

【행정복지위원회】

2005년도 행정사무감사 결과보고

I. 감사 일반사항

1. 목 적

- 지방자치법 제36조, 지방자치법시행령제16조~제19조의2, 부천시의회 행정사무감사및조사에관한조례에 의거
- 자치단체의 행정전반에 관하여 집행 및 성과를 정확히 파악하고 의회의 고유권한인 행정을 감시, 통제함에 있어 업무 추진상 잘못된 사항은 시정조치를 요구하며
- 의정활동에 필요한 정보와 자료를 획득하여 집행에 대한 평가와 방향, 대안을 제시함으로써 시정이 보다 효율적이고 합리적으로 개선되어 나갈 수 있도록 하고자 함.

2. 감사기간

- 2005. 11. 29(화) ~ 12. 5(월) (7일간)

3. 감사실시 대상기관 : 95개 기관

당연감사 대상기관(61개 기관)	본회의 승인 대상기관(34개 기관)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 총무국 <ul style="list-style-type: none"> · 총무과, 자치행정과, 정보통신과, 시민봉사과 ○ 복지국 <ul style="list-style-type: none"> · 사회복지과, 가정복지과, 체육청소년과, 위생과 ○ 사 업 소 <ul style="list-style-type: none"> · 원미구, 소사구, 오정구보건소 ○ 구 청 : 원미, 소사, 오정구청 <ul style="list-style-type: none"> · 총무과, 시민봉사과, 복지과, 환경위생과, 각동 ○ 시설관리공단 ○ 시 예산을 지원하는 민간단체 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지관(6개소) ○ 다목적복지시설(3개소) ○ 부천시장애인종합복지관 ○ 부천혜림원 ○ 성가요양원 ○ 시립어린이집(15개소) ○ 새소년소망의 집 ○ 청소년문화의 집(2개소) ○ 부천시보육정보센터 ○ 부천지역정보센터 ○ 부천시자원봉사센터 ○ 부천청소년상담실

4. 감사반 편성

- 감사인원 : 11명
- 반 편성

위원장	간 사	위 원	사무보조직원
정윤중	한선재	김삼중, 김관수, 김상택, 김제광, 박노설, 박종국, 서영석, 오세완, 조성국	· 전문위원 : 정희남 · 직 원 : 구도림 · 속 기 사 : 조선미

5. 감사실시 일시 및 장소

일 시	시 간	감사대상부서	감사장소	비 고
2005. 11. 29(화)	10:00 ~ 감사종료시까지	총 무 국 (지역정보센터 포함) 3개구 보건소 (원미, 소사, 오정)	행정복지 위원회 회의실	업무보고 및 행정사무감사
2005. 11. 30(수)	10:00 ~ 감사종료시까지	복 지 국 (시설관리공단 포함)	행정복지 위원회 회의실	"
2005. 12. 1(목)	10:00 ~ 감사종료시까지	소사구청 (관련부서)	소사구청 회의실	"
2005. 12. 2(금)	10:00 ~ 감사종료시까지	오정구청 (관련부서)	오정구청 회의실	"
2005. 12. 5(월)	10:00 ~ 감사종료시까지	원미구청 (관련부서)	원미구청 회의실	"

II. 주요 감사실시 내용

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
공 통		<ul style="list-style-type: none"> · 2004년도 행정사무감사 지적사항 조치결과 · 각종 용역사업 운영실태(시, 사업소) · 제4대 부천시의회 시정질문사항 추진실적 · 민간위탁사무·시설관리 운영실태 · 민간경상보조금 운영실태 · 시간외 근무 및 출장 운영실태 · 각종위원회 운영실태 · 민간위탁 기관 및 복지시설 후원금 운영실태 	※구청 포함
총 무	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> · 당직 및 비상근무 운영실태 · 행정정보공개 운영실태 · 인사위원회 운영실태 · 공무원 정·현원 관리실태 · 행정서비스제도 운영 · 평생학습센터 운영실태 · 국제교류사업 추진관련 · 행정서비스제도 운영 · 공무원 교육 운영실태 	
	자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> · 사회단체 보조금 지원 및 운영실태 · 주민자치센터 운영실태 · 통·반장 운영실태 · 부천시 장학금 및 통장자녀장학금 운영실태 · 범시민 생활환경 중점정비 추진실태 · 국민운동 및 사회단체 운영실태 	
	정보통신과	<ul style="list-style-type: none"> · 부천지역정보센터 운영 및 관리 실태 · 정보화 장비 관리실태 · 행정종합정보화 사업추진 실태 · 지역정보화촉진협의회 및 표준화심의위원회 운영실태 · 부천시 문화-IT 엑스포 추진실태 · 지역정보센터 홈페이지 운영 및 관리실태 	
국	시민봉사과	<ul style="list-style-type: none"> · 무인민원발급기 운영실태 · 생활민원처리 운영실태 · 민원모니터제 운영실태 · 민원실 공익근무요원 관리실태 · 전화민원 운영실태 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
국 지 국	사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> . 의료급여대상자 관리실태 . 저소득층 생활안정지원 자금 운용실태 . 저소득층 자활지원사업 및 자활후견기관 운영실태 . 장애인 복지증진 지원실태 . 장애인 편의시설 설치관리실태 . 불우이웃돕기 추진실태 . 자원봉사제도 및 시책 운영실태 	
	가정복지과	<ul style="list-style-type: none"> . 여성인력 개발정책 추진실태 . 여성근로자복지, 여성인력개발 센터 운영실태 . 가정폭력방지 및 피해자 보호 추진실태 . 노인 및 여성관련 시설운영실태 . 국·공립보육시설 지원 및 관리실태 . 아동복지사업 추진실태 . 결식아동 무료급식 추진실태 . 노인여가 복지사업 및 고용창출사업 추진실태 	
	체육청소년과	<ul style="list-style-type: none"> . 공공체육시설 운영실태 . 생활체육 활성화 관련 . 시청 직장운동부 운영 및 관리실태 . 체육회, 생활체육협의회 운영실태 . 학교체육 육성 추진실태 . 청소년 위원회 및 청소년 할인제 운영실태 . 청소년유해업소 지도·단속 실태 	
	위 생 과	<ul style="list-style-type: none"> . 식품제조·가공업소 관리실태 . 위생용품 제조업 관리실태 . 복사골 일품업소 관리실태 . 부정·불량식품 지도단속 . 위생업소 창업정보방 운영실태 . 위생관련 포상금 운영실태 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
	보건소 공통 (원미구보건소 소사구보건소 오정구보건소)	<ul style="list-style-type: none"> · 보건소 직원별 업무분장 및 수당지급 현황 · 의약품 및 의료장비 관리실태 · 환자진료 및 예방접종 운영실태 · 지역보건사업 및 방문보건 의료사업 추진실태 · 의료비 지원사업 추진실태 · 의·약업소의 의료법 준수실태 · 비의료기관 진료행위 신고현황 · 병의원 · 약국 약품관리 실태 · 전염병 관리실태 · 전염병 예방관련 정기소독 추진실태 · 출산 장려정책 추진실태 · 보건소별 특화사업 추진실태 · 종합보건교육관 운영실태(원미구) · 건강실천협의회 운영실태(원미구) · 운동처방센터 및 재활치료실 운영실태(소사구) · 방역소독 개선사업 추진실태(오정구) 	
	시설관리공단	<ul style="list-style-type: none"> · 시설관리공단 운영실태 · 시설관리공단 고객만족경영 운영실태 · 시설관리공단 인사 및 성과관리 실태 · 종합운동장 운영 및 관리실태 · 국궁장 운영 및 관리실태 · 동네체육시설 관리 실태 · 부천체육관 운영 및 관리실태 · 소사국민체육센터 운영 및 관리실태 · 공단관리 시설중 민간위탁(임대) 시설 관리실태 	

