



민의에 충실한 부천시의회

2010년도  
주요업무계획



의회사무국



# 목 차

□ 의정목표 및 방침	2
□ 일 반 현 황	3
□ 예 산 현 황	4
□ 주 요 업 무 계 획	5

## 【 신뢰받는 의회 】

○ 선진의회 구현을 위한 의원 역량 강화	8
○ 직원 업무역량 제고 및 전문성 함양	9
○ 의정활동 지원체제 강화	10
○ 자매의회 간 우호협력 증진	11

## 【 희망주는 의회 】

○ 효율적인 회기 운영	14
○ 제6대 부천시의회 차질없는 개원	16
○ 효율적인 의안 관리 및 운영	18

## 【 함께하는 의회 】

○ 다양한 홍보를 통한 시민 알권리 충족	20
○ 시민과 소통하는 열린의회 구현	21
○ 학생 모의의회 운영	22
○ 본회의장 및 주조정실 방송시스템 개편	23

# 의정 목표 및 방침

## 의 정 목 표

민 의 에 충 실 한 부 천 시 의 회



## 의 정 방 침

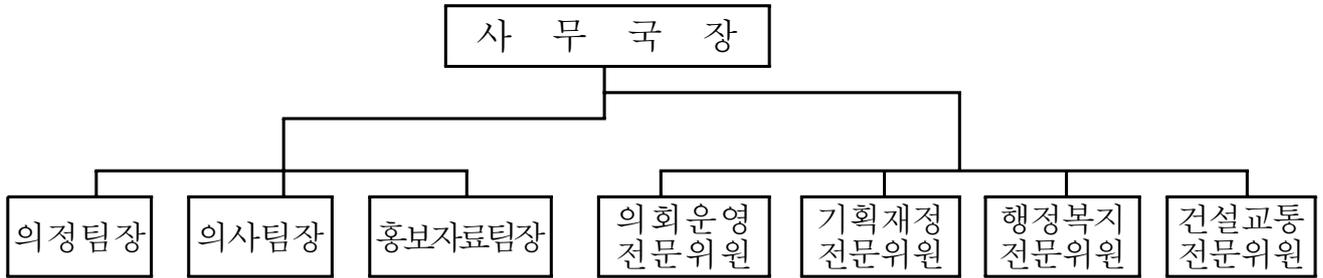
I . 신 뢰 받 는 의 회

I . 희 망 주 는 의 회

I . 함 께 하 는 의 회

# 일 반 현 황

## □ 기 구



## □ 정 · 현원

구 분	계	일 반 직						기 능 직				
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	소계	7급	8급	9급	10급
정 원	32	21	1	3	6	9	2	11	2	7	1	1
현 원	32	21	1	3	6	9	2	11	2	7	1	1

※ 청원경찰 2, 무기계약근로자 3, 기간제근로자 1

## □ 주요 업무

구 분	담 당 업 무
의 정 팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>의회 기본운영계획 수립 및 조정</li> <li>문서, 보안, 관인관리, 민원처리</li> <li>예산의 편성 및 집행</li> <li>의원 재산등록, 사무국 직원 인사관리</li> <li>청사시설, 장비 및 물품관리, 의전수행, 표창</li> </ul>
의 사 팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사(정례회, 임시회) 운영계획 수립 및 조정</li> <li>본회의 의사진행 지원 및 보좌</li> <li>의안 접수, 배부, 이송 등 종합처리</li> <li>시정질문 및 서면질문사항 처리</li> <li>회의록 작성, 발간, 보존관리</li> </ul>
홍보자료팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>의정보도자료 제공 및 홍보자료 발간</li> <li>의정지식정보시스템 구축 및 의회 홈페이지 종합 관리</li> <li>의정백서 발간, 의정모니터 운영 및 의정자료실 관리</li> </ul>
전 문 위 원	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원회 소관 사무에 관하여 검토 보고 및 관련자료 수집, 조사, 연구</li> </ul>

# 예 산 현 황

## □ 총 괄

(단위 : 천원)

구 분	2010. 예산액	2009. 예산액	증(△)감	비고
계	2,635,447	2,552,137	83,310	
의회운영 선진화	2,333,698	2,277,172	56,526	
행정운영경비	301,749	274,965	26,784	

