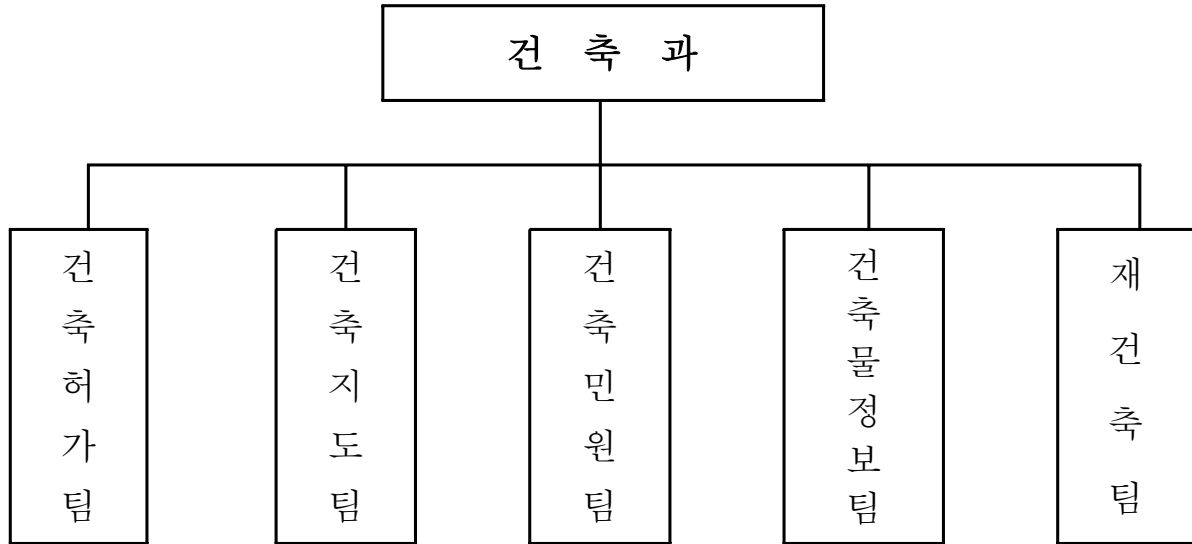


(건축과)

조직 및 인력현황

□ 조 직 (5팀)



□ 인 원 : (15/18)

(정원/현원)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	기능직
계	15/18	1/1	4/5	6/5	2/2	2/5	
건축허가팀	6/6	1/1	1/1	3/3		1/1	
건축지도팀	3/3		1/1	1/1		1/1	
건축민원팀	3/3		1/1	1/1	1/1		
건축물정보팀	1/3		1/1			0/2	
재건축팀	2/3		0/1	1/0	1/1	0/1	

재난취약시설물 안전관리

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업대상
 - 시공 중인 건축공사장(감리자 교체점검)
 - 건설산업기본법 제41조 규정에 의한 건설업자 시공대상건축물
 - 공동주택 100세대이하 사업계획승인대상 건축물
 - 특정 관리대상 시설물(166개소)
 - 다중이용시설물(대형판매시설, 집회시설, 의료시설등)

□ 세부추진계획

- 점검계획 수립 : 2008년 1월중
- 건축공사장 건축 민원 배심원제 운영
 - 대 상 : 이기적이고 고질적인 민원, 상호 이해관계가 첨예한 민원등
 - 배심원 위촉 : 건축관계자, 각동 주민자치센터 1인(바르게살기 위원), 관계 전문가등
 - ※ 건축분쟁조정위원회 상정 전 단계임.
- 시공중인 건축공사장 현장 관계자 간담회 실시 : 분기 1회
- 안전관리 실태 점검
 - 시공중인 건축공사장 점검 : 분기 1회(감리자 교체점검 2회)
 - 특정관리대상 건축물 점검 : 년 2회
 - 다중이용시설물 및 특별점검 : 년 4회 (해방기,우기,설날,추석절)
 - 기타 수시점검
 - 점검내용 : 시설물 안전점검, 품질관리, 시공상태, 민원발생요인, 기타 현장관리등

□ 기대효과

- 안전의식 고취 및 건축 민원 사전예방과 건축물 품질 향상 기여

건축행정 사전예고제 운영

□ 사업개요

- 건축허가 유효기간등 법정기한을 사전 예고함으로써 시민의 재산보호 및 건축행정 서비스 제공
- 사업대상
 - 건축허가 유효기간 : 건축허가 또는 신고(1년) 만료예정 대상에 대하여 사전 안내(건축허가·신고 취소 또는 착공 연기원 제출)
 - 가설건축물 존치기간 : 존치기간 만료 예정 가설건축물에 대해 연장 신청 또는 멸실 신고토록 사전 안내
 - 하자보증보험 보증기간 : 공동주택(다세대주택 등)의 하자보수 보험 증권 예치기간 만료대상 사전 안내

□ 추진계획

- 연간 추진계획 수립 : 1월중
- 건축행정 사전 예고제 운영 홍보
 - 건축사협회 운영 홍보 및 협조
 - 기타 건축 관계자회의 시 홍보
 - 안내문 제작 배부(민원실, 각동 주민센터 등)
- 시행방법
 - 예고시기 : 기간만료 30일전 당사자 및 이해 관계자에게 통보
 - 우편물 반송 건에 대하여는 직접 전달 및 홍보
- 사전 예고 후 기간 경과에 따른 후속 조치
 - 현장 확인 후 건축 허가(신고) 취소 등 행정조치