관 련 부 서		주 요 감 사 사 항	비 고
국	과		
구 청 소 관 공 통	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> · 당직근무 운영실태 · 인사위원회 운영실태 · 행정서비스제 및 행정정보공개 운영실태 · 통·반장 운영 및 관리 실태 · 주민자치센터 운영 및 관리실태 · 범시민 생활환경 중점정비 추진실태 · 생활체육 운영실태 · 구민체육대회 및 축구대회 개최 및 추진실태 · 정보화 장비 관리 실태 · 구민 정보화 교육 운영실태 · 특수시책 추진실태 	
	시민봉사과	<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정 서비스 운영실태 · 무인민원 발급기 운영실태 · 민원실 공익근무요원 운영 및 관리실태 · 주5일 근무제 실시 이후 토요일무 민원처리실태 	
	복지과	<ul style="list-style-type: none"> · 기초생활보장제도 운영실태 · 저소득층 생활안정지원 자금 운용실태 · 수급자 의료급여 관리실태 · 의료급여 대불금 운용실태 · 장애인 복지서비스 지원실태 · 노인복지사업 추진실태 · 청소년공부방 운영 및 관리실태 · 청소년 보호 및 선도활동 추진실태 · 여성의 사회참여 활동 지원실태 · 보육 및 아동복지사업 추진실태 	
	환경위생과	<ul style="list-style-type: none"> · 식품 자동판매기 위생관리 실태 · 식품안전 관리실태 · 모범음식점 관리실태 · 음식문화 개선사업 추진실태 · 식품 및 공중위생업소 관리실태 · 위생 접객업소 지도단속 및 관리실태 · 청소년유해업소 합동단속 실적 및 조치실태 	

IV. 감사결과

1. 총괄

구분	과(소,구)별	시정 및 처리요구건수	비고
계		102건	
총무국	소계	30건	
	총무과	14건	
	자치행정과	8건	
	정보통신과	3건	
	시민봉사과	5건	
복지국	소계	26건	
	사회복지과	12건	
	가정복지과	13건	
	체육청소년과	0건	
	위생과	1건	
보건소	소계	9건	
	공통	2건	
	원미구	3건	
	소사구	3건	
	오정구	1건	
구청	소계	35건	
	공통	24건	
	원미구	6건	
	소사구	2건	
	오정구	3건	
시설관리공단		2건	

