

2011. 1. 13.(목) ~ 1. 20.(목)
제167회 부천시의회(임시회)

주요업무보고

건설교통위원회

- 총무부
- 주차교통부
- 생활시설부

보고 순서

일반현황 □□□□□□□□□□□□□□□□ 3

공단 목표와 주요업무 추진방향 □□□□□□□□□□ 7

총무부 □□□□□□□□□□□□□□□□ 9

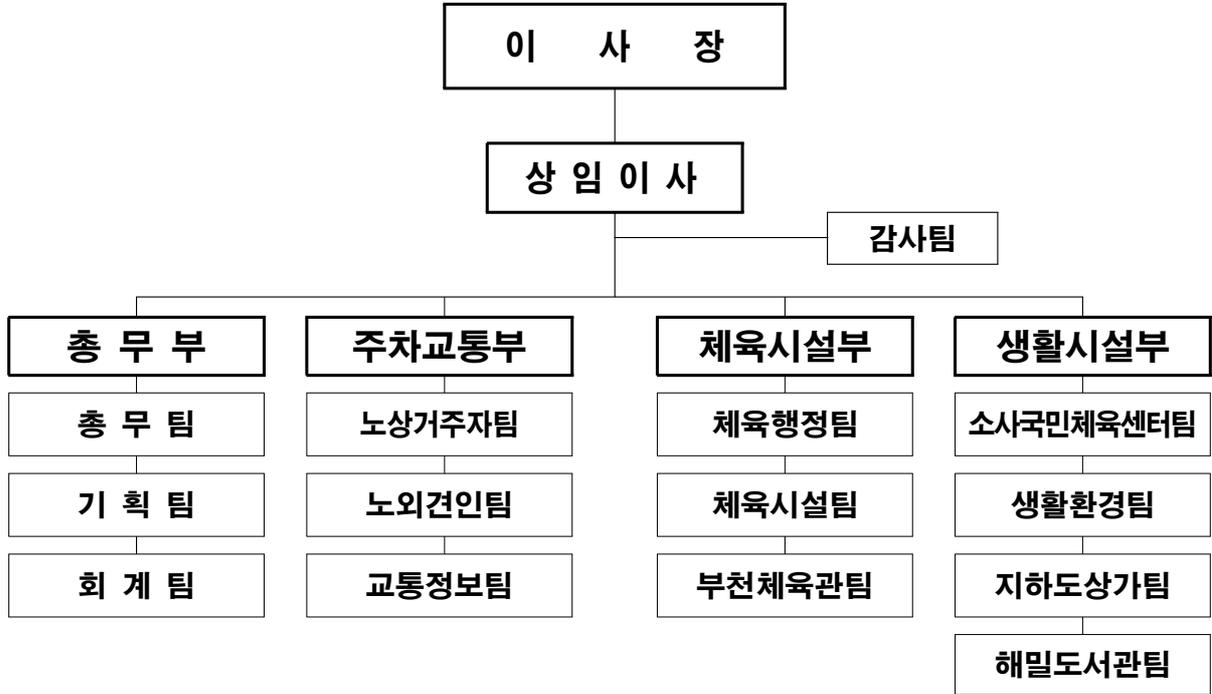
주차교통부 □□□□□□□□□□□□□□□□ 15

생활시설부 □□□□□□□□□□□□□□□□ 19

일 반 현 황

□ 조 직 : 4부 14팀

(2010. 12. 31. 현재)



□ 인 원 : 382명(현원 : 378명)

(단위 : 명)

구 분	현원 (계)	임 원			일 반 직							기 능 직					계약직	상용직
		소계	1급	2급	소계	3급	4급	5급	6급	7급	소계	기능장	1급	2급	3급	4급		
정 원	382	2	1	1	53	4	7	14	16	12	51	2	9	14	17	9	37	239
현 원	378	2	1	1	49	3	6	14	14	12	51	2	9	14	17	9	37	239

