

2011. 1. 13.(목) ~ 1. 20.(목)  
제167회 부천시의회(임시회)

## 주요업무보고

### 행정복지위원회

- 행정지원과
- 시민봉사과
- 주민생활지원과
- 환경위생과

## 소사구



# 보 고 순 서

<input type="checkbox"/> 행정 지원 과	—————	3
<input type="checkbox"/> 시 민 봉 사 과	—————	11
<input type="checkbox"/> 주 민 생 활 지 원 과	—————	19
<input type="checkbox"/> 환 경 위 생 과	—————	29



# 행정지원과

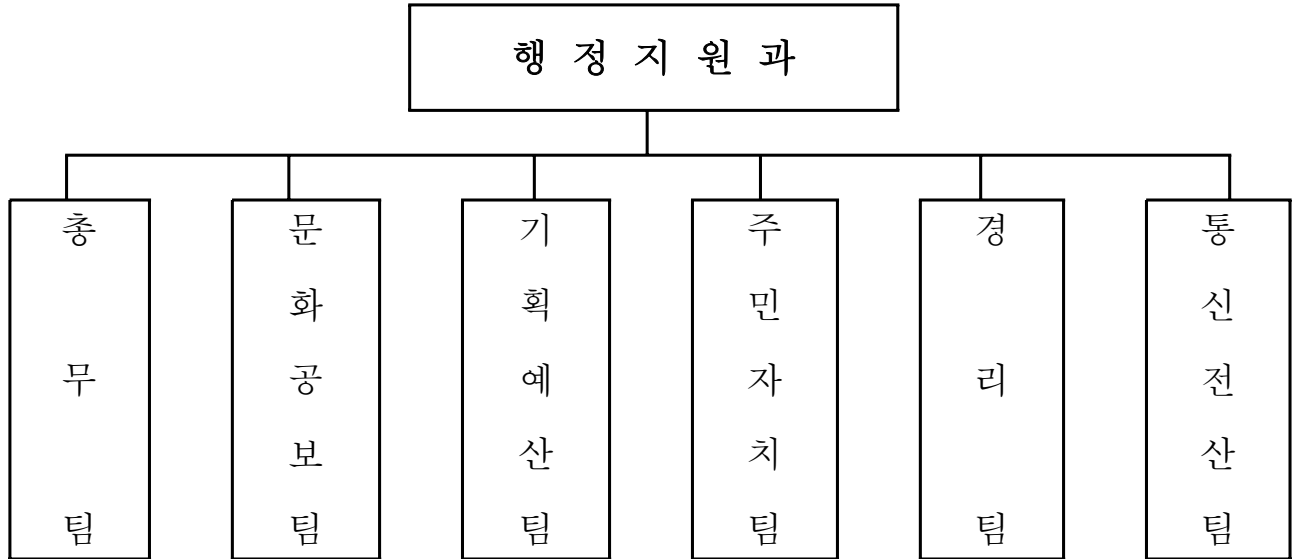
<input type="checkbox"/> 조직 및 인력현황	_____	5
<input type="checkbox"/> 주요업무 보고		
○ 소통하고 배려하는 공직분위기 조성	_____	6
○ 주민이 참여하고 소통하는 자치센터운영	_____	7
○ 정보화 능력배양을 위한 시민정보화 교육	_____	8
<input type="checkbox"/> 특색사업		
○ 소사장학회!! 도전 골든 벨	_____	9



# 조직 및 인력현황

□ 조 직 : 6팀

(2011. 1. 1. 현재)



□ 인 원 : 32명(현원 : 32명)

(단위 : 명)

팀 별	계	일 반 직							기 능 직					별정직 지 도
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	10급		
계	정원	32	1	1	6	8	3	3		3	2	3	2	
	현원	32	1	1	6	8	6	1		5	3	1		
총 무 팀	정원	8	1	1	1	2	2						1	
	현원	9	1	1	1	2	2			2				
문 화 공 보 팀	정원	4			1	1				1		1		
	현원	4			1	1	1					1		
기 획 예 산 팀	정원	4			1	2	1							
	현원	4			1	2	1							
주 민 자 치 팀	정원	3			1	1		1						
	현원	3			1	1	1							
경 리 팀	정원	9			1	1		1		2	2	1	1	
	현원	8			1	1	1			4	1			
통 신 전 산 팀	정원	4			1	1		1				1		
	현원	4			1	1		1		1				

# 소통하고 배려하는 공직분위기 조성

행정조직 내부에 소통하고 배려하는 프로그램을 운영하여 공직자가 창의성을 발휘할 수 있는 Great workplace(훌륭한 일터) 조성

## □ 사업개요

- 상·하 원활한 소통을 통한 활기찬 조직 운영
- 자긍심 고취와 감동을 주는 신바람 나는 조직 분위기 조성

## □ 앞으로의 계획

### 【일방통행 NO, 열린소통 OK】

- 민원만족 향상을 위한 부서별 『행정서비스 경쟁체제 운영』 : 분기 1회
  - ▣ 민원접점부서에서의 서비스 향상에 필요한 기초자료 발굴 및 수집
- 구청장과 직원과의 자유토론식 『톡톡미팅』 : 분기 1회
- 시민과 함께하는 『열린 조회』 : 분기 1회
  - ▣ 테마별 유명강사 초청 강의와 문화공연을 병행하여 시민과 소통의 장 마련
- 전 직원 화합과 소통의 장 『신나는 소통 한마당』 : 연 1회
- 부서별 소통 프로그램 지원·공유 : 연 1회
  - ▣ 봉사·문화(체육)활동·워크숍 등 부서별 계획서 접수, 지원