2. 시정 및 처리요구사항

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
<p>【총 무 국】</p> <p>총 무 과</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>인사위원회 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인사위원회는 민선자치단체장의 직권남용 우려가 많은 인사행정의 근본기준을 확립하여 민주자치 행정의 민주적이며 효율적인 운영 도모하고자 하는 것임에도 2004년도 2005년도 인사위원회 개최 실적을 살펴보면 총 64회 중 징계에 관련한 안건 10 회만 인사위원회를 개최했고, 충원계획과 승진 임 용시에는 인사권자의 의견 개입이 용이하고 법적 근거가 미흡한 서면으로 개최되어 부천시 인사 행정 신뢰도 문제가 발생하므로 추후 지방공무원법 제7 조부터 11조까지 공무원 충원계획, 승진임용, 징계 등 인사에 관련한 사항을 인사위원회에서 심의하 도록 규정되어 있으므로 지방공무원법에 적법한 인사위원회의 운영을 하시기 바람. <p>국제교류협력추진협의회 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 부천시의 국제교류계획 및 교류방향 설정에 관한 사항은 국제교류협의추진협의회의 주요 기능임에도 불구하고 2005년에 회의를 한번도 개최하지 않고 국제자매도시간 교류방향 설정과 미국 베이커스필 드시와 자매결연계획 관련하여 동 도시를 방문한 사항은 시민을 경시하고 조례를 무시한 사례로 판단 되니 국제교류협력추진위원회 운영에 철저를 기하여 주시기 바람. <p>국제 자매·우호도시 정비</p> <ul style="list-style-type: none"> • 아울러 교류가 없거나 교류실적이 저조한 도시에 대하여는 교류여건, 필요성, 교류실적 등을 재검토 부천시에 이익과 효과를 거둘 수 있도록 적절한 시기에 정비하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>국제 교류도시 파견 공무원 내실화</p> <ul style="list-style-type: none"> 국제교류도시에 공무원 파견도 파견 전에 양 도시간 교환차원의 직무연수, 문화 및 인적교류지원, 기업에 대한 단순 지원과 정보조사 역할 부여 등 파견목적을 명확하게 규정하는 것도 필요하며 파견기간도 1년에서 2년 이상 가족과 함께 체류토록 하는 것과 함께 교체시에도 최소 1주일 이상은 후임자와 공동 근무하게 하여 인수인계 받도록 하는 등 해외 파견 업무를 개선하여 업무성과를 도모하시기 바람. 	
	5	<p>조직진단시 공신력 있는 검증기법 도입</p> <ul style="list-style-type: none"> 지난 9월 실시한 조직개편 관련 인사발령은 조직진단의 신뢰성에 대하여 논란이 많았으므로 검증기법을 개발하여 추후 이런 논란이 없도록 철저히 대비하고, 조직개편의 경험을 충분히 활용할 수 있는 방안을 마련하고 부천시의 조직도 행정환경 변화에 부응하고 경쟁력을 갖기 위하여는 성과급제 도입 등을 통한 업무능률을 극대화할 필요가 있으므로 이에 능동적으로 대처할 수 있도록 준비에 만전을 기하여 주시기 바람. 	
	6	<p>학교급식 지원조례 시민 의견수렴 제정</p> <ul style="list-style-type: none"> 학교급식 지원조례는 부천시의 16만 초중고교생의 건강과 관련한 중요한 조례이므로 시민, 관련단체, 학부모등 다양한 의견을 수렴하여 신중하게 추진하였으면 하는 아쉬움이 많은 조례로, 추후 유사한 사례 발생시 시민들로부터 부천시의 일방적인 통행이라는 비난을 사지 않는 행정을 추진해 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	7	<p>복수직렬 직원 배치 내실화 및 전문직 활성화</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시의 5급 및 6급의 복수직 자리에 대부분 행정직을 배치해 분업 및 전문화로 치닫는 정보화 사회에 맞는 효율적인 행정 추진에 걸림돌이 되고 있다는 여론이 있으므로, 복수직의 경우 기술적이고 전문적인 지식이 필요한 직위는 반드시 기술직으로 채우도록 하고, 또한 전문직을 제대로 활용하지 못하고 있다는 지적이 있으므로 전문직 채용 의도대로 활성화 될 수 있도록 조속히 대안을 마련하시기 바람. 	
	8	<p>평생학습센터 운영철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 평생학습센터는 배움과 나눔을 실천하는 부천을 만들기 위하여 설립된 기구인 만큼 센터의 내실 있고 안정적인 운영을 할 수 있도록 평생학습협의회와 운영위원회의 활발한 활동을 통하여 센터 소장을 중심으로 방만하게 운영되어 가고 있는 듯한 각종 사업을 객관적인 기준 마련과 다양한 의견 수렴을 통한 내실 있는 사업이 되도록 추진하시기 바람. 	
	9	<p>평생학습센터 추진사업 일체점검</p> <ul style="list-style-type: none"> 평생학습센터에서 지원하고 있는 평생학습 마을 만들기 지원사업, 우수학습동아리 현상 공모지원 사업의 보조금 지원 목적과 방법, 사업 관리에 많은 사항들이 우려되므로 일체 점검을 실시하여 이중 지원을 받았거나, 사업목적대로 시행되지 않은 사업들에 대한 보조금 환수 조치 등을 실시하여 평생학습교육과 관련한 사업들이 차질 없이 추진되도록 배전의 노력을 해 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	10	<p>공무원 이용 콘도운영 내실화</p> <ul style="list-style-type: none"> • 콘도는 공무원 후생복지를 위하여 구입하여 직원들에게 제공하고 있지만 사용율이 저조한 콘도는 원인을 분석하여 대안을 강구하기 바라며, 부족한 콘도 시설 사용에 하위직원들이 우선사용 할 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	
	11	<p>시·구·동 직원 통합복무관리시스템 조기 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2004년 행정사무감사시 시간외 근무수당과 출장여비 지출 관련 지적으로 2005년 총무과 업무보고시 시 본청 및 일부구청에서만 운영하던 복무관리시스템을 시구동 전직원으로 확대 통합하는 복무관리시스템을 구축한다고 보고한 사항의 추진실적이 미흡한바 조속히 추진하여 시 산하 전직원의 효과적이고 투명한 복무관리에 만전을 기하시기 바람. 	
	12	<p>정보공개제도 운영철저 및 교육강화</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정보공개는 시민의 알권리 충족을 위하여 정보공개법에 의거 추진하고 많이 개선되었다고 하지만 비공개 내용은 “정보 부존재”로 공개하지 않은 것은 관계법을 제대로 연찬하지 못하고 적용하여 시민들에게 많은 불편을 주고 있는 만큼 직원교육과 관계법 연찬을 통하여 시민이 이해 할 수 있도록 적정하게 운영하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	13	<p>공무원 인성 및 친절 교육 활성화</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시가 4년 연속 행정서비스 이행 전국 우수기관으로 선정 되었지만 일부 분야에만 국한 된 것으로 공무원 교양 및 친절 등에 시민들이 만족하기는 많이 부족하므로 공무원의 인성 등에 대한 교육에 중점을 두어 실시하고, 행정의 전문성과 효율성을 높이기 위해 대학이나 대학원을 다니는 공무원에게 지원하는 학비는 필요한 사항이므로 계속 지원 될 수 있도록 특단의 조치를 강구바람. 	
	14	<p>시간외 근무 및 출장 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 시간외 근무와 출장은 관련법규와 지침에 의거 실시하고 관리하여야 하나 일부 부서에서는 업무처리를 위한 초과근무가 아닌 형태로 실시하는 경우도 있으므로 불합리한 점을 개선하기 위하여서는 근태관리 시스템을 보완·개선하여 관리에 철저를 기하고 부당 지급 된 수당은 환수 조치하시기 바람. 공무원의 출장은 업무에 따라 출장사유가 있을시 부서의 장 명령으로 실시하고 여비를 지급하고 있으나 출장하지 않는 직원 등에게 부당하게 지급되는 사례가 있는 만큼, 지도감독에 철저를 기하여 이러한 사례를 조사하여 환수 조치하고 향후 재발하지 않도록 관리 감독에 만전을 기해 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
자치행정과	1	<p>사회단체보조금 집행 및 정산철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사회단체보조금은 시에서 권장하는 사업이나 부천시 관내에서 일반시민들을 대상으로 하는 공익적 사업을 시행하고자 하는 비영리 사회단체에 지원하는 보조금으로 예산이나 기금으로 이중 지원, 정산 소홀 등 보조금의 지원과 관리가 주먹구구식으로 이루어지고 있다는 지적이 있음. • 보조금 책정시 실무부서와 주관부서의 검토, 분과위원회, 심의위원회를 활용한 검토 등을 거치는 등 사업계획을 철저히 검토한 후 그 사업 목적에 맞는 지원액을 결정하도록 하고 • 정산시에도 담당 실무자의 정산에 의존하지 말고, 심의위원회 기능에 사회단체보조금 운영 및 실적평가에 관한 사항 등이 있으므로 일정기간을 정하여 분과위원회와 심의위원회를 활용한 정산을 통한 실적평가를 하여 지원효과가 적은 사업이나 정산이 제대로 이루어지지 않은 사업에 대하여는 다음연도 사회단체보조금 편성 및 지원에 반영하시기 바람. 	
	2	<p>생활환경정비 활동 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> • 불법광고물은 도시의 미관을 저해하는 주범으로 수시로 단속하고 있음에도 불구하고 해결되지 않고 있어 어려움이 있는 것이 사실임. 하지만 해결되지 않는 것은 미온적 법적용에서 비롯된 것으로 과태료 부과 등 강력한 법 추진과 시민·사회단체가 중심이 되어 지역안정 관리개념으로 범시민생활환경정비 활동과 함께 정착되어 깨끗한 도시 부천이 조성될 수 있도록 최대한 노력하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	3	<p>통·반장 제도개선 방안 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • 동사무소의 주민자치센터 기능 전환으로 통·반장제도에 대해 개선의 필요성이 증대되고 있어, 광역화 개념의 통반제도, 명예통장제로의 개선시 타시군의 사례를 정확하게 파악하여 그 장단점을 분석한 후 우리시에 적용 할 것인지 신속하게 판단하고 이를 시행시에는 다양한 계층의 의견 수렴등 부천시의 의지를 담은 마스터 프랜을 마련하여 예상되는 문제점을 최소화 할 수 있는 방안 마련 등 통반장 제도개선에 신중하고 분명한 검토를 바람. 	
	4	<p>부천시 장학금 지급제도 운영활성화 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 부천시 장학금은 96년부터 시행하여 많은 사람들이 수혜를 받았고, 또한 매년 많은 예산을 들여 장학금을 지급하는 만큼 이제는 천편일률적인 지원보다는 장학금 지급 목적에 부합 할 수 있는 성과를 거둘 수 있는 제도를 마련하여 시행하시기 바람. 	
	5	<p>민간경상보조 및 민간행사보조 예산편성 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민간사회단체 등에 지원되고 있는 부천시의 민간경상보조 및 민간행사보조 예산이 매년 선심성예산이라는 문제가 지속적으로 제기되고 있어 투명하고 공정한 예산편성 절차수립 등의 대책마련이 요구되고 있는 실정으로, 객관적인 사후평가를 정례화하여 각종 행사가 유사하거나 사업실적이 저조한 경우에는 행사를 통폐합하거나 축소 중단하는 인센티브제 제도 실시와 보조의 효과가 낮거나 없는 사업에 대하여는 연례적으로 계속 보조하고 있는 사례가 없도록 하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	6	<p>민간경상(행사)보조사업 공개모집 및 관련조례 통합</p> <ul style="list-style-type: none"> 민간경상보조와 민간행사보조 위탁사업은 투명하고 공정한 예산 편성 절차가 중요하므로 이들 사업에 대한 공개 모집과 보조금관리조례 및 보조금지원조례도 통합하여 관리하는 방안을 모색하시기 바람. 	
	7	<p>국민운동단체 지도점검 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> 각동의 국민운동단체(새마을, 바르게살기, 자유총연맹, 자연보호)의 소속된 단체원들은 소속 단체의 동에 거주하거나 사업장이 소재하고 있어야 함에도 불구하고 이런 기준이 지켜지지 않아, 친목단체화 되어 가고 있으므로 각동의 국민운동단체에 대한 지도점검을 실시하기 바람. 	
	8	<p>주민자치센터 프로그램 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> 주민자치센터는 부천시주민자치센터설치및운영조례에 의해 주민편의 및 복리증진을 도모하고 주민자치기능을 강화하여 지역공동체 형성에 기여하도록 하기 위하여 설치 운영하고 있지만 실질적으로는 목적대로 운영되지 않고 있으며, 주민자치위원회에도 본래의 기능대로 운영되지 않고 있음. 사설학원에서 운영하는 프로그램과 중복하여 운영하고 있는 것은 동조례 제6조의 규정에 부합하지 않는 사항임. 따라서 이러한 문제점에 대한 원인을 분석하여 해결방안을 모색하고, 각 동에 설치된 주민자치센터 운영 프로그램도 주5일 근무제에 맞게 새롭게 바꿀 수 있도록 인식 전환을 해 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
정보통신과	1	<p>프로그램 구입 및 활용 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시가 전자정부를 지향하면서 많은 시설을 설치하고 장비를 구매하여 관리하고 있지만 아직도 탁상행정에 벗어나지 못하고 있음. 올해 2천7백만원을 들여 구입한 전자북 S/W는 무상으로 사용하는 프로그램보다 그 기능이 없어 사용하기가 불편하여 사장 우려가 있으므로 추후 S/W 구입시는 신중을 기하고 전자북 S/W에 활용방안에 대한 대책을 강구하시기 바람. 	
	2	<p>PC 보안관리 직원교육 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 지난 7월 직원의 PC관리소홀로 인한 워바이러스 오염으로 행정전산망 장애, 비상사태를 대비한 장비인 UPS 점검으로 인한 서비스 중단등으로 많은 시민들이 불편해 했는데 그 원인은 공무원들의 근무기강 해이로 발생한 일이므로 공무원들에 대한 백신교육과 함께 공직기강을 확립하고 장애 원인을 제공한 직원에 대한 문책을 실시하시기 바람. 	
	3	<p>지역정보센터 운영 활성화 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역정보센터는 관내 지역의 공공기관에 대한 네트워크 구축과 유지관리를 위하여 설립하여 운영되고 있으며, 부천시로부터 수억원의 출연금을 지원받고 있으나, 운영실적이나 효과성면에서 미흡하다고 판단되는 만큼 운영상의 문제점과 원인을 분석하여 개선방안을 강구하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시민봉사과	1	<p>고객상담 콜센터 운영 만전</p> <ul style="list-style-type: none"> • 고객상담 콜센터는 11억원의 예산이 들어가는 대형사업이며, 전국지자체 최초 콜센터 운영으로 많은 사항들이 걱정되므로 성공적인 콜 센터로 자리매김을 할 수 있도록 최선을 다해 주시기 바랍니다. 	
	2	<p>토요일민원처리 방안 강구(인력 배치등)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 토요일에도 민원행정서비스를 정상적으로 제공하여 시민불편을 최소화하도록 인력 재배치등과 함께 민원처리 방안 강구. 	
	3	<p>무인민원발급기 유지보수 시스템 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 활용도가 적은 지역에 설치한 무인민원 발급기는 재배치를 고려하고 발급기 사용과 관련해서 발급기 조작이 어려운데다 잦은 고장이 문제이므로 무인 발급기 설치업체와 유지 보수 계약을 맺어 고장이 나면 고칠수 있는 시스템으로 마련하기 바랍니다. 	
	4	<p>민원모니터제 운영 활성화 대책 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민원서비스를 향상시키기 위해 운영하는 민원 모니터제가 소극적인 행정으로 제 기능을 발휘하지 못하고 있으므로 사이버토론장 활용, 정례적인 교육 간담회 우수제안자 포상 등 참여를 적극 도모할 수 있도록 대책을 강구하시기 바랍니다. 	
	5	<p>공익근무요원 교육 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 종합민원실에서 처음으로 만나는 민원요원의 이미지는 부천시 전체의 이미지를 결정하게 되는 매우 중요한 업무이므로 공익근무요원은 민원창구 2선에서 민원업무의 보조역할을 수행하도록 함과 동시에 지속적인 인성교육, 친절교육을 실시하고 엄정한 복무기강을 확립하여 민원유발 및 사회문제로 비화되는 일이 없도록 조치하여 주시기 바랍니다. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
【복 지 국】 사회복지과	1	복지예산 축소관련 복지서비스 대책 강구 <ul style="list-style-type: none"> • 지난 2004년 7월 정부의 국고보조금 정비 방안에 따라 149개 사업이 지방으로 이양되었고 이중 67개 사업이 복지관련사업으로 국고보조금보다 적게 지원되어 복지사업 추진에 차질이 예상되는바 분권교부세에 대한 자체 예산 배정 현황을 점검하여 복지예산의 축소로 인해 사회복지 서비스의 질이 저하되는 일이 없도록 대책을 강구하시기 바람. 	
