

(시민봉사과)

내 집 같은 민원실 운영

- 관공서의 경직된 이미지를 지양하고 시민들이 친근하게 다가올 수 있도록 하여 휴게공간으로서의 사랑방 역할 및 시민참여 유도

□ 사업개요

- 생활정보 및 행정정보 제공
- 건강측정코너 운영 및 문화사랑방 만화·도서비치
- 무인민원발급기 이용 활성화

□ 추진계획

- 밀착 서비스 ————— 2명(민원상담원, 공공근로)
 - ▶ 방문 민원인에 대해 맨투맨 서비스 실시
- 생활정보 및 행정정보 제공 ————— 매일
 - ▶ 인터넷방, 오늘의 기사게시, 생활용품판매
- 건강측정코너 운영 ————— 기초체력측정기 설치(6종)
- 무인민원발급기 이용 활성화 ————— 야간서비스실시(06시~24시)
 - ▶ 총17종(주민등록등·초본, 토지대장, 등기부등본 등)
- 문화사랑방 이용 활성화 ————— 분기1회 책 교환
 - ▶ 도서 및 만화 비치 : 2,500권

□ 기대효과

- 구청을 찾는 구민들에게 행정정보를 제공함으로써 알권리 충족
- 행정시책추진의 공감대 형성 및 구청 이미지 제고

주민등록표 2차 자료 대사

- 주민등록표 수기폐지를 위한 전산화일과 원장간의 자료일치
- 1차 자료대사 기간부족 등에 따른 오류자료 보정 추가실시

□ 사업개요

- 대사기간 : 2004. 10 ~ 2005. 2(5개월)
- 대사대상 : 거주자와 말소자의 주민등록표 및 전산화일 전체
 - ▶ 전산 화일에 미입력된 89년 이전 사망말소자 주민등록표는 제외

□ 추진계획

- 주민등록표 2차 자료대사실시 ————— 2004. 10 ~ 2005. 2월
- 주민등록표 2차 자료대사 결과보고 ————— 2005. 3월
- 수기폐지 관련 S/W 시험운영 및 문제점 보완 - 2005. 1~3월
- 2차 자료대사 추진실태 확인점검 ————— 2005. 3 ~4월
- 주민등록표 수기폐지 및 전산처리로 일원화 — 2005. 5월(예정)
- 조기완료를 위한 행정지원
 - 대사인력지원 ————— 인구수 비례 차등 지원
 - ▶ 대사인부 24명(동별 3명이상), 동계부업대학생 16명(동별 2명이상)
 - 대상출력용 복사용지 배부 ————— 동별 20박스(3,740천원 상당)

□ 기대효과

- 주민등록 전산화일을 정확히 작성하여 행정의 신뢰성 제고

주민등록·인감업무 학습모임 운영

각종 주민등록 및 인감의 잦은 사고 발생으로 업무담당자의 신분상 조치 및 구상권 청구 등의 불이익을 예방하기 위함

□ 사업개요

- 주민등록 및 인감 사고발생 유형별 Data 구축
- 정기적인 학습모임 운영으로 정보공유 및 업무연찬

□ 추진계획

- 주민등록 및 인감사고 사례 전수 수집 _____ 수시
- 사고발생 사례를 Data 구축 및 업그레이드 작업 _____ 분기1회
- 구·동별 업무담당자 학습모임 개최 _____ 분기1회
- 업무관련 보조자 교육 및 동 자생단체 홍보 _____ 연 2회
 - 홍보물 제작 및 배부 : 1,000부(반기별 500부)
- 사례집 발간 _____ 100부
 - 기 간 : 2005. 12월
 - 배부대상 : 시·구 및 각 동별 2부

□ 기대효과

- 정기적인 학습모임을 실시하여 정보를 공유함으로써 사고 미연 방지
- 업무담당자의 자긍심 고취 및 업무역량 제고

호적유류 정정사업 추진

- 호적부의 제재 및 편제 과정에서 유류 및 착오기재 사항에 대하여
- 최초 호적과 일치시키도록 정정하여 호적민원의 사전예방과 호적 공부의 신뢰성 제고

□ 사업개요

- 추진기간 _____ 2005. 1. 1 ~ 연중
- 대 상 _____ 호적부, 제적부 유류사항
- 사업량 _____ 1,300건
 - 주민등록번호 오류 및 누락 1100, 호적부·제적부 오기 및 누락 200

□ 추진계획

- 호적유류 정정사업 추진계획 수립 _____ 2005. 2월중
- 처리대상 목록작성 및 관련 증빙서류 확보 _____ 2005. 3~6월
- 정정사업 추진 _____ 연중