### 【배려가 있는 신나는 Great workplace】

- 『워킹맘 당직 FREE』와 임신부가 안전한 근무환경 조성
  - ▣ 임신부·워킹맘·다자녀 직원의 당직근무 제외, 임신용품 지급 등
- 축하받고 기부하는 『사랑의 꽃가게』
  - ▣ 인사발령 축하화분을 재판매하여 수익금으로 이웃돕기
- 직원 개인별 생일에 맞추어 『생일 축하 케이크 배달』



# 주민이 참여하고 소통하는 자치센터운영

주민 참여형 특화 사업을 선정, 지역문제 해결과 우수 주민자치센터를 육성하며 주민자치위원의 역량을 강화

## □ 사업개요

- 주민과의 소통으로 의견이 수렴된 지역발전의제 발굴사업 추진
- 주민자치위원 워크숍·교육으로 자치역량 제고
- 다양한 주민자치 프로그램 발굴 및 운영 활성화

## □ 앞으로의 계획

- 지역특성을 반영한 마을 만들기 사업 육성 : 3800만원
  - 아름다운 소사 만들기 사업 : 5개 / 2300만원
  - 테마가 있는 마을 만들기 사업 : 5개 / 1500만원
  - ▣ 사업 선정시 주민의견 수렴 여부, 절차 등 심사를 통한 예산 차등 지원
- 다양한 계층이 참여하는 주민자치센터 프로그램 발굴
  - 야간·주말프로그램(청소년, 아동), 자격증반(직장인) 운영
- 전국 우수 주민자치센터 만들기 : 전국 박람회 응모
- 지역 리더로서의 주민자치위원 역량 강화
  - 주민자치위원장 소통 Day : 월1회
  - 주민자치 리더십 합동 워크숍 : 5월 / 4회 200명
  - 프로그램 운영 수입·지출 등 회계처리 점검 : 상·하반기 / 2회
  - 참여와 소통을 위한 시민 교육 : 4월 / 1회 250명
- 함께 즐기고 배우는 주민자치
  - 주민자치활동 우수사례 발표대회 : 10월
  - 문화·취미 프로그램 작품전시회 : 역사·재래시장
  - ▣ 재래시장 활성화 및 자치센터 홍보를 위하여 역사·상가 번영회와 협의 추진
- 고품질 주민자치센터 육성을 위한 운영 평가 및 시상
  - 연말 우수 주민센터 시상 : 4개 동주민센터

# 정보화 능력배양을 위한 시민정보화 교육

지식정보화 사회에 정보소외계층에게 자유로운 정보접근 기회와 정보 이용능력 배양을 위하여 실생활에 필요한 컴퓨터 교육기회 제공

## □ 사업개요

- 내실 있는 양질의 교육구현 : 수요자 수준에 맞는 맞춤형 교육
  - 엑셀, 컴퓨터활용과정 운영 및 정보화 교육강사 양성과정 신설
- 시민들이 보다 편리하게 정보화교육을 받을 수 있는 교육환경 조성
- 사 업 비 : 2480만원

## □ 앞으로의 계획

- 정보화 교육 : 연중
  - 시민들의 다양한 강의과목에 대한 수요 급증으로 인한 과정 신설
    - 초급반 : 컴퓨터활용 기초
    - 중급반 : 엑셀, 디지털이미지편집
    - 정보화교육 강사양성
  - 사 업 비 : 1920만원
- 교육 만족도 조사 및 결과반영 : 연중 / 12회
  - 조사대상 : 정보화교육 이수자
  - 조사항목 : 4개
    - ▣ 교육내용, 교육장 시설, 강사진절도, 교육 유용성
- 교육장 환경개선 : 4월
  - 쾌적한 교육환경 개선을 위한 냉난방기 교체
  - 사 업 비 : 560만원
- 교육생 관리용 데이터베이스 구축 : 연중
  - 교육신청 및 설문시 SMS 수신동의 자료수집
  - 시·구청 정책 및 문화행사 등 각종 행사 홍보 SMS 발송

## 소사장학회!! 도전 골든 벨

미래의 주역인 학생들에게 애향심과 도전의식을 고취시키고 지역사회와 소통하고 봉사하는 장학회로 위상 재정립

### □ 사업개요

- 시 기 : 5월, 10월
- 장 소 : 각 학교별 체육관 또는 강당
- 주 관 : 소사장학회
- 대 상 : 소사구 관내 9개 고등학교 중 2개교 선정
- 진행방법 : 100명의 도전자(학생)가 50개의 문제에 도전하여 우승자 결정
- 시 상 : 1위 100만원, 2위 50만원, 3위 30만원
- 사 업 비 : 소사장학회 장학기금 360만원