	2	사회단체보조금 집행 및 정산 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 사회단체보조금의 지원과 관리가 주먹구구식으로 이루어지고 있다는 지적으로, 보조금 책정시 사업계획을 철저히 검토 한 후 그 사업 목적에 맞는 지원액을 결정하도록 하고, 정산시에도 담당 실무자의 정산에 의존하지 말고, 사회단체보조금 운영 및 실적평가에 관한 사항 등에 객관성을 확보 할 수 방안을 마련 시행토록 하여 지원효과가 적은 사업이나 정산이 제대로 이루어지지 않은 사업에 대하여는 보조금 환수 등 적법하게 집행하고 다음연도 사회단체보조금 편성 및 지원에 반영하시기 바람. 	
	3	복지수혜자 조사 및 복지시책 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 사회안전망으로부터 보호받지 못하는 어려운 시민들인 차상위 계층 및 기초수급자에 대한 동절기 서민생활 안정대책 추진시 이들과 최초로 마주치는 일선 동사무소 사회복지사의 친절한 조사와 안내로 대상자들이 한 사람도 빠짐없이 수혜를 받고 이들이 훈훈한 겨울을 보낼 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>장애인 편의시설 설치 및 운영실태 점검</p> <ul style="list-style-type: none"> 장애인들의 편의를 위하여 공공시설에 설치된 편의시설 중 학교의 장애인 화장실과 보행편의를 위해 설치된 각종 교통시설들이 제대로 시공되지 않거나 유지 관리가 허술하므로 이들 시설에 대한 설치 및 운영 현황을 조속한 시일 내에 점검하고 보완하여 장애인들이 불편함이 없도록 조치하여 주시기 바랍니다. 	
	5	<p>장애인 콜 승합차 운영내실화</p> <ul style="list-style-type: none"> 중증 장애인을 위하여 운영 중인 장애인 콜 승합차 운행은 장애인도 안전하고 편리하게 이동하여 일반 시민들과 같은 일상생활을 할 수 있도록 함이 그 목적이므로 당초 취지에 부합되는 운영을 위해 노력하고, 교통행정과에서 계획 중인 장애인 콜택시와 연계하여 중증 장애인들의 재활의지 고취로 이들도 사회 활동 참여 할 수 있도록 적극적인 행정을 추진하고 그 결과를 2006년 업무보고시 본 위원회에 보고하여 주시기 바랍니다. 	
	6	<p>복지시설 후원금 제도관련 교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> 복지법인 및 시설의 후원금 제도가 투명성과 신뢰성이 확보될 수 있도록 기부금품모집관련법 및 2005. 7. 15 개정된 바 있는 사회복지법인 재무회계 규칙의 후원금관련법 내용을 관내 복지법인 및 시설에 대해 조속히 교육을 실시하여 알려주시기 바랍니다. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	7	<p>자원봉사센터 위탁시 계약 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2004년도 행정사무감사시 수탁기관에 대한 자격의 하자로 문제점을 지적한 자원봉사센터의 민간위탁기간이 종료되므로 추후 계약시 부천시사무의 민간위탁촉진 및 관리조례와 부천시 자원봉사센터설치 운영 관리조례에 부합하는 계약을 하여 자원봉사센터의 안정적인 운영으로 각종 자원봉사 활동이 활성화 되도록 조치하여 주시기 바람. 	
	8	<p>자원봉사센터 운영위원회와 수탁기관 기능 검토 조정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자원봉사센터 운영위원회와 자원봉사센터 수탁자인 사회복지협의회가 자원봉사센터에 대한 기능과 역할이 중복되어 충돌되는 현상이 있으므로 조례나 사회복지협의체 정관 등의 개정을 검토하여 주시기 바람. 	
	9	<p>사회복지관 회계프로그램 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사회복지관에서 사용되고 있는 회계프로그램은 복지관별로 상이하여 관리와 지도에 어려움에 있어 복지관 업무(회계) 통합시스템을 운영하여 회계프로그램을 일원화하도록 지난 2004년 행정사무감사시 대안을 제시하여 현재 추진 중에 있으나 전 복지관이 쉽고 안정되게, 그리고 제대로 사용할 수 있도록 시스템 구축에 신중을 기하여 주시기 바람. 	
	10	<p>현충탑 시설물 정비예산 편성 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 호국보훈정신 계승 확산 분위기 조성사업 일환으로 추진한 현충탑 시설물 정비를 2005년 7천6백만원, 2006년 1억1천8백만원의 예산을 들여 2개년에 나누어 추진하는 것은 예산낭비가 발생할 수 있는 우려가 있는 등 비 효율적인 행정추진이므로 추후 이러한 사례가 발생하지 않도록 하기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	11	<p>사회복지관 세부운영 및 위탁조례 제정</p> <ul style="list-style-type: none"> 2004년 행정사무감사시 사회복지관 설치 및 운영을 보다 효율적이고 명확성을 위하여 세부운영 및 위탁기간등에 대하여 조례를 명문화 하라는 대안 제시에 대하여 조례 의무 당사자인 사회복지관측의 재검토 요구로 조례제정이 1년여 늦어지는 이유는 타당하지 않다고 사료 되는바 동 대안을 적극 검토하고, 위탁기간이 만료되는 시설에 대하여도 복지관 운영에 차질이 없도록 하고, 위탁시 계약 공고 등을 통하여 객관적이고 투명한 방법으로 수탁기관이 선정될 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	
	12	<p>복지시설 후견인 결연 담당자 소명의식 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> 미성년자에 대하여 친권자가 없거나 친권자가 법률행위의 대리권 및 재산관리권을 행사할 수 없는 때 맺어주는 후견인 제도를 사회복지관에서 시행하는 것은 매우 바람직하나 사회적으로 물의가 발생한 사례가 있으므로 후견인 담당 사회복지사가 소명의식 등을 가지고 추진 할 수 있도록 방안을 마련하시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
가정복지과	1	<p>시립 추모공원 설치관련 민원해결방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> 장사시설은 이제 혐오시설이 아니라 필요시설로 장사시설이 전무한 부천시의 경우 필요한 시설이나 부천시 추모공원 설치는 그 당위성에만 맞춰져 일부 사항에 시민적 합의가 부족하여 반대민원이 있으므로 환경과 복지를 동시에 해결 할 수 있는 대안을 마련하여 추진하시기 바람. 	
	2	<p>노인복지증진 조례 제정 적극 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> 노인복지법 제4조의 규정에 의하여 경로 효친하는 사회분위기를 조성하고 노인들의 노후생활 안정을 도모하기 위한 장수수당 지급과 경로당 지원사업을 효과적으로 관리하기 위한 노인복지 증진조례 제정에 대해 적극 검토하여 주시기 바람. 	
	3	<p>출산장려정책 체계적 추진 및 종합대책 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> 저출산에 따른 출산율 감소는 생산인구 감소로 생산성 하락, 인구당 노인부양 부담 증가 등 국가경쟁력 감소되는 국가적인 문제이지만 출산장려 정책의 중요성을 감안하여 출산 장려 정책은 보건소, 보육정책은 복지국에서 추진하여 이원화 되어 있는 출산장려 정책을 관련부서의 일원화로 효과적인 출산정책을 추진하고 체계적으로 관리 할 부천시 차원의 종합적인 대책을 마련하여 추진하기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	4	<p>위원회 여성위원 참여 제고</p> <ul style="list-style-type: none"> • 각종 위원회의 여성위원 참여율이 30%대를 밑돌고 있으며, 일부 여성위원은 2개 위원회에서 12개 위원회에 중복위촉 되어 있어 부천시의 주요정책 결정과정에 여성의견 반영에 허점을 보이고 있으므로 공공정책 분야에서 각종 위원회의 여성참여율을 높이도록 노력하여야 하며, 특히 부천시에서 관리하고 있는 여성전문인력을 적극 활용하는 방안을 강구하시기 바람. 	
	5	<p>노인종합복지회관 업무 및 인력진단 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2004년과 2005년도 3개 노인종합복지회관의 인건비와 사업비 비율이 인건비가 적게는 48%에서 많게는 62.4%로 그 비중이 크므로 효과적인 시설 운영을 위한 업무 및 인력 진단을 검토하여주시기 바람. 	
	6	<p>노인종합복지회관 이용확대 방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 노인종합복지회관 어르신들이 선호하는 프로그램의 다양한 운영 방안 마련과 함께 여러 지역에서 많은 어르신들이 노인종합복지회관을 편리하게 이용할 수 있도록 셔틀버스 마련 등 대책을 강구하시기 바람. 	
	7	<p>시립추모공원 견학관련 서류(회계·지출) 보완</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11월 17일부터 18일까지 1박 2일간의 일정으로 일본 동경 미즈에 화장장과 가와사키시 북부화장장과 5월 제주도 양지공원을 견학하면서, 여행사의 선정, 계약 및 지출에 오해의 소지가 있으니 보완하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	8	<p>국공립보육시설 회계업무교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 국공립 보육시설 설치 목적에 부합되도록 보육아동 선정시 저소득자의 자녀를 우선 입소시키는 시책과 춘의동사무소 계획하고 있는 직장여성을 위한 보육시설 신설 추진에 만전을 기하여 주시기 바라며 아울러 국공립 보육시설의 예산 및 회계지출에 대한 관련 종사자들의 교육 실시를 통해 회계업무 질서 확립에 철저를 기해 주시기 바람. 	
	9	<p>민간보육시설 지원대책 적극 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 488개소의 국공립 및 민간보육시설 중 영유아보육법이 개정되어 시설 및 정원 기준 등이 강화되면서 민간보육시설장들이 어려움을 호소하고 있는 바 이들의 어려움을 덜어 줄 수 있는 전향적인 지원 대책을 마련해 주시기 바람. 	
	10	<p>어린이집 운행차량 전수조사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> • 어린이집 등에서 운영하고 있는 어린이 보호차량 대부분이 안전시설을 갖추지 않음은 물론 보호차량으로 등록하지 않은 불법 보호차량으로 어린이들의 교통사고의 위험이 있으므로 사고 예방을 위한 전수 조사를 경찰관서와 합동으로 실시하여 문제점을 파악한 후 보호차량으로 등록을 유도하고 일부 보조금을 지원할 수 있는 방안도 검토 바람. 	
	11	<p>경로당 통합운영 및 기능 활성화 추진 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> • 부천시의 소재 322개 경로당에 대하여 통합운영 및 기능 활성화 방침을 수립 추진중으로 계획이 수립되기까지는 수년이 소요 되었던바 의지를 가지고 계획대로 추진하여 경로당이 노인여가 복지 시설로 정착 될 수 있도록 최선을 다해 주기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	12	<p>경로당 회계질서 및 비품관리 점검지도</p> <ul style="list-style-type: none"> • 경로당 운영비 및 난방비 등 지원경비를 단체나 기관 명의 통장으로 개설하지 않고 개인명의의 통장으로 개설하여 사용하는 등 경로당의 회계질서가 무질서하므로 지도점검을 통해 시정토록 조치 • 경로당에 지원되는 컴퓨터, 에어컨, TV 등 물품들을 개인용으로 사용하는 등 비품 관리에 문제가 있으므로 지원물품에 대한 일체조사 및 점검 실시 <p>공동주택 경로당 지원방안 적극 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • 공동주택 경로당 지원관련 주택법 제43조 제8항에 의거 공동주택에 대한 지원조례가 있어야 지원이 가능한 것은 시설물에 국한 한 것이고, 난방비 지원은 노인복지 차원에서 시 소유 및 개인경로당과 형평을 맞춰야 하는 것으로 시설물에 관한 것과는 별개로 복지차원에서 공동주택 소재 경로당에 대하여도 지원할 수 있는 방안을 적극 검토하여 주시고 그 결과를 2006년도 업무보고시 보고하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시설관리공단	1	<p>시설관리공단 인사위원회 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시 시설관리공단의 인사운영위원회는 관리공단 이사장의 직권남용 우려가 있어 인사행정의 근본 기준을 확립하여 민주적이며 효율적인 운영을 도모하고 공정성과 투명성을 확보하고자 운영하는 것으로 지난 11월 21일 공단직원 발령시 인사위원회를 거치지 않은 것은 시설관리공단 인사행정의 신뢰도에 문제가 발생되므로 추후에는 관계규정에 의해 적법하게 인사위원회를 운영하시기 바람. 	
위 생 과	2	<p>소사국민체육센터 시설보강 및 주차장 건립추진 만전</p> <ul style="list-style-type: none"> 소사국민체육센터는 체육시설이 열악한 소사구민을 배려한 체육시설이므로 소사구의 시민들이 편리하게 이용 할 수 있는 시설의 보강과 함께 지속적인 민원 발생으로 추진 계획하고 있는 부설주차장 건립이 차질 없이 진행될 수 있도록 추진에 만전을 기해 주시기 바람. 	
	1	<p>식품제조업소 지도점검 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 김치는 우리 음식 문화의 자랑거리이자 자존심이며, 서민생활과 직결 되어 많은 사항들이 우려되므로 더 이상 시민들이 불안감을 갖지 않도록 김치 제조 업소를 포함 182개 식품제조업소에 대한 지도·감독은 물론 다양한 계도 방법을 개발하여 유연하게 대처하여 김치파동과 같은 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
보건소 (공 통)	1	<p>출산장려를 위한 종합적인 대책 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> 저출산에 따른 출산율 감소는 생산인구 감소로 생산성 하락, 인구당 노인부양 부담 증가 등 국가 경쟁력 감소되는 국가적인 문제이지만 출산 장려수당 지급 등 시책은 물론 출산장려정책을 권장하고 인구문제를 효율적이고 체계적으로 관리 할 부천시 차원의 종합적인 대책을 강구하시기 바람. 	
원미구보건소	2	<p>보건소 홈페이지 민원처리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> 부천시 홈페이지 시장에게 바란다와 보건소 홈페이지에 불편사항등이 종종 게시되는 사례가 있는바 3개구 보건소 공히 사이버 민원 등 홈페이지 관리에 철저를 기하시기 바람. 	
	3	<p>보건관리과 기능강화 및 근무직렬 다양화</p> <ul style="list-style-type: none"> 원미구에 보건관리과를 신설한 이유는 보건조직운영의 미비점을 보완하고, 원미구 보건소는 물론 소사구 보건소와 오정구 보건소의 업무 지원 기능을 강화하고자 하는 것이므로 보건관리과장이 자리매김을 할 수 있도록 3개구 소장은 관심을 가지고 역할을 부여 해 주시기 바라며, 아울러 보건기획팀에도 다양한 직렬이 근무 할 수 있도록 방안을 강구하기 바람. 	
	4	<p>취약계층 보건의료서비스 적극 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> 취약계층에 대한 무료예방접종, 독거노인, 거동불편자, 만성질환자에 대한 방문보건사업, AIDS 감염자 관리 및 치료 등 소외 및 취약계층에 대한 보건의료서비스는 이들을 보듬는 매우 중요한 사항이므로 적극 추진하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
소사구보건소	5	보건소 회계업무처리 철저 <ul style="list-style-type: none"> 연말 쓰레기 봉투 일괄 구입, 원미구 보건소 신축 이전시 비품 및 레미콘 구입처리, 혈액납품 냉장고 구입 등에 있어 관계 증빙서류가 첨부되어 있지 않거나 영똥한 서류가 첨부되어 있고, 인테리어 공사 수의계약은 타사와 비교 계약하여야 하나 비교 견적서가 계약견적서와 유사한 점은 수의계약 규칙을 무시하였으며 계약 및 물품담당자와의 인계인수가 원활하게 이루어지 않은 것으로 보아 원미구 보건소의 회계질서가 문란하다고 판단되니 확인하여 적의 조치하고 그 결과를 보고바람. 	
	6	치매 및 정신질환자 예방과 재활 적극 추진 <ul style="list-style-type: none"> 보건행정은 치료보다 예방이 우선이므로 사회문제화 되고 있는 치매환자 및 정신질환자에 대한 거시적인 차원의 업무추진이 필요하며 방문보건사업 일환으로 추진 중인 치매상담 및 선별검사와 정신건강증진 센터 운영을 적극 추진하여 치매 및 정신질환의 예방과 재활에 최선을 다하여 주시기 바람. 	
	7	전염병 환자관리 및 감시체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> 전염병 환자가 확산되는 추세에 있으므로 홍보와 관리 미흡이 그 원인으로 추정되는 바 전향적인 홍보, 과거력 파악을 위한 전산화 실시, 감시 체계 강화 등을 통하여 전염병 예방 및 치료에 만전을 기하시기 바람. 	
	8	보건소장 의료업무 수당지급 적정성 검토 <ul style="list-style-type: none"> 부천시 지방공무원 의료업무 등의 수당 지급조례 제2조 의료업무등의 수당에 관한 규정 수당대상에 대한 적법 논란이 있으므로 특수업무수당의 관련 부서인 보건소, 총무과, 회계과의 유기적인 협조로 명확한 해석과 판단을 하여 오해의 소지가 없도록 조치하여 주시고 그 결과를 통보하여 주시기 바람. 	