□ 주요 시설 현황

○ 공영주차장 : 326개소 17,733면

구 분	총 계		노 상		노 외		부 설		거 주 자	
	개소	면수	개소	면수	개소	면수	개소	면수	개소	면수
계	326	17,733	32	2,599	46	5,604	13	3,645	235	5,885
원미구	144	11,371	26	2,085	29	3,835	11	3,216	78	2,235
소사구	122	3,677	0	0	12	1,238	1	191	109	2,248
오정구	60	2,685	6	514	5	531	1	238	48	1,402

○ 견인보관소

위 치	시설규모	주차가능대수	주요장비현황	인수일	비 고
원미구 춘의동 8번지 (종합운동장 부설주차장 2층)	3,090m ²	102대	견인차량 8대 (공단5, 민간3)	1999. 7. 1.	

○ 어린이교통나라

위 치	시설규모	주요시설내역	인수일	비 고
원미구 원미동 15-1	부지면적 : 6,850m ² 건물구조 : 지상2층	• 1층 : 전시관 • 2층 : 영상관(71석)	2002. 4. 30.	

○ 부천시 교통정보센터

위 치	시설규모	주요사업내역	인수일	비 고
원미구 중2동 1089	연면적 : 1,296m ² 규 모 : 지하1층, 지상2층	• 교통정보시스템 안정적 운영 (교통상황관제CCIV, 버스정보시스템 등) • 교통정보 수집·가공·제공·분석 업무	2007. 4. 10.	

○ 부천역지하도상가

위 치	시설규모	주요시설내역	인수일	비 고
• 1차(심곡본동 529-3) • 2차(심곡동 498)	면 적 : 4,376m ²	• 점포수 : 237개 (공단144개, 철도93개)	2005. 1. 1.	

○ 체육시설 : 9개소

구 분	소재지	시설규모	주요시설내역	인수일
종합운동장	원미구 춘의동 8번지	부 지 : 636,400m ² 연면적 : 57,854m ² 규 모 : 지하1층, 지상3층	<ul style="list-style-type: none"> • 주경기장(34,456석) • 보조경기장(잔디구장 및 육상트랙) • 원형광장 7,365m²(15,000명) • 부설주차장(1,424면) 	2002. 1. 1.
궁도장	춘의동 48-3	부 지 : 11,303m ² 연면적 : 1,026m ² 규 모 : 지상2층	<ul style="list-style-type: none"> • 지상1층 : 활박물관 • 지상2층 : 사대 및 사무실 • 편의시설 : 테마카페(임대매장) 	2002. 1. 1.
부천야구장	춘의동 25	연면적 : 11,360m ² 사업기간: 04.12.15~05.4.30	<ul style="list-style-type: none"> • 야구연습장 및 부대시설 	2005. 5. 1.
부천체육관	중동 1024	부 지 : 81,631m ² 연면적 : 15,479m ² 규 모 : 지하1층, 지상3층	<ul style="list-style-type: none"> • 주경기장 관람석 : 5,429석 • 체력단련장 : 1,296m² (헬스,탁구,배드민턴,요가 등) 	2001. 5. 1.
서촌체육관	상동466	건축면적 : 695m ² 연면적 : 738m ² 규 모 : 지상2층	<ul style="list-style-type: none"> • 건물부지 16,580m² • 배드민턴, 에어로빅, 탁구 • 운동시설 및 조경시설 	2005. 5. 1.
오정대공원 잔디구장	오정동 2-1	부 지 : 10,649m ² 축구장 : 7,344m ² 육상트랙 : 3,305m ²	<ul style="list-style-type: none"> • 인조잔디구장(101m × 64m) • 육상트랙(345m × 폭6m) 	2009. 5. 4.
소사국민 체육센터	소사본3동 400-1	부 지 : 8,212m ² 연면적 : 6,548m ² 규 모 : 지하1층 지상2층	<ul style="list-style-type: none"> • 수영장(50M×10레인) • 에어로빅(234m²),헬스장(239m²) 다목적체육관(1,032m², 656석) • 주차장 66면 	2002. 5. 24.
동네체육시설	관 내 전지역	43구역 81개소 132면	<ul style="list-style-type: none"> • 농구장, 배드민턴장, 축구장 • 족구장, 배구장, 테니스장 • 게이트볼장, X게임장, 성무정등 	2002. 1. 1.
시민운동장	중동788	부 지 : 12,309m ²	<ul style="list-style-type: none"> • 축구경기장 7,140m² • 육상트랙(우레탄) 130m×6m • 농구장, 족구장(우레탄) 추가설치 	2002. 1. 1.

