

97. 제2회추가경정예산안심사보고

1. 심사경과

가. 회부일자 : 97. 9. 19.

나. 제안자 : 부천시장

다. 예결특위 상정 및 심사, 의결

○ 상정 : 97. 9. 26.

○ 심사 및 의결 : 97. 9. 26.

2. 제안설명요지

○ 예결특위시 설명으로 생략

3. 토론요지

○ 생략

4. 심사결과

○ 수정의결

5. 소수의견요지

○ 없음

6. 기타 필요한 사항

○ 없음

7. 체계적 심사내용

○ 생략

□ 세입 및 세출 총괄표

○ 세 입

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경(A)	제1회 추경(B)	증·감(A)-(B)	대 비(%)
총 계	591,391,286	551,693,757	39,697,529	7.2
일 반 회 계	320,594,767	315,096,786	5,497,981	1.7
공기업특별회계	231,812,446	197,624,705	34,187,741	16.7
기 타 특 별 회 계	38,984,073	38,972,266	11,807	0.03

○ 세 출

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경(A)	제1회 추경(B)	증·감(A)-(B)	대 비(%)
총 계	591,391,286	551,693,757	39,697,529	7.2
일 반 회 계	320,594,767	315,096,786	5,497,981	1.7
공기업특별회계	231,812,446	197,624,705	34,187,741	16.7
기 타 특 별 회 계	38,984,073	38,972,266	11,807	0.03

□ 회계별 내역 (기능)

○ 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경(A)	제1회 추경(B)	증·감(A)-(B)	대 비(%)
합 계	320,594,767	315,096,786	5,497,981	1.7
일 반 행 정 비	80,790,294	80,857,745	△ 67,451	△ 0.1
사 회 개 발	162,963,922	157,251,095	5,712,827	3.6
경 제 개 발	66,945,614	64,370,998	2,574,616	4.0
민 방 위 비	1,166,573	1,142,112	24,461	2.1
지원및기타경비	8,728,364	11,474,836	△ 2,746,472	△ 23.9

○ 공기업특별회계

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경(A)	제1회 추경(B)	증·감(A)-(B)	대 비(%)
합 계	231,812,446	197,624,705	34,187,741	16.7
공영개발사업	139,896,890	105,975,636	33,921,254	32
상수도사업	58,715,873	58,449,386	266,487	0.5
하수도사업	33,199,683	33,199,683	-	

○ 기타특별회계

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경(A)	제1회 추경(B)	증·감(A)-(B)	대 비(%)
합 계	38,984,073	38,972,266	11,807	0.1
주 택 사 업	53,931	53,931		
의료보호기금	4,985,745	4,985,745		
새마을소득사업	198,160	198,160		
토지구획정리	13,813,943	13,813,943		
영세민생활안전	393,807	382,000	11,807	3.0
교 통 사 업	9,466,102	9,466,102		
경영수익사업	10,072,385	10,072,385		

□ 회계별 심사내역

(단위 : 천원)

구 분	제2회 추경요구액	삭 감 액	수정예산액	대 비
총 계	591,391,286	6,142,192	591,391,286	1.0
일 반 회 계	320,594,767	90,349	320,594,767	0.1
특 별 회 계	270,796,519	6,051,843	270,796,519	2.2
공 기 업	231,812,446	6,002,060	231,812,446	2.6
기 타	38,984,073	49,783	38,984,073	0.1

※ 심의내역 삭감액은 각 회계별 예비비항목에서 증액됨.

97.제2회추경예산안심사결과

(단위 : 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
경상적경비	자산취득비	50,000	30,000		20,000	<물품 및 도서구입비> ○ 시책추진우수기관 상사업비 =50,000	○ 시책추진우수기관 상사업비 =20,000	69
	일반운영비	7,500	7,500		-	<공공요금 및 제세> ○ 복사골 부천 발송료 =7,500	○ 전 액 삭 감	74
	일반운영비	20,000	10,000		10,000	<일반수용비> ○ 청사 각종 안내표지판 =20,000	○ 청사 각종 안내표지판 =10,000	88
자 체 사 업	민 간 이 전	7,950	7,950		-	<민간경상보조> ○ 인건비(부족분) 시설장(12호봉)=7,950	○ 전 액 삭 감	93

(단위: 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
경상적경비	일반운영비	12,000	6,000		6,000	<운영수당> ○ 컴퓨터 교육 강사수당 =12,000	○ 컴퓨터 교육 강사수당 =6,000	98
경상적경비	자산취득비	10,000	4,000		6,000	<물품 및 도서구입비> ○ 프린터 구입 2,500,000원×4대 =10,000	○ 프린터 구입 1,500,000원×4대 =6,000	100
경상적경비	자산취득비	4,000	2,000		2,000	○ 컴퓨터용 도서구입 200,000원×200부 =40,000	○ 컴퓨터용 도서구입 200,000원×100부 =2,000	
경상적경비	자산취득비	1,000	1,000		-	○ 스캐너 구입 =1,000	○ 전 액 삭 감	100
경상적경비	자산취득비	2,200	2,200		-	<자산취득비> ○ 휴대용 노트북(국제협력) =2,200	○ 전 액 삭 감	101