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
【구 청】 총 무 과	1	시간외 근무수당 및 출장비 관리 만전 <ul style="list-style-type: none"> • 시간외 근무와 출장은 공무원 복무와 관련 된 사항 이므로 올바르게 집행 되어야 함에도 시간외 근무 및 출장명령대장 등을 살펴보면 편법으로 운영되고 있음을 알수 있습니다. 시간외 근무수당, 출장여비가 관계법령에 의하여 적법하게 집행될 수 있도록 관리에 만전을 기해 주시기 바랍니다. 	공통
	2	동 단체원 소속자격 여부 파악 정비 <ul style="list-style-type: none"> • 각동의 주민자치위원회는 물론 국민운동단체에 소속 된 단체원들은 소속되는 동사무소의 관할 구역안에 거주하거나 사업장에 종사하는 자 또는 단체의 대표자이어야 함에도 불구하고 지켜지지 않고 있는 것은 관련 조례나 규정 위반입니다. 동사무소의 각 단체 들이 관련 조례나 규정에 적법하게 운영되도록 부 천시 및 관련단체와 협조하여 개선하시기 바랍니다. 	공통
	3	사회단체 보조금 집행 및 정산 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 각종 사회단체에 지원되는 보조금은 관련규정에 의거 지원금액에 대한 적정 사용여부를 철저하게 정산 하여 예산낭비를 최소화 하도록 보조금 정산시 세금 계산서, 무통장 입금 등 지출의 객관성을 확보 할 수 있는 방안 마련하여 보조금이 적법하게 집행 될 수 있도록 조치하여 주시기 바랍니다. 	공통
	4	주민자치센터 프로그램 개선 및 예산운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 주민자치센터는 자치운영위원회를 구성해 주민들이 참여하는 프로그램을 선정하여 운영하고 있으나 프로그램 운영 예산의 집행이 객관적이지 못하다는 여론이 있으므로 관리에 철저를 기해 주시기 바랍니다. • 주민 참여가 저조한 프로그램에 대해서는 많은 주민이 참여하고 호응 할 수 있는 프로그램을 도입하여 운영하는 방안을 검토하여 주시기 바랍니다. 	공통