○ 해밀도서관

위 치	시설규모	주요시설내역	인수일	비 고
원미구 중동 1118	연면적 : 3,929m ² 규 모 : 지하1층, 지상5층	<ul style="list-style-type: none"> • 다감각 · 늘푸른 · • 해맑은 · 전자 자료실 등 	2008. 1. 1.	

□ 2011년도 예산현황

○ 총괄

(단위 : 백만원, %)

연도별 부서명	2011 예산액	2010년 예산액	증감액	증감률 (%)	비고
합계	23,658	24,612	△954	△3.89	
총무부	2,866	2,849	17	0.6	
주차교통부	11,004	10,699	305	2.8	
체육시설부	5,936	6,657	△721	△10.8	여자축구단 해단
생활시설부	3,852	4,407	△555	△12.6	자연학습장 市직영

※ 2010년 예산액은 본예산 기준

○ 2011년 주요 사업비 현황

(단위 : 백만원)

연번	주요사업명	사업비	사업내용	비고
계		2,134		
1	교통정보 ITS 유지보수	1,406	ITS의 센터시스템 및 현장 시설물의 최적 성능 유지 및 안정화 비용	
2	공단 본부 청사 이전	256	공단 본부 청사 이전 계획에 의거 종합운동장 하부 공간 시설물 공사	
3	종합운동장 노후 시설물 보완 및 운동기구 교체	98	누수로 인한 관류 보일러 교체 공사 및 스포츠센터 내 노후된 운동기구 교체	
4	종합운동장 1종 공인 경기장 재공인	126	1종 공인 경기장(5년 주기) 재공인을 위한 물품 구입 비용	
5	부천체육관 자동제어장비 교체공사	138	전기, 기계, 냉난방기 시설 자동제어 기능의 노후화(12년)로 인한 교체	
6	소사국민체육센터 수영장 소독설비 셀 구입	25	수영장 수처리 전기분해 셀 구입으로 수질 관리 만전	
7	해밀도서관 장서 확보	85	도서관 장서 및 장비 확충 계획에 따른 도서 구입비용	

공단 목표와 주요업무 추진방향

비전

고객과 더불어 성장하는 시설관리 전문 공기업

경쟁 환경

- 정부의 지방공기업 선진화 방안 추진
- 시의 재정상황 악화로 공단의 사업비 축소 압박
- 지속적 인건비, 공공요금 상승에 비해 정체되어 있는 주차요금 등에 따른 경영수지 악화



중점 추진방향

- **고객가치 창출**
 - 가치 지향형 공익사업 영역 확대
 - 기존 시설관리 사업 고도화
 - 윤리 경영 · 사회적 책임 실현
 - 공단 이미지 향상
- **핵심 경쟁력 확보**
 - 시설관리 역량 전문화
 - 분야별 전문 인력 육성
 - 공공 시설관리 지식 자산화
- **경영시스템 효율화**
 - 경영효율 수지 개선
 - 성과 중심 조직 · 인사관리 정착
 - 신뢰하는 조직문화 정립