## □ 사 업 별

(단위 : 천원)

구 분	2010. 예산액	2009. 예산액	증(△)감	비고			
총 계	2,635,447	2,552,137	83,310				
의회 운영 선진화	계	2,333,698	2,277,172	56,526			
	경쟁력 있는 선진의회운영	소 계	2,047,538	2,064,052	△16,514		
		활기찬 의회 분위기 조성	1,842,301	1,799,826	42,475		
		의회직원 의정보좌능력 함양	26,000	26,000	0		
		국내외 선진의회 견학	153,040	156,040	△3,000		
		의회사무환경 개선	26,197	82,186	△55,989		
		의사운영 내실화	소 계	45,650	66,150	△20,500	
	효율적인 의사운영 관리		34,850	55,350	△20,500		
	모의의회 교실 운영		10,800	10,800	0		
	의정홍보 강화	소 계	240,510	146,970	93,540		
		의정홍보 다양화	206,890	110,190	96,700		
		열린 의정 추진	33,620	36,780	△3,160		
	행정 운영 경비	계	301,749	274,965	26,784		
		인 력 운 영 비	소 계	154,739	149,567	5,172	
			인 건 비	141,679	137,307	4,372	
물 건 비			13,060	12,260	800		
기 본 경 비		147,010	125,398	21,612			

# 주요업무계획



## 【 신 퇴 받 는 의 회 】

- 선진의회 구현을 위한 의원 역량 강화
- 직원 업무역량 제고 및 전문성 함양
- 의정활동 지원체제 강화
- 자매의회 간 우호협력 증진

# 선진의회 구현을 위한 의원 역량 강화

- 시민이 주인이 되는 의정활동을 위한 전문지식 함양
- 시민 삶의 질 향상을 위한 의원상 정립

## □ 개 요

- 지방행정의 다양화·전문화에 부응하는 수준 높은 의정역량 제고
- 시민과 함께하며 책임과 의무를 다하는 성실의회 구현

## □ 추진계획

### ○ 전문성 향상을 위한 의원 의정 연수

- 시 기 : 2010. 9월말 / 1박 2일
- 내 용 : 전문지식 강의, 내부결속 행사 등

### ○ 국회연수원 의원 연수 추진

- 대 상 : 희망 의원
- 과 정 : 전문 및 일반분야(결산심사, 예산안심사, 사회복지 등)

### ○ 의원 명예교사제 운영

- 시 기 : 2010. 9월~11월(2010. 제2차 정례회 전까지)
- 대 상 : 관내 초·중·고 121개교(초 62, 중 32, 고 27)
- 추진방법 : 학교와 사전 협의 및 명예교사 신청 접수, 지정 운영

### ○ 의원 공무국외연수 내실 운영

- 관련업무에 중점을 둔 실질적 프로그램 수립, 실시
- 공무국외연수규칙 구체적, 세부적으로 개정 : 제158회 임시회 시
- 연수 계획서 및 결과 공개 : 의회 홈페이지