### □ 앞으로의 계획

- 2월 : 학교선정 및 세부추진계획 수립
- 5월 : 제1회 소사!! 도전 골든 벨 개최
- 10월 : 제2회 소사!! 도전 골든 벨 개최

### □ 기대효과

- 소사장학회의 위상 제고 및 장학회원 자긍심과 동기 부여
- 전략적인 홍보를 통해 소액후원회원 모집 및 기부문화 확산



# 시 민 봉 사 과

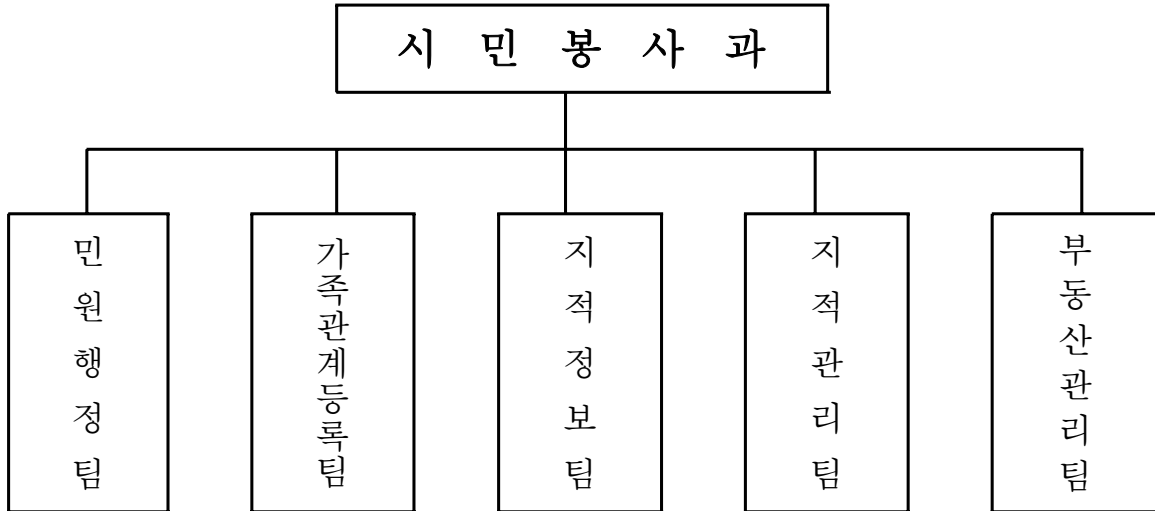
<input type="checkbox"/> 조직 및 인력현황	—————	13
<input type="checkbox"/> 주요업무 보고		
○ 시민과 소통하는 고품격 민원행정	—————	14
○ 가족관계등록 맞춤서비스	—————	15
<input type="checkbox"/> 특색사업		
○ 『민원주치의제』 운영	—————	16
○ 고객감동 Happy Day 운영	—————	17



# 조직 및 인력현황

□ 조직 : 6팀

(2011. 1. 1. 현재)



□ 인 원 : 20명(현원 : 20명)

(단위 : 명)

과 별	계	일 반 직							기 능 직					별정직 지 도
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	10급		
계	정원	20		1	5	3	7	3					1	
	현원	20		1	5	10	2	1			1			
민원 행정팀	정원	6		1	1	1	2	1						
	현원	6		1	1	2	1	1						
가족관계 등록팀	정원	3			1	1	1							
	현원	3			1	2								
지 적 정 보 팀	정원	4			1	1	1						1	
	현원	4			1	3								
지 적 관 리 팀	정원	3			1		1	1						
	현원	3			1	1	1							
부 동 산 관 리 팀	정원	4			1		2	1						
	현원	4			1	2					1			

# 시민과 소통하는 고품격 민원행정

다양한 시민 의견수렴과 고객맞춤 시책추진으로 민원행정 만족도를 향상시키며, 편안한 민원실 환경조성과 민원처리 능력함양으로 친절서비스 제공

## □ 사업개요

- 시민들이 행복해하고 편안히 찾을 수 있는 화목한 민원실 환경조성
- 친절·신속·정확한 민원처리를 위한 민원담당자 능력 함양

## □ 앞으로의 계획

- **이용자 중심의 쾌적한 민원실 환경조성**
  - 친환경 녹색민원실 : 차 한 잔의 대화 공간 마련, 녹색 실내조경
  - 민원인용 편의시설 : 사무기기 및 건강측정용품, 장애인 편의 물품 비치
    - ▶ 문화심터 : 소향갤러리 작품 교체 전시 / 월 1회
    - ▶ 열린 문고 운영 : 소사사랑 문고 400여권 비치 / 연 6회 교체
- **다양한 주민 의견수렴**
  - 민원모니터 운영, 칭찬·쓴 소리함 비치, 민원처리 『Happy Call』 운영
- **차별화된 부가서비스 제공**
  - 혼인신고와 전입신고 ‘한번에’ OK, 부동산 등기부등본 대리발급
- 『화목(火木)한 민원실』 운영 : 화·목요일 18:00~21:00
- **고객만족 서비스 함양 친절교육**
  - 전 직원이 함께하는 스마일 친절방송 : 주 2회
  - 친절교육 및 브레인스토밍 개최 : 월 1회
- **민원서비스 『易地思之』 체험 : 1회 / 6월**
  - ▶ 우수기관·행정기관 벤치마킹 실시로 우수 시책 및 개선사항 반영
- **신속·정확한 민원처리를 위한 민원담당자 역량강화**
  - 민원처리기간 단축 『민원처리 마일리지』 제도 운영 : 2일 이상 유기한 민원사무
  - 민원업무 ‘Work Smart’ 동아리 운영 : 분기 1회



# 가족관계등록 맞춤서비스

가족관계등록신고로 발생하는 후속민원에 대한 민원유형별 맞춤서비스로 민원인의 체감만족도 향상

## □ 사업개요

- 민원처리기간 단축, 후속민원 안내 등 민원유형별 서비스 제공
- 민원유형별 민원인의 입장에서 가장 필요한 사항을 파악하여 해결

## □ 앞으로의 계획

- 가족관계등록신고 처리 기간단축 : 3 ~ 4일 → 즉시
  - 개명, 출생, 사망신고 즉시 처리 : 2시간 이내
    - 주민등록과 연계되어 있는 가족관계등록신고 즉시 처리로 후속 민원(주민등록증 발급, 인감변경 등) 당일 처리 가능
  - 다문화가정 가족관계등록신고 우선 처리 : 당일
    - 국제 혼인, 외국인과 한국인 사이의 출생신고
  - 외국인등록번호 기록 : 2시간 이내
- 가족관계등록신고 후속 처리 안내 : 사망, 개명, 출생, 혼인
  - 사망신고 후속처리 리플렛 배부
    - 사망신고 후 후속처리에 대한 궁금증 및 부담감 해소
  - 개명, 출생신고, 혼인신고 후 후속절차 안내문 배부
- 정확한 가족관계등록부 작성 : 연중
  - 가족관계등록 오류 자료 정비로 신뢰 할 수 있는 가족관계등록부 작성
- 어려운 가족관계등록 민원 우선 상담창구 운영
  - 어려운 가족관계등록민원을 위한 우선 상담창구 운영으로 신속하고 정확한 상담 및 처리