(단위: 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
자 체 사 업	자산취득비	1,600	1,600		-	<물품 및 도서구입비> ○ 간부공무원 호출기 구입 =1,600	○ 전 액 삭 감	102
경상적경비	일반운영비	180	180		-	<일반수용비> ○ 체신청 허가비 =180	○ 전 액 삭 감	106
	일반운영비	360	360		-	○ 무선관리국 준공비 =360	○ 전 액 삭 감	106
	일반운영비	59	59		-	○ 손전등 =59	○ 전 액 삭 감	106
	자산취득비	5,400	5,400		-	<물품 및 도서구입비> ○ 학부모순찰대무전기구입 =5,400	○ 전 액 삭 감	108

(단위: 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
경상적경비	자산취득비	6,000	6,000		-	<물품 및 도서구입비> ○ 직원 방독면 구입 =6,000	○ 전 액 삭 감	269
자 체 사 업	자산취득비	1,000	1,000		-	<자산취득비> ○ 업무용 무선전화기 대체 구입 (원미구 총무과) =1,000	○ 전 액 삭 감	296
원미구보건 소운영	일반운영비	2,800	800		2,000	• 안내판 지주대 $350,000 \times 8개 = 2,800,000$	$250,000 \times 8개 = 2,000,000$	137
"	"	3,000	1,500		1,500	• 보일러 수리 $3,000,000 \times 1식 = 3,000,000$	$1,500,000 \times 1식 = 1,500,000$	138
재활용관리	자산취득비	800	800		0	• 재활용센터 난로 구입 $400,000 \times 2대 = 800,000$	삭제	196
교 통 행 정	특수활동비	4,000	2,000		2,000	○ 교통관련 업무추진활동비 =4,000	○ 교통관련 업무추진활동비 =2,000	259

[교통사업특별회계]

(단위 : 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
주 차 관 리	일반운영비	4,950	1,950		3,000	○ 민자유치사업 신문공고료 1,650,000원×3개사=4,950	○ 민자유치사업 신문공고료 1,000,000원×3개사=3,000	591
		19,800	7,800		12,000	○ 도시계획시설결정 및 실시 계획인가 신문공고료 1,650,000원×2개사=6개소 =19,800	○ 도시계획시설결정 및 실시 계획인가 신문공고료 1,650,000원×2개사=6개소 =12,000	591
	64,800	21,600		43,200	○ 공영주차장 휨스 설치공사 120,000원×540m=64,800	○ 공영주차장 휨스 설치공사 80,000원×540m=43,200	593	
	700	233		467	(시설부대비) ○ 공영주차장 휨스공사 64,800,000원×1.08/100=700	(시설부대비) ○ 공영주차장 휨스공사 43,200,000원×1.08/100=467	593	
도 시 교 통 운 영	일반운영비	6,000	3,000		3,000	(일반수용비) ○ 주정차금지 및 노상주차장표지 경정(40,000원×475개)-기정 (40,000원×325개)=6,000	(일반수용비) ○ 주정차금지 및 노상주차장표지 경정(40,000원×400개)-기정 (40,000원×325개)=3,000	595

(단위 : 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
도 시 교 통 운 영	일반운영비	5,600	3,500		2,100	(시설장비유지비) ○ 견인차량유지비 경정(3,500,000원×7대)-기정 (2,700,000원×7대)=5,600	(시설장비유지비) ○ 견인차량유지비 경정(3,000,000원×7대)-기정 (2,700,000원×7대)=2,100	595
	자산취득비	5,500	3,700		1,800	○ 공익근무요원 불법주·정차 단속용 카메라 구입 250,000원×22대=5,500	○ 공익근무요원 불법주·정차 단속용 카메라 구입 150,000원×12대=1,800	601
	자산취득비	10,500	7,500		3,000	○ 도면작성, 교통분석 프로그램 램 운용을 위한 컴퓨터 구입 3,500,000원×3대=10,500	○ 도면작성, 교통분석 프로그램 램 운용을 위한 컴퓨터 구입 1,000,000원×3대=3,000	601
		3,500	500		3,000	○ 복사기 구입 3,500,000원×1대=3,500	○ 복사기 구입 3,000,000원×1대=3,000	601

[상수도공기업특별회계]

(단위 : 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
정 수 비	일반운영비	1,200	400		800	○ 냉·난방기 이전 설치수수료 300,000원×4대=1,200	○ 냉·난방기 이전 설치수수료 200,000원×4대=800	21
급 수 비	일반운영비	800	300		500	○ 소장실 직원 현황판 제작 =800	○ 소장실 직원 현황판 제작 =500	29
공 기 구 비 품	공 기 구 비 품	1,260	360		900	○ 급수과-철제 캐비닛 1호 A색(급수대장 보관용) 90,000원×14개=1,260	○ 급수과-철제 캐비닛 1호 A색(급수대장 보관용) 90,000원×10개=900	39
		2,000	1,000		1,000	○ 리어카 특수제작 구입 1,000,000원×2대=2,000	○ 리어카 특수제작 구입 500,000원×2대=1,000	41

[공영개발사업특별회계]

(단위 : 천원)

과 목		시제출 예산액	수 정 액		수 정 예산액	심 사 내 역		비 고 (쪽)
세 항	목		감 액	증 액		당 초	수 정	
기 타 자 본 적 지 출	기 타 자 본 적 지 출	6,000,000	6,000,000		0	○ 경인북복선 건설사업 부담금 6,000,000원×1식=6,000,000	○ 전 액 삭 감	33