### ○ 사회복지시설 위문 간담회 개최

- 시 기 : 설날, 추석 등 명절 위주
- 위 문 자 : 의장단, 위원장 및 희망 의원

### ○ 의장단, 위원장, 간사 간담회를 통한 의정방향 논의

- 시 기 : 매 회기 전 실시(9회)
- 내 용 : 의정 현안사항 청취 및 회의 안건 공유, 논의

## 직원 업무역량 제고 및 전문성 함양

- 의원의 수준 높은 의정활동 수행을 위한 직원의 지원능력 향상
- 선진의회, 으뜸의회 구현을 위한 직원 역량 제고

### □ 개 요

- 수준 높은 의정활동 지원을 위한 직원 전문성 향상
- 책임과 의무를 다하는 공직자상 정립 및 선진의회 구현

### □ 추진계획

- 업무역량 향상 및 의정지식 함양을 위한 전문교육 수강
  - 우수강사 초빙 교육 : 4회 / 분기별 1회(직원 워크숍 강의 포함)
  - 국회연수원 위탁교육 실시
    - 전문위원 : 기본과정 년 2회(5일간), 심화과정 년 1회(3일간)
    - 의회실무 : 기본과정 년 2회(5일간), 심화과정 년 1회(3일간)
  - 기타 의정 전문교육기관 이용 교육 수강 : 수시
- 견문을 넓히고 우수정보 수집을 위한 벤치마킹 실시
  - 국내 의회 비교 견학 : 3개조(조별 5명) / 권역별, 사례별
  - 해외 도시 벤치마킹 : 1개조(6명) / 2010. 상반기 중
- 조직 결속 및 근무하고 싶은 직장 만들기
  - 직원 워크숍 개최 : 2010. 10월중
  - 등산, 체육 등 직원 단합행사 : 분기별
  - 정기적 만남의 날 운영, 격의 없는 대화 및 화합의 시간 마련
- 능동적 의정활동 지원을 위한 직원 티타임 개최
  - 매주 월요일 오전 9시 / 사무국장실 / 팀장 이상 (7급 직원 : 월 1회)
  - 현안사항 체크 및 업무 커뮤니케이션
- 비회기 기간 중의 업무연찬 강화
  - 전문위원 및 연구원의 소관업무 및 법규 습득 등 업무향상 노력 배가
- 업무의 연속성, 신속성을 위한 업무메뉴얼 작성
  - 업무현황, 처리과정, 관련정보, 주요사례, 노하우 등

## 의정활동 지원체제 강화

- 의회기능 활성화와 의정발전을 위한 전문가들의 지원체제 구축
- 의회 청사환경 개선 및 업무지원으로 편안한 의정활동을 할 수 있는 의회 분위기 조성

### □ 개 요

- 고문변호사 위촉, 의정자문위원 활용 등을 통한 의정활동 지원
- 의원사무실 행정장비 지원 및 환경정비 강화

### □ 추진계획

#### ○ 의정활동 자문 및 연구활동 지원

- 의회 고문변호사 위촉
  - 2010. 1월 중순 / 3명(의정활동에 필수적인 전문분야별 위촉)  
※ 의회운영위원회에서 추천하여 의장이 위촉
- 의정자문위원 적극 활용
  - 간담회 개최(2010. 2월중) 및 위원회별 연구과제 부여 및 활용
- 의원연구단체 운영 활성화
  - 의원의 입법정책 개발 및 의원발의 입법 지원
  - 심의위위원회 구성 : 외부 인사 3명 / 의장이 지명, 위촉  
※ 당연직(5명) : 의회운영위원장, 상임위원회 간사(4명)

#### ○ 의정활동에 필요한 자료 및 다양한 정보 제공

- 개정된 법률, 타시의회 관련 및 기타 참고자료 제공 / 월 2회
- 의회 현안사항 수시 알림 : 의원 e-mail, 의원사무실 게시판 활용
- 법령관련 도서 및 의원 의정활동 관련 희망도서 구입 / 월간의정 등
- 신문스크랩 매일 제공 / 위원장실 및 의원사무실

#### ○ 의원사무실 직무환경 개선

- 칼라프린터기 설치 : 2010. 1월중 / 7대(의장실, 부의장실, 위원장실 5)
- 환경정비 강화 : 수시청소, 정기적 소독 및 카펫 세탁, 위원회실 카펫 교체

# 자매의회 간 우호협력 증진

- 국내·외 의회 간 정보교환 및 우호 증진을 위한 상호 지속 교류
- 상호 협력을 통한 지방의회 발전 방안 모색

## □ 개 요

- 국내·외 자매의회와의 내실 있는 교류 활성화
- 정기적인 방문 및 정보제공으로 우호교류 확대
  - ▶ 서산시의회, 포항시의회, 중국 무순시의회
  - ☞ 도문시의회와는 지속 교류 (09. 9. 26. 우호교류의향서 교환)

## □ 추진계획

- 합동연수 또는 체육행사 등을 통한 우호증진 및 정보 교류
  - ※ 세부일정 및 방법 등은 추후 실무진 및 의회운영위원회 협의 추진

- 국제적 축제 및 문화예술 행사 상호 방문

### 【 조 정 】

- 대상행사 : 복사골예술제(5월), 부천국제판타스틱영화제(7월)  
부천무형문화엑스포(9월)
- 초청인원 : 의회별 의원 10명 이내 (수행공무원 별도)