## 『민원주치의제』 운영

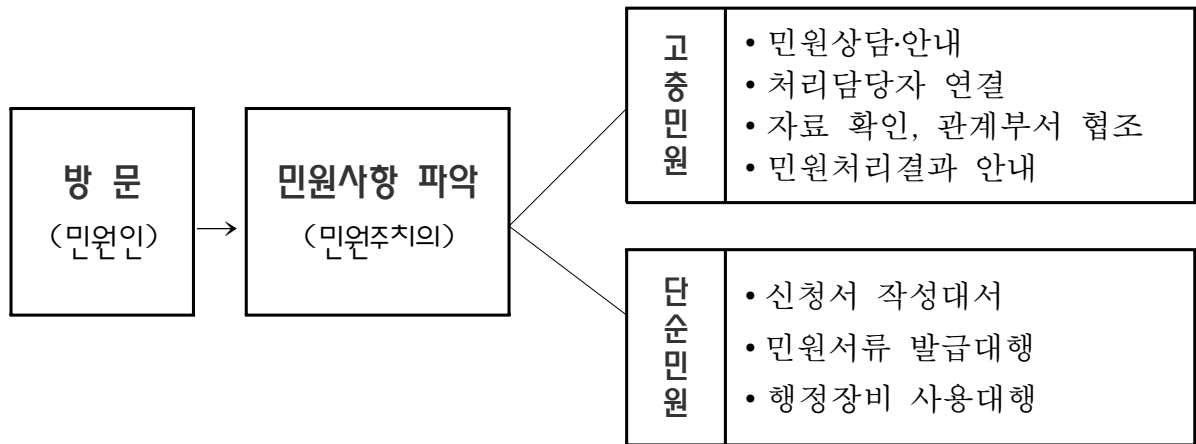
고충민원과 민원처리에 어려움을 겪는 취약계층의 불편을 해소하고자 전담 공무원을 지정하여 접수에서 완결까지 1:1 고객맞춤 민원서비스 실현

### □ 사업개요

- 구 성 : 민원주치의(6급 팀장)+행정상담위원+무료법률상담위원
- 대 상 : 고충민원, 거동 불편자 및 민원실 방문 민원인

### □ 앞으로의 계획

- 민원주치의 운영



▶ 민원주치의는 민원인과의 1:1 상담 및 안내를 위해 민원실 1일 순번 근무

- 무료법률상담 : 8명 / 법률법인 변호사, 공인중개사
  - 일 시 : 월요일 10:00 ~ 12:00
  - 상담내용 : 민·형사법률, 임대차보호법 등 부동산중개관련 민원

### □ 기대효과

- 노약자 및 거동 불편자 방문시 민원처리 불편 제로화
- 소외계층의 배려와 시간적, 경제적 비용절감 도모

## 고객감동 Happy day 운영

민원실을 찾는 고객에게 웃음과 감동을 주는 이벤트로 고객의 마음을 여는 친근한 민원실 분위기 조성

### □ 사업개요

- 친근한 민원실 분위기 조성을 위한 웃음과 감동의 이벤트 운영
- 특정한 날에 테마를 정해 방문고객에게 작은 선물 제공

### □ 앞으로의 계획

- 봄맞이 방문 민원인을 위한 『Happy day』 운영 : 3회
    - 정월 대보름 부럼 제공 : 2. 17
    - 화이트데이 방문 여성 고객을 위한 『사랑의 캔디』 제공 : 3. 14
    - Green 민원실 꽃 화분 비치 및 꽃씨 배부 : 4. 5
  - 사랑과 감사의 마음을 전달하는 『Happy day』 운영 : 3회
    - 『어버이날』 방문 어르신께 카네이션 달아드리기 : 5. 6
    - 장미꽃으로 여는 민원실 : 6. 14
    - 초복을 맞아 더위를 물리칠 에너지 절약 부채 배부 : 7. 14
  - 결실과 소망의 『Happy day』 운영 : 3회
    - 풍성한 추석맞이 쌀과자 제공 : 9. 9
    - 부천시 승격 시민의 날 기념 저금통 제공 : 10. 4
    - 새해 소망을 적는 소망트리 설치 운영 : 12. 5 ~ 12. 30
- ▶ 민원실을 찾는 시민들이 새해소망과 구정에 바라는 사항을 포스트잇에 자유롭게 작성 부착