총 무 부

주요업무 보고

- 공정하고 투명한 조직·인사시스템 정착 11
- 소통하는 조직문화 조성 12
- 지역사회와 함께 하는 공단상 정립 13

공정하고 투명한 조직·인사시스템 정착

◇ 채용·승진 등 전반적인 인사시스템 개선을 통해 공정하고 투명한 조직문화 구축

□ 사업방침

- 채용제도 및 인사운영의 개선을 통한 투명하고 차별 없는 인재 등용
- 공정한 인사시스템 확립을 통해 신뢰하는 조직문화 구축

□ 향후 추진계획

- 공정하고 투명한 채용 프로세스 확립 : 2011. 1월
 - 행정안전부 '지방공기업 인사운영 지침'에 부합하는 인사시스템 개편
 - 직원 채용(정규직, 상용직 및 단기간 기간제)시 공개채용 실시로 공정성 제고 및 우수인력 확보
 - 조직의 유연성 강화를 위한 직위의 탄력적 부여 및 운영
 - 인사위원회 개편을 통한 채용 전문성 확보 및 면접 강화
 - 조직·인사분야 외부 전문가(대학교수 등) 확대 : 8명 → 9명
- 승진제도 개편을 통한 일 중심의 조직문화 구축 : 2011. 3월
 - '승진심사 종합계획' 수립을 통한 승진제도 강화
 - 선진 우수공기업 벤치마킹으로 모델 선정 및 도입 추진
 - 부서장 관리역량의 사전 검증을 위한 '인사검증제도' 도입
 - 최고 의결 기구인 이사회를 통해 리더십 등 관리 역량 종합 검증
 - 대 상 : 부장(3급) 직위 승진 후보자
- 일하는 조직문화 구축을 위한 삼진아웃제¹⁾ 실행 : 2011. 2월
 - 종합평정(근무평정·다면평가·BSC) 결과, 직군별 최하위 3%의 한계 인력에 대하여 직무능력 향상을 유도
 - 1차(직무경고) → 2차(현장근무) → 3차(징계위원회 회부)

1) 삼진아웃제 : 종합평정결과 직군별 최하위 3%의 한계인력에 대하여 단계별로 업무능력 향상의 회생 기회를 부여하고 이를 통해 핵심인력으로 전환시킬 수 있는 직무도전의 프로그램

소통하는 조직문화 조성

◇ 자발적으로 참여하고 토론하는 상호학습 풍토를 조성하여, 직원간 이해와 만족을 증진시키는 소통의 조직문화 구현

□ 사업방침

- 직위·직무·직군별 활발한 참여형 토론 학습 활성화
- 능동적 참여와 대화방식의 조직 활성화 프로그램 운영
- 전 직원을 대상으로 수요자 중심의 맞춤형 교육 운영

□ 향후 추진계획

- 계층별 참여형 토론 학습 실시
 - 간부급 토론 학습 운영 『리더들의 소통마당』 : 격월
 - 주제 제시(사전학습) → 토론학습(과제 논의) → 실행(직원 동기부여)
 - 참여·실습형 집체교육 운영 : 연중
 - 행정·사무직군 『문제해결능력』 : 1회 50명
 - 고객 접점직군 『설득 커뮤니케이션』 : 2회 90명
- 열린 소통문화의 조직 활성화 프로그램 운영
 - 임원과의 소통채널 「통!통!(通通) 도시락」 제도 운영 : 월 1회
 - 『조직문화 바로잡기³⁾』 워크숍 운영 : 2011. 3월
 - 『가화만사성(家和萬事成)』 교육 프로그램 운영 : 2011. 2월, 8월
 - 직원 가족 소통교육(가족 커뮤니케이션, 청소년리더십 등) : 4회 8명
 - 전직원 참여의 『토론하는 학습조직⁴⁾』 운영 : 연중
- 수요자 중심의 맞춤형 교육 강화
 - 공통역량교육 (핵심가치내재화, 서비스, 소양 등) : 15회 400명
 - 직무역량교육 (경영·기술, 유아·체육교사지도) : 50회 80명
 - 사이버교육 : 1인 1과정 이상 자기주도적 학습