### 【 방 문 】

- 포항시의회 : 포항국제불빛축제 - 2010. 7월말
- 서산시의회 : 서산천수만세계철새기행전 - 2010. 10월말
- 무순시의회 : 의회간 협의, 적절한 시기 방문

- 사무국 직원 간 정보교류 및 우의돈독을 위한 합동 워크숍 개최

- 시 기 : 2010. 상반기 중 / 3개 의회 간 협의하여 결정
- 내 용 : 상견례, 전문교육 강의, 체육 및 화합행사

- 자매의회 특산물 직거래 장터 운영

- 시기, 장소 : 2010. 11월중 / 부천시청 광장
- 내 용 : 서산시 및 포항시의 특산물 판매장터 개설

※ 2004. 12월, 2007. 11월 서산시 특산물 직거래 장터 운영

- 자매의회 사무국 실무팀장 사전회의 개최

- 시기, 장소 : 2010. 2월중 / 부천시의회사무국(주관)
- 내 용 : 합동연수 등 자매의회 간 연간 활동사항 등 논의



## 【 회 망 주 는 의 회 】

- 효율적인 회기 운영
- 제6대 부천시의회 차질없는 개원
- 효율적인 의안 관리 및 운영

## 효율적인 회기 운영

- 효율적이고 안정적인 회기 운영으로 의사운영 내실화 도모
- 제5대와 제6대 의회의 회기 적절 배분하여 의원 의정활동 능률성 제고

### □ 회기운영 기본일정 - 총 9회 / 90일

- 제5대 의회 : 임시회 4회 / 30일
- 제6대 의회 : 정례회 2회 / 42일, 임시회 3회 / 18일

### □ 대(代)별 세부일정

#### 【 제 5 대 】

30일(임시회 4회 / 30일)

구분	회 기		회의일수		주 요 안 건	비 고
			금회	누계		
임 시 회	제 158 회	1. 13(수) ~1. 20(수)	8	8	• 업무보고 • 조례안 등	• 설날연휴 : 2. 13~2. 15
	제 159 회	3. 10(수) ~3. 17(수)	8	16	• 시정질문 • 읍부즈만 운영상황 보고 • 조례안 등	
	제 160 회	4. 20(화) ~4. 28(수)	9	25	• 추경예산안 • 결산검사위원선임 • 조례안 등	• 복사골 예술제 : 4. 30~5. 5 • 경기도체육대회 : 5. 1~5. 3 • 결산검사 : 5~6월중(20일간) - 결산서 작성 : 5. 19한 • 동시지방선거 : 6. 2 - 예비후보자 등록 : 3. 21~ - 후보자 등록 : 5. 18~5. 19
	제 161 회	6. 14(월) ~6. 18(금)	5	30	• 조례안 등	• 결산서 제출 : 6. 30한

※ 회기운영 상 여러 가지 사정에 의하여 변경될 수 있음

## 【 제 6 대 】

60일(정례회 2회 / 42일, 임시회 3회 / 18일)

구분	회 기		회의일수		주 요 안 건	비 고
			금회	누계		
임 시 회	제 162 회	7. 1(목) ~7. 2(금)	2	32	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의장 · 부의장 선거</li> <li>• 상임위원회 구성</li> <li>• 상임위원장 선거</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 제6대 의회 원 구성</li> <li>• 부천국제영화제 : 7. 15~7. 25</li> </ul>
	제 163 회	7. 21(수) ~7. 28(수)	8	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 업무보고</li> <li>• 제1차 정례회 회기결정</li> <li>• 조례안 등</li> </ul>	
제 1 차 정 례 회	제 164 회	9. 1(수) ~9. 10(금)	10	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시정 질문</li> <li>• 2009년도 예비비 지출승인</li> <li>• 2009년도세입세출결산승인</li> <li>• 행정사무감사 시기 및 기간 결정</li> <li>• 조례안 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 부천무형문화엑스포 : 9. 28~10. 17</li> <li>• 추석연휴 : 9. 21~9. 23</li> </ul>
임 시 회	제 165 회	10. 13(수) ~10. 20(수)	8	58	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2011년도 공유재산관리계획안</li> <li>• 행정사무감사계획승인</li> <li>• 조례안 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시민의 날 : 10. 1</li> <li>• 각종행사 집중 기간 : 10. 1~10. 10</li> </ul>
제 2 차 정 례 회	제 166 회	11. 22(월) ~12. 23(목)	32	90	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시정 질문</li> <li>• 행정사무감사</li> <li>• 2011년도 예산안</li> <li>• 2011년도 기금운용계획안</li> <li>• 제2회추경예산안</li> <li>• 조례안 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정사무감사 : 7일간 ※ 토·일·공휴일 제외</li> <li>• 예산안 제출 : 11. 21한</li> <li>• 예산안 의결 : 12. 21한</li> </ul>