□ 기대효과

- 법정기간 도래로 인한 위법건축물 발생 억제
- 시민의 재산보호 및 행정서비스 제공

건축 민원 처리기간 30% 단축 운영

□ 사업개요

- 건축 인·허가 사전 검토제 운영으로 유국민원의 처리기간을 30% 단축 운영하여 건축행정 서비스 제공
- 사업대상 : 건축 인·허가 등

□ 추진계획

- 연간 업무추진 계획 수립 : 1월중
- 건축 관계자(설계·감리·시공 등) 사전 홍보 및 협조(상, 하반기)
- e-AIS를 통한 민원접수 전 설계자와 사전검토 실시(실무자 - 최종 결재권자 협의)
 - e-AIS를 통한 민원 접수에 따른 협의부서(내·외부 기관 등)와의 신속한 협의
- 건축 인·허가 실무자 직무연찬 교육 : 월 1회
- 처리기간 단축에 따른 자체평가 점검 : 년 2회
- 건축 인·허가 단축 시행

민원사무명	건축신고	건축허가	사용승인	건축물대장표시변경
법정일수(일)	5	7	7	7
단축일수(일)	2	5	5	5

□ 기대효과

- 신속, 정확한 건축 민원서비스 제공 및 신뢰행정 제고

불법 건축행위 근절

□ 사업개요

- 위법 건축행위 지도단속 강화
- 건축물 부설주차장의 효율적 관리(2007. 11. 30현재)
 - 2,523개소 33,648면(일반건축물 677/10,815, 주거용 건축물 1,846/22,833)
- 건축사 업무대행 건축물 지도점검 강화

□ 추진계획

- 위법 건축행위 지도 단속 강화 및 관리
 - 분기별 점검 : 년 4회
 - 2008년 항공촬영에 따른 현장조사 및 행정조치
 - 불법건축물 담당공무원 지역책임제 운영
 - 불법건축물 신고 모니터요원 운영 내실화(간담회 반기 1회)
 - 불법건축물 표지판 부착 및 정비
 - 위법 건축물 대장 관리
- 건축물 부설주차장 효율적 관리
 - 분기별 점검 : 년 4회
 - 부설주차장 안내표지판 부착 및 정비
 - 부설주차장 활용 극대화를 위한 홍보 및 관계인 교육
(기계식-30대이상 주차시설)
- 건축사 업무대행 건축물 지도 점검
 - 정기점검 : 년 2회
 - 기타 건축허가 조건 등 허가사항이행 여부
 - 위법 공사감리 건축사 행정조치 의뢰

□ 기대효과

- 건축물 불법행위 사전예방 및 준법질서 의식고취
- 건축물 부설 주차장의 활용도 극대화로 주차난 해소기여

부존재 건축물대장 일제정리

□ 사업개요

- 근거 : 건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙 제22조
(건축물의 철거·멸실등에 따른 건축물대장의 말소)
- 사업기간 : 연중
- 사업대상 : 건축물대장은 있으나 실제 존재하지 않는 건축물
- 사업내용 : 소유주의 신고없이 철거·멸실된 건축물대장 직권말소
- 건축물대장 현황(2007. 11. 30현재)
 - 총 건축물대장 : 63,950건
 - 정리대상 건축물대장 : 276건
(2007년 「건축물대장 기초자료정비」 시범사업에 의한 정리대상)

□ 추진계획

- 정리대상 건축물 일제조사 계획 수립 _____ 1회/1월
- 현장조사에 필요한 관련자료 수집 _____ 수시
 - 건물등기부등본, 지적이동자료, 과세자료 등
- 정리대상 건축물 현장조사 (276건) _____ 2월~10월
 - 소유자 신고없이 건축물의 철거·멸실 여부 현장조사 실시
- 건축물대장 말소 및 전산처리 _____ 연7회/동별
 - 건축물대장 직권말소후 건축물대장 변동사항란에 직권말소사항 등 표시
- 건축물 소유자에게 건축물대장 「직권말소」 통보 및 멸실등기 안내 _____ 연7회
- 반송된 「직권말소」 통보 안내문 공시송달 _____ 연7회
 - 반송된 안내문 소사구청 홈페이지에 게시

□ 기대효과

- 건축물대장의 정확한 자료정비로 공부의 공신력 제고
- 정확하고 신뢰도 높은 건축통계 자료 제공

원활한 뉴타운사업을 위한 행정지원

□ 사업개요

- 사업대상 : 3,182.600m²
 - 도시재정비촉진(뉴타운)지구 : 2,567.995m²
 - 소사본1,2,3동, 괴안동, 역곡3동
 - 도시및주거환경정비구역 : 614.605m²(10개소)
 - 소사본1동(1개소), 심곡본동(4개소), 심곡본1동(1개소),
 - 괴안동(1개소), 범박동(1개소), 송내1동(2개소)

□ 세부추진계획

- 뉴타운 사업등 관련 추진절차 안내 및 홍보
 - 추진위원회구성, 조합구성 추진절차,사업시공자 선정방식 등
- 뉴타운사업 주민 상담창구 운영
 - 구청 건축과
 - 주민 의견에 대한 정책 건의 및 행정지원
- 재건축과 관련된 자료(매스컴 등) 수집 및 전파
 - 재건축 비리사례 홍보 등

□ 기대효과

- 체계적이고 다양한 대민행정서비스 제공 및 뉴타운사업의 활성화