3) 「조직문화 바로잡기」 워크숍 : 직원들간 토론을 통해 조직문화 문제점 및 원인을 찾아내어, 주인의식, 희생정신, 다양성의 존중자세를 기를 수 있는 조직문화개선 실천방안 도출 교육

4) 「토론하는 학습조직」 : 직무별 사내강사를 중심으로 당면 현안문제 해결, 독서토론, 집체 및 사이버교육 사후 활동(follow-up)등 다양한 주제와 교육 매체를 활용하여 조직성과에 기여하고 부서간의 벽을 허물 수 있는 토론학습조직

지역사회와 함께 하는 공단상 정립

◇ 지역사회와 함께 하는 다양한 사회공헌 활동으로 지방공기업의 사회적 책임 실현

□ 사업개요

- 시설 전문인력 등 공단 특성을 살린 전략적 사회공헌 활동 전개
- 사회적 약자 및 취약계층과 상생하는 지역 밀착형 사회 공헌활동 추진

□ 향후 추진계획

- 지역 네트워크 강화를 통한 지역사회 발전 및 시민 편익 도모
 - 관내 홍보 네트워크 「G2B」 참여를 통한 홍보 협력
 - 홍보방법 : 공단 홈페이지, 주차장 및 체육시설 LED 전광판
 - 홍보내용 : 주요 시정, 각종행사 및 공연 정보 홍보 지원
 - 자원 재활용으로 환경 보호 및 수익금을 활용한 이웃돕기 실천
 - 폐휴대폰, 폐가전, 폐의약품, 헌옷, 헌신발 등 수거 후 매각
- 전문인력 및 다양한 프로그램을 활용한 소외계층 돕기 운동
 - 공단 기술인력으로 구성된 「희망나누미」 소외계층 집수리 봉사활동 추진 : 연중
 - 다문화 가정 또는 저소득층 자녀 초청 공연 관람 및 시설 이용 (물놀이 및 눈썰매장) 추진 : 연2회
- 지역사회와 함께 하는 나눔활동 전개
 - 「급여 끝전 모으기」 운동 전개를 통한 사회취약계층 지속 지원 : 연중
 - 1사 1촌 자매결연 농촌농산물 구매 및 1사 1산 가꾸기 운동 추진
 - 아름다운 가게와 함께 하는 「아나바다 운동」⁵⁾ 추진 : 연1회
 - 지역사회 사회복지관과 함께하는 장애인 동반산행 추진 : 연2회
 - 독거노인을 위한 흑서기 선풍기 지원 및 연말의 사랑 나누기 추진
 - 사회공헌 협약기관과 함께하는 자원봉사 추진 : 2회
 - 2012년도 대학수학능력시험 수험생 교통편의 제공

5) 「아나바다 나눔 운동」 : '아껴쓰고, 나눠쓰고, 바꿔쓰고, 다시쓰자'라는 취지의 나눔 운동

공영주차장 운영의 선진화

- ◇ 공영주차장 운영 방법 및 불합리한 제도 개선을 통한 경영수지 개선
- ◇ 공영주차장 운영 환경 변화의 적극적인 대응을 통한 경영효율성 증대

□ 사업개요

- 공영주차장 현황 : 총 326개소 17,733면
 - 민간위탁 : 총 11개소(노상 9개소, 노외 2개소)
- 주차관리원 현황 : 총 175명(노상 75명, 노외 100명)
- 2011년 공영주차장 대행사업수입금 목표 : 8,542,341천원