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	5	지역단위 행사 최소화 및 주민부담 억제 <ul style="list-style-type: none"> • 최근 우리사회는 매우 어려운 경제 속에 나아가고 있는 실정입니다. 그럼에도 불구하고 지역별로 개최되는 각종행사는 지속적으로 개최되고 있고, 운영은 지역주민들의 찬조금과 협찬에 의존하여 운영되고 있어 주민들의 부담이 가중 되고 있는 것이 사실입니다. 향후 행사개최 최소화로 기간과 비용을 줄이는 등 효과적인 행사 추진으로 주민들에게 부담을 주지 않는 방안을 강구하여 주시기 바랍니다. 	공통
	6	주민자치위원회 워크숍 내실화 추진 강구 <ul style="list-style-type: none"> • 주민자치기능 역량강화를 위하여 실시한 각동의 주민자치위원회 워크숍은 투입한 예산보다 그 성과가 미흡하다는 여론이 있으므로 개선 및 발전방안을 강구하여 추진하시기 바랍니다. 	공통
	7	주민자치위원회 위원 정비 <ul style="list-style-type: none"> • 주민자치센터 설치 및 운영조례를 준수하지 않고 위원회를 구성하여 운영하고 있는 자치위원회가 있는 것은 조례를 위반한 것으로 이러한 사항은 확인하여 적법하게 위원회를 구성하여 운영 될 수 있도록 조치하여 주시기 바랍니다. 	공통
	8	인사위원회 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 인사위원회는 인사권자의 직권남용 우려가 많은 인사행정의 근본기준을 확립하여 민주적이며 효율적인 운영을 도모하고자 하는 것임에도 일부 징계 관련 안전만 인사위원회의를 개최하고, 직원들이 관심이 많은 승진임용 등에는 인사권자의 의견 개입이 용이하고 법적 근거가 미흡한 서면으로 개최하여 인사행정 신뢰도에 문제가 발생할 우려가 있으므로 관련 규정에 적법한 인사위원회 운영을 해 주시기 바랍니다. 	공통

