 향상 및 효율적인 행정업무 수행

능력과 성과 중심의 공정·투명한 인사 정착

□ 사업개요

- 능력과 성과중심의 공정·투명한 인사 운영
- 열심히 일하는 공직자 인센티브 제공 등 인사 우대

□ 추진실적

- 능력과 성과중심의 공정·투명한 인사 운영
 - 연간 인사운영 기본계획 수립·시행 : '07. 2. 5
 - 다면평가제 실시 : 7회(정기 1회, 수시 6회)
 - 인사예고제 실시 : 2회(정기인사 시)
 - 인사풀제 운영(무보직 임용) : 4명(5급 2명, 6급 2명)
 - 승진후보자 순위 공개 : 2회(1월, 7월)
- 열심히 일하는 공직자 인센티브 부여
 - 근무실적 우수자 가점 부여 : 2회(1월, 7월) / 375명
 - 성과상여금 지급('07. 6. 27) : 2,166명 / 3,601백만원
 - 직무능력 향상 교육기회 부여 : 197개과정 / 678명
 - 업무수행능력 우수자 구청장 추천 발탁 : 2회 / 88명

□ 향후계획

- 시정 현안추진 및 격무부서 근무자 인사우대 ————— 연 중
 - 설문조사를 통한 대상 부서 선정
 - 격무부서 근무자 인센티브 부여
 - 선정부서 근무 희망자 공개 모집
- 인사풀제 운영 상시 추진 ————— 연 2회(정기인사시)
- 공상 등 피해공무원 인사우대 ————— 연 중

□ 추진성과

- 능력중심의 공정·투명한 인사운영으로 역동적인 분위기 조성
- 공직사회에 일하는 분위기를 조성하여 경쟁력 제고

공무원 후생복지 증진

□ 사업개요

- 수요자 중심의 맞춤형 복지제도 운영
- 내부고객 사기진작과 복리증진 사업 추진
- 세계화·정보화시대 환경적응 전문기회 제공을 통한 근무의욕 고취

□ 추진실적

- 수요자 중심의 맞춤형 복지제도 운영 ————— 연 중
 - 맞춤형복지점수 배정 2,631명 1,276백만원 / 지급실적 10회 976백만원
 - 단체보장보험 가입 2,629명 430백만원 / 수혜실적 161명 220백만원
 - 건강검진병원 지정 : 관내4개 병원 / 이용인원 130명
- 내부고객 사기진작과 복리증진 사업 추진 ————— 연 중
 - 공무원 휴양시설 이용 극대화 : 259명 548박 (1인 2박3일)
 - 공무원 자녀 취학전 아동 보육료 지원 : 월평균 210명 210백만원
 - 30년이상 장기근속 공무원 및 가족 해외연수 : 21가족 138백만원
 - 직원 해외전문체득훈련 실시 : 65명 130백만원
 - 모범·효행공무원 국내문화 탐방 : 29가족 78명 36백만원
 - 취미생활 활성화 기반 마련 : 20개 동호회 34회 16백만원
 - 청내 대학 운영 : 1개교(가톨릭대학교) 49명 100백만원
- 내부 결속력 강화를 위한 체험활동
 - 자매도시 현장체험 농촌일손 돕기: 강릉, 진도, 봉화, 옥천, 무주 125명 10백만원
 - 추계 체육대회 : 2,000명 26백만원

□ 추진성과

- 공무원의 삶의 질 향상 욕구에 부응하여 행정의 생산성 강화
- 지속적인 자기계발을 통한 자질 향상으로 양질의 행정서비스 제공

기록물관리 시스템 구축

□ 사업개요

- 기록관리시스템 구축으로 행정의 투명성확보와 자료열람 및 업무처리 시 행정의 효율성 증대
- 중요 기록물의 D/B화하여 정부표준 자료관시스템에 이관하여 관리

□ 추진실적

- 2006년 문서이관 및 생산현황보고
 - 2006년 문서 생산현황보고 25,539권 : '07. 3월
 - 보존기간이 도래한 종이문서 28,175권 폐기 : '07. 9월
- 자료관 서버구축 및 시험운용 : '07. 1 ~ 5월
- 준 영구 이상의 중요 종이문서 D/B 구축 : 1,500권(약 30만면)
 - 전체 21,839권(436만면)중 1,500권(약30만면) 추진 / 6.9%추진
 - 대상문서 분류 및 정리, 색인목록작성, 페이지부여(넘버링), 스캐닝, 이미지 보정 및 검사, 기록물 재 편집

□ 향후계획

- DB구축을 위한 공정관리 및 이미지보정 프로그램 구입 : '08. 1월
- 서고 종이문서 D/B화 : '08. 1 ~ 계속
 - 영구, 준 영구 이상문서 : 4,367,800면(약 21,839권)
 - 색인목록작성, 페이지부여(numbering), 스캐닝(Scanning), 이미지보정
 - 디지털 매체제작(DVD), 자료관 서버에 저장