### □ 기대효과

- 민원인을 가족처럼 생각하는 친근한 민원실 분위기 조성
- 시민에게 한 차원 높은 민원서비스 제공으로 소통과 참여행정 실현



# 주민생활지원과

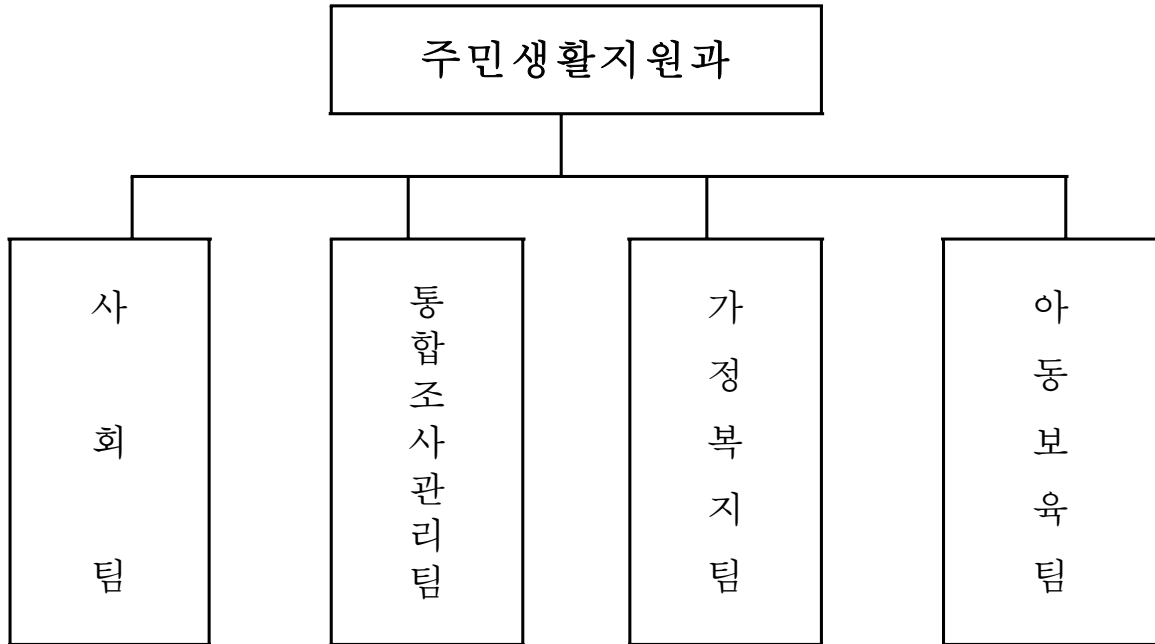
<input type="checkbox"/> 조직 및 인력현황	_____	21
<input type="checkbox"/> 주요업무 보고		
○ 더 편안하고 행복한 생활보장 지원	_____	22
○ 사랑하고, 나누고, 행복하고	_____	23
○ 활기찬 노후생활 · 건전한 청소년	_____	24
○ 아동의 건강하고 행복한 성장 지원	_____	25
<input type="checkbox"/> 특색사업		
○ 행복 솔루션위원회 운영	_____	26
○ ‘꿈나래’ 어르신 동화구연단	_____	27



# 조직 및 인력현황

□ 조직 : 4팀

(2011. 1. 1. 현재)



□ 인원 : 20명(현원 : 19명)

(단위 : 명)

팀 별	계	일 반 직							기 능 직					별정직 지 도
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	10급		
계	정원	20	1	4	5	4	6							
	현원	19	1	4	7	7								
사 회 팀	정원	5	1	1	1	1	1							
	현원	5	1	1	2	1								
통 합 조 사 관 리 팀	정원	7		1	2	1	3							
	현원	6		1	2	3								
가 정 복 지 팀	정원	3		1	1	1								
	현원	3		1	1	1								
아 동 보 육 팀	정원	5		1	1	1	2							
	현원	5		1	2	2								

# 더 편안하고 행복한 생활보장 지원

- ◇ 생활이 어려운 저소득 주민들에게 복지급여를 제공하여 최저생활보장
- ◇ 저소득층 발굴·지원을 통해 위기상황 해소 및 찾아가는 복지서비스 실천

## □ 사업개요

- 대 상 : 기초생활보장수급자 등 저소득층
- 내 용 : 복지급여지급, 근로기회 제공, 용자사업, 긴급지원, 무한돌봄 등
- 방 법 : 복지대상자 조사·선정 → 급여지원 → 사후관리(정기조사 등)

## □ 앞으로의 계획

- 건강한 삶을 위한 복지급여 지원 : 6,506세대 130억7853만원
  - 생계·주거·교육·해산·장제비 등 : 2,413세대 106억2080만원
  - 차상위 계층 정부양곡 할인 : 1,982세대 8081만원
  - 저소득 장애인 지원 : 2,111세대 23억7692만원
- 자립기반 조성을 위한 자활사업 : 215세대 11억1028만원
  - 자활근로사업 및 자활장려금 : 150세대 8억7143만원
  - 희망키움통장 등 성과관리형 사업 : 50세대 1억3885만원
  - 생활안정자금의 적극 활용(사업자금·학자금·전세자금) : 15세대 1억원
- 민생안정을 위한 무한돌봄 사랑 나눔 : 900세대 6억4916만원
  - 신속한 긴급복지 및 무한돌봄 지원
    - ▶ 긴급복지 : 100세대 / 2억7041만원, 무한돌봄 : 800세대 / 3억7875만원
  - 민생안정 총력 추진기간 설정 운영 : 5 ~ 7월
    - ▶ 현장복지도우미 및 각종 공적자료 등을 활용하여 발굴 지원
- 정확한 조사와 사후관리로 급여 및 복지서비스 제공의 적정성 확보
  - 정기적인 확인조사 : 행복e음의 공적자료 활용
  - 정기적인 상담과 가정방문을 통한 현장 확인조사 철저



# 사랑하고, 나누고, 행복하고

- ◇ 범정보호계층 뿐만 아니라 제도권 밖 저소득층 위기가정 지원 강화
- ◇ 민간단체와 협력하여 범시민 나눔문화 확산으로 다양한 복지서비스 제공