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	9	<p>원미구청장기 축구대회 행사주관 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민간행사보조위탁으로 개최되고 있는 원미구청장기 축구대회 행사주관 단체인 원미구청장기 추진위원회가 중심이 되어 대회를 진행되게 함으로써 행사를 개최하는 목적과 보조금 지원목적에 부합되도록 하기 바라며, 또한 원미구에 소재하고 있는 축구 동호인회가 많이 참여 할 수 있는 방안도 마련해 주시기 바람. 	원미
	10	<p>오정구민 불만족 분야 조기 개선방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지난 10월 비전 오정포럼에서 제시한 구민 정주의식 및 생활환경 만족도 등 9개 항목의 오정구 구민만족도 조사결과 44%~65%로 비교적 낮게 나타나 오정구정에 대하여 깊은 신뢰를 하지 않고 있다고 예측되니 그 원인을 철저하게 분석하고 오정구 각 부서의 2006년도 업무계획에 반영하는 등 대책을 신속하게 강구하여 구민들의 불만족 분야에 대해서 조기에 개선 될 수 있도록 다양한 조치를 강구하여 주시기 바람. 	오정
	11	<p>오정구 가족건강 달리기 대회 민간주도 개최방안 강구</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2004년 10월 31일 개최한 제1회 오정구 가족 건강 달리기 대회는 3대 가족 달리기, 부부가족 달리기 등 특색이 있고 구민 호응이 높았던 대회였으나 진행 예산문제로 2005년에는 개최되지 못해 많은 구민들이 실망을 하고 있습니다. 지난 11월 성황리에 마친 제1회 복사골마라톤 대회 경우와 같이 민간주도 개최 방법을 검토하거나 사회단체보조금이라도 예산을 확보하여 지속적으로 진행될 수 있도록 최선을 다해 주시기 바람. 	오정

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	12	<p>공무원 주5일 근무제 관련 주민불편 해소대책 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> 공무원 주40시간 근무제로 토요일과 일요일의 행정 공백으로 주민들의 불편이 우려되는 업무나 수해, 폭설, 한파 등 재해발생시 적극적인 대처를 위해 공무원 특별근무 및 비상근무 체계유지와 함께 필요시 적극적인 민간위탁으로 시민불편을 최소화 할 수 있도록 대책을 마련해 주시기 바람. 	공통

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
시민봉사과	1	민원실 공익근무요원 교육 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 시민이 행정기관에서 처음으로 만나는 직원의 이미지는 그 기관 전체의 이미지를 결정하게 되는 매우 중요한 사항으로 근무 중인 공익근무요원들에 대해 지속적인 인성교육, 친절교육 등 프로그램을 마련하여 실시하고 그 결과를 2006년도 업무보고시 우리 위원회에 보고 해주시기 바라며 공익근무요원으로 인해 대민행정서비스에 오해가 없도록 해 주시기 바람. 	공통
	2	무인민원발급기 정비 <ul style="list-style-type: none"> • 무인민원 발급기 활용도가 적은 지역의 재배치와, 무인발급기 설치 업체와의 유지보수 계약 운영등으로 이용도를 제고하고, 주5일 근무제에 따른 무인민원 발급기 설치 및 운영시간을 확대하여 운영하는 방안을 검토해 주시기 바람. 	공통
	3	민원행정서비스 보상제 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> • 고객 중심의 민원행정 서비스를 제고하고자 시행중인 민원행정 착오 보상제의 실적 또한 매우 저조하니 각종 마스크 및 각종 시민 모임 등을 통한 철저한 홍보로 조기에 정착 될 수 있도록 최선을 다해 주시기 바람. 	공통
	4	호적전산 주민등록번호 정비사업 조속 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 호적신고 후 주민등록등본 등재 지연에 따른 인터넷 민원등이 발생 되고 있는바 호적전산 오류 주민등록번호 일제 정비사업을 조속히 추진하고 사업결과를 2006년도 업무보고시 보고해 주시기 바람. 	공통

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	5	<p>주민만족도 설문조사 불만족 분야 조속 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2005년 6월 실시한 민원행정 주민 만족도 설문조사 결과에 보면 공무원의 전문지식 분야에 대하여 불만족이 다소 높게 나타난 것은 원미구 행정 신뢰도와 관련하여 많은 사항이 우려됩니다. 즉시 개선 될 수 있도록 조치하여 주시기 바랍니다. • 또한, 공무원의 친절도와 관련해서는 74%가 친절하다는 평가를 하였으나 시민이 체감하는 친절도는 이에 못 미치므로 추후 친절도와 행정 서비스면의 만족도가 80%이상일 수 있도록 하는 노력하고 민원행정서비스 제도의 질 향상을 위한 개선 방안도 함께 마련해 주시기 바랍니다. 	원미
	6	<p>오정구 주민등록·인감업무 학습모임 벤치마킹</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민원발생 제로화를 목표로 구성되어 활동 중인 오정구 주민등록·인감업무 학습모임을 벤치마킹하여 민원행정에 도입 할 수 있도록 해 주시기 바랍니다. 	원미 소사