□ 향후 추진계획

- 공영주차장 운영 방법 개선을 통한 경영수지 개선 : 年 100억 달성
 - 저수익 노상주차장 거주자우선주차제 전환
 - 심곡2동 주민자치센터 주변 주차장 등 3개소
 - 공영주차장 주변 환경을 고려한 운영시간의 탄력적 조정
 - 24시간 운영 주차장 확대(송내북부주차장 등 5개소), 2교대 주차장 운영시간 조정(원종 노외주차장 등 12개소)
 - 중심 도시지역(상업지 등)으로 변경된 주차장의 급지 조정 추진
 - 노상 2개소(법원동쪽주차장 등 2개소, 2급지→1급지), 노외 1개소(춘의동임시주차장, 3급지→2급지)
- 주차장 조례개정을 통한 주차요금의 현실화 추진으로 경영수지 개선
 - 市 관련부서와의 협의 및 건의를 통한 조례개정 추진
 - 조정범위 : 급지별 기본요금 인상 및 추가 요금 인상
- 공정하고 투명한 주차관리원 순환 배치를 통한 근로의욕 고취
 - 근무조별 순환근무 체계도에 의한 전환배치 : 6개월 단위 순환근무
- 견인업무의 효율적 개선 : 2011년 6월
 - 불법 주·정차 민간 위탁 계약 만료 시(2011. 5. 31.) 직영 전환을 통한 견인사업의 합리화 도모
- 주차질서 확립 및 경영수지 개선을 위한 「거리 캠페인」 추진
 - 주차장 주변 주차 무질서 지역을 대상으로 공영주차장 내 주차 유도 : 월 1회 이상 실시

시민 교통편익 중심의 교통정보센터 운영

- ◇ 효율적인 시스템 관리로 시민의 교통 편익 향상
- ◇ 유관기관과의 긴밀한 업무 협조 및 정보연계를 통한 신속한 대응 체계 확립

□ 사업개요

- 교통정보센터 시스템 운영 현황 : 총 15개 시스템, 현장시설물 2,470개소
- 방범 CCTV 현황 : 총 208대(2010. 10. 4. 수탁)

□ 향후 추진계획

- 市 교통사업 확대에 따른 시스템 관리 범위 확대 : 2011. 2월
 - 첨단교통관리시스템(시흥시계~원종IC) 구축 : 총 5개시스템 50개소
 - 불법주정차 단속시스템 추가 설치 : 총 17개소
 - 경인로 교통신호 온라인 및 신호체계 개선 : 총 16개소
- 버스정보시스템의 효율적 개선 : 2011. 2월
 - 버스정보안내기 노후교체 및 신규 설치로 대중교통서비스 제고
- 교통정보센터 단위 시스템 지속 보완
 - 자체 인력을 통한 신속한 장애복구로 유지보수 비용 절감
- 부천시교통정보센터 연결 교통상황방송 및 협찬 방송
 - 방송매체 : 한국교통방송(FM 100.5MHz), 경인방송(FM 90.7MHz)
- 중동IC 본선차단에 따른 소통상황 분석 및 CCTV 추가설치
 - 중동IC 하부교차로 집중 모니터링을 위한 CCTV 추가설치 : 총 4개소
 - 관내 주요도로 소통상황 분석 및 중동IC 우회통행 지속 홍보
- 방범 CCTV의 체계적 운영으로 안전한 주거 환경 조성
 - CCTV 동영상 품질 개선을 위한 통신방식 유선화
 - 예비품 확보 및 밀착 지원을 통한 장애복구 시간 최소화

생활시설부

주요업무 보고

○ 종량제봉투 공급 안정화 □□□□□□□□□□ 21

○ 효율적인 지하도상가 관리·운영 □□□□□□ 22

종량제봉투 공급 안정화

- ◇ 신속·정확한 배송체계 구축을 통한 종량제봉투 공급시스템 안정화
- ◇ 구매자 위주의 주문 및 배송 시스템 개선으로 고객 편의 증진
- ◇ 재사용 종량제봉투 사용 활성화를 통한 수입금 증대