## □ 사업개요

- 대 상 : 수급자 등 범정보호계층 및 기타 위기가정
- 방 법 : 경기도사회복지공동모금회, 민간단체, 후원자 등과 수혜자 연결

## □ 앞으로의 계획

- 민간주도 나눔운동 확산으로 복지사각지대 해소
  - 명절 및 상시 이웃돕기 민간주도 자발적 참여분위기 조성
  - 작은사랑 큰보람 『달·고·나』 프로젝트 운영
    - ▶ 소사구 저소득층 지원사업 ‘달아주고, 고쳐주고, 나눠주고’
  - 경기도사회복지공동모금회, 언론 등과 협조로 나눔 분위기 확산
    - ▶ 지정기탁 및 안내를 통해 관내 저소득층 수혜 확대
  - 공무원 『Give Day』 지속 운영 : 반기 1회
- 신빈곤층 보호를 위한 『무한돌봄Plus』 내실 운영
  - 대 상 : 실직, 도산, 질병 등으로 위기에 처한 법정비보호 가정
    - ▶ 무한돌봄 종료자 등 사후관리를 통한 위기가구 발굴지원
  - 2011년 지원기준 정비(실무위원회 개최)
- 「소사사랑회」 안정 운영 및 후원규모 확대
  - 비영리민간단체 등록으로 안정적이고 폭넓은 후원활동 기대
    - ▶ 회원수(정기회원 및 소액회원) 확대 : 21명 → 100명 이상
  - 수요자 맞춤형 후원활동 다양화
    - ▶ 시의적절하고 실생활에 유용하도록 후원 : 식품, 교복, 생활용품 등

# 활기찬 노후생활 · 건전한 청소년

- ◇ 노후소득 보장으로 생활안정 및 활기찬 여가생활 기회 확대
- ◇ 청소년 공부방의 운영 활성화 및 선도·보호활동 강화

## □ 사업개요

- 노후소득 보장으로 생활안정 지원
- 경로당 운영 활성화 및 존경받는 노인상 구축
- 청소년의 건전한 육성

## □ 앞으로의 계획

- 노후소득 보장으로 생활안정 지원 : 14,821명 141억3598만원
  - 기초노령연금 12,878명, 장수수당 1,078명, 월동난방비 865가구
- 경로당 운영 활성화 : 1억 859만원
  - 프로그램 운영 보급 확대 : 8개 기관 / 80개소 30개 프로그램
  - 사회봉사활동 확대 : 9개월 / 101개소 8065만원
  - 경로당 인터넷 사용료 지원 : 27개소 1016만원
  - 경로당 운영 및 환경개선 사업 : 5억1778만원
- 노인자원봉사 활성화로 존경받는 노인상 구축
  - 실버봉사단 운영 : 9개월 / 150명 3840만원
  - 『1·3세대 함께하기』 사업 추진
    - ▶ 숲 해설 프로그램 운영, 경로당-청소년 자원봉사, 어르신 동화구연단 운영
- 청소년의 건전한 육성
  - 청소년 공부방 정비 및 지원 : 4개소 → 3개소 / 4980만원
  - 청소년 탈선우려 중점관리지역 정비 및 집중 순찰 : 주 1회
  - 청소년 선도 협의체 운영(각 동) : 분기 1회
    - ▶ 구성 : 각 동주민센터 청소년 자문위원+지구대+자방대+학교
  - 자기주도 학습 교실 운영 : 3개동 초등생 60명

# 아동의 건강하고 행복한 성장 지원

- ◇ 안심하고 맡길 수 있는 어린이집 운영을 위한 보육서비스 제공
- ◇ 저소득 가정의 아동이 건강하게 성장할 수 있는 생활환경 조성

## □ 사업개요

- 대 상 : 보육료 지원아동 및 저소득층 아동 6,556명  
※ 보육료지원 4,236명, 요보호아동 120명, 급식지원 아동 2,200명
- 내 용 : 보육료지원, 양육비지원, 방과 후 학습지원 등
- 사 업 비 : 203억5279만원

## □ 앞으로의 계획

- 양질의 보육환경 조성 및 취업여성을 위한 보육서비스 제공
  - 보육시설 운영지원 : 180억6900만원
  - 시간연장형 및 24시간 보육시설 확대운영 : 15개소 → 21개소
  - 「평가인증 보육시설」 확대 : 70개소 → 130개소
- 요보호아동(소년소녀가정 등) 양육 지원 : 120명 2억2769만원
  - 가정위탁 아동 양육비, 학습재료비, 아동발달지원계좌 지원 등
- 실효성 있는 지역아동센터 운영 : 16개소 7억4301만원
  - 운영비·학습도우미 지원
  - 지역아동센터 상근종사자 처우개선비 지원 : 37명 5220만원
- 학교밖 『꿈나무 안심학교』 운영 : 1개소 1억2500만원
  - 맞벌이 및 저소득층 가정 대상 : 1개반 20명
  - ▶ 방과 후 초등보육 프로그램 운영
- 결식아동의 빈틈없는 급식 지원 : 2,200명 11억8809만원
  - 아동급식 신청방법 홍보 및 급식소 지도점검 강화
  - 『소사아이 아침밥상』 차려주기사업 : 24명 → 50명

## 행복 솔루션위원회 운영

- ◇ 복합적이고 다양한 욕구를 가진 취약계층 대상자에게 맞춤형 복지서비스 제공
- ◇ 지역사회 민·관 협력으로 체계적인 보호 및 지속적 모니터링으로 실효성 제고