□ 기대효과

- 호적민원 사전예방 및 호적공부의 신뢰성 제고
- 호적 신청 대행으로 시민 편의 도모

제적부 전산화 사업

- 2001년 호적전산화사업이 성공적으로 완료되어 전산 정보처리조직에 의거 전국 온-라인망 업무를 수행하게 됨에 따라
- 수(手)작업체계의 제적부 전산화사업을 연계, 추진하여 제적부 전산화정보 네트워크 구축 및 s/w를 확산함으로써 신속하고 정확한 디지털시대의 민원봉사행정을 구현코자 함

□ 사업개요

- 추진기간 _____ 2005. 1~10월
- 대 상 _____ 제적부상 인구 78,000명
- 소요예산 _____ 25,740천원

□ 추진계획

- 사업자 공개 입찰 선정 _____ 2005. 1~3월
- 스캔작업 _____ 2005. 4~5월
- 색인, 보정작업, 대사작업 _____ 2005. 6월
- 검증,백업작업 _____ 2005. 7월
- 시스템 시범운영 _____ 2005. 8~9월
- 전국 온라인서비스 _____ 2005. 10월

□ 기대효과

- 업무의 효율성 제고 및 양질의 대민 행정서비스 제공(처리시간 단축)
- image scan방식 채택으로 입력 오류 제로화 실현
- 영구문서의 종이 제적부 전산화 보존, 전산민원체계 확립

민방위 교육 · 훈련의 내실화

- 민방위대원에 대한 공정한 교육훈련 실시로 민방위 기본역량 제고
- 가상 사태별 민방위 방재훈련 실시 강화로 민방위훈련 내실화

□ 사업개요

- 민방위 교육 : 2회(상 · 하반기)
- 재난사태별 민방위 방재훈련 : 연 4회
- 민방위 대피 및 비상소집훈련 : 대피훈련 4회, 비상소집훈련 1회

□ 추진계획

- 민방위 교육
 - 교육기간 _____ 2005. 3 ~ 11월
 - 교육대상 _____ 5,916명(민방위대 편입후 1~4년차 대원)
 - 교육시간 _____ 8시간(상 · 하반기 각 4시간)
 - 교육편의시책 추진 _____ 야간, 일요, 현지교육
- 민방위훈련
 - 훈련일시 _____ 매월15일
 - 훈련장소 _____ 구 전역(동별 재해발생 취약지)
 - 훈련종목 _____ 3종 4회
 - ▶ 대피훈련 2회, 비상소집훈련 1회, 생활민방위훈련 1회
 - 참여범위 _____ 구 및 소방서 등 유관기관
- 민방위 유공 표창 _____ 7명
- 민방위 교육 및 훈련에 따른 홍보 _____ 수시

□ 기대효과

- 내실 있는 교육운영으로 재난 대처 능력 함양
- 국가안보에 대한 공감대 형성 및 안보의식 고취

민방위 시설의 체계적인 관리

- 민방위 시설의 적절한 유지·관리로 유사시 대응력 제고
- 평시 민방위 시설을 개방을 통한 주민편익 제공으로 실용성 확보

□ 사업개요

- 민방위 비상급수 시설에 대한 적절한 유지관리 : 24개소
 - ▶ 정부지원 5개소, 민간지정 19개소
- 민방위 비상대피 시설의 평시 활용 점검 : 84개소
- 민방공 경보시설의 유사시 실효성 확보 : 5개소
 - ▶ 무선앰프시설 : 3개소, 경보싸이렌 : 2개소

□ 추진계획

- 정부지원 비상급수시설점검 및 전기안전검사 실시 - 5개소/12회
- 민간지원 비상급수시설 점검 _____ 19개소/4회
- 비상급수시설 관정청소 _____ 24개소/2회
- 비상급수시설 수질검사 실시 _____ 24개소/4회
- 민방위 대피시설 점검 _____ 84개소/4회
- 민방공 경보시설 점검 _____ 5개소/12회
- 정부지정 비상급수 시설 개방 _____ 2개소
 - ▶ 대상시설 : 원종동358(성곡공원), 고강동389(고강중앙공원)
 - ▶ 개방시기 : 2005. 3. 1 ~ 2005. 11. 30
- 비상급수시설 개축 _____ 2개소(기간 : 2005. 5~10월, 110백만원)
 - ▶ 대상시설 : 성곡공원, 고강중앙공원

□ 기대효과

- 민방위 시설의 체계적이고 적절한 관리로 유사시 실효성 확보
- 정기적인 수질검사 및 유지관리로 주민들에게 맑은 물 공급