□ 사업개요

- 사업범위 : 종량제봉투 보관, 수불관리, 판매 및 대금수납
- 판매방식 : 지정요일별 주문배송(주1회→주2회로 확대) 및 방문구입
- 판매대상 : 종량제봉투 지정판매처 (2010. 12월 현재)

총 계	원미구	소사구	오정구
1,439개소	771개소	347개소	321개소

- 대금수납 : 은행 입금 및 방문 납부

□ 향후 추진계획

- 규격별 안전재고⁶⁾ 확보를 통한 공급시스템 안정화
 - 관련기관 간담회를 통한 안전재고 확보 : 분기 1회
 - 안정적인 재고 유지를 위한 정기 재고실사 실시 : 매월
- 구매자 위주의 주문시스템 개선으로 고객편익 증진
 - SMS시스템을 통한 주문내역 및 배송일정 등 안내 : 2011. 3월
 - 주문 및 입금 정보의 실시간 안내 서비스를 통한 고객 편의 증진
- 사회적 약자 편의를 위한 긴급 배송반 운영
 - 은행입금 및 방문 구입이 어려운 사회적 약자(장애우 및 독거노인 등)를 위한 긴급배송 및 현장 수납 병행 : 2011. 1월
- 재사용 종량제봉투 사용 활성화를 통한 수입금 증대
 - 유통매장에서의 1회용 비닐봉투 사용량을 줄이기 위한 정부 지침⁷⁾에 의거 비닐봉투 대용으로 재사용 봉투 판매를 적극 유도
 - 지정판매소(편의점, 슈퍼)를 대상으로 배송 시 지속적인 안내 실시

6) 안전재고(安全在庫) : 수요와 공급의 변동에 따른 불균형을 방지하기 위해 유지하는 계획된 재고 수량

7) 쓰레기 종량제 시행 지침(2010.11_환경부) : 편의점 등 봉투 판매소에서 종량제 봉투를 1회용 비닐봉투 대용으로 판매하는 방안을 확대 실시 (자치단체에서 필요하다고 판단되는 경우 봉투판매소 지정조건에 포함하거나 권고)

효율적인 지하도상가 관리 · 운영

- ◇ 시설물 안전점검 강화로 안전하고 쾌적한 지하도상가 관리
- ◇ 지하도상가 관리 일원화로 관리 효율성 도모

□ 사업개요

- 지하도상가 리모델링 추진과 연계한 시설물 개보수 추진
- 건축물 정밀안전진단 결과에 따른 체계적인 시설물 유지관리 · 운영
- 안전 보건 경영시스템을 기반으로 한 이용고객 중심의 안전하고 쾌적한 환경의 지하도상가 조성

□ 향후 추진계획

- 지하도상가 건축물 정밀안전진단 결과(2010. 10월, C등급)에 따른 시설물 관리
 - 소규모 정비 부분 : 수시로 정비
 - 건축물의 콘크리트 벽체 탈락, 철근 노출 부분 등 중요 부분 : 리모델링 시 기본 설계 반영 및 보수 보강
 - 리모델링 기본계획 수립 및 실시설계, 착수(부천시 계획) : 2012. 3월
- 지하도상가 관리 일원화로 관리 효율성 도모

구 분		현 행	변 경	비 고
위탁 관리자	부천시 구간점포 (144개)	부천시시설관리공단	부천시시설관리공단	
	철도구간 점포 (93개)	(주)부천역지하도상가	부천시시설관리공단	국토해양부(철도공단)와 협약 필요
임대료 부과	부천시 구간점포 (144개)	부천시시설관리공단	부천시시설관리공단	
	철도구간 점포 (93개)	(주)부천역지하도상가	부천시시설관리공단	국토해양부(철도공단)와 협약 필요

- 이용고객 중심의 쾌적한 지하도상가 조성으로 경쟁력 확보
 - 이용고객 중심의 상가 관리 및 상거래 질서 확립 추진 : 연중
 - 상가활성화를 위해 상인회와 정기적인 간담회 실시 : 분기 1회