### □ 사업개요

- 대 상 : 사회적 취약계층
- 운영방법 : 사례회의를 통해 민·관 상호 연계 서비스 제공
- 사업내용 : 모니터링 및 맞춤형복지 서비스 제공 등 사례관리

### □ 앞으로의 계획

- 계획수립 : 1월
- 운영체제 및 역할분담 : 2월
  - 민(民) : 개별적 욕구에 대응하는 서비스 자원개발 및 전문적 서비스 제공
  - 관(官) : 대상가구의 욕구조사 및 서비스 제공, 계획수립, 서비스자원 연계
- 현장복지도우미를 활용한 사례관리 대상자 발굴 : 동별 10가구
- 행복솔루션위원회 구성 운영 : 정기(월1회), 수시(긴급 시)
- 상담·사례관리 업무지원을 위한 시스템 활용
  - 사회복지통합관리망 활용 모니터링 : 사회복지통합서비스 전문요원
  - 열린 학습방을 통한 정보 공유 : 사회복지 전담공무원

### □ 기대효과

- 찾아가는 복지로 맞춤형 복지서비스 제공 및 수요자 복지서비스 체감도 향상
- 지역단위 민간사회 복지서비스기관과의 협력체계 구축

## ‘꿈나래1)’ 어르신 동화구연단

- ◇ 노인의 사회참여와 여가 활용 기회 제공으로 생활의욕 고취
- ◇ 삶의 만족과 성취감 부여로 활기차고 건강한 노후생활 계기 마련

### □ 사업개요

- 대 상 : 동화구연 동아리회원 10명
- 내 용 : 지역아동센터, 어린이집 등에 어르신 동화구연 전문가 파견 봉사

### □ 앞으로의 계획

- 어르신 동화구연 전문가 선발 : 2월
  - 강사관리 : 소사구노인복지관과 협력
  - ▣ 강사급여 : 월 20만원 / 노인일자리사업 예산
  - ▣ 동기부여 : 2011년 경기도노인일자리박람회 동화구연 경연대회 참가
- 동화구연 수요처 조사 : 2월
  - 대 상 : 어린이집 151개소, 지역아동센터 16개소
- 어린이집 방문 및 봉사활동 : 3 ~ 9월
  - 방문주기 : 5개조 / 월1회 이상
  - 활동방법 : 그림책 및 직접 제작한 교구 활용
  - 동기부여 : 봉사를 통한 사회참여 기회 제공

### □ 기대효과

- 1·3세대 공감을 통한 사회통합 및 노인일자리 창출
- 자원봉사를 통한 자신감 충족 및 긍정적 어르신 상 정립

1) 꿈나래 : 동화구연을 통하여 지역아동들에게 꿈과 희망을 심어주는 노인 동화구연 동아리



# 환경 위생과

<input type="checkbox"/> 조직 및 인력현황	—————	31
<input type="checkbox"/> 주요업무 보고		
○ 맛있고 깔끔한 음식문화 조성	—————	32
○ 시민이 안심하는 일류 위생행정 추진	—————	33
<input type="checkbox"/> 특색사업		
○ 조리 종사자 위생모 착용 완전 정착	—————	34

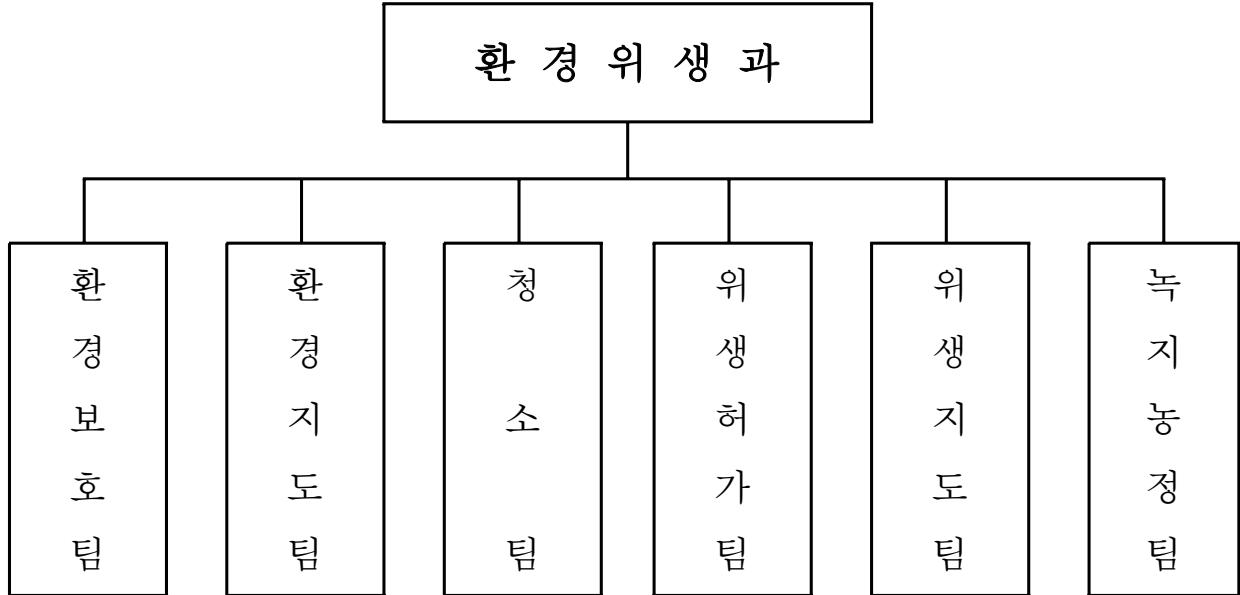




# 조직 및 인력현황

□ 조직 : 6팀

(2011. 1. 1. 현재)