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
복지과	1	사회복지 담당공무원 직무교육 추진	공통
		<ul style="list-style-type: none"> • 소외계층 시민들에 대한 서민생활 안정대책 추진시 이들과 최초로 대면하는 일선 사회복지사들의 직무교육과 함께 사기진작 시책추진을 통하여 친절한 조사와 안내로 대상자가 빠짐없이 수혜를 받을 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	
	2	민간보육시설 예산지원확대 및 전문교육 추진	공통
		<ul style="list-style-type: none"> • 저출산 문제, 맞벌이 가정 증가 등으로 파생되는 보육문제 해결을 위하여 민간보육시설의 활성화를 통한 민간보육교육의 공공성 확보가 중요하다고 생각합니다. 민간보육시설에 대한 보육교사의 초과근무수당 등 인건비의 지원과 함께 보육 시설장과 교사들의 질 향상을 위한 워크숍 및 전문교육을 통하여 시설장과 교사들의 인식 전환으로 공공성이 확보될 수 있도록 적극 추진하여 주시기 바람. 	
3	생활안정지원 용자금 관리 만전	공통	
	<ul style="list-style-type: none"> • 저소득층에 대한 생활안정지원 용자금은 기간이 도래되어 미회수된 용자금이 구별로 몇 억원씩 많이 있는데 용자금 회수 실적이 저조하니 체납에 대한 대책 마련과 함께 상환능력을 상실한 자에 대하여는 관련규정에 의하여 감면하는 방안도 종합적으로 검토하여 용자금 관리에 만전을 기하여 주시기 바람. 		
4	저소득 모(부)자 가정 교육방법 개선	공통	
	<ul style="list-style-type: none"> • 저소득 모(부)자 가정의 생활지원으로 빈곤의 악순환 방지 및 자립기반을 조성하기 위하여 실시하고 있는 취업기술 교육이 교육 실적만 관리하는 시책으로 추진되어 취업실적이 전무한데 교육 후 취업 알선 등의 가시적인 성과를 거둘 수 있는 시책으로 전환 추진하여 저소득 모(부)자 가정생활에 도움이 되는 기술교육이 될 수 있도록 하여 주시기 바람. 		

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	5	경로당 통합운영 및 기능 활성화 적극 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 1개동에 적게는 3개소부터 많게는 13개소로 경로당이 산재하여 경로당 운영에 많은 예산이 소요되고 관리에도 어려움이 있어 경로당의 기능이 침체되어 가고 있습니다. 이와 관련 부천시에서는 경로당 통합운영 및 기능 활성화를 추진할 계획에 있는 바 각구에서는 의지를 갖고 적극 추진하여 주시기 바랍니다. 	공통
	6	경로당 회계질서 및 비품관리 점검지도 <ul style="list-style-type: none"> • 경로당 운영비 및 난방비 등 지원경비를 단체나 기관명의 통장으로 개설하지 않고 개인명의의 통장으로 개설하여 사용하는 등 경로당의 회계질서가 무질서하므로 지도점검을 통해 시정토록 조치 바랍니다. • 경로당에 지원되는 컴퓨터, 에어컨, TV 등 물품들을 개인용으로 사용하는 등 비품 관리에 문제가 있으므로 지원물품에 대한 일제조사 및 점검 실시 	공통
	7	공동주택 경로당 지원방안 검토 <ul style="list-style-type: none"> • 공동주택 경로당 지원에 있어 주택법 제43조 제8항에 의거 공동주택에 대한 지원조례가 있어야 지원이 가능한 것은 시설물에 국한 한 것이고, 난방비 지원은 노인복지 차원에서 시 소유 및 개인경로당과 형평을 맞춰야 하는 것으로 시설물에 관한 것과는 별개로 복지차원에서 공동주택 소재 경로당에 대해서도 지원방안을 적극 검토하여 주시고 그 결과를 2006년도 업무보고시 보고하여 주시기 바랍니다. 	공통
	8	여성문화교실 운영 프로그램 조정 검토 <ul style="list-style-type: none"> • 원미구에서 미비한 복지서비스를 보완하고자 실시하고 있는 여성문화교실 및 단기기술교육 프로그램이 원미구 원미1동에 개설된 부천여성 청소년센터 프로그램과 중복되어 효과적인 문화교실이 운영 될 수 있도록 운영방법 및 프로그램 조정을 검토하여 주시기 바랍니다. 	원미

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
	9	원미토이 장난감 대여점 운영 노력 <ul style="list-style-type: none"> • 아동들에게 무상으로 장난감을 대여함으로써 다양한 놀이감 제공 및 재활용 문화를 확산시키고자 원미구 특수시책으로 추진하고 있는 ‘원미토이’ 장난감 대여점이 정착 될 수 있도록 노력하여 주시기 바람. 	원미
	10	윗소사 경로당 공사추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> • 노인여가복지시설이 열악한 소사본1동 지역에 어렵게 추진하고 있는 윗소사 경로당 신축이 시공업체의 체납 등의 문제로 공사가 지연되고 있으므로 공사가 순조롭게 진행이 될 수 있도록 다양한 방안을 강구해 주시기 바람. 	소사
	11	청소년 지도단속 지역 및 선도방법 개선 <ul style="list-style-type: none"> • 청소년 유해업소 밀집지역 및 취약지역에 대한 지도단속이 형식적으로 행하는 지도단속이 아니라 공원 내 화장실 등 청소년들의 탈선 행위가 이루어지기 쉬운 장소나 사고 발생 우려가 있는 지역에 대한 집중 지도 단속으로 사고예방과 청소년을 선도할 수 있도록 노력하여 주시기 바람. 	공통
	12	오정노인복지회관 이용자 편의제공 <ul style="list-style-type: none"> • 오정노인종합복지회관을 오정구 여러 지역의 어르신들이 편리하게 이용 할 수 있는 셔틀버스 운행 등의 대책을 강구하여 일부 특정지역의 복지회관이 아닌 오정구 전체의 노인종합복지회관이 될 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	오정

관련부서	연번	시정 및 처리요구사항	비고
위 생 과	1	<p>식품자동판매기 지도감독 및 사업자 교육시기 완화검토</p> <ul style="list-style-type: none"> • 식품자동판매기에 대한 비위생적 관리에 대하여 매년 행정사무감사시 지적되어 식품자동판매기 관리가 적정하게 관리되고 있으나 일부 무신고 자동판매기에 대해서는 지도점검을 실시하여 더 이상 늘어나지 않도록 조치하여 주시기 바람 • 자동판매기사업자들에 대한 위생교육을 격년제로 실시하는 등 위생교육을 완화할 수 있는 방안을 검토하여 주시기 바람. 	공통
	2	<p>좋은 음식문화 만들기 사업추진 만전</p> <ul style="list-style-type: none"> • 낭비적인 식생활 문화개선을 위한 좋은 식단 실천으로 식생활 문화개선 및 환경오염 방지 등을 위하여 실시하는 좋은 음식문화 만들기 사업 추진은 좋은 시책이므로 정착 될 수 있도록 최선의 노력을 다해 주시기 바람. 	공통
	3	<p>폐이용업소 일제단속 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> • 이용업소에 대한 경찰서와 합동으로 폐행위에 대한 일제 단속으로 이용업소의 폐행위로 우려되는 AIDS의 확산 등을 방지 할 수 있도록 조치하여 주시기 바람. 	원미