□ 추진성과

- 중요문서를 첨단 기록보존매체인 D/B구축으로 정보화시대에 부응하는 전자정부를 실현과 종이기록물의 영구적인 보존 및 전산관리

글로벌 부천인 육성

□ 사업개요

- 자매결연지역과의 우호를 바탕으로 민간교류의 활성화 도모
- 경제, 문화, 체육분야의 교류를 통한 상호간의 공동발전 기여
- 외국 선진행정과의 교류를 통한 행정의 선진화 추진

□ 추진실적

- 국제교류도시간 시민대표단 상호방문 교류
 - 국제교류도시 문화행사 부천시민 대표단 방문 : 2개국 2개도시 162명
 - 국제교류도시 시민대표단 부천방문 : 4개국 5개도시 310명
- 국제적 감각과 국제화 능력 배양을 위한 청소년 육성
 - 국제교류도시 청소년 부천 홈스테이 : 4개국 4개도시 76명
 - 부천청소년 교류도시 홈스테이 참가 : 2개국 2개도시 28명
- 경제, 문화예술, 체육 분야의 정보교환
 - 교류도시 경제무역박람회 및 전시회 참가 : 3개국 3개도시 24개업체
 - 문화예술단 국제교류도시 방문공연 : 3개국 3개도시 77명
 - 국제교류도시 문화예술단 부천방문공연 : 3개국 3개도시 74명
 - 중국 웨이하이시 시민축구단 부천방문 친선축구교류 : 22명
 - 부천상공회의소와 일본오카야마시 상공회의소간 자매결연 체결 : 2007.11.16
- 국제교류도시 선진행정 접목을 통한 행정의 선진화
 - 공무원 교환연수 활성화 : 2개국 3개도시 3명
 - 시책추진 유공공무원 국제교류도시 연수 : 25명(중국 하얼빈시)

□ 향후계획

- 하얼빈 한국수출상품전시회 부천기업 참가 : 5개업체(2007.12월)
- 부천청소년 미국 베이커스필드시 어학연수 참가 : 2개팀 32명(2008. 1월초)
- 교류도시 홈스테이 부천청소년 참가 : 2개도시 26명(2007.12월 ~ 2008. 1월)

□ 추진성과

- 자매(우호)도시간 국제교류 활성화를 통한 정보교환과 경제발전 도모

교육경비 지원으로 질 높은 교육도시 창출

□ 사업개요

- 학교의 급식시설, 외국어교육, 교육정보화 사업
- 지역사회와 지역주민을 위한 교육과정 운영 및 개발사업
- 학교 교육과 연계하는 시설 및 환경 개선사업

□ 추진실적

- 총 지원액 _____ 7,026백만원
 - 급식시설 설비 사업 _____ 6개교 718백만원
 - 교육시설 개선 사업 _____ 31개교 1,625백만원
 - 교육환경 개선 사업 _____ 22개교 729백만원
 - 자체프로그램 운영 사업 _____ 6개교 81백만원
 - 결식아동 중식지원 _____ 85개교 700백만원
 - 체육문화 공간 확충 _____ 6개교 1,147백만원
 - 문화사업 지원 _____ 8개교 184백만원
 - 도서관 활성화 사업 _____ 15개교 402백만원
 - 교육협력사업(원어민교사 지원) _____ 23개교 276백만원
 - 시기 미도래 _____ 11개교 1,164백만원

□ 추진성과

- 지속적 교육경비 지원으로 열악한 교육 여건 개선
- 교육경비 지원을 통한 사교육비 부담 없는 교육도시 육성 가속화

고객행복 「서비스행정」 실현

□ 사업개요

- 행정서비스 능력을 배양하기 위한 서비스 마인드 제고 교육
- 인재 양성을 위한 개인별 상시학습체계 시범 운영

□ 추진실적

- 고객중심 행정서비스 역량 강화
 - 행정서비스 현장제 추진
 - 현장 담당자 교육 및 워크숍 : 2회 103명
 - 현장 제·개정 추진 : 제·개정 70개현장
 - 인지도 향상 홍보 : 대중교통 이용홍보 등 6종 (28백만원)
 - 친절마인드 제고 교육
 - 외부강사 초빙 교육 : 2회 902명
 - 자체강사 친절 마인드 교육 : 59회 1,677명(직무스트레스 교육 등)
- 공무원 교육훈련 및 전문화
 - 전문 능력 향상 교육
 - 전문 교육기관 위탁교육 : 198개 과정 998명
 - 외국어 교육 : 84명/2개 과정(영, 중국어)
 - ‘복사골 아카데미’ 강좌 : 19회/연인원 10,817명
 - 개인별 상시학습체계 실시
 - 대 상 : 2급이하 공무원
 - 운 영 : 기관교육과 개인교육 병행
 - 시 간 : 일반직 50시간, 기능직 20시간

□ 추진성과

- 고객 중심의 행정서비스 문화로 정착될 수 있는 계기 마련
- 직원 직무능력 향상과 친절 마인드 제고로 서비스 품질 향상