※ 제6대 의회에서 협의 조정

## 제6대 부천시의회 차질없는 개원

- 제6대 의회 개원 및 원 구성에 필요한 제반 준비를 차질 없이 추진
- 체계적인 준비로 개원 초기의 누수 없는 의정활동 지원

### □ 개 요

- 제6대 부천시의회 개원에 따른 각종 행사 체계적 준비
- 철저한 사전 준비와 점검을 통한 시행착오 예방 및 원활한 추진

### □ 추진계획

- 제6대 의회 개원에 따른 의정업무 추진
  - 의원 등록실 운영 : 2010. 6월초 / 의정포럼실(1층)
  - 의회관련 법령집 발간 : 2010. 5월말까지 / 150권
    - 수록내용 : 지방자치법(시행령), 의회관련 조례 및 규칙, 규정
  - 의원 노트북 대체 구입 : 2010. 6월중(1회 추경예산 확보 예정)
  - 의원명패 및 의원사무실 표찰 제작 : 2010. 6월말
  - 각종 현황 및 안내 표지판 정비 : 2010. 6월말
  - 의원증 및 의원뱃지 제작 : 2010. 6월중
  - 위원회실 및 대회의실 환경 개선(카펫 교체) : 2010. 5월중  
(1회 추경예산 확보 예정)
  - 의회 청사 일제 대청소 : 2010. 6월말
  - 제6대 의원수첩 및 총람 제작 : 2010. 7월중 / 상임위 구성 직후
  - 의장단, 상임위원장 명패 및 의원 명함 제작 : 의장단 및 상임위원장 선출 즉시
  - 의회사무국 업무 보고 : 2010. 7월 중 / 의회운영위원회
  - 의원사무실 배정 : 2010. 7월 임시회 기간 중 / 의회운영위원회에서 결정
  - 의원 재산등록 접수 : 2010. 7. 31한 / 초선 의원

○ 제6대 의원 당선자 인사회 및 의정연찬회

- 시 기 : 2010. 6월 중순
- 장 소 : 의회 대회의실(3층)
- 내 용 : 의원증 및 의원배지 교부, 당선자 인사회, 의정연찬회  
※ 의정연찬회 - 조선의원 대상 (재선 이상은 희망 의원)

○ 제6대 의회 원 구성

- 시 기 : 제162회 임시회(2010. 7. 1~7. 2)
- 의장·부의장 선출 : 2010. 7. 1. 10:00
- 상임위원회 구성 및 상임위원장 선출 : 2010. 7. 2. 10:00

○ 제6대 의회 개원식

- 시 기 : 2010. 7. 1. 14:00
- 장 소 : 본회의장
- 초청대상 : 시장 및 시 간부, 국회의원, 도의원, 각급 기관장
- 내 용
  - 개원 기념사, 축사, 의원선서, 윤리강령 낭독 등
  - 축하연 / 개원식 직후(1층 로비)

☞ 제5대 의회 원활한 마무리

- 각종 대여물품 회수 : 노트북, 도서 등 / 6월말
- 사용 사무실 정리, 정돈 : 6월 중순
- 의정백서 발간 : 책자 250부, CD 400개 / 6월말

## 효율적인 의안 관리 및 운영

- 종합적인 의안관리체계 확립 및 회의록 작성·보존 관리 만전
- 청원·진정 등 각종 민원사항 신속 처리

### □ 개 요

- 의안 접수 처리 및 회의록 작성 관리 철저
- 진정·청원 등 각종 민원사항 처리에 따른 민원 해소

### □ 추진계획

#### ○ 의안 접수·처리 관리

- 관련 법규에서 정한 기일 내에 의안 접수 및 상임위원회 심사, 회부
- 의안에 대한 면밀한 검토를 통한 발의·성립요건 및 충족여부 확인
- 의결 의안의 법정 기한 내 이송, 공포
- 의안의 접수·회부·의결 과정에 대한 의안정보시스템 기록 관리
- 홈페이지 개편 시 의안정보시스템 운영체계 개선, 보완
  - 의안, 검토보고서, 심사보고서 등 게시