□ 인원 : 26명(현원 : 25명)

(단위 : 명)

팀 별	계	일 반 직						기 능 직					별정직 지 도
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	10급	
계	정원	26	1	6	8	3	4		2	2			
	현원	25	1	6	9	3	3		3				
환 경 보 호 팀	정원	5	1	1	2					1			
	현원	5	1	1	2				1				
환 경 지 도 팀	정원	4		1	1	1	1						
	현원	4		1	1	1	1						
청 소 팀	정원	5		1	1	1	1		1				
	현원	5		1	1	1	1		1				
위 생 허 가 팀	정원	4		1	1	1	1						
	현원	3		1	1	1							
위 생 지 도 팀	정원	4		1	1		1			1			
	현원	4		1	2		1						
녹 지 농 정 팀	정원	4		1	2				1				
	현원	4		1	2				1				

# 맛있고 깔끔한 음식문화 조성

좋은 식단 실천 및 정착을 통한 바람직한 음식문화를 조성하며 모범  
업소 관리기준 강화로 위생수준 향상

## □ 사업개요

- 대 상 : 237개소(중점관리대상 202, 모범업소 35)
- 주요내용 : 좋은식단 정착 및 모범업소 관리기준 강화
- 사 업 비 : 470만원

## □ 앞으로의 계획

### ○ 맛있고 깔끔한 먹거리 실천업소 중점관리

- 구청장 서한문 발송 및 업소별 실태조사 : 3월
- 좋은 식단체 실천방안 권장 및 홍보물 배부 : 6월
- 좋은 식단 자율실천 이행 맞춤 지도점검 : 9월
- 좋은 식단 자율실천 이행 점검 및 성과분석 : 12월

### ○ 모범업소 관리기준 강화

- 모범업소 신청 안내 및 홍보 : 3월  
- 안내문, 지역신문, 인터넷 게시 등
- 모범업소 신청 방문 및 팩스 접수 : 4월
- 모범업소 현지조사(음식문화개선운동추진위원, 공무원) : 5월  
- 모범업소 공통, 세부지정기준 및 좋은 식단 이행기준 엄격 적용
- 모범업소 지정 및 친절서비스 특별위생업주교육 : 6월
- 모범업소 인센티브 제공 : 7월  
- 위생 물품 지원, 식품진흥기금 저리 융자

# 시민이 안심하는 일류 위생행정 추진

식품 및 공중위생업소에 대한 체계적인 위생관리 및 평가로 불법 행위를 예방하고 시민이 안심하고 먹을 수 있는 서비스 제공

## □ 사업개요

- 식품접객업소 식품안전사고 사전예방 활동 : 625개소
- 공중위생업소 서비스수준 향상 및 안전관리 : 1,216개소
- 위생업소 『소비자 불만제로 상설기동반』 운영 : 70개소

## □ 앞으로의 계획

- 식품접객업소 식품안전사고 예방
  - 대형마트 및 전통시장내 수입식품 등 국민다소비식품 검사 : 200건
  - 여름철 식품안전사고 사전예방 활동 강화 : 223개소
  - 어린이 기호식품 등 패스트푸드업소 위생관리 : 139개소
  - 배달전문 음식점 위생관리 : 63개소
- 공중위생업소 서비스수준 향상 및 안전관리
  - 공중위생서비스 평가 : 396개소
    - 미용업 375, 목욕업 21
  - 다중이용 공중위생업소 위생 및 안전점검 강화 : 67개소
    - 목욕장 수질관리 : 21개소 / 1회
    - 다중이용업소 안전점검
      - 대형숙박·목욕업소·어린이놀이시설 : 23개소 / 2회
  - 명예공중위생감시원 확대지정 및 합동점검
    - 명예공중위생감시원 추가 지정 : 11명 → 15명
    - 공중위생업소 민·관 합동점검 : 753개소
- 위생업소에 대한 『소비자 불만제로 상설기동반』 운영
  - 전담반 편성 : 3인 1조
  - ▣ 필요시 소비자식품(공중)감시원 합동 : 70개소

## 조리 종사자 위생모 착용 완전 정착

- ◇ 음식점에서 잘 정돈된 종사자 위생모 착용이 시민들에 깔끔한 인상과 위생적인 이미지 제고
- ◇ 금년을 위생모 착용 원년의 해로 선포하고 시민이 주로 이용하는接客업소부터 점차적으로 확대 보급

### □ 사업개요

- 우선추진대상 : 식품接客업소 467개소
  - 소규모 영세업소(33㎡ 미만) 250개소 ← 위생모 무상 지원
  - 중대형규모 (100㎡ 이상) 217개소 ← 행정지도
- 추진사항 : 조리 종사자 위생모 상시착용 근무
- 현장확인 민간 감시단 운영 : 처벌이 아닌 자율실천 유도

### □ 앞으로의 계획

- 영세업소 무상 지원 : 250개소
  - 소규모 영세업소 고품격 위생모 우선지원 : 500만원(식품진흥기금)
- 중대형규모 식품接客업소 행정지도 : 217개소
  - 서한문 및 홍보물 제작 배포 : 200만원(식품진흥기금)
  - 영업자 위생교육 및 현장방문 독려
  - 시민 신고제 운영 및 홍보
    - 식당을 이용한 시민으로부터 위생모 미착용 사례 제보
    - 제보자 보상금 지급 : 당일 식대(1만원 상당)/시 예산지원
  - 현장확인 민간 상설점검반 운영
    - 소비자식품위생감시원 상시 모니터링 : 2인 1조(전담반 운영)
    - 미착용시 계고장 발부 : 자진이행 결과 보고서(사진첨부) 제출