#### ○ 회의록 작성 및 보존 관리

- 속기직원 배치
  - 본 회 의 : 2인 1조 / 차수별 교대
  - 상임위원회 : 위원회별 1인
- 회의록 제작, 보존
  - 제작부수 : 보존용 책자 4, CD 40, 전자회의록 3, 홈페이지 게시
  - 보존장소 : 서고(2층) - 변색, 훼손되지 않도록 특수 시설

#### ○ 진정·청원 처리

- 관련 규정에 따라 신속·정확·공정하게 처리
- 상임위원회 회부 전 접수단계에서 불수리사항 등 절차 이행
- 상임위원회 처리, 또는 의회 의결이 있을 시 처리결과 즉시 통지
- 진정·청원 처리사항을 의안 관리에 준하여 관리

## 【 함께 하는 의회 】

- 다양한 홍보를 통한 시민 알권리 충족
- 시민과 소통하는 열린의회 구현
- 학생 모의의회 운영
- 본회의장 및 주조정실 방송시스템 개편

## 다양한 홍보를 통한 시민 알권리 충족

- 다양한 홍보매체 활용을 통한 홍보 효과 극대화
- 시민에게 친근한 의회이미지 제고 및 신뢰받는 의회상 구현

### □ 개 요

- 미디어 매체를 통한 홍보 : 방송사, 지역신문, 인터넷 등
- 홍보간행물 제작·배포 : 의회안내, 의정소식, 홍보 리플렛 등
- 기타 홍보매체 활용 : 의회 홈페이지, 의정홍보관, 게시판 등

### □ 추진계획

#### ○ 언론 매체를 활용한 의정활동 홍보

- 의정활동 및 기획 보도자료 발굴 및 배포 : 53개 언론·방송사
- 광고, 기자간담회 및 기자 e-mail 활용을 통한 주요의정 적극 홍보

#### ○ 출판 및 영상물 홍보

- 의정소식지 발행 : 3회 9,000부(분기별 3,000부)
- 의회안내책자 제작 : 1,000부(4개 국어 / 한국어, 영어, 일어, 중국어)
- 의회홍보 책자 및 리플렛 제작 : 2종 4,000부
  - 의회홍보 책자(만화) : 2,000부 / 의원 명예교사 및 학생견학단(초등학교)
  - 의회홍보 리플렛 : 2,000부 / 의원 명예교사(중학교) 및 시민방청단
- 제5대 부천시의회 의정백서 발간 및 배부 : 책자 250부, CD 400개
- 의회홍보 DVD 제작 : 1종 900개(4개 국어)
- 디지털 전광판(1층 로비) 및 의회 게시판 활용, 홍보

#### ○ 의회 홈페이지(<http://council.bucheon.go.kr>)를 통한 홍보

- 제6대 부천시의회 개원에 따른 홈페이지 재구축
- 본회의 인터넷 생방송 실시와 의회 홍보영상물 게시
- 의정활동 성과물과 각종 언론보도 자료 신속 게시
- 의원 개인 블로그의 원활한 연계와 콘텐츠 지속 업그레이드

## 시민과 소통하는 열린의회 구현

- 시민·학생 초청을 통한 직접적인 의정홍보로 친근한 의회상 구현
- 각계각층의 다양한 여론 수렴을 통한 민의 중심 의회상 정립

### □ 개 요

- 시민 및 학생 초청 의정참관단 운영
- 현장중심의 시민 의견 적극 청취 및 수렴
- 의정모니터 활성화를 통한 원활한 의사소통 체계 구축

### □ 추진계획

- 의정참관단 운영을 통한 적극적인 의정 홍보
  - 운영기간 : 매 회기 본회의 시
  - 참여대상 : 학생견학단(초등학교 4학년이상), 시민방청단(시민·사회단체)
    - 교통편의 제공 : 버스 지원(의회 및 시청버스)
  - 주요내용 : 부천시의회 홍보영상물 방영 및 의회운영현황 설명, 본회의 방청, 청사 견학, 기념 촬영 등
- 각계각층 시민의견 수렴 및 의정 연계
  - 시민의견 수렴 : 의회에 바란다, 의정모니터, 의정참관단
  - 의회 홈페이지 시민방청단 사전예약제 운영
  - 시민의견 접수 및 처리결과 해당 의원 제공
- 의정모니터 운영 개선 및 활성화 방안 강구
  - 의정모니터 조직 개선안 상정 : 의회운영위원회 / 3월중
  - 회장단 간담회 실시 : 분기별 1회
  - 제6대 전반기 의정모니터 위촉 및 발대식 개최 : 2010. 8월중
  - 의정모니터 능력 제고와 사기진작을 위한 교육 및 워크숍 실시 : 2회
  - 의정모니터의 능동적 참여 유도 : 시정 및 의정활동자료 제공(월1회 이상)
  - 의정모니터 활동 활성화를 위한 홈페이지 의정모니터 게시판 운영

# 학 생 모 의 의 회 운 영

- 청소년들에게 현장 체험학습을 통한 민주주의에 대한 의식 함양 및 미래의 주역으로서의 자질 향상에 기여
- 대학생들에게 실제와 이론을 겸비하여 경지방의회의 역할과 기능에 대한 이해를 도모할 수 있는 학습의 장 마련

## □ 개 요

- 중학교 모의의회 경연대회는 비회기 기간을 이용 학교별 실시
- 대학교 모의의회는 1개 대학을 선정하여 실시하고 의장단과의 간담회 실시

## □ 추진계획

### ○ 중학교 모의의회 경연대회 개최

- 기 간 : 9월중(비회기)
- 장 소 : 본회의장
- 대 상 : 관내 중학교 10개교 / 500명
- 내 용 : 학교별 모의의회 경연 및 시상
- 대회기간 : 2일간
- 회의주제 : 학교별 역할분담 및 배역 자체선정 진행
- 심사위원회 구성·운영 : 5명(시의원 2, 교육 공무원 2, 의회 공무원 1)
- 시 상 : 금상·은상·동상·장려상(상패 수여)

### ○ 대학교 모의의회교실 운영

- 기 간 : 11월중(비회기)
- 장 소 : 본회의장
- 대 상 : 관내 대학교 1개교 / 50명
- 내 용 : 지방의회의 기능과 역할에 대한 소개(교육자료 제작 활용) 및 의장단과의 간담회

## 본회의장 및 주조정실 방송시스템 개편

- 13년이 경과된 방송 시스템을 현대화, 디지털화로 효율적이고 안정적인 방송을 실시간 송출
- 본회의장에 의사진행 시스템과 DID를 설치하여 회의진행의 명확한 표출과 전자투표 도입

### □ 개 요

- 사업기간 : 2010. 8월~12월
- 주요내용
  - 본회의장
    - 본회의장 전·후면 전광판 및 의사진행 시스템 설치
    - 전자회의시스템 소프트웨어 및 하드웨어 설치
    - 마이크, 스피커 시스템 및 케이블 공사
    - 의원석 전자회의 단말기 및 터치 모니터 설치
      - ※ 의사일정, 의안, 심사보고서, 전자투표 등 활용
    - 의장석 단말기(DB 포함) : 의사진행 자료 작성·송출 등
    - 바닥 케이블 공사 및 회의장 조명시설 등 인테리어 등 개선
    - 의석 재배치 : 의원석과 집행부석을 반원형에 맞게 배치
  - 주 조정실 방송시스템 교체
    - 전자회의 시스템 총괄 제어장치 및 음향장비, 생방송시스템
  - 가상스튜디오 솔루션 설치

### □ 추진계획

- 본회의장 전자회의 시스템 및 의석 배치현황 벤치마킹 : 모범의회 선정 / 1~2월중
- 소요예산 확보 : 15억원 / 2010. 1회 추경예산
- 공사 및 시험가동 : 2010. 8월~12월
  - 전광판 및 단말기 설치 완료 후 의정활동시스템 본격 운영
- ※ 상임위원회 전자회의시스템 구축(전광판 및 단말기) : 2011